



## НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛ

Хуульчдын гудамж 13/1, Чингэлтэй дүүрэг,  
Улаанбаатар хот, 15160  
Утас/Факс: (976-11) 32 29 36,  
Цахим шуудан: info@nduz.gov.mn,  
Цахим хуудас: www.nduz.gov.mn

МОНГОЛ УЛСЫН ИХ ХУРЛЫН  
ГИШҮҮН, МОНГОЛ УЛСЫН ИХ  
ХУРЛЫН НИЙГМИЙН БОДЛОГЫН  
БАЙНГЫН ХОРООНЫ ДАРГА  
Л.ЭНХНАСАН ТАНАА

2025.05.01 № 64  
танай \_\_\_\_\_-ны № \_\_\_\_\_-т

### Тайлан хүргүүлэх тухай

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.12 дугаар хэсэгт “Үндэсний зөвлөл ажлаа Улсын Их Хуралд жил бүр тайлагнана” гэж заасны дагуу Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2024 оны үйл ажиллагааны тайлан, системчилсэн үнэлгээний тайлан, холбогдох бусад эрх зүйн баримт бичгийн хэрэгжилтийн хамт хавсралтаар хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Үйл ажиллагааны тайлан 2024 он
2. МУ-ын урт хугацааны “Алсын хараа-2050” бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт
3. МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилт
4. ЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн биелэлт
5. МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт
6. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт
7. Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилт
8. Байгууллагын ил тод байдлын үнэлгээний тайлан
9. Байгууллагын 2024 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн тайлан
10. НДБ-ын 2024 оны санхүүгийн аудитлагдсан тайлан
11. Системчилсэн үнэлгээний тайлан 2024 он

Хавсралт <sup>176</sup> хуудастай.

Хүндэтгэсэн:

ДАРГА

Л.ЭНХ-АМГАЛАН





# НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛ

ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТАЙЛАН - 2024



ЭРХЭМ АЖИЛЛАГААНЫ  
ТАЙЛАН

## АГУУЛГА

### ӨМНӨХ ҮГ

1. **АЛСЫН ХАРАА, ЭРХЭМ ЗОРИЛГО, ТЭРГҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ**
2. **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН 2024 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТАЙЛАНГИЙН ТОВЧ ТАНИЛЦУУЛГА**
3. **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ШИНЭЧЛЭЛИЙН ЗОРИЛТЫН ХЭРЭГЖИЛТ**
  - 3.1 Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн зорилтууд
  - 3.2 Тэтгэврийн хуримтлалын тогтолцоонд шилжих, тэтгэврийн нөөц сангийн үйл ажиллагаа
  - 3.3 Мэргэжлийн хороо, олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн үйл ажиллагаа
  - 3.4 Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгийг өсгөн арвижуулах чиглэлээр хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ
  - 3.5 Олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоонд шилжих, хувийн нэмэлт тэтгэвэр
  - 3.6 Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд боловсруулж, батлуулсан эрх зүйн баримт бичиг
  - 3.7 Тэтгэвэр, тэтгэмжийг нэмэгдүүлэх талаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ
4. **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ТОГТОЛЦОО**
5. **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА**
  - 5.1 Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн бүрэн эрх
  - 5.2 Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн бүрэлдэхүүн
  - 5.3 Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн хуралдаан
6. **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН БҮРДҮҮЛЭЛТ, ЗАРЦУУЛАЛТ**
  - 6.1 Нийгмийн даатгалын сангийн төсөв
  - 6.2 Нийгмийн даатгалын сангийн орлого
  - 6.3 Нийгмийн даатгалын сангийн зарцуулалт
7. **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГААС ОЛГОЖ БУЙ ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР, ЗАРДАЛ**
  - 7.1 Тэтгэвэр олголт
  - 7.2 Тэтгэмж олголт
  - 7.3 Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас олгосон төлбөр, зардал
  - 7.4 Ажилгүйдлийн тэтгэмж олголт
8. **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ХАМРАЛТ, САНГИЙН ҮЛДЭГДЭЛ, ШИМТГЭЛИЙН АВЛАГА**
  - 8.1 Нийгмийн даатгалын хамралт
  - 8.2 Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах дансны үлдэгдэл
  - 8.3 Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага
    - 8.3.1 Капиталын эрх хүлээн авагчаас нэхэмжилсэн төлбөрийг төлүүлэхээр авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ
    - 8.3.2 Чингис хаан банканд байршиж байгаа сангийн мөнгөн хөрөнгийг барагдуулахаар хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ

**9. ЭРХ ЗҮЙН БАРИМТ БИЧГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ХЯНАЛТ**

9.1 Хөгжлийн бодлого, мөрийн хөтөлбөр, үндсэн чиглэлийн хэрэгжилт, хяналт

9.2 Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, хяналт

**10. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЦАХИМЖУУЛАЛТ, ХӨГЖҮҮЛЭЛТ, ХҮРТЭЭМЖ**

10.1 Мэдээллийн нэгдсэн системийн шинэчлэлт

10.2 Нийгмийн даатгалын үйлчилгээний цахимжуулалт

**11. ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН МАГАДЛАЛ**

**12. ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТ**

**13. МЭДЭЭЛЛИЙН ИЛ ТОД БАЙДАЛ, СУРГАЛТ СУРТАЛЧИЛГАА, ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ**

13.1 Мэдээллийн ил тод байдал

13.2 Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт

13.3 Сургалт, сурталчилгаа, олон нийттэй харилцах

13.4 Лавлах үйлчилгээ

**14. ГАДААД ХАРИЛЦАА, ХАМТЫН АЖИЛЛАГАА, ТҮНШЛЭЛ**

**15. ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА**

15.1 Хүний нөөц

15.2 Үйл ажиллагааны зардал

**16. ДҮГНЭЛТ**

## ТОВЧИЛСОН ҮГИЙН ТАЙЛБАР

## Товчлол

ААНБ

ГБХНХЯ

ЗГ

ЗХХАУНС

КЭХА

МУ

МУИС

МХ

НББХ

НД

НДБ

НДЕГ

НДС

НДҮЗ

НДШ

ОНХЗ

УИХ

ҮОМШӨ

ХААИС

ХЗДХЯ

ХЧТА

## Тайлал

Аж ахуйн нэгж, байгууллага

Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Яам

Засгийн газар

Захиргааны хэм хэмжээний актын улсын нэгдсэн сан

Капиталын эрх хүлээн авагч

Монгол Улс

Монгол Улсын Их Сургууль

Мэргэжлийн хороо

Нийгмийн бодлогын Байнгын хороо

Нийгмийн даатгал

Нийгмийн даатгалын байгууллага

Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар

Нийгмийн даатгалын сан

Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл

Нийгмийн даатгалын шимтгэл

Олон нийтийн хяналтын зөвлөл

Улсын Их Хурал

Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин

Хөдөө аж ахуйн Их Сургууль

Хууль зүй, Дотоод хэргийн Яам

Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсан

## ХҮСНЭГТИЙН ЖАГСААЛТ

|             |                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Хүснэгт 1.  | Боловсруулж, батлуулсан эрх зүйн баримт бичиг                           |
| Хүснэгт 2.  | НДҮЗ-ийн баталсан тогтоол                                               |
| Хүснэгт 3.  | ЗХХАУНС-д бүртгүүлсэн тогтоол                                           |
| Хүснэгт 4.  | НДС-ийн орлогын биелэлт, төрлөөр                                        |
| Хүснэгт 5.  | НДС-ийн орлогын гүйцэтгэл, сангаар                                      |
| Хүснэгт 6.  | НДС-ийн зарлагын гүйцэтгэл, сангаар                                     |
| Хүснэгт 7.  | НДС-аар үйлчлүүлсэн хүний тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн                    |
| Хүснэгт 8.  | Тэтгэвэр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн                            |
| Хүснэгт 9.  | Тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн                             |
| Хүснэгт 10. | ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн |
| Хүснэгт 11. | НДС-ийн нэхэмжилсэн төлбөрт хүлээн авсан болон борлуулсан хөрөнгө       |
| Хүснэгт 12. | Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон хүний тоо        |
| Хүснэгт 13. | Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шалтгаан                                    |
| Хүснэгт 14. | Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн шийдвэр                              |
| Хүснэгт 15. | Хяналт шалгалтад хамрагдсан НД-ын газар, зөрчлийн дүн                   |
| Хүснэгт 16. | НДБ-ын алба хаагчдын нас, хүйсийн мэдээлэл                              |

## ГРАФИКИЙН ЖАГСААЛТ

|            |                                                          |
|------------|----------------------------------------------------------|
| График 1.  | Тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын тоо                           |
| График 2.  | Хуримтлалын сангийн бүтэц                                |
| График 3.  | Мэргэжлийн хорооны бүтэц                                 |
| График 4.  | Олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн бүтэц                    |
| График 5.  | НДБ-ын тогтолцоо                                         |
| График 6.  | НДС-ийн төсөв                                            |
| График 7.  | НДС-ийн орлогын бүтэц                                    |
| График 8.  | Тэтгэврийн зарлага                                       |
| График 9.  | Тэтгэвэр авагчдын бүтэц                                  |
| График 10. | Тэтгэврийн хэмжээ                                        |
| График 11. | Тэтгэмжийн зарлага                                       |
| График 12. | ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн зарлага                      |
| График 13. | Ажилгүйдлийн тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн |
| График 14. | НД-ын хамралт                                            |
| График 15. | Харилцах дансны үлдэгдэл                                 |
| График 16. | НДШ-ийн өр, авлага                                       |
| График 17. | Дотоод хяналт шалгалт                                    |
| График 18. | Мэдээллийн ил тод байдал                                 |
| График 19. | НДБ-ын алба хаагчдын албан тушаалын ангилал, тоо         |
| График 20. | НДБ-ын үйл ажиллагааны зардал                            |

## ЗУРГИЙН ТАЙЛБАР

|           |                                                           |
|-----------|-----------------------------------------------------------|
| Зураг 1.  | МХ, ОНХЗ-ийн гишүүдтэй хийсэн уулзалт                     |
| Зураг 2.  | Тэтгэврийн нэмэгдэл                                       |
| Зураг 3.  | НД-ын нэгдсэн үзүүлэлт                                    |
| Зураг 4.  | НДС-ийн төсвийн гүйцэтгэл                                 |
| Зураг 5.  | Хуримтлалын нэгдсэн сангийн нээлтийн үйл ажиллагаа        |
| Зураг 6.  | Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал                         |
| Зураг 7.  | МХ, ОНХЗ-ийн гишүүдийн боловсрол, ажлын туршлага          |
| Зураг 8.  | МХ-ны гишүүд                                              |
| Зураг 9.  | ОНХЗ-ийн гишүүд                                           |
| Зураг 10. | МХ, ОНХЗ-ийн гишүүд НДЕГ-ын удирдлагуудтай хийсэн уулзалт |
| Зураг 11. | Тэтгэвэр авагчдын тоо, дундаж тэтгэвэр                    |
| Зураг 12. | НДҮЗ-ийн бүрэлдэхүүн                                      |
| Зураг 13. | НДҮЗ-ийн хуралдаан                                        |
| Зураг 14. | НДШ-ийн авлага, өмчийн хэлбэрээр                          |
| Зураг 15. | Олон жилийн насжилттай, өндөр дүнтэй авлага               |
| Зураг 16. | Борлуулсан хөрөнгө                                        |
| Зураг 17. | Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт                         |
| Зураг 18. | Хяналтад авсан хуулийн заалтууд                           |
| Зураг 19. | Тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт                             |
| Зураг 20. | НД-ын цахим үйлчилгээ                                     |
| Зураг 21. | Мэдээлэл байршуулалт                                      |
| Зураг 22. | Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагаа, түншлэл                |

## ХАВСРАЛТЫН ЖАГСААЛТ

- |             |                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Хавсралт 1. | МУ-ын урт хугацааны “Алсын хараа-2050” бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт |
| Хавсралт 2. | МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилт    |
| Хавсралт 3. | ЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн биелэлт                  |
| Хавсралт 4. | МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт                          |
| Хавсралт 5. | Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт                             |
| Хавсралт 6. | Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилт                                           |
| Хавсралт 7. | Байгууллагын ил тод байдлын үнэлгээний тайлан                            |
| Хавсралт 8. | Байгууллагын 2024 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн тайлан                  |
| Хавсралт 9. | НДБ-ын 2024 оны санхүүгийн аудитлагдсан тайлан                           |

## ӨМНӨХ ҮГ



Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл нь 2024 онд төрийн үйл ажиллагааны үндсэн зарчмыг удирдлага болгож, Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд заасан бүрэн эрх, чиг үүргийнхээ хүрээнд Нийгмийн даатгалын талаарх төрийн бодлого, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн Нийгмийн даатгалын салбарыг нэгдсэн удирдлагаар хангаж ажилласан болно.

Тайлангийн хугацаанд Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл нь нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн зорилтуудыг хэрэгжүүлэх, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулахад чиглэсэн зохицуулалтыг хийж, холбогдох хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангах, даатгуулагч, үйлчлүүлэгчдийн эрх ашгийг хамгаалах чиг үүргээ хэрэгжүүлэхэд чиглэгдсэн олон арга хэмжээнүүдийг авч хэрэгжүүллээ.

Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн үндэс болсон тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоо руу шилжих үйл ажиллагаа бодитойгоор хэрэгжиж, даатгуулагчийн нэрийн дансны орлогыг үе шаттай мөнгөжүүлэх, тодорхой хувийг хуримтлалын нэгдсэн санд байршуулах замаар эрүүл мэнд, боловсрол, орон сууцны санхүүжилтийн эх үүсвэрт зарцуулах нөхцөл бүрдлээ.

Нийгмийн даатгалын засаглалыг сайжруулах, хуулиар олгосон бүрэн эрхийг хэрэгжүүлж, нийгмийн даатгалын асуудлаар шийдвэр гаргахад нь Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлд дүгнэлт, зөвлөмж гаргах Мэргэжлийн хороо, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавих Олон нийтийн хяналтын зөвлөлийг байгуулж, үйл ажиллагаагаа нь эхэлсэнээр нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн томоохон зохицуулалт болсон.

2024 онд 5.6 их наяд төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого төвлөрүүлж, 719.9 мянган хүний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 5.1 их наяд төгрөг зарцуулав.

Тайлангийн хугацаанд 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 100.0 мянган төгрөгөөр нэмснээр дундаж тэтгэвэр 785.6 мянган төгрөгт хүрлээ.

Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн лавлагаа нь E-Mongolia үндэсний цахим системийн хамгийн эрэлттэй үйлчилгээг тэргүүлж байна.

Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайд,  
Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн дарга Л.Энх-Амгалан

## 1.АЛСЫН ХАРАА, ЭРХЭМ ЗОРИЛГО, ТЭРГҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ



Нийгмийн түншлэгч талуудын тэгш оролцоог хангаж, нийгмийн даатгалын хамрах хүрээг нэмэгдүүлж, нийгмийн даатгалын тогтолцоонд хувийн хэвшлийн оролцоог дэмжин, нийгмийн даатгалын сангуудын бие даасан байдал, удирдлага, засаглалыг сайжруулж, бүх нийтийн насан туршийн нийгмийн баталгааг хангахуйц нийгмийн даатгалын бие даасан тогтолцоог бий болгон хөгжүүлнэ.



Нийгмийн даатгалын үйл ажиллагаанд оролцогч талуудын тэгш оролцоотойгоор нийгмийн даатгалын эрх зүйн орчин, тогтолцоо, үйл ажиллагааг боловсронгуй болгож, төрөөс баримталж буй бодлого, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж, хүн амын насжилт, хөдөлмөр эрхлэлт, тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын тоо, нийгэм, эдийн засаг, хүн ам зүйн хүчин зүйлтэй уялдуулан тэтгэврийн даатгалын тогтолцоог шинэчилж, олон давхаргат тогтолцоог бий болгох, хүн амыг нийгмийн даатгалд хамруулах, нийгмийн даатгалын сангийн мөнгөн хөрөнгийг өсгөн арвижуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулан, иргэдийнхээ нийгмийн баталгааг хангана.



Даатгуулагч, ажил олгогч, Засгийн газрын нийгмийн даатгалын үйл ажиллагаанд тэгш оролцох боломж, нөхцөлийг хангаж, нийгмийн даатгалын хууль, тогтоомжийн хэрэгжилт, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагад хяналт тавьж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чанартай, хүртээмжтэй зохион байгуулах, даатгуулагчийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхлыг хамгаалах, нийгмийн даатгалтай холбоотой асуудлыг хамтын удирдлагын хүрээнд олонхын саналаар шийдвэрлэж, гаргасан эрх зүйн баримт бичгийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллана.

## 2. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН 2024 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТАЙЛАНГИЙН ТОВЧ ТАНИЛЦУУЛГА



НД-ын багц хууль, бусад холбогдох хууль тогтоомжоор хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд УИХ-ын 2021 оны 106 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Шинэ сэргэлтийн бодлого”, 2020 оны 52 дугаар тогтоолоор батлагдсан Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050”, 2015 оны 53 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрөөс тэтгэврийн шинэчлэлийн талаар баримтлах бодлого”, ЗГ-ын 2020-2024, 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөө, “Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн жил”-ийн зорилтуудыг хэрэгжүүлэхэд үйл ажиллагаагаа чиглүүлж ажиллав.

Тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоо руу шилжих үйл ажиллагаа бодитойгоор хэрэгжиж, даатгуулагчийн нэрийн дансны орлогыг үе шаттай мөнгөжүүлэх, тодорхой хувийг хуримтлалын нэгдсэн санд байршуулах замаар эрүүл мэнд, боловсрол, орон сууцны санхүүжилтийн эх үүсвэрт зарцуулах нөхцөл анх удаа бүрдлээ.

НДШ төлж буй 1.2 сая даатгуулагч бүр “Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал”-тай болж, нийт 215.3 тэрбум төгрөгийн бодит мөнгөн хуримтлал үүсч, даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулах тэтгэврийн нөөц санг үүсгэж, Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.3.1 дэх заалтын дагуу тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн ажил олгогчийн төлөх 1,0 хувь, даатгуулагчийн төлөх 1,0 хувь, нийт 2,0 хувь, мөн сайн дураар даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын 2,0 хувийн шимтгэлийг хуримтлуулж эхэллээ.

НД-ын шинэчлэлийн зорилтын нэг болсон НД-ын засаглалыг сайжруулах, НДҮЗ-ийг хуулиар олгогдсон бүрэн эрхээ хэрэгжүүлж, НД-ын асуудлаар шийдвэр гаргахад нь мэргэжлийн зөвлөгөө, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах МХ, НДС-ийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавих, хөндлөнгийн хараат бусаар ажиллах ОНХЗ-ийг байгуулж, үйл ажиллагааг нь эхлүүллээ.

МХ нь Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, холбогдох бусад хууль тогтоомжийн дагуу НД-ын тогтолцоо, НДБ-ын үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, сангийн орлогыг бүрдүүлэх, зарцуулах, НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах шийдвэр гаргахад шаардлагатай судалгаа, эрсдэлийг үнэлэх, санал, дүгнэлт гаргах зорилготой ажиллана.

ОНХЗ нь НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавих, улс төрийн болон бусад ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж, шударга ёс, тэгш байдлыг эрхэмлэн, хараат бусаар ажиллах,

бодит байдалд нийцсэн хөндлөнгийн дүгнэлт, зөвлөмж гаргах зорилготой ажиллана.

Зураг 1. МХ, ОНХЗ-ийн гишүүдтэй хийсэн уулзалт



Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1 дэх хэсэг, Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийг үндэслэн ЗГ-ын 2024 оны 14 дүгээр тогтоолоор 2024 онд НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлээс ЗГ-ын урт хугацаат бонд худалдан авахад зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300.0 тэрбум төгрөгөөр баталж, ЗГ-ын дотоод үнэт цаасыг 8,5-9,5 хувийн хүүтэйгээр 1-3 жилийн хугацаатайгаар худалдан авч, НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүлэв.

НД-ын багц хууль, УИХ-ын НББХ, ЗГ, НДҮЗ-ийн тогтоол, ГБХНХС, НДЕГ-ын даргын тушаал болон холбогдох бусад эрх бүхий албан тушаалтны хамтарсан шийдвэрээр нийт 22 эрх зүйн баримт бичгийг шинээр болон шинэчлэн батлуулсан.

Зураг 2. Тэтгэврийн нэмэгдэл

ЗГ-ын 2024 оны “Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай” 120 дугаар тогтоолоор НДС-аас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн 100.0 мянган төгрөгөөр нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 650.0 мянган төгрөгөөр, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээг 540.0 мянган төгрөгөөр шинэчлэн тогтоож, 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэвэр 785.6 мянган төгрөг болов.



УИХ-ын НББХ-ны 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор НДҮЗ-ийн дүрэм, НДҮЗ-ийн ажил олгогч, даатгуулагчийн төлөөллийн гишүүдийн сонгон шалгаруулалт явуулах журмыг батлуулав.

НДҮЗ нь хууль тогтоомжоор олгогдсон бүрэн эрхийнхээ хүрээнд 2024 онд нийт 4 удаа хуралдан 19 асуудлыг хэлэлцэн шийдвэрлэж, 12 тогтоол батлан гаргаж, нийтээр заавал дагаж мөрдүүлэх 5 тогтоолыг ЗХХАУНС-д бүртгүүлсэн.

НД-ын салбарын үндэсний хөтөлбөр, бодлогын баримт бичиг, байгууллагын стратеги зорилт, чиг үүргийн дагуу 2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 10 зорилт, 59 үйлчилгээ, арга хэмжээг хийж гүйцэтгэхээр боловсруулж, хэрэгжилт 92,6 хувь буюу төлөвлөлт, түүний биелэлт, хэрэгжилтийн байдал байгууллагын төсөв, санхүү, дотоод үйл ажиллагаа “Тодорхой үр дүнд хүрсэн” дүнтэй гарч, НД-ын үйлчилгээг чанартай, хүртээмжтэй зохион байгуулах үүргээ бүрэн хэрэгжүүлсэн.

Зураг 3. НД-ын нэгдсэн үзүүлэлт



2024 оны жилийн эцсийн байдлаар НДС-ийн орлого 5,893.2 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 5,609.7 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлж, орлогын төлөвлөгөөг 95,2 хувиар биелүүлж, 719.9 мянган хүнд тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 5,107.2 тэрбум төгрөг зарцуулж, төлөвлөгөөний биелэлт 98,4 хувь байна.

Зураг 4. НДС-ийн төсвийн гүйцэтгэл /тэрбум.төг, хувь/



График 1. Тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын тоо /мян.хүн/



ЗГ-ын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан “Цахим Монгол” үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хүрээнд НД-ын үйлчилгээг цаг хугацаа, орон зай харгалзахгүйгээр бодит цагийн горимоор цахим хэлбэрээр хүргэв. НДБ-ын цахим систем нь бусад байгууллагуудын дэд системтэй шууд холбогдож, шаардлагатай тооцооллуудыг автоматаар хийж, иргэд даатгуулагч, ажил олгогч, харилцагч байгууллагуудад үзүүлж буй НД-ын үйлчилгээний 85,0 хувь нь цахимжсан байна.

Салбарын хэмжээнд 75606 иргэд, даатгуулагч, 15014 ААНБ-дад НД-ын талаар мэдээлэл, зөвлөгөө өгч, сургалт зохион байгуулав. НД-ын лавлах үйлчилгээнээс нийт 162599 иргэн, мэдээлэл, зөвлөгөө авсан байна.

НДБ-ын дотоод хяналт шалгалтаар 21 аймаг, 9 дүүргийн 2109 тэтгэвэр, тэтгэмж авагчтай холбоотой 2,833.2 сая төгрөг, үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалттай холбоотой 133.2 сая төгрөг, 2570 ажил олгогчийн шимтгэл, алданги төлөлттэй холбоотой 5,510.7 сая төгрөгийн зөрчил илрүүлж, төлүүлэх арга хэмжээ авч ажиллаж байна.

### 3. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ШИНЭЧЛЭЛИЙН ЗОРИЛТЫН ХЭРЭГЖИЛТ

#### 3.1 Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн зорилтууд

Тайлангийн хугацаанд МУ-ын “Шинэ сэргэлтийн бодлого”, МУ-ын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050”, МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, НД-ын багц хуулийн дагуу НД-ын шинэчлэлийн дараах зорилтуудыг хэрэгжүүлж байна.

#### Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль

- НД-ын харилцааг зөвхөн НД-ын хууль тогтоомжоор зохицуулах;

- Хуваарилалтын зарчмаас хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттайгаар шилжих.
- НДШ ногдуулах орлогын бүрэлдэхүүнийг нарийвчлан тодорхойлох;
- НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн найдвартай хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж, өсгөн нэмэгдүүлэх эрх зүйн орчинг бүрдүүлэх;
- НДҮЗ-ийн дэргэд эрсдэлийн удирдлага, актуар тооцоолол хийх, хөрөнгө оруулалт, аудитын орон тооны бус МХ-г ажиллуулж, НД-ын засаглалыг сайжруулах;
- НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, мэргэжил, арга зүйгээр хангах орон тооны бус ОНХЗ-ийг ажиллуулах;
- НД-ын мэдээллийн нэгдсэн цахим сантай болж, НД-ын үйлчилгээг бүрэн цахимжуулах;
- Даатгуулагчийн шимтгэл төлөх болон тэтгэвэр, тэтгэмж тогтооход баримтлах цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогод тооцох итгэлцүүрийг жил бүр шинэчлэн тогтоох;
- НД-ын хамрах хүрээг нарийвчлан тогтоох;
- Эмнэлгийн хяналтад байдаг байнгын асаргаа шаардлагатай хүүхдээ асарч байгаа сайн дураар даатгуулагч эх/эцэг-ийн шимтгэлийг төрөөс төлөх;
- Сайн дураар даатгуулагч малчин, туслах малчны 5 хүртэлх жилийн шимтгэлийн 50,0 хувийг төрөөс төлөх;

#### Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль

- Тэтгэврийн даатгалын сангаас авах тэтгэвэр, хувийн нэмэлт тэтгэвэр зэрэг санхүүгийн олон эх үүсвэрээс тэтгэвэр авдаг болох олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоог нэвтрүүлэх;
- Даатгуулагч НДШ төлбөл зохих хугацааны нөхцөлийг хангасан бол эрэгтэй 60, эмэгтэй 55 насандаа, эсхүл төрсөн ондоо харгалзах насанд хүртэл ажиллаад өөрийн хүсэлтээр тэтгэврээ тогтоолгох;
- Олон жил шимтгэл төлж ажилласан даатгуулагч илүү өндөр тэтгэвэр авах;
- Тэтгэвэр бодох цалингийн итгэлцүүрийг жил бүр шинэчлэн тогтоож, шинээр тэтгэвэр тогтоолгох иргэдийн цалин хөлсөнд хэрэглэх;
- Тэтгэврийг инфляцын түвшинтэй уялдуулан жил бүрийн 01 дүгээр сараас нэмэгдүүлж байх;
- Тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нас барсан эхнэр, эсхүл нөхрийн авч байсан тэтгэврийн 20,0 хувиар тооцож нэмэгдүүлэх;

#### Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль

- Даатгуулагчийн тэтгэмж авах нөхцөлийг сайжруулж, тэтгэмжийн эрх үүсэхэд баримтлах шимтгэл төлсөн байвал зохих хугацааны интервалыг сараар болгож, тэтгэмж бодох хувь хэмжээг нэмэгдүүлж, авах тэтгэмжийн хэмжээг нэмэгдүүлэх;
- Ихэр хүүхэд төрүүлсэн даатгуулагч эхэд тэтгэмж олгох хугацааг 20 хоногоор нэмж, амаржсаны тэтгэмжийг 80 хоногийн хугацаанд олгох;

➤ Жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж бодох хугацаанд нийтээр тэмдэглэх баярын өдөр тохиосон бол уг өдрийг ажлын өдөртэй адилтган тооцож, авах тэтгэмжийн хэмжээг нэмэгдүүлэх;

➤ Хорт хавдар, сүрьеэгээр анх өвчилсөн, бөөрний хүнд хэлбэрийн дутагдал, эрхтэн шилжүүлэх мэс засал хийлгэсэн болон эрхтний донор даатгуулагчид ХЧТА-ны тэтгэмж олгох хугацааны нэг удаагийн дээд хязгаарыг нэмэгдүүлж, ажлын 132 өдрийн тэтгэмж олгох;

➤ Даатгуулагчийг тогтвор суурьшилтай ажиллуулан 3 жил дараалан ажилгүйдлийн даатгалын сангаас тэтгэмж гаргуулаагүй, хуулиар хүлээсэн үүргээ биелүүлсэн ажил олгогчийн сүүлийн жилд төлсөн ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэлийн 15,0 хувиар тооцож 3 жил тутам хөнгөлөлт үзүүлэх;

Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж төлбөрийн тухай хууль

➤ Үйлдвэрлэлийн осол, хурц хордлогод өртсөн, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний улмаас хөдөлмөрийн чадвараа алдсан даатгуулагчид эрүүл мэндийн нөхөн сэргээлтийн үйлчилгээ үзүүлж, даатгуулагчийг хөдөлмөрийн зах зээлд эргэж ороход нь бэлтгэх;

➤ Урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний зардал нь YOMШӨ-ний даатгалын сангийн тухайн жилийн шимтгэлийн орлогын 2,0 хувиас багагүй байх;

➤ Ажил олгогч YOMШӨ-ний даатгалын шимтгэлийг хөдөлмөрийн эрүүл ахуй аюулгүй ажиллагааны шаардлага, эрсдэл, хөдөлмөрийн нөхцөлөөс хамааралтайгаар ажлын байраар ялгавартай төлдөг болох;

➤ Үйлдвэрлэлийн осол, хурц хордлогод өртсөн, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний улмаас хөдөлмөрийн чадвараа алдсан даатгуулагчид протез, ортопедын зардлын төлбөрийг жишиг үнийг баримтлан 3 жил тутамд 100,0 хувиар тооцож олгох;

➤ YOMШӨ-ний даатгалын сангаас төлбөр гаргуулаагүй, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн нөхцөлийг сайжруулах, шинэ техник, технологи, инноваци нэвтрүүлэхэд хөрөнгө оруулалт хийсэн, ажлын байрны хөдөлмөрийн нөхцөлийн үнэлгээний үр дүнд үндэслэн ажлын байран дахь эрсдэлийг арилгасан ажил олгогчийн сүүлийн жилд төлсөн YOMШӨ-ний даатгалын шимтгэлийн 15,0 хүртэлх хувиар тооцож 3 жил тутамд шимтгэлийн хөнгөлөлт үзүүлэх;

➤ Ажил олгогч нь үйлдвэрлэлийн ослын улмаас учирсан хохирлоо арилгах, хэвийн үйл ажиллагаагаа сэргээх зорилгоор сул зогссон бол уг хугацааны YOMШӨ-ний даатгалын шимтгэлээс чөлөөлөгдөх;

### **3.2 Тэтгэврийн хуримтлалын тогтолцоонд шилжих, тэтгэврийн нөөц сангийн үйл ажиллагаа**

НД-ын багц хуулийн дагуу хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоо руу шилжих, даатгуулагчийн нэрийн дансны орлогыг үе шаттай мөнгөжүүлэх, тодорхой хувийг хуримтлалын нэгдсэн санд байршуулах замаар эрүүл мэнд, боловсрол, орон сууцны санхүүжилтийн эх үүсвэрт зарцуулах нөхцөл бүрдлээ.

Зураг 5. Хуримтлалын нэгдсэн сангийн нээлтийн үйл ажиллагаа



Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттайгаар шилжих, даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулах нөөц сантай болох, нөөц сангийн мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах, өвлүүлэх талаар тодорхой зохицуулалтуудыг тусгасан.

Зураг 6. Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал



ЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тэтгэврийн шинэчлэлийг хийх, тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хагас хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттай шилжих зорилтыг дэвшүүлсэн. ЗГ-ын 2024 оны 256 дугаар тогтоолоор “Тэтгэврийн нөөц санд хөрөнгө төвлөрүүлэх, бүртгэх, хуваарилах, байршуулах, мэдээлэх, хөрөнгө оруулах, хяналт тавих журам”-ыг баталж, НДШ төлж буй 1.2 сая даатгуулагч бүр “Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал”-тай болж, нийт 215.3 тэрбум төгрөгийн бодит мөнгөн хуримтлал үүслээ.

График 2. Хуримтлалын сангийн бүтэц

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.3.1 дэх заалтын дагуу тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн ажил олгогчийн төлөх 1,0 хувь, даатгуулагчийн төлөх 1,0 хувь, нийт 2,0 хувь, мөн сайн дураар даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын 2,0 хувийн шимтгэлийг дараа сарын 15-ны өдрийн дотор нөөц сангийн дансанд байршуулж, ирээдүйн өв сангийн хөрөнгө оруулалтын цэвэр өгөөжийн улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлогоос ЗГ-ын тогтоосон хэмжээгээр (эрдэс баялгийн орлогоос бүрдүүлсэн тус сангийн хөрөнгө оруулалтын цэвэр орлогын 10,0 хувийг 2030 оноос улсын төсөвт төвлөрүүлнэ) болон улсын төсвөөс олгох бусад орлогыг тэтгэврийн нөөц санд төвлөрүүлнэ.



2024 оны жилийн эцсийн байдлаар тэтгэврийн даатгалын санд шимтгэлээ төлсөн 1020.3 мянган даатгуулагчийн мөнгөжүүлэхэд бэлэн орлого 336.6 тэрбум төгрөг байсан бөгөөд 973.9 мянган даатгуулагчийн 212.3 тэрбум төгрөгийг ХААН, Голомт, ХХБ, Төрийн банкна дахь тэтгэврийн нөөц сангийн харилцах дансанд хугацаатай байршуулан хүүгийн орлогоор 3.0 тэрбум төгрөг олж, харилцахын хүүгийн хамт нийт 215.3 тэрбум төгрөг нөөц санд байршиж байна.

Мөн 2030 оноос эхлэн хуримтлуулсан орлогын тодорхой хэсгийг даатгуулагчийн хууль ёсны өв залгамжлагчид нь өвлүүлнэ.

Даатгуулагч нь өөрийн тэтгэврийн мөнгөн хуримтлалын мэдээллээ төрийн үйлчилгээний “E-Mongolia” системийн [“Профайл”](#) цэс, НДБ-ын [portal.ndaatgal.mn](#) цахим систем болон гар утасны [“nDaatgal”](#) аппликейшны “Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал” хэсгээс харах боломжтой боллоо.

### 3.3 Мэргэжлийн хороо, олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн үйл ажиллагаа

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.17 дахь хэсэгт “Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, сангийн орлогыг бүрдүүлэх, зарцуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах шийдвэр гаргахад шаардлагатай судалгаа, эрсдэлийг үнэлэх, санал дүгнэлт гаргах чиг үүрэг бүхий эрсдэлийн удирдлага, актуар тооцоолол хийх, хөрөнгө оруулалт, аудитын орон тооны бус мэргэжлийн хороог Үндэсний зөвлөлийн дэргэд ажиллуулна.”, мөн хуулийн 13 дугаар зүйлийн

13.3 дахь хэсэгт “нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавих, мэргэжил, арга зүйгээр хангах чиг үүрэг бүхий орон тооны бус олон нийтийн хяналтын зөвлөлтэй байна.” гэж тус тус заасны дагуу НДҮЗ-ийн 2024 оны хуралдаанаар МХ, ОНХЗ-ийн гишүүдийг томилж, үйл ажиллагааг нь эхлүүлэв.

МХ нь эрсдэлийн удирдлагын 3, актуар тооцооллын 2, хөрөнгө оруулалтын 2, аудитын 2, нийт 9 гишүүн, ОНХЗ нь төрийн байгууллагыг төлөөлсөн 2, төрийн бус байгууллагыг төлөөлсөн 1, хөрөнгө оруулалтын мэргэжлийн хороог төлөөлсөн 2, даатгуулагчийг төлөөлсөн 2, нийт 7 гишүүний бүрэлдэхүүнтэй байна.

Зураг 7. МХ, ОНХЗ-ийн гишүүдийн боловсрол, ажлын туршлага



МХ нь Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомжийн дагуу НД-ын тогтолцоо, НДБ-ын үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, сангийн орлогыг бүрдүүлэх, зарцуулах, НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах шийдвэр гаргахад шаардлагатай судалгаа, эрсдэлийг үнэлэх, санал, дүгнэлт гаргах зорилготой ажиллана.

Зураг 8. ГБХНХС, НДҮЗ-ийн дарга Л.Энх-Амгалан, МХ-ны гишүүд



График 3. Мэргэжлийн хорооны бүтэц



ОНХЗ нь НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, үйл ажиллагаандаа улс төрийн болон бусад ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж, шударга ёс, тэгш байдлыг эрхэмлэн, хараат бусаар ажиллах, бодит байдалд нийцсэн хөндлөнгийн дүгнэлт, зөвлөмж гаргах зорилготой ажиллана.

Зураг 9. ГБХНХС, НДҮЗ-ийн дарга Л.Энх-Амгалан, ОНХЗ-ийн гишүүд



График 4. Олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн бүтэц



Зураг 10. МХ, ОНХЗ-ийн гишүүд НДЕГ-ын удирдлагуудтай хийсэн уулзалт



МХ, ОНХЗ-ийн гишүүд НДЕГ-ын удирдлагуудтай уулзалт хийж, НДЕГ-аас НДБ-ын тогтолцоо, бүтэц зохион байгуулалт, үндсэн үйл ажиллагаа, чиг үүрэг, хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, цаашид хэрэгжүүлэх зорилго, зорилтуудын талаар тодорхой мэдээлэл хийж, санал солилцлоо.

### 3.4 Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгийг өсгөн арвижуулах чиглэлээр хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1 дэх хэсэг, ЗГ-ын 2024 оны 254 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах харилцааг зохицуулсан журам”-д НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг найдвартай, үр өгөөжтэй, хариуцлагатай, ил тод, хараат бус байх зарчмыг баримтлан дараах санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулахаар заасан. Үүнд:

- ❖ Засгийн газрын үнэт цаас
- ❖ Монголбанкны үнэт цаас
- ❖ Төрийн сангийн нэгдсэн дансанд байршуулах мөнгөн хадгаламж
- ❖ Банкны тухай хуулийн 13.1.20-д заасан арилжааны банканд байршуулах мөнгөн хадгаламж

Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийг үндэслэн ЗГ-ын 2024 оны 14 дүгээр тогтоолоор НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлээс ЗГ-ын урт хугацаат бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авахад 2024 онд зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300.0 тэрбум төгрөгөөр баталсан.

НДЕГ, ЗГ-ын дотоод үнэт цаас худалдах, худалдан авах 199/НД73/24 дугаартай гэрээг Сангийн яамтай байгуулж, эхний 100.0 тэрбум төгрөгийг 8,5 хувийн хүүтэйгээр 1 жил, хоёр дахь 100.0 тэрбум төгрөгийг 9,0 хувийн хүүтэйгээр 2 жил, гурав дахь 100.0 тэрбум төгрөгийг 9,5 хувийн хүүтэйгээр 3 жилийн хугацаатайгаар тус тус худалдан авч, НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүллээ.

### 3.5 Олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоонд шилжих, хувийн нэмэлт тэтгэвэр

НД-ын багц хуулийн дагуу хийгдэх шинэчлэлийн томоохон зорилтын нэг бол тэтгэврийн олон давхаргат тогтолцоонд шилжих, хувийн нэмэлт тэтгэврийг бий болгох юм. Ингэснээр олон эх үүсвэрээс орлого олох, тэтгэврийн хуримтлал үүсгэх, хуримтлалаасаа хөрөнгө оруулалт хийж, өсгөн нэмэгдүүлэх, хувийн нэмэлт тэтгэврийн дансандаа хуримтлуулсан мөнгөнөөсөө урьдчилан авч боловсрол, эрүүл мэнд, орон сууцны урьдчилгаанд зарцуулах боломжийг нээх, даатгуулагчийн тэтгэвэрт гарсны дараах амьдралын баталгааг сайжруулах ач холбогдолтой юм.

Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайдын 2024 оны А/48 дугаар тушаалаар хувийн нэмэлт тэтгэврийн хөтөлбөр хэрэгжүүлэх, хувийн нэмэлт тэтгэврийн хуримтлал үүсгэх, тэтгэврийн хуримтлалаас хөрөнгө оруулалт хийх, хувийн нэмэлт тэтгэвэр олгох, тэтгэвэр өвлүүлэх, мэдээллийн сан бүрдүүлэх, хяналт тавих, талуудын эрх ашгийг хамгаалахтай холбоотой харилцааг зохицуулсан “Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хууль”, хуулийн үзэл баримтлалын төсөл

боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсгийг төрийн болон төрийн бус байгууллага, эрдэмтэн судлаачдын өргөн бүрэлдэхүүнтэйгээр байгуулав.

Ажлын хэсэг 2024 онд нийт 6 удаа хуралдаж, Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн төслийн үзэл баримтлал, Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хууль, дагаж гарах хуулийн төслүүдийг хэлэлцэж, саналуудыг нэгтгэж, ГБХНХЯ-ны цахим хуудсанд санал авахаар байршуулж, үзэл баримтлалын төслийг ХЗДХЯ-аар батлуулсан. Энэхүү хуулийн төсөл батлагдсанаар иргэд, даатгуулагчид хувийн нэмэлт тэтгэврийн хөтөлбөрт сайн дурын үндсэн дээр хамрагдаж, нэмэлт тэтгэвэр авах эрх зүйн орчин бүрдэнэ.

### 3.6 Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд боловсруулж, батлуулсан эрх зүйн баримт бичиг

НД-ын багц хууль, УИХ-ын НББХ, ЗГ, НДҮЗ-ийн тогтоол, Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайд, НДЕГ-ын даргын тушаал болон холбогдох бусад эрх бүхий албан тушаалтны хамтарсан шийдвэрээр нийт 22 эрх зүйн баримт бичгийг шинээр болон шинэчлэн батлуулсан.

Хүснэгт 1. Боловсруулж, батлуулсан эрх зүйн баримт бичиг

| д/д  | Эрх бүхий байгууллагын нэр                                                               | Эрх зүйн баримт бичгийн тоо |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1    | УИХ-ын Нийгмийн бодлогын байнгын хорооны тогтоол                                         | 1                           |
| 2    | Засгийн газрын тогтоол                                                                   | 10                          |
| 3    | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол                                            | 8                           |
| 4    | Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаал                                              | 1                           |
| 5    | Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Сангийн сайдын хамтарсан тушаал                      | 1                           |
| 6    | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга, Татварын ерөнхий газрын даргын хамтарсан тушаал | 1                           |
| Нийт |                                                                                          | 22                          |

УИХ-ын НББХ-ны 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор НДҮЗ-ийн дүрэм, НДҮЗ-ийн ажил олгогч, даатгуулагчийн төлөөллийн гишүүдийн сонгон шалгаруулалт явуулах журмыг батлуулав.

НДҮЗ-ийн дүрмийг 1994 онд баталж, УИХ-ын НББХ-ны 2000 оны 03, 2018 оны 19 дүгээр тогтоолуудаар шинэчлэн баталж, 2009 оны 09, 2012 оны 07, 2012 оны 10 дугаар тогтоолоор тус тус нэмэлт өөрчлөлт оруулсан. НДҮЗ-ийн дүрэм нь 6 бүлэг, 39 зүйл, 28 заалттай бөгөөд 1 дүгээр бүлэгт Нийтлэг үндэслэл, 2 дугаар бүлэгт Үндэсний зөвлөлийн хуралдаан, 3 дугаар бүлэгт Үндэсний зөвлөлийн эрх, үүрэг, 4 дүгээр бүлэгт Үндэсний зөвлөлийн дарга, гишүүдийн эрх, үүрэг, 5 дугаар бүлэгт Үндэсний зөвлөлийн удирдлага, зохион байгуулалт, 6 дугаар бүлэгт Хариуцлагыг зохицуулсан заалтуудыг оруулж, нийт 67 зүйл, заалтын 47 зүйл заалтыг шинээр оруулж, шинэчлэн найрууллаа.

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд заасны дагуу МХ, ОНХЗ-ийн бүтэц, орон тоо, гишүүдийг сонгон шалгаруулах, урамшууллын хэмжээг батлах, ажиллах нөхцөл бололцоо, удирдлага чиг үүргээр хангаж ажиллах дүрэм, журмын зохицуулалтыг НДҮЗ-ийн дүрэмд шинээр нэмж оруулав.

### 3.7 Тэтгэвэр, тэтгэмжийг нэмэгдүүлэх талаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ

Зураг 11. Тэтгэвэр авагчдын тоо, дундаж тэтгэвэр /мян.хүн, мянган.төг/

ЗГ-ын 2024 оны “Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай” 120 дугаар тогтоолоор НДС-аас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн 100.0 мянган төгрөгөөр нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 650.0 мянган төгрөгөөр, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээг 540.0 мянган төгрөгөөр тус тус шинэчлэн тогтоож, 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэвэр 785.6 мянган төгрөг болж, тэтгэврийн нэмэгдэлд 449.0 тэрбум төгрөгийг зарцуулав.



2019-2023 онд дараалсан 6 болон 7 жилийн цалин хөлсний дунджаас тэтгэврээ тогтоолгосон нийт 73.1 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 5 жилийн дундаж цалин хөлснөөс нь тооцож, тэтгэврийг өөрчлөн тогтоосон.

ЗГ-ын 2024 оны “Итгэлцүүр батлах тухай” 231 дүгээр тогтоолоор даатгуулагчийн шимтгэл төлөх болон тэтгэвэр, тэтгэмж тогтооход баримтлах цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогод тооцох итгэлцүүрийг шинэчлэн тогтоож, 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн шинээр тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр тогтоолгохоор сонгосон цалин, хөлсийг энэхүү итгэлцүүрээр өсгөн тогтоолгох нөхцөлийг бүрдүүлсэн.

Малчин, туслах малчин, эмнэлгийн хяналтад байдаг, байнгын асаргаа шаардлагатай 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх эсхүл эцгийн төлөх тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50,0 хувийг, сайн дураар даатгуулагч гурав хүртэлх насны хүүхдээ асарч байгаа эхийн төлөх тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50,0 хувийг улсын төсвөөс болон тэтгэмжийн даатгалын сангаас хариуцан төлөх, НДС-аас өндөр насны тэтгэвэр авч байсан тэтгэвэр авагч нас барсан тохиолдолд нас барсан тэтгэвэр авагчийн авч байсан тэтгэврийн 20,0 хувиар нөхөр эсхүл эхнэрийн тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх хуулийн зохицуулалтыг хэрэгжүүлж байна.

2024 онд 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа сайн дураар даатгалд даатгуулагч 20.9 мянган эхийн төлөх шимтгэлийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох хэсгийн 50,0 хувь буюу 2.8 тэрбум төгрөгийг тэтгэмжийн даатгалын сангаас, 8.5 тэрбум төгрөгийг улсын төсвөөс, нийт 11.3 тэрбум төгрөг, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа сайн дураар даатгалд даатгуулагч 3.5 мянган эх /эцэг/-ийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлд 10.4 тэрбум төгрөг, сайн дураар даатгалд даатгуулсан 51.5 мянган малчны хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлд 24.4 тэрбум төгрөгийг улсын төсвөөс тус тус хариуцан төлж, НД-д хамруулав.

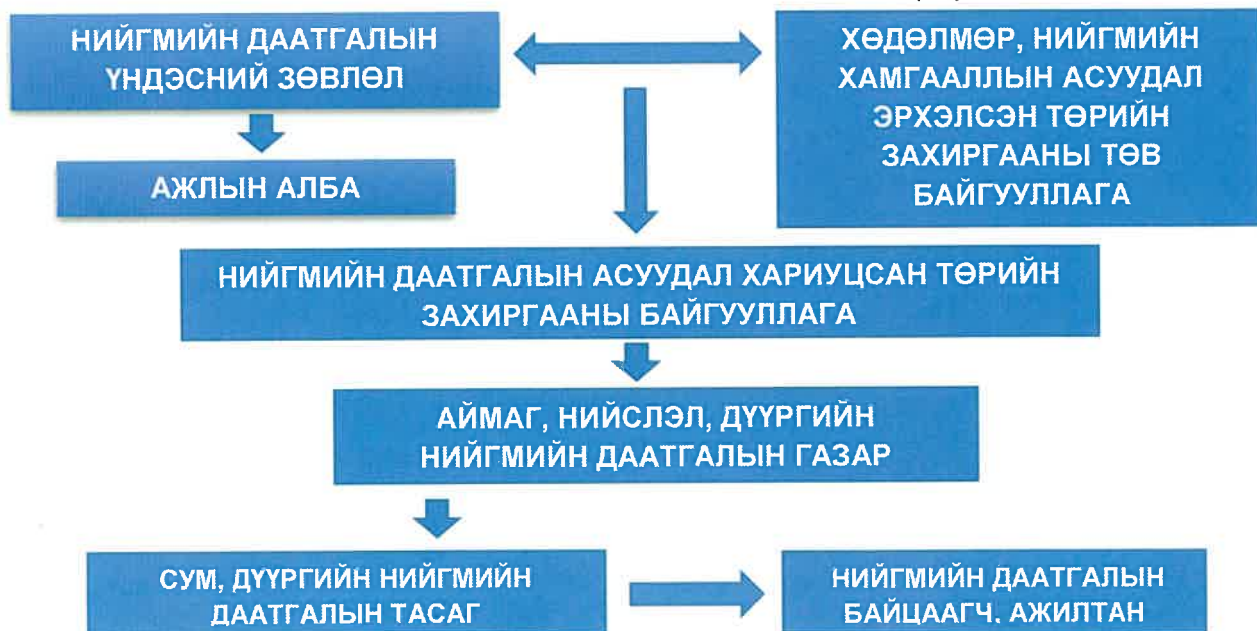
Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлд заасны дагуу өндөр насны тэтгэврийн тусгай зохицуулалтад хамрагдсан нийт 2226 тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр нэмэгдлээ.

#### 4.НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ТОГТОЛЦОО

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 34 дүгээр зүйлийн 34.1 дэх хэсэгт “Нийгмийн даатгалын байгууллагын тогтолцоо нь Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага, нийгмийн даатгалын асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллага, аймаг, нийслэл, дүүргийн нийгмийн даатгалын газар, сум, дүүргийн тасаг, нийгмийн даатгалын байцаагч, ажилтнаас бүрдэнэ” гэж заасан.

НДҮЗ нь ЗГ, даатгуулагч, ажил олгогчийг төлөөлсөн нийт 9 гишүүнтэй бөгөөд ажлын алба нь 12 орон тоотойгоор НДҮЗ-ийн бүрэн эрх, үйл ажиллагааг хэвийн явуулах, НД-ын асуудлаар шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдээлэл, судалгаа, дүгнэлт гаргуулах, хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих чиг үүрэгтэй ажиллаж байна. НД-ын бодлогын хэрэгжилтийг хангах, НД-ын үйлчилгээг иргэд даатгуулагчдад үзүүлэх чиг үүрэг бүхий салбарын хэмжээнд нийт 1350 алба хаагч, улсын байцаагчид ажиллаж байна.

График 5. НДБ-ын тогтолцоо



## 5. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

### 5.1 Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн бүрэн эрх

НД-ын хууль тогтоомжийн дагуу ЗГ, ажил олгогч, даатгуулагчдын эрх ашгийг хамгаалсан тэгш оролцоотой, бие даасан, орлогоороо зарлагаа нөхөж ажиллах даатгалын санг бүрдүүлэн, НДС-ийн тогтвортой үйл ажиллагаа, удирдлага зохион байгуулалтыг хянаж, нэгдсэн удирдлагаар хангах зорилго бүхий НДҮЗ-тэй байхаар хуульчилсан.

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.9 дэх хэсэг, УИХ-ын НББХ-ны 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор батлагдсан НДҮЗ-ийн дүрмийн 3 дугаар зүйлийн 3.1 дэх хэсэгт заасны дагуу НДҮЗ дараах бүрэн эрхийг хэрэгжүүлдэг. Үүнд:

- НД-ын хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, НД-ын үйл ажиллагааг сайжруулах чиглэлээр шийдвэр гаргах, санал, дүгнэлт өгөх;
- НД-ын хууль тогтоомжийн биелэлтэд хяналт тавих;
- Үндэсний зөвлөлийн бүрэн эрхийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой болон НД-ын хууль тогтоомжид заасны дагуу тогтоол, дүрэм, журам, аргачлал батлах, зөвлөмж гаргах;
- НД-ын хууль тогтоомжид өөрчлөлт оруулах асуудлаар санал боловсруулж, холбогдох байгууллагаар шийдвэрлүүлэх;
- НДС-ийн хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааны талаарх тайлан, мэдээллийг хэлэлцэн, дүгнэлт, шийдвэр гаргах;
- НДС-ийн төсвийн төсөл, төсөөлөл, төсвийн хүрээний мэдэгдлийн төсөлд санал өгөх, төсвийн гүйцэтгэлд хяналт тавих;
- НДС-аас олгох тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлын төлбөрийн хэмжээг өөрчлөх, сангийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах талаар НД-ын асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллагаас боловсруулсан тооцоо судалгаа, саналыг хянаж, санал, дүгнэлт гаргах;
- НД-ын хамрах хүрээг өргөжүүлэх, сангийн хөрөнгийг өсгөн арвижуулах, НД-ын талаарх олон нийтийн итгэл, үнэмшлийг дээшлүүлэх, НДБ-ын үйл ажиллагаа, мэдээллийн технологи, програм хангамж, НД-ын үйлчилгээг сайжруулахад санал, дүгнэлт өгөх;
- Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөл болон Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөлийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих, боловсронгуй болгох талаар санал боловсруулах;
- Ажил олгогч, даатгуулагч, иргэдээс ирүүлсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх, НДБ-д зөвлөмж, чиглэл өгөх;
- Ажлын алба, МХ, ОНХЗ-ийг удирдлага, чиг үүргээр хангаж ажиллах;
- НДС-ийн төсвийн орлого, зарлагад хийх хяналт шалгалтад МХ, ОНХЗ-ийг оролцуулах;
- НД-ын асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллагаас Үндэсний зөвлөлийн бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай дэмжлэг, мэдээлэл, судалгаа авах зэрэг болно.

## 5.2 Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн бүрэлдэхүүн

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.1, 35.2 дахь хэсэгт НДҮЗ-ийн дарга, гишүүдийг талуудын санал болгосноор УИХ нэр дэвшигчийн сонсгол хийж, 6 жилийн хугацаагаар томилох бөгөөд дараах бүрэлдэхүүнтэй байна:

1. ЗГ-ыг төлөөлж хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын, санхүү, төсвийн, хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас тус бүр нэг хүн;
2. Даатгуулагчийг төлөөлж даатгуулагчийн олонхын эрх, хууль ёсны ашиг сонирхлыг хамгаалсан үйлдвэрчний эвлэлээс гурван хүн;
3. Ажил олгогчийг төлөөлж ажил олгогчийн олонхын эрх, хууль ёсны ашиг сонирхлыг хамгаалсан байгууллагаас гурван хүн;

Зураг 12. НДҮЗ-ийн бүрэлдэхүүн



## 5.3 Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн хуралдаан

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.10 дахь хэсэг, УИХ-ын НББХ-ны 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор батлагдсан НДҮЗ-ийн дүрмийн 2 дугаар зүйлийн 2.1 дэх хэсэгт “Үндэсний зөвлөлийн үйл ажиллагааны үндсэн хэлбэр нь хуралдаан байна” гэж, дээрх хуулийн 35.11 дэх хэсэгт “Үндэсний зөвлөл гишүүдийн гуравны хоёроос доошгүй ирцтэйгээр улирал бүр хуралдана ...” гэж тус тус заасны дагуу НДҮЗ нь тайлангийн хугацаанд нийт 4 удаа хуралдав.

Ажлын алба НДҮЗ-ийн 2023 оны 17 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн хуралдааны журам”-ын дагуу хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын танилцуулга, тогтоолын төслийг ГБХНХЯ-ны холбогдох газар, хэлтэс, НДЕГ-аас хүлээн авч, хянаж Үндэсний зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэх ажлыг зохион байгуулан ажиллаж байна.

Зураг 13. НДҮЗ-ийн хуралдаан



НДҮЗ нь 2024 оны 03 дугаар сарын 05, 06 дугаар сарын 10, 09 дүгээр сарын 06, 11 дүгээр сарын 08-ны өдөр тус тус хуралдаж, нийтдээ 19 асуудлыг хэлэлцэн шийдвэрлэж, 12 тогтоол батлан гаргасан.

Хүснэгт 2. НДҮЗ-ийн баталсан тогтоол

| Тогтоолын дугаар | НДҮЗ-ийн баталсан тогтоолын нэр                                                                                                                                                                                |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01               | Нэрийн дансыг нээх, бүртгэх, хөтлөх, даатгуулагчийн гарааны үлдэгдлийг тооцохтой холбогдсон харилцааг зохицуулсан журам                                                                                        |
| 02               | Даатгуулагчид тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх сэргээн засах төв болон сувиллыг сонгох, гэрээ байгуулах, санхүүжүүлэх, тусламж, үйлчилгээний чанарт хяналт тавих журам                                               |
| 03               | Олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн дүрэм                                                                                                                                                                          |
| 04               | Мэргэжлийн хорооны ажиллах журам                                                                                                                                                                               |
| 05               | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн ажлын албаны бүтэц, албан тушаалын жагсаалт                                                                                                                              |
| 06               | Ажил олгогчид ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт үзүүлэх журам, Ажил олгогчид үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлт үзүүлэх, хяналт тавих журам |
| 07               | Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилсан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах байгууллагыг сонгох, арга хэмжээний зардлын төлбөрийг санхүүжүүлэх, хяналт тавих журам                   |
| 08               | Өр төлбөрт хөрөнгө хүлээн авах тухай                                                                                                                                                                           |
| 09               | Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжүүлэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө батлах тухай                                                                   |
| 10               | Мэргэжлийн хороо, олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн гишүүдийг томилох тухай                                                                                                                                      |
| 11               | Мэргэжлийн хорооны гишүүнд олгох урамшууллын хэмжээг тогтоох тухай                                                                                                                                             |
| 12               | Олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн гишүүнд олгох урамшууллын хэмжээг тогтоох тухай                                                                                                                                |

НДҮЗ-өөс батлан гаргасан тогтоолуудаас нийтээр заавал дагаж мөрдүүлэх 5 тогтоолыг ЗХХАУНС-д бүртгүүлэв.

Хүснэгт 3. ЗХХАУНС-д бүртгүүлсэн тогтоол

| № | Батлагдсан огноо | Тогтоолын дугаар | Тогтоолын нэр                                                                                                                                                                                                                         | Бүртгэлийн дугаар |
|---|------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | 2024.06.10       | 02               | "Журам батлах тухай" /Даатгуулагчид тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх сэргээн засах төв болон сувиллыг сонгох, гэрээ байгуулах, санхүүжүүлэх, тусламж, үйлчилгээний чанарт хяналт тавих журам/                                               | 6902              |
| 2 | 2024.06.10       | 03               | "Дүрэм батлах тухай" /Орон тооны бус олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн дүрэм/                                                                                                                                                           | 6903              |
| 3 | 2024.06.10       | 04               | "Журам батлах тухай" /Орон тооны бус мэргэжлийн хорооны ажиллах журам/                                                                                                                                                                | 6904              |
| 4 | 2024.09.06       | 06               | "Журам батлах тухай" /Ажил олгогчид ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт үзүүлэх журам, Ажил олгогчид үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлт үзүүлэх, хяналт тавих журам/ | 6930              |
| 5 | 2024.09.06       | 07               | "Журам батлах тухай" /Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах байгууллагыг сонгох, арга хэмжээний зардлын төлбөрийг санхүүжүүлэх, хяналт тавих журам/                    | 6931              |

НДҮЗ-ийн хуралдаанаар дараах асуудлуудыг хэлэлцэж шийдвэрлэсэн:

Бүрэн эрхийнхээ хүрээнд 5 журмыг баталж мөрдүүллээ

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.9.8 дахь заалт, НДҮЗ-ийн дүрмийн 3 дугаар зүйлийн 3.1 дэх хэсэгт заасан бүрэн эрхийнхээ хүрээнд тайлангийн хугацаанд НДБ-уудын мөрдөж ажиллах 5 журмыг батлан гаргав.

НДҮЗ-ийн 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор "Нэрийн дансыг нээх, бүртгэх, хөтлөх, даатгуулагчийн гарааны үлдэгдлийг тооцохтой холбогдсон харилцааг зохицуулах журам", 02 дугаар тогтоолоор "Даатгуулагчид тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх сэргээн засах төв болон сувиллыг сонгох, гэрээ байгуулах, санхүүжүүлэх, тусламж, үйлчилгээний чанарт хяналт тавих журам", 06 дугаар тогтоолоор "Ажил олгогчид ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт үзүүлэх журам", "Ажил олгогчид үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлт үзүүлэх, хяналт тавих журам", 07 дугаар тогтоолоор "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах байгууллагыг сонгох, арга хэмжээний зардлын төлбөрийг санхүүжүүлэх, хяналт тавих журам"-ыг тус тус баталж мөрдүүллээ.

Мэргэжлийн хороо, олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн ажиллах эрх зүйн орчныг бүрдүүллээ

НДҮЗ-ийн 2024 оны 03, 04, 10, 11, 12 дугаар тогтоолуудаар Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд нийцүүлэн НДС-ийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавих чиг үүрэг бүхий ОНХЗ-ийн дүрэм, НДҮЗ-ийн гишүүдэд мэргэжлийн зөвлөмж, дүгнэлт өгөх, мэдээллээр хангах чиг үүрэг бүхий МХ-ны ажиллах журам, ОНХЗ, МХ-ны гишүүдийг томилох,

гишүүдэд олгох урамшууллын хэмжээг тогтоож, тэдгээрийн ажиллах эрх зүйн орчныг бүрдүүлсэн.

Чингис хаан банкны өр төлбөрт авсан хөрөнгийг зарж борлуулах үйл ажиллагааг идэвхжүүлэв

НДҮЗ-ийн 2024 оны 08 дугаар тогтоолоор НДҮЗ-ийн 2021 оны 18 дугаар тогтоолоор баталсан “Нийгмийн даатгалын сангийн авлагад үл хөдлөх хөрөнгийг хүлээн авах, хадгалах, хамгаалах, ашиглах, түрээслэх, худалдан борлуулах журам”-ын дагуу Чингис хаан банк ХХК-ны 5.07 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг НДС-ийн нэхэмжилсэн өр төлбөрт тооцон авахыг НДЕГ-т зөвшөөрч, өр төлбөрт үл хөдлөх хөрөнгө хүлээн авахтай холбоотой ажлыг шуурхай зохион байгуулж, хэрэгжилтийг улирал тутам тайлагнаж ажиллахыг үүрэг болгов.

Урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2024 оны төлөвлөгөөг батлав

Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1 дэх хэсэг, “Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах байгууллагыг сонгох, арга хэмжээний зардлын төлбөрийг санхүүжүүлэх, хяналт тавих журам”-ын 1 дүгээр зүйлийн 1.4 дэх хэсгийг тус тус үндэслэн “Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжүүлэх урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2024 оны төлөвлөгөө”-г НДҮЗ-ийн 2024 оны 09 дүгээр тогтоолоор баталж, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай болон холбогдох бусад хууль тогтоомжийн хүрээнд төлөвлөгөөнд тусгагдсан урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг үр дүнтэй зохион байгуулахыг хариуцан болон хамтран хэрэгжүүлэх байгууллагуудад үүрэг болгож, 2024 оны төлөвлөгөөнд батлагдсан 26 арга хэмжээнээс 2 арга хэмжээг хэрэгжүүлж, 45.8 сая төгрөгийн санхүүжилт олгосон байна.

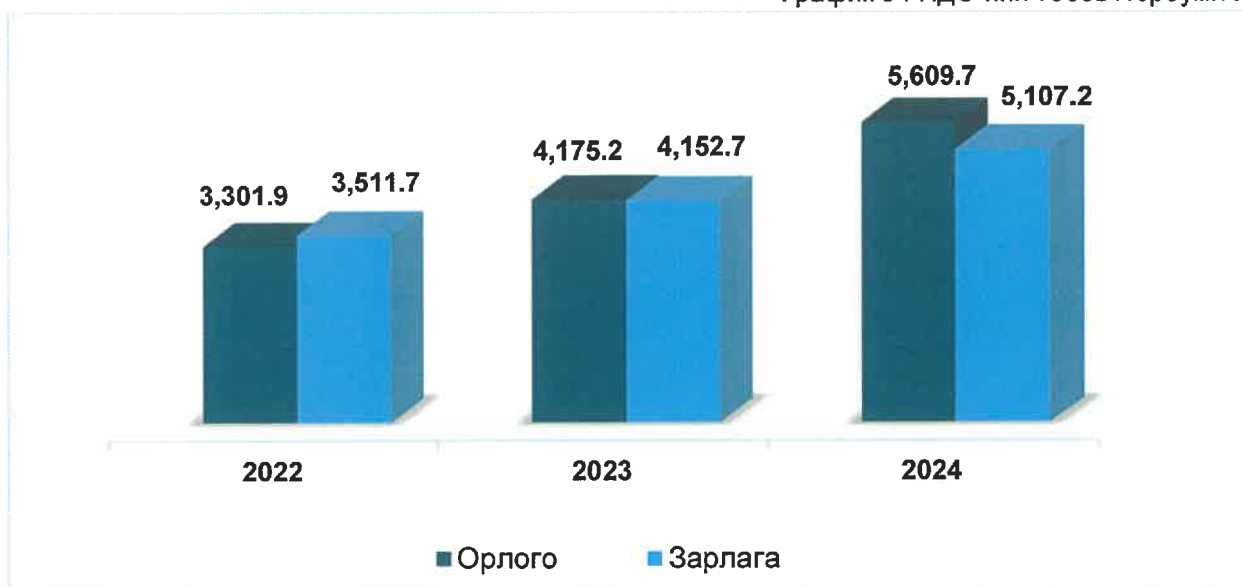
## **6.НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН БҮРДҮҮЛЭЛТ, ЗАРЦУУЛАЛТ**

### **6.1 Нийгмийн даатгалын сангийн төсөв**

Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулиар НДС-ийн орлогыг 5,893.2 тэрбум төгрөг, зарлагыг 5,188.4 тэрбум төгрөгөөр баталсан бөгөөд 5,609.7 тэрбум төгрөгийн орлого хуримтлуулж, орлогын гүйцэтгэл 95,2, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 5,107.2 тэрбум төгрөгийг зарцуулж, гүйцэтгэл 98,4 хувьтай байна.

2024 оноос хэрэгжиж эхэлсэн НД-ын багц хуульд заасны дагуу даатгуулагчийн төлөх зарим шимтгэлийг улсын төсвөөс хариуцах болсонтой холбогдуулан улсын төсвөөс олгох дэмжлэг өнгөрсөн оноос 34,1 хувиар нэмэгдэж, 1,175.0 тэрбум төгрөг болсон.

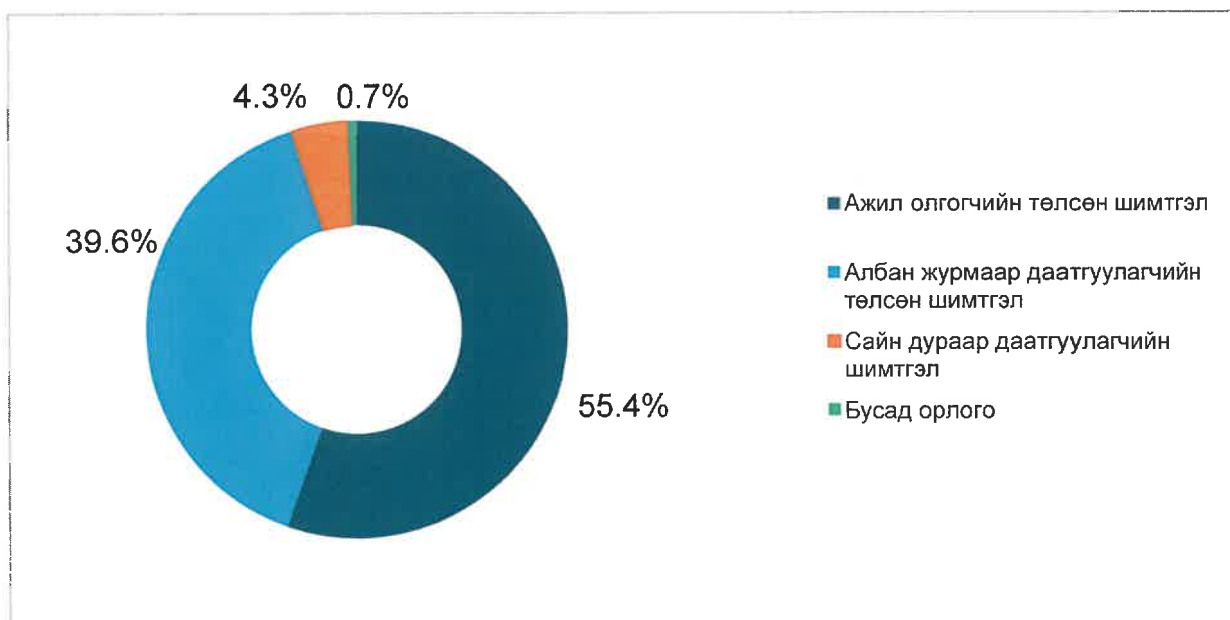
График 6 . НДС-ийн төсөв /тэрбум.төг/



## 6.2 Нийгмийн даатгалын сангийн орлого

Тайлангийн хугацаанд НДС-д 4,718.3 тэрбум төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлэхээс 4,434.7 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлж, орлогын төлөвлөгөөг 94,0 хувиар биелүүлсэн. /Энэ дүнд Улсын төсвөөс олгох санхүүгийн дэмжлэг 1,175.0 тэрбум төгрөг ороогүй болно./

График 7. НДС-ийн орлогын бүтэц /хувиар/



Нийт шимтгэлийн орлогын 55,4 хувь буюу 2,457.5 тэрбум төгрөгийг ажил олгогчийн төлсөн шимтгэл, 39,6 хувь буюу 1,758.1 тэрбум төгрөгийг албан журмаар даатгуулагчийн төлсөн шимтгэл, 4,3 хувь буюу 187.8 тэрбум төгрөгийг сайн дураар даатгуулагч /гадаадад ажиллаж буй иргэд, ҮОМШӨ-ний улмаас хөдөлмөрийн чадвараа алдсан даатгуулагчийн шимтгэлийн орлого/, 0,7 хувь буюу 31.4 тэрбум төгрөгийг бусад орлого эзэлж байна.

Хүснэгт 4. НДС-ийн орлогын биелэлт, төрлөөр /тэрбум.төг, хувиар/

| №           | Орлогын төрөл                                                                        | 2023           | 2024           | Өмнөх онтой харьцуулсан /хувь/ |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------|
| 1           | Улсын төсвөөс олгох санхүүгийн дэмжлэг                                               | 764.3          | 1,175.0        | 53.7                           |
| 2           | Ажил олгогчийн төлсөн шимтгэлийн орлого                                              | 1,923.6        | 2,457.5        | 27.7                           |
| 3           | Албан журмаар даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн орлого                                | 1,422.5        | 1,758.0        | 23.6                           |
| 4           | Сайн дураар даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн орлого                                  | 134.4          | 184.5          | 37.3                           |
| 5           | Гадаадад ажиллаж буй иргэдийн төлсөн шимтгэлийн орлого                               | 2.8            | 1.5            | -46.4                          |
| 6           | ҮОМШӨ-ний улмаас хөдөлмөрийн чадвараа алдсан даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн орлого | 1.8            | 1.8            | -                              |
| 7           | Бусад орлого                                                                         | 22.2           | 31.4           | 41.4                           |
| <b>Нийт</b> |                                                                                      | <b>4,271.6</b> | <b>5,609.7</b> | <b>31.3</b>                    |

Хүснэгт 5. НДС-ийн орлогын гүйцэтгэл, сангаар /тэрбум.төг, хувиар/

| №           | Орлого                     | Мөнгөн дүн /тэрбум.төг/ | Нийт орлогод эзлэх хувь |
|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1           | Тэтгэврийн даатгалын сан   | 3,573.1                 | 80.6                    |
| 2           | Тэтгэмжийн даатгалын сан   | 382.4                   | 8.6                     |
| 3           | ҮОМШӨ-ний даатгалын сан    | 339.8                   | 7.7                     |
| 4           | Ажилгүйдлийн даатгалын сан | 139.4                   | 3.1                     |
| <b>Нийт</b> |                            | <b>4,434.7</b>          | <b>100.0</b>            |

### 6.3 Нийгмийн даатгалын сангийн зарцуулалт

НДС-ийн зардлын төсөв 5,188.4 тэрбум төгрөгөөр батлагдсан бол 5,107.2 тэрбум төгрөгийг тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрт зарцуулсан.

Хүснэгт 6. НДС-ийн зарлагын гүйцэтгэл, сангаар /тэрбум.төг, хувиар/

| №           | Зардал                     | Мөнгөн дүн /тэрбум.төг/ | Нийт зардалд эзлэх хувь |
|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1           | Тэтгэврийн даатгалын сан   | 4,666.5                 | 91.3                    |
| 2           | Тэтгэмжийн даатгалын сан   | 256.3                   | 5.0                     |
| 3           | ҮОМШӨ-ний даатгалын сан    | 48.1                    | 1.0                     |
| 4           | Ажилгүйдлийн даатгалын сан | 136.3                   | 2.7                     |
| <b>Нийт</b> |                            | <b>5,107.2</b>          | <b>100.0</b>            |

НДС-ийн зарлага өмнөх оны мөн үеэс 1,071.0 тэрбум төгрөг буюу 26,5 хувиар өссөн.

Хүснэгт 7. НДС-аар үйлчлүүлсэн хүний тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/

| №           | Нийгмийн даатгалын сан                             | 2022          |                | 2023          |                | 2024         |                |
|-------------|----------------------------------------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|--------------|----------------|
|             |                                                    | Хүний тоо     | Мөнгөн дүн     | Хүний тоо     | Мөнгөн дүн     | Хүний тоо    | Мөнгөн дүн     |
| 1           | Тэтгэвэр                                           | 473.8         | 3,031.3        | 486.4         | 3,617.0        | 505.6        | 4,666.5        |
| 2           | Тэтгэмж                                            | 260.9         | 165.9          | 248.7         | 212.5          | 176.8        | 256.3          |
| 3           | ҮОМШӨ                                              | 7.2           | 35.9           | 7.4           | 41.5           | 6.7          | 48.1           |
| 4           | Ажилгүйдэл                                         | 30.5          | 78.7           | 30.1          | 110.2          | 30.8         | 136.3          |
| 5           | Даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн 50 хувийн буцаалт | 2087.7        | 72.7           | 310.9         | 11.8           | -            | -              |
| 6           | Үйл ажиллагааны зардал                             | -             | 31.2           | -             | 43.2           | -            | -              |
| <b>Нийт</b> |                                                    | <b>2860.1</b> | <b>3,415.7</b> | <b>1083.5</b> | <b>4,036.2</b> | <b>719.9</b> | <b>5,107.2</b> |

НДС-аар үйлчлүүлсэн иргэдийн тоо өнгөрсөн оноос 52.7 мянга буюу 3,8 хувиар буурсан боловч зарцуулалт 1,071.0 тэрбум төгрөгөөр өссөн байна.

## 7. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГААС ОЛГОЖ БУЙ ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР ЗАРДАЛ

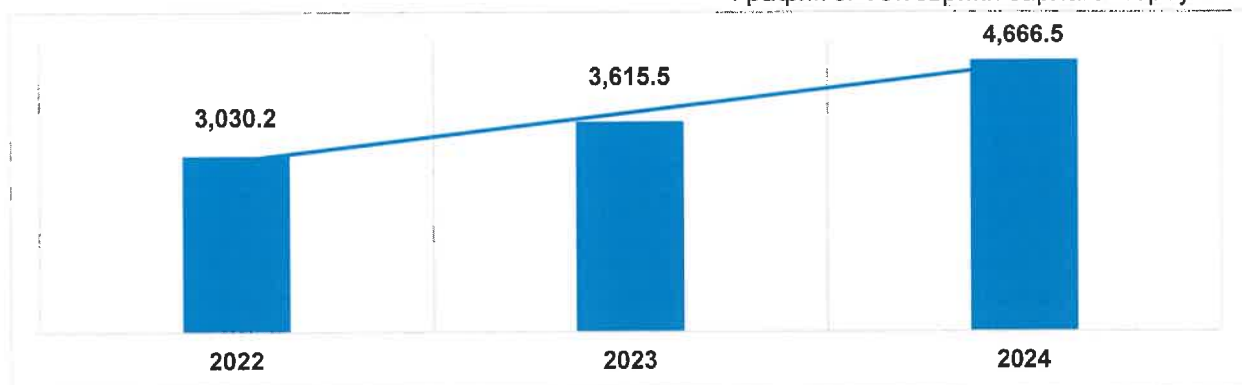
### 7.1 Тэтгэвэр олголт

Тэтгэврийн даатгалын сангаас 2024 онд нийт 505.6 мянган тэтгэвэр авагчдад 4,666.5 тэрбум төгрөгийн тэтгэвэр олгосон.

Хүснэгт 8. Тэтгэвэр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/

| №    | Төрөл                                                      | 2022 он   |            | 2023 он   |            | 2024 он   |            |
|------|------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
|      |                                                            | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн |
| 1    | Өндөр насны тэтгэвэр                                       | 372.0     | 2,408.0    | 382.8     | 2,887.2    | 402.3     | 3,760.4    |
| 2    | Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр                        | 62.2      | 316.7      | 62.5      | 341.8      | 61.6      | 410.7      |
| 3    | Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр                                 | 19.6      | 103.7      | 19.8      | 113.4      | 20.0      | 137.1      |
| 4    | Цэргийн тэтгэвэр                                           | 20.0      | 201.8      | 21.3      | 273.1      | 21.7      | 358.0      |
| 5    | Олон нийтэд чиглэсэн сурталчилгаа, зөвлөн туслах үйлчилгээ | -         | -          | -         | -          | -         | 0.3        |
| Нийт |                                                            | 473.8     | 3,030.2    | 486.4     | 3,615.5    | 505.6     | 4,666.5    |

График 8. Тэтгэврийн зарлага /тэрбум.төг/



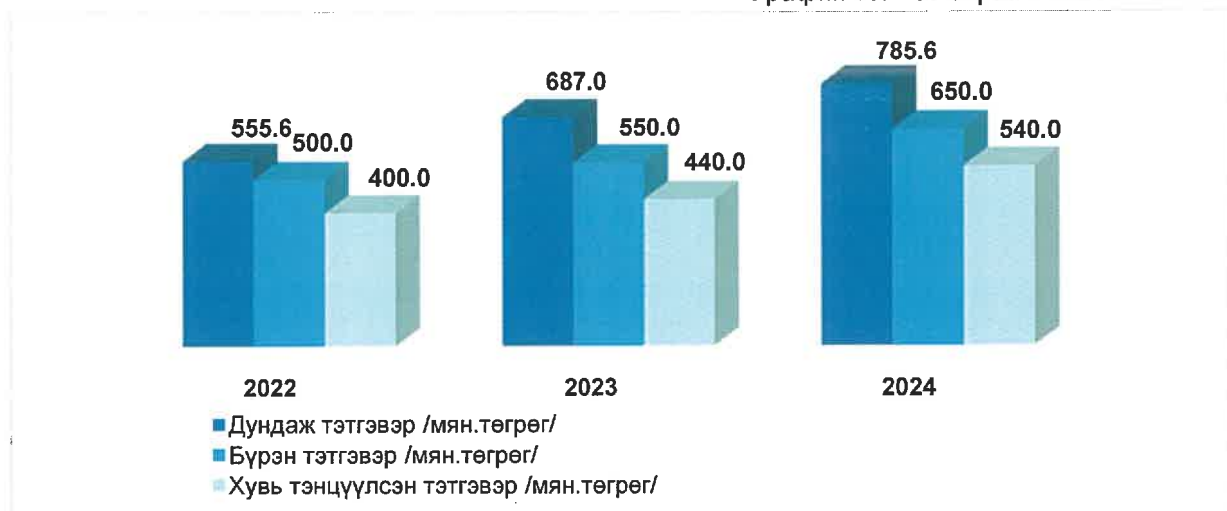
Тэтгэврийн даатгалын зардал өмнөх оноос 1,051.0 тэрбум төгрөг буюу 29,0 хувиар өссөн.

График 9. Тэтгэвэр авагчдын бүтэц /хувиар/

Нийт өндөр насны тэтгэвэр авагчдын 91,9 хувь нь бүрэн тэтгэвэр, 8,1 хувь нь хувь тэнцүүлсэн тэтгэвэр авч байна.



График 10. Тэтгэврийн хэмжээ /мян.төг/



Улсын хэмжээгээр дундаж тэтгэврийн хэмжээ өмнөх оноос 14,4 хувиар өссөн байна.

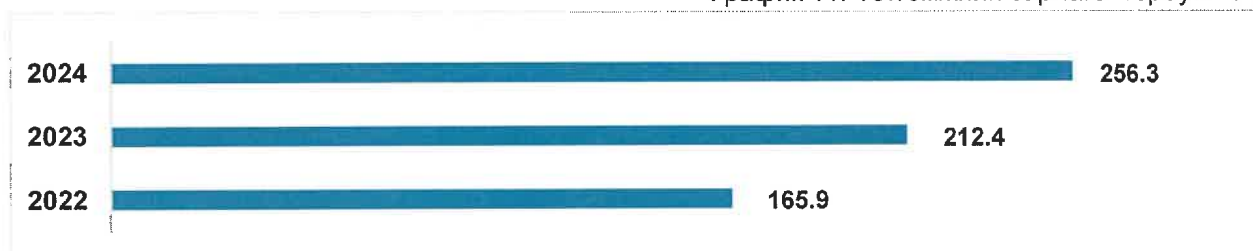
## 7.2 Тэтгэмж олголт

Тэтгэмжийн даатгалын сангаас 176.8 мянган даатгуулагчдад 256.3 тэрбум төгрөгийн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж олгожээ.

Хүснэгт 9. Тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/

| №    | Төрөл                                                          | 2022 он   |            | 2023 он   |            | 2024 он   |            |
|------|----------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
|      |                                                                | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн |
| 1    | Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж                         | 162.3     | 27.4       | 145.6     | 32.6       | 90.3      | 38.1       |
| 2    | Жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж                              | 58.5      | 121.1      | 61.6      | 147.7      | 51.3      | 187.8      |
| 3    | Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж     | 14.2      | 14.2       | 14.2      | 28.3       | 14.3      | 29.0       |
| 4    | Эхийн хүүхдээ асрах чөлөөтэй байсан хугацааны шимтгэл, тэтгэмж | 25.9      | 3.2        | 27.3      | 3.8        | 20.9      | 1.35       |
| 5    | Олон нийтэд чиглэсэн, сурталчилгаа, зөвлөн туслах үйлчилгээ    | -         | -          | -         | -          | -         | 0.05       |
| Нийт |                                                                | 260.9     | 165.9      | 248.7     | 212.4      | 176.8     | 256.3      |

График 11. Тэтгэмжийн зарлага /тэрбум.төг/



Тэтгэмжийн даатгалын сангийн зарлага өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад 43.9 тэрбум төгрөг буюу 20,6 хувиар өссөн үзүүлэлттэй байна.

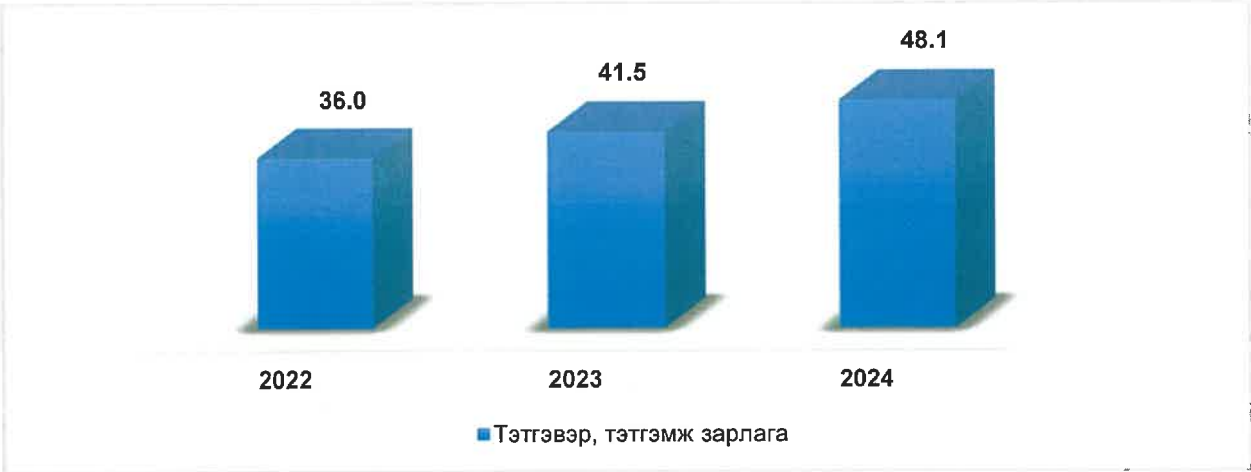
7.3 Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас олгосон төлбөр, зардал

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 6.7 мянган даатгуулагчдад хөдөлмөрийн чадвар алдсан, тэжээгчээ алдсан, ХЧТА, хөдөлмөрийн чадвар нөхөн сэргээхтэй холбогдсон төлбөр, рашаан сувиллын зардалд ҮОМШӨ-ний даатгалын сангаас 48.1 тэрбум төгрөгийг тус тус зарцуулсан.

Хүснэгт 10. ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/

| №    | Тэтгэвэр, тэтгэмжийн төрөл                                                | 2022 он   |            | 2023 он   |            | 2024 он   |            |
|------|---------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
|      |                                                                           | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн |
| 1    | Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр                                       | 3.5       | 27.5       | 3.5       | 31.8       | 3.4       | 37.5       |
| 2    | Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр                                                | 0.5       | 3.4        | 0.5       | 4.0        | 0.4       | 4.8        |
| 3    | ХЧТА-ны тэтгэмж                                                           | 1.2       | 1.3        | 1.5       | 1.8        | 1.2       | 2.6        |
| 4    | Хөдөлмөрийн чадвар нөхөн сэргээхтэй холбогдсон төлбөр                     | 0.01      | 0.01       | 0.01      | 0.01       | 0.01      | 0.02       |
| 5    | Рашаан сувиллын зардал                                                    | 2.0       | 1.1        | 1.9       | 1.0        | 1.7       | 1.3        |
| 6    | Урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний зардал                                 | -         | 1.1        | -         | 1.1        | -         | 0.25       |
| 7    | Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн даатгалын шимтгэл | -         | 1.5        | -         | 1.8        | -         | 1.6        |
| 8    | Олон нийтэд чиглэсэн, сурталчилгаа, зөвлөн туслах үйлчилгээ               | -         | -          | -         | -          | -         | 0.06       |
| Нийт |                                                                           | 7.2       | 36.0       | 7.4       | 41.5       | 6.7       | 48.1       |

График 12. ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн зарлага /тэрбум.төг/



ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн зарлага өмнөх оноос 6.6 тэрбум төгрөг буюу 15,9 хувиар өссөн үзүүлэлттэй байна.

7.4 Ажилгүйдлийн тэтгэмж олголт

2024 онд ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 30.8 мянган даатгуулагч 136.3 тэрбум төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмж авч өмнөх оноос 26.1 тэрбум төгрөг буюу 23,7 хувиар өссөн үзүүлэлттэй байна.

График 13. Ажилгүйдлийн тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/



## 8. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ХАМРАЛТ, САНГИЙН ҮЛДЭГДЭЛ, ШИМТГЭЛИЙН АВЛАГА

### 8.1 Нийгмийн даатгалын хамралт

2024 онд НД-д 60.6 мянган ААНБ, албан журмаар даатгуулагч 1215.5, сайн дураар даатгуулагч 171.3 мянган хүн мэдээллийн санд бүртгэлтэй байна.

График 14. НД-ын хамралт /мян.хүн, ажил олгогч/



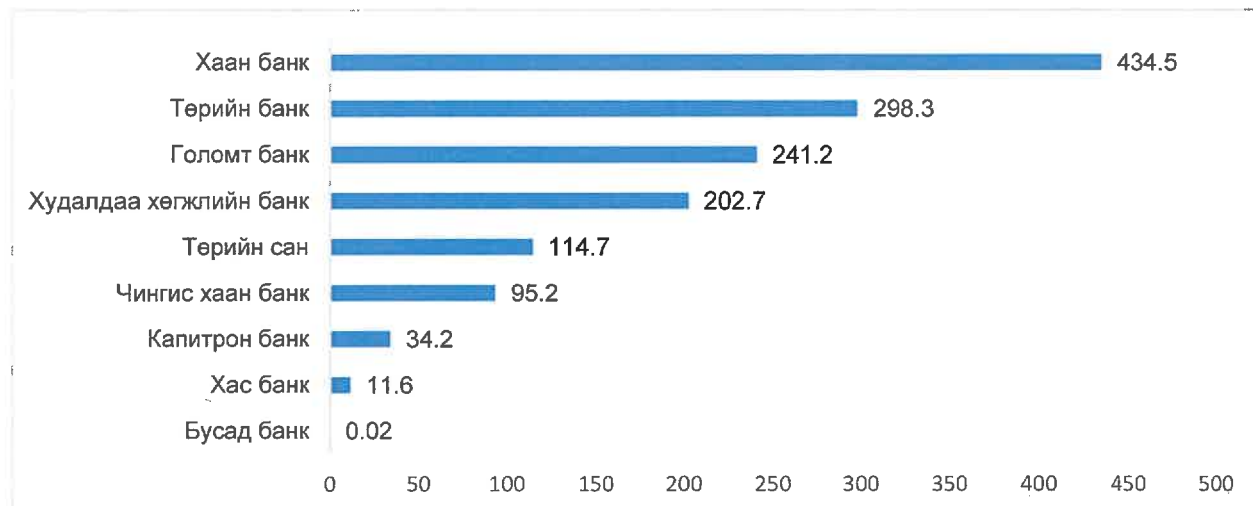
НД-ын мэдээллийн санд 60.6 мянган ААНБ бүртгэгдсэн нь 2023 онтой харьцуулахад 2.4 мянган ажил олгогч буюу 4,1 хувиар нэмэгдсэн.

“Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил”-ийн хүрээнд 7.0 мянган ААНБ, 31.9 мянган даатгуулагчийг албан журмаар, 45.3 мянган иргэнийг сайн дураар, үүнээс малчин 17.3 мянган даатгуулагчийг шинээр НД-д хамрууллаа. Мөн 3.6 мянган хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг, 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа 4.9 мянган эхийг сайн дураар даатгалд нэмж хамруулав.

## 8.2 Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах дансны үлдэгдэл

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар дотоод, гадаадын 15 арилжааны банкны харилцах дансанд 1,430.7, Капитал банкнаас авах авлага 65.7 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

График 15. Харилцах дансны үлдэгдэл /тэрбум.төг/

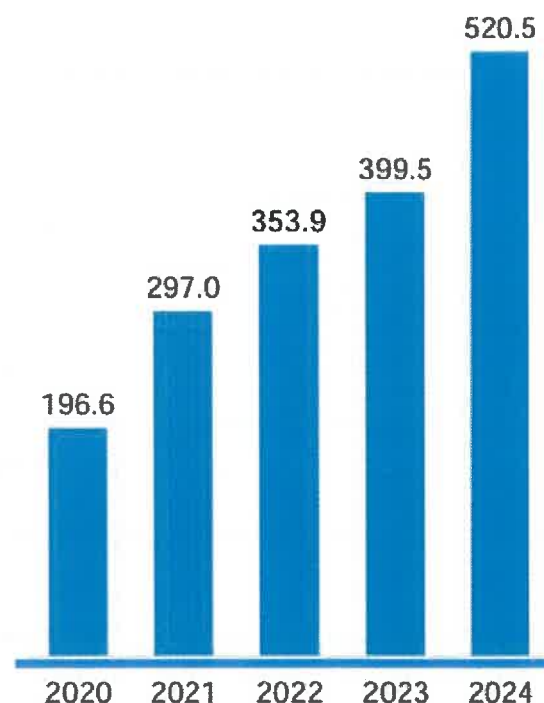


## 8.3 Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага

График 16. НДШ-ийн өр, авлага /тэрбум.төг/

НДС-д ААНБ-аас авах шимтгэлийн авлага 2024 оны эхэнд 399.5 тэрбум төгрөг байсан бөгөөд тайлангийн хугацаанд 213.9 тэрбум төгрөгийн өрийг барагдуулж, оны эхний авлагыг 53,6 хувиар бууруулсан боловч оны эцэст 520.5 тэрбум төгрөг болж, 185.6 тэрбум төгрөг буюу 30,3 хувиар нэмэгдсэн байна. НДШ төлөлтийн тайлан ирүүлдэг 60.6 мянган ААНБ-ын 36.0 мянга буюу 59,4 хувь нь НДШ-ийн өр, авлагатай байна.

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт авлагын 15,6 хувь буюу 81.0 тэрбум төгрөг нь Эрүүл мэндийн даатгалын санд шилжүүлэн бүртгэгдсэн бөгөөд 84,4 хувь буюу 439.5 тэрбум төгрөг нь НДШ-ийн авлага байна.



Нийт өрийн 38,2 хувь нь урсгал өр буюу 0-90 хоногийн насжилттай 198.7 тэрбум төгрөг, 61,8 хувь буюу 321.8 тэрбум төгрөгийн өр нь 91 хоногоос дээш насжилттай байна.

Зураг 14. НДШ-ийн авлага, өмчийн хэлбэрээр /тэрбум.төг, хувиар/

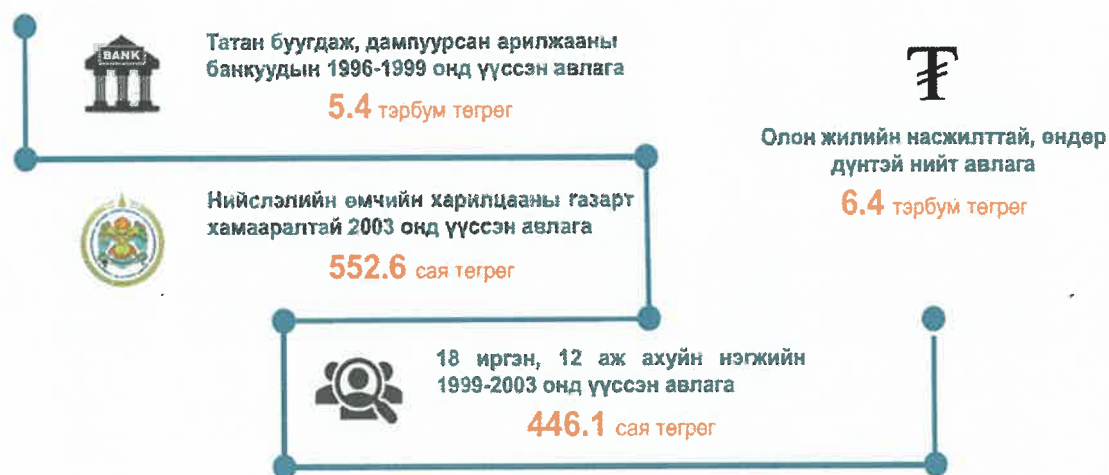
Улсын төсвөөс авах авлага

УИХ-аас 2020 онд баталсан Нийгмийн даатгалын шимтгэлээс чөлөөлөх, ажилгүйдлийн даатгалын сангаас дэмжлэг үзүүлэх тухай хуулийн дагуу 38.8 мянган ААНБ-ын 411.7 мянган албан журмаар даатгуулагч 793.6 тэрбум төгрөг, мөн 169.2 мянган сайн дураар даатгуулагч 81.4 тэрбум төгрөг, нийт 875.0 тэрбум төгрөгийн НДШ-ээс чөлөөлөгдөж, ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 80.9 мянган даатгуулагчдад 44.1 тэрбум төгрөгийн, нийт 919.2 тэрбум төгрөгийг улсын төсвийн санхүүжилтийн авлагаар бүртгэсэн бөгөөд НДС-д 2020-2023 онуудад олон улсын төсөл болон улсын төсвөөс нийт 721.3 тэрбум төгрөгийг олгосноор 2023 оны жилийн эцсээр 197.9 тэрбум төгрөгийн улсын төсвийн санхүүжилтийн авлагатай байсан. 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар улсын төсвөөс ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн татаас санхүүжилтийн авлагын дүн 0.3 тэрбум төгрөгөөр буурч 197.6 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

Олон жилийн насжилттай, өндөр дүнтэй бусад авлага

2003 оноос өмнөх хугацаанд НДС-д үүсч хуримтлагдсан 6.7 тэрбум төгрөгийн авлагыг 2016 оноос эхлэн санхүүгийн тайланд тусгаж, олон жилийн насжилттай, өндөр дүнтэй авлагаар бүртгэж, 2017 оноос шат дараалсан арга хэмжээг авч, 271.8 сая төгрөгийн авлагыг барагдуулж, 6.4 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

Зураг 15. Олон жилийн насжилттай, өндөр дүнтэй авлага /тэрбум.төг/



### 8.3.1 Капиталын эрх хүлээн авагчаас нэхэмжилсэн төлбөрийг төлүүлэхээр авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ

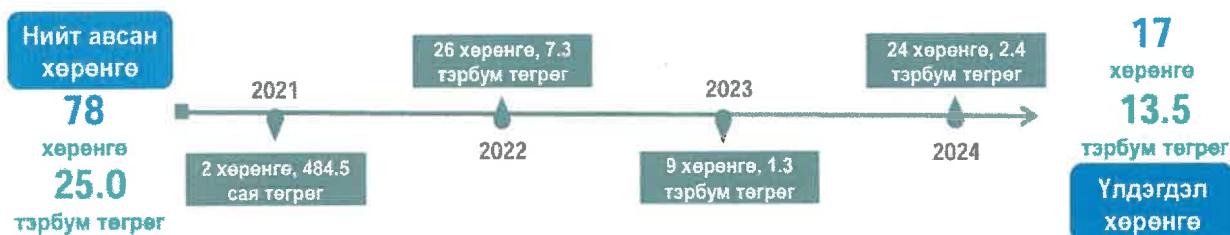
КЭХА-аас 104.2 тэрбум төгрөг нэхэмжилсэн бөгөөд 2024 оны байдлаар 13.4 тэрбум төгрөгийг мөнгөн хэлбэрээр, 25.0 тэрбум төгрөгийн 78 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгө хүлээн авч, нийт 38.5 тэрбум төгрөгийн төлбөр барагдаж, 65.7 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэл байгаагаас ҮОМШӨ-ний даатгалын сан 62.0 тэрбум, ажилгүйдлийн даатгалын сан 3.7 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

Хүснэгт 11. НДС-ийн нэхэмжилсэн төлбөрт хүлээн авсан болон борлуулсан хөрөнгө /сая.төг/

| №    | Төрөл                                            | Хүлээн авсан хөрөнгө |            | Борлуулсан хөрөнгийн мэдээлэл |              |                | Үлдэгдэл хөрөнгө |            |
|------|--------------------------------------------------|----------------------|------------|-------------------------------|--------------|----------------|------------------|------------|
|      |                                                  | Тоо                  | Мөнгөн дүн | Тоо                           | КЭХА-ийн үнэ | Борлуулсан үнэ | Тоо              | Мөнгөн дүн |
| 1    | Газар, гражтай газар                             | 10                   | 1,932.8    | 9                             | 1,921.5      | 1,982.8        | 1                | 11.3       |
| 2    | Орон сууц                                        | 28                   | 5,220.4    | 27                            | 5,030.6      | 5,164.6        | 1                | 189.8      |
| 3    | Зоорь, агуулах                                   | 14                   | 580.0      | 14                            | 580.0        | 640.0          | 0                | -          |
| 4    | Хувийн сууц, газар                               | 4                    | 75.4       | -                             | -            | -              | 4                | 75.4       |
| 5    | Үйлдвэр, үйлчилгээ, оффисын зориулалттай хөрөнгө | 10                   | 11,977.3   | 1                             | 243.5        | 255.4          | 9                | 11,733.8   |
| 6    | Орон сууцнаас бусад хөрөнгө                      | 12                   | 5,242.8    | 10                            | 3,720.1      | 3,830.5        | 2                | 1,522.7    |
| Нийт |                                                  | 78                   | 25,028.7   | 61                            | 11,495.7     | 11,873.3       | 17               | 13,533.0   |

Өр төлбөрт тооцон хүлээн авсан хөрөнгийн үлдэгдэл 13.5 тэрбум төгрөгийн 17 ширхэг хөрөнгө байна.

Зураг 16. Борлуулсан хөрөнгө /тэрбум.төг/



Үл хөдлөх хөрөнгө зуучлалын байгууллагаар дамжуулан 2024 онд 407.9 сая төгрөгийн үнэлгээтэй 4 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийн төлбөрийг бүрэн төлүүлэх нөхцөлөөр, 2.0 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй 20 ширхэг хөрөнгийг худалдах, худалдан авах гэрээ байгуулан 12-36 хүртэл сарын хугацаанд төлбөрийг хуваарийн дагуу төлөх нөхцөлөөр, нийтдээ 2.4 тэрбум төгрөгийн хөрөнгийг худалдан борлуулж, гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавин ажилласнаар 1.5 тэрбум төгрөгийн төлбөрийг хуваарийн дагуу төлүүлж, 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг 28 иргэн, ААНБ-д түрээслүүлснээр 2024 онд 348.9 сая төгрөгийн түрээсийн орлого олж, НДС-д төвлөрүүлэв.

КЭХА болон Чингис хаан банк ХХК-иас нэхэмжилсэн өр төлбөрийг барагдуулах чиглэлээр авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээг эрчимжүүлэх зорилгоор Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайдын 2024 оны А/68 дугаар тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдаж, Капитал, Чингис хаан банкны өөрийн болон зээлийн барьцаанд байгаа нуугдмал хөрөнгийг олж илрүүлэн НДС-д учирсан хохирлыг арилгах, нэхэмжилсэн өр төлбөрийг бүрэн барагдуулахад хамтран ажиллах хүсэлтийг Улсын ерөнхий прокурорт дахин гаргаж, Авлигатай тэмцэх газарт холбогдох нэмэлт тайлбар, мэдээлэл, материалуудыг хүргүүлэв.

### **8.3.2 Чингис хаан банканд байршиж байгаа сангийн мөнгөн хөрөнгийг барагдуулахаар хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ**

Чингис хаан банкнаас нэхэмжилсэн 103.5 тэрбум төгрөгөөс 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт 8.3 тэрбум төгрөгийн авлага барагдуулж, 95.2 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна. Үүнээс YOMШӨ-ний даатгалын санд 90.7 тэрбум, ажилгүйдлийн даатгалын санд 0.05 тэрбум, тэтгэмжийн даатгалын санд 4.45 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

НДҮЗ-ийн 2024 оны 08 дугаар тогтоолоор Чингис хаан банкнаас 5.07 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг өр төлбөрт тооцон авав.

Чингис хаан банкны хувьцаа эзэмшигч “Нью стандарт финанс” ХХК-ны энгийн хувьцааг Бүгд Найрамдах Хятад Ард Улсын “Баянмөнх техник дэвшил ХО” компани худалдан авахаар гэрээ хийгдсэн боловч хоёр улсын холбогдох эрх бүхий байгууллагуудын шийдвэр эцэслэн гараагүй тул гэрээ байгуулаагүй байна.

## **9.ЭРХ ЗҮЙН БАРИМТ БИЧГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ХЯНАЛТ**

УИХ-аас батлан гаргасан МУ-ын урт хугацааны хөгжлийн бодлого, үйл ажиллагааны хөтөлбөр, үндсэн чиглэл болон ЗГ-ын тогтоол, хуралдааны тэмдэглэл, Ерөнхий сайдын захирамж, албан даалгавар, НДҮЗ-ийн тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ЗГ-ын 2020 оны 206 дугаар тогтоолоор баталсан “Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт, захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам”-ын дагуу холбогдох мэдээ, мэдээллийг үндэслэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийлээ.

### **9.1 Хөгжлийн бодлого, мөрийн хөтөлбөр, үндсэн чиглэлийн хэрэгжилт, хяналт**

МУ-ын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050”-д тусгагдсан 1 зорилт, 5 арга хэмжээний хэрэгжилт 90,0 хувь, МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан 1 зорилт, 2 арга хэмжээний хэрэгжилт 100,0 хувь, ЗГ-ын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан 5 зорилт, 8 арга хэмжээний хэрэгжилт 91,2 хувь, МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлд тусгагдсан 2 зорилт, 4 арга хэмжээний биелэлт 100,0 хувь, Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан 3 зорилт, 12 арга хэмжээний хэрэгжилт 94,8 хувийн биелэлттэй байна.

Зураг 17. Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт



*\*Тайлбар: УИХ-ын 2024 оны 21 дүгээр тогтоолоор “Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр”-ийг баталсан бөгөөд хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний нарийвчилсан төлөвлөгөө батлагдаагүй тул хэрэгжилтийг 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар гаргасан боловч хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийгээгүй болно.*

## 9.2 Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, хяналт

ЗГ болон НДҮЗ-ийн тогтоолоор баталсан ЗХХАУНС-д бүртгэлтэй нийт 20 шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллалаа.

Зураг 18. Хяналтад авсан хуулийн заалтууд



НД-ын салбарын хяналтад авсан ЗГ-ын 15 тогтоол, НДҮЗ-ийн 14 тогтоол, нийт 29 тогтоол шийдвэрийн 36 заалтын биелэлт 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар бүрэн хэрэгжиж тодорхой үр дүнд хүрсэн байна. Үүнд:

- ЗГ-ын тогтоолын 15 шийдвэрийн 22 заалтаас, 15 шийдвэрийн 22 заалт бүрэн хэрэгжиж 100,0 хувийн биелэлттэй;
- НДҮЗ-ийн тогтоолын 14 шийдвэрийн 14 заалтаас, 14 шийдвэрийн 14 заалт бүрэн хэрэгжиж 100,0 хувийн биелэлттэй;

Зураг 19. Тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт

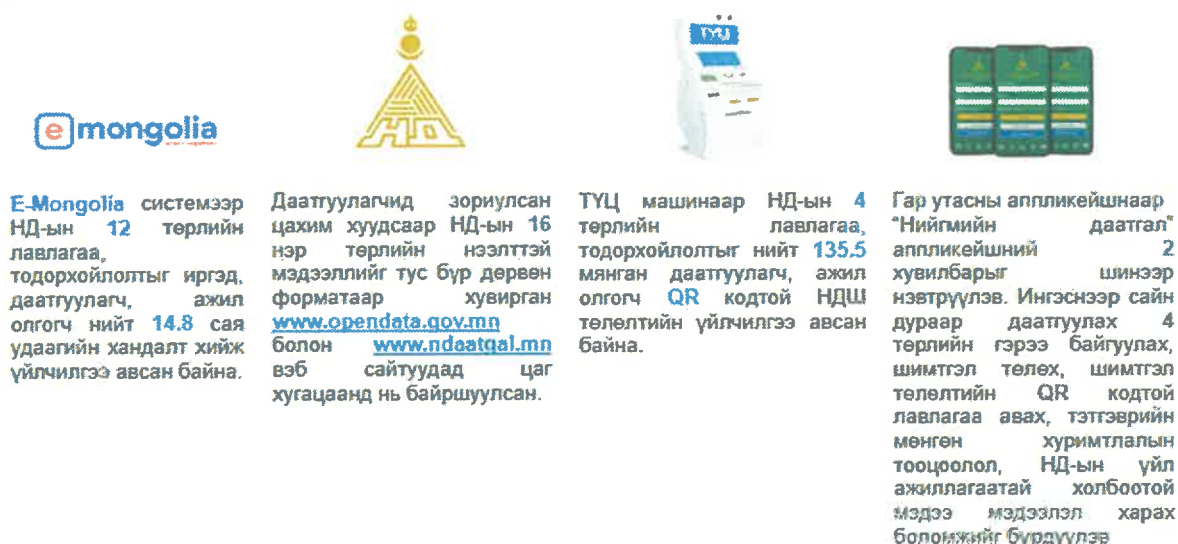


## 10. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЦАХИМЖУУЛАЛТ, ХӨГЖҮҮЛЭЛТ, ХҮРТЭЭМЖ

### 10.1 Мэдээллийн нэгдсэн системийн шинэчлэл

НД-ын салбарын хэмжээнд сүүлийн үеийн дэвшилтэт технологид суурилсан, уян хатан, динамик суурьтай, бодит цагийн горимд ажиллах мэдээллийн нэгдсэн систем “[SICOS](#)”, иргэд, даатгуулагч, ажил олгогчид зориулсан иргэний болон ажил олгогчийн портал систем “[Portal.ndaatgal.mn](#)”-ийг 2024 оноос эхлэн үе шаттайгаар нэвтрүүлж, тайлангийн хугацаанд нийт 470.6 мянган даатгуулагчийн үйлчилгээ авах хүсэлт, 59.5 мянган ажил олгогчийн НДШ-ийн тайланг сар бүр цахимаар хүлээн авч шийдвэрлээд байна.

Зураг 20. НД-ын цахим үйлчилгээ



НДШ идэвхтэй төлж буй 60.6 мянган ажил олгогч сар бүр 566.7 мянган удаагийн /давхардсан тоогоор 8.6 сая/ НДШ төлөлтийн тайланг цахимаар, үүнээс 23,0 хувь нь тоон гарын үсгээр баталгаажуулан илгээсэн байна.

## 10.2 Нийгмийн даатгалын үйлчилгээний цахимжуулалт

ЗГ-ын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан “Цахим Монгол” үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд иргэд даатгуулагч, ажил олгогч, харилцагч байгууллагуудад үзүүлж буй НД-ын үйлчилгээний 85,0 хувь нь цахимжиж, үйл ажиллагаа улам өргөжих боломж бүрдлээ.

НД-ын үйлчилгээнүүдийг [E-Mongolia](#) системд нэвтрүүлж, зорилтот бүлэг, өндөр настан, тусгай хэрэгцээт иргэдэд зориулан зарим үйлчилгээг хүртээмжтэй болголоо. НДШ төлөлтийн лавлагаа нь [E-Mongolia](#) үндэсний цахим системийн хамгийн эрэлттэй үйлчилгээг тэргүүлж байна.

## 11.ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН МАГАДЛАЛ

Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөл нь төв, орон нутагт 31 салбар, 300 гаруй гишүүдтэйгээр эрүүл мэндийн магадлах үйл ажиллагааг эрхлэн явуулж байна.

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон 101612 иргэн байгаа нь өнгөрсөн оны мөн үеэс 1,0 хувиар буурсан байна.

Хүснэгт 12. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон хүний тоо /сүүлийн 10 жилээр/

| №  | Он   | Хүний тоо              |                        | Бүгд   | Өмнөх оноос +/- хувь |
|----|------|------------------------|------------------------|--------|----------------------|
|    |      | Нийгмийн даатгалын сан | Нийгмийн халамжийн сан |        |                      |
| 1  | 2015 | 64917                  | 49530                  | 114447 | 3.2                  |
| 2  | 2016 | 63237                  | 48786                  | 112023 | -2.1                 |
| 3  | 2017 | 72311                  | 42059                  | 114370 | 2.1                  |
| 4  | 2018 | 69827                  | 41637                  | 111464 | -2.5                 |
| 5  | 2019 | 71722                  | 39664                  | 111386 | -0.1                 |
| 6  | 2020 | 72151                  | 38242                  | 110393 | -0.9                 |
| 7  | 2021 | 67132                  | 38475                  | 105607 | -4.3                 |
| 8  | 2022 | 64717                  | 38518                  | 103235 | -2.2                 |
| 9  | 2023 | 63441                  | 39234                  | 102675 | -0.5                 |
| 10 | 2024 | 62447                  | 39165                  | 101612 | -1.0                 |

2015-2024 оныг хүртэл хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон нийт хүний тоо 11,2 хувь, үүнээс: НДС-аас хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагчдын тоо 3,8 хувь, Нийгмийн халамжийн сангаас хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний тэтгэвэр авагчдын тоо 20,9 хувиар тус тус буурсан байна.

Хүснэгт 13. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шалтгаан /Хүний тоо, хувиар/

| №    | Шалтгаан                       | Тоо    | Хувь  |
|------|--------------------------------|--------|-------|
| 1    | Ердийн өвчин                   | 62739  | 61.08 |
| 2    | Төрөлхийн хөгжлийн бэрхшээлтэй | 19190  | 19.25 |
| 3    | Ахуйн осол                     | 12906  | 12.65 |
| 4    | Хүүхэд насандаа олсон өвчлөл   | 3573   | 3.6   |
| 5    | Мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин   | 2279   | 2.53  |
| 6    | Үйлдвэрлэлийн осол             | 922    | 0.88  |
| 7    | Хурц хордлого                  | 3      | 0.01  |
| Нийт |                                | 101612 | 100.0 |

Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын 30 бүлэг өвчнөөс дотор, сэтгэц, мэдрэл, гэмтэл, нүдний өвчин нь 78,4 хувийг эзэлж, сүүлийн 3 жил дараалан тэргүүлэх шалтгаан болсоор байна.

Хүснэгт 14. Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн шийдвэр /өвчний төрөл, хүнээр/

| №    | Өвчний төрөл                         | Шинээр тогтоолгосон | Сунгуулсан | Үүнээс     |            |                            |                        |
|------|--------------------------------------|---------------------|------------|------------|------------|----------------------------|------------------------|
|      |                                      |                     |            | Цуцлагдсан | Нас барсан | Хөдөлмөрийн нөхцөл сольсон | Ажлын цаг хорогдуулсан |
| 1    | Ердийн өвчний улмаас                 | 10076               | 88332      | 8251       | 2239       | 18                         | 2                      |
| 2    | Үйлдвэрлэлийн ослын улмаас           | 90                  | 832        | 71         | 12         | -                          | -                      |
| 3    | Мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний улмаас | 79                  | 2203       | 360        | 36         | 29                         | -                      |
| Нийт |                                      | 10245               | 91367      | 8682       | 2287       | 47                         | 2                      |

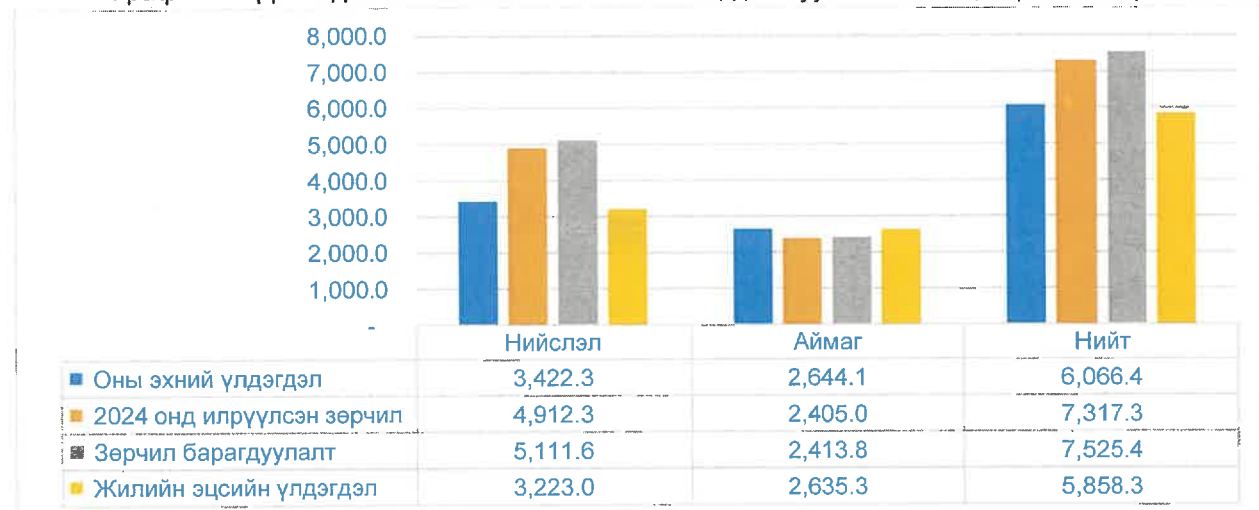
Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон нийт 101612 хүнээс НДС-аас тэтгэвэр авагч 61,4 хувь буюу 62447 даатгуулагч, нийгмийн халамжийн сангаас тэтгэвэр авагч 38,6 хувь буюу 39165 хүн байна.

## 12. ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТ

НД-ын багц хуулийн хэрэгжилт, үйл ажиллагааны төсвийн гүйцэтгэл, өмнөх шалгалтын мөрөөр хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнд төлөвлөгөөт болон гүйцэтгэлийн хяналт, шалгалт хийж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгах арга хэмжээ авлаа.

НД-ын газрын дотоод хяналт шалгалтаар 21 аймаг, 9 дүүргийн 928 тэтгэвэр авагчтай холбоотой 1,876.2 сая төгрөг, 1181 тэтгэмж авагчидтай холбоотой 956.9 сая төгрөг, нийт 2,833.2 сая төгрөг, үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалттай холбоотой 133.2 сая төгрөгийн зөрчил илрүүлсэн бол 2570 ажил олгогчийн шимтгэл төлөлттэй холбоотой 4,350.9 сая төгрөгийн зөрчил илрүүлэн 715 ажил олгогчид 1,159.8 сая төгрөгийн алданги тооцож, төлүүлэх арга хэмжээ авч, 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар зөрчил барагдуулалт 5,858.3 сая төгрөгийн төлбөрийн үлдэгдэлтэй байна.

График 17. Дотоод хяналт шалгалт /ажил олгогч, даатгуулагчийн тоо, зөрчлийн дүн, сая.төг/



Хяналт шалгалтаар илрүүлсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт 2024 оны эцсийн байдлаар орон нутагт 2,644.1 сая төгрөг, нийслэлд 3,422.3 сая төгрөгийн үлдэгдэлтэй байсан бол тайлангийн хугацаанд нийслэлд 53,4 хувь буюу 5,111.6 сая төгрөг, орон нутагт 58,0 хувь буюу 2,413.8 сая төгрөг, нийт төлбөрийн 55,7 хувь буюу 7,525.4 сая төгрөгийн зөрчлийг барагдуулсан байна.

НДЕГ-аас Говьсүмбэр, Баян-Өлгий, Ховд, Хөвсгөл, Дорнод, Дорноговь, Хэнтий, Төв аймаг, нийслэлийн Багануур, Налайх дүүргийн НД-ын газруудад 2018-2023 онуудад ердийн болон хөнгөлөлттэй нөхцөлөөр өндөр насны тэтгэвэр шинээр тогтоолгосон нийт 25.0 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн олголтыг шалгахад 302 тэтгэвэр авагчид илүү тооцож олгосон 769.5 сая төгрөгийн зөрчил илрүүлж, 43,8 хувь буюу 337.3 сая төгрөгийг нөхөн төлүүллээ.

Хүснэгт 15. Хяналт, шалгалтад хамрагдсан НД-ын газар, зөрчлийн дүн

| Д/Д | Хяналт шалгалтад хамрагдсан НД-ын газар | Шалгалтад хамрагдсан тэтгэвэр авагчийн тоо |                                          | Актаар тогтоосон төлбөр, зөрчил |                            |                                         |
|-----|-----------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|
|     |                                         | Шинээр тэтгэвэр тогтоолгосон               | Хөнгөлөлттэй нөхцөлийн идэвхтэй тэтгэвэр | Тэтгэвэр авагчийн тоо           | Төлбөр, зөрчлийн дүн /төг/ | Барагдуулсан төлбөр, зөрчлийн дүн /төг/ |
| 1   | Баян-Өлгий                              | 2529                                       | 403                                      | 60                              | 154.3                      | 116.3                                   |
| 2   | Говьсүмбэр                              | 1344                                       | 303                                      | 37                              | 143.1                      | 16.0                                    |
| 3   | Дорноговь                               | 3029                                       | 570                                      | 22                              | 47.4                       | 5.0                                     |
| 4   | Дорнод                                  | 3931                                       | 793                                      | 17                              | 24.7                       | 0.3                                     |
| 5   | Ховд                                    | 2732                                       | 366                                      | 74                              | 104.2                      | 24.5                                    |
| 6   | Хөвсгөл                                 | 4396                                       | 602                                      | 24                              | 138.7                      | 15.7                                    |
| 7   | Хэнтий                                  | 2775                                       | 657                                      | 46                              | 135.9                      | 139.6                                   |
| 8   | Төв                                     | 38                                         | -                                        | 8                               | 8.3                        | 7.0                                     |
| 9   | Багануур дүүрэг                         | 182                                        | -                                        | 4                               | 5.3                        | 5.3                                     |
| 10  | Налайх дүүрэг                           | 375                                        | -                                        | 10                              | 7.4                        | 7.4                                     |
|     | <b>Нийт дүн</b>                         | <b>21329</b>                               | <b>3694</b>                              | <b>302</b>                      | <b>769.5</b>               | <b>337.3</b>                            |

### 13.МЭДЭЭЛЛИЙН ИЛ ТОД БАЙДАЛ, СУРГАЛТ СУРТАЛЧИЛГАА, ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ

#### 13.1 Мэдээллийн ил тод байдал

НД-ын төв, орон нутгийн байгууллагууд [www.ndaatgal.mn](http://www.ndaatgal.mn) цахим хуудсанд нийт 1020 мэдээлэл оруулахаас 938 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж 82 мэдээллийг мэдээлээгүй, мэдээлэл байршуулалт 92,0 хувьтай байна.

График 18. Мэдээллийн ил тод байдал



### 13.2 Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт

Шилэн дансны тухай хууль, ЗГ-ын 2016 оны 29 дүгээр тогтоолоор баталсан “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавигдах мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-д заасны дагуу шилэн дансны цахим хуудсанд НД-ын 33 байгууллага, НДС-ийн 32 салбар эрхээр хандан НДС-ийн болон байгууллагын шилэн дансны төсөв, гүйцэтгэл, хөрөнгө оруулалт, тендер, худалдан авалт, бусад гэсэн цэсээр нийт 26 төрлийн мэдээллийг байршуулсан байна. НД-ын төв, орон нутгийн байгууллагууд нийт 11199 мэдээллийг байршуулахаас 11079 мэдээллийг мэдээлж, мэдээлэл байршуулалт 99,0 хувьтай байна.

Зураг 21. Мэдээлэл байршуулалт /хувиар/



### 13.3 Сургалт, сурталчилгаа, олон нийттэй харилцах

2024 оныг “Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил” болгон заралсантай холбогдуулан НД-ын багц хуулийн шинэчлэлийн талаар төв, орон нутгийн НДБ-ын байцаагч, албан хаагчдад нэгдсэн ойлголт өгч, сургах, чадавхжуулах, ажил олгогч, даатгуулагчдад мэдээлэл, зөвлөгөө өгөх 1190 удаагийн сургалтад 21384 /давхардсан тоогоор/ ажилтан, албан хаагчид, 4740 ажил олгогч байгууллагын 6726 даатгуулагчийг хамруулав.

Салбарын хэмжээнд 85 удаагийн явуулын үйлчилгээнд 52721 иргэд, даатгуулагч, 71 удаагийн нээлттэй хаалганы өдөрлөгт 22885, нийт 156 удаагийн арга хэмжээнд 75606 иргэд, даатгуулагчдад НД-ын талаар мэдээлэл, зөвлөгөө өгч, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчдад чиглэсэн 2741 удаагийн танхимын болон цахим сургалтад 15014 ААНБ-ын 288818 иргэд, даатгуулагчийг хамруулав.

2024 оны 05, 09 дүгээр сарыг НДЕГ-аас “Нээлттэй мэдээллийн сар” болгон зарлаж, 9 сэдвийн хүрээнд 22 удаагийн шууд дамжуулалтаар давхардсан тоогоор нийт 5.1 сая орчим иргэнд НД-ын мэдээллийг хүргэлээ.

Хэвлэл мэдээллийн 99 байгууллагаар 468 /давхардсан тоогоор/ удаагийн давтамжтайгаар НД-ын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээний талаарх мэдээллийг иргэд даатгуулагчдад хүргэж ажилласан.





Нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах хэлэлцээр хэрэгжиж эхэлснээс хойш Бүгд Найрамдах Чех Улсын талаас 12 иргэн өндөр насны тэтгэвэр, 1 иргэн тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр, 1 иргэн хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр, нийт 14 иргэн тэтгэвэр тогтоолгов.



Нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах тухай хэлэлцээрийн дагуу 2024 онд өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох хүсэлт гаргасан 17 иргэний мэдээллийг Бүгд Найрамдах Польш Улсад хүргүүлсэн бөгөөд тус улсаас 2024 онд 4 иргэн шинээр өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгосон.



Нийгэм хангамжийн салбарт хамтран ажиллах хэлэлцээрийн дагуу Оросын Холбооны Улсад ажилласан хугацаагаа баталгаажуулах хүсэлт гаргасан 92 иргэн, 2 улсад ажилласан хугацаагаа баталгаажуулахаар хүсэлт гаргасан нийт 71 иргэний ажилласан жилийн тодорхойлолтыг баталгаажуулан холбогдох байгууллагад хүргүүлэв.



Нийгмийн хамгааллын хэлэлцээрийн хүрээнд Унгар Улсад суугаа МУ-ын иргэдээс шинээр тэтгэвэр тогтоолгох хүсэлт гаргасан 26 иргэн, Монгол Улсад шимтгэл төлж ажилласан жилийг баталгаажуулах хүсэлт гаргасан 21 иргэн, Унгар Улсаас өндөр насны тэтгэвэр авагч 32 иргэний оршин суугаа газрын хаягийн баталгаажуулалтыг Унгар Улсын талд хүргүүлэв.



МУ-аас Бүгд Найрамдах Турк Улсын хооронд нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах хэлэлцээр байгуулагдсан бөгөөд Бүгд Найрамдах Австри Улс, Австралийн Холбооны Улс, Бүгд Найрамдах Социалист Вьетнам Ард Улс, Бүгд Найрамдах Казахстан Улсуудтай НД-ын хамтын ажиллагааны гэрээ хэлэлцээр байгуулахаар ажиллаж байна.

Нэгдсэн Үндэсний  
байгууллагын Хүүхдийн  
сангийн дэмжлэгтэйгээр 2024  
онд МУ-ын тэжээгчээ  
алдсаны тэтгэвэр авагч  
хүүхдүүдийн нөхцөл байдлын

судалгаа хийсэн бол Олон улсын хөдөлмөрийн байгууллагын дэмжлэгтэйгээр НД-ын төв, орон нутгийн байгууллагын алба хаагчдыг хамруулсан "Нийгмийн даатгалын



хамрах хүрээг өргөтгөх захиргааны шийдлүүд” сэдэвт сургалт, төрийн болон төрийн бус байгууллага, олон улсын байгууллагыг хамруулсан “Малчдын нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх нь” сэдэвт хэлэлцүүлгийг тус тус зохион байгуулав.

## 15.ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

### 15.1 Хүний нөөц

НД-ын салбарын хэмжээнд 1362 ажилтан, албан хаагч ажиллаж байгаагаас 70,7 хувь буюу санхүү, эдийн засгийн мэргэжилтэй 963, 6,9 хувь буюу эрх зүйч 94, 22,4 хувь буюу бусад мэргэжлийн 305 албан хаагч байна. Боловсролын хувьд доктор 2, магистр 167, бакалавр 1099, бусад 94 албан хаагч ажиллаж байна.

График 19. НДБ-ын алба хаагчдын албан тушаалын ангилал, тоо



НД-ын салбарын нийт ажиллагсдын 78.7 хувь нь эмэгтэйчүүд бол 52.4 хувь нь 40 хүртэлх насны албан хаагчид байна.

Хүснэгт 16. НДБ-ын алба хаагчдын нас, хүйсийн мэдээлэл

| № | Нас        | Тоо | Хүйс    | Тоо  |
|---|------------|-----|---------|------|
| 1 | 30 хүртэлх | 167 | Эрэгтэй | 290  |
| 2 | 31-40      | 547 | Эмэгтэй | 1072 |
| 3 | 41-50      | 451 | -       | -    |
| 4 | 51-60      | 197 | -       | -    |

### 15.2 Үйл ажиллагааны зардал

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн дагуу НДБ-ын үйл ажиллагааны зардлыг улсын төсвөөс 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн санхүүжүүлдэг болсон.

График 20. НДБ-ын үйл ажиллагааны зардал /тэрбум.төг/



НДБ-ын 2024 оны үйл ажиллагааны зардал 63.4 тэрбум төгрөг батлагдсанаас 59.6 тэрбум төгрөгийг зарцуулж, гүйцэтгэл 94,0 хувьтай байна. Нийт зардлын 74,5 хувь буюу 44.4 тэрбум төгрөгийг ажилтан, албан хаагчдын цалин хөлс болон нэмэгдэл урамшуулалд олгосон.

## 16. ДҮГНЭЛТ

НДҮЗ нь тайлант хугацаанд НД-ын багц хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, УИХ-ын 2021 оны 106 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Шинэ сэргэлтийн бодлого”, 2020 оны 52 дугаар тогтоолоор батлагдсан Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050”, 2015 оны 53 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрөөс тэтгэврийн шинэчлэлийн талаар баримтлах бодлого”, ЗГ-ын 2020-2024 он, 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөө, “Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн жил”-ийн зорилтуудыг хэрэгжүүлж, хууль тогтоомжоор хүлээсэн чиг үүргийнхээ хүрээнд үйл ажиллагаагаа явуулсан.

НДБ-ын 2024 онд гүйцэтгэх ажлын төлөвлөгөөнд тусгагдсан 10 зорилт, 59 арга хэмжээний хэрэгжилт 92,6 хувиар биелэгдлээ.

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар НДС-ийн орлого 5,893.2 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 5,609.7 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлж, орлогын төлөвлөгөөг 95,2 хувиар биелүүлж, 719.9 мянган хүнд тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 5,107.2 тэрбум төгрөг зарцуулж, гүйцэтгэл 98,4 хувьтай байна.

НД-ын үйлчилгээг цаг хугацаа, орон зай харгалзахгүйгээр бодит цагийн горимоор цахим хэлбэрээр хүргэж, НДБ-ын цахим систем нь бусад байгууллагуудын дэд системтэй шууд холбогдож, шаардлагатай тооцооллуудыг автоматаар хийж, иргэд даатгуулагч, ажил олгогч, харилцагч байгууллагуудад үзүүлж буй НД-ын үйлчилгээний 85,0 хувь нь цахимжсан байна.

Тайлангийн хугацаанд ЗГ-ын тогтоол, хуралдааны тэмдэглэл, НДҮЗ-ийн тогтоолын нийт 29 шийдвэрийн 36 заалтын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний хэрэгжилт 100,0 хувьтай байна.

Эндээс үзэхэд тайлангийн хугацаанд НДБ-уудын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээ нь оновчтой тодорхойлогдсон, шалгуур үзүүлэлт, зорилтот түвшиндээ бүрэн хүрсэн, удирдлага зохион байгуулалт сайн, ажил үүргийг зохих түвшинд биелэгдсэн байна.

Цаашид НД-ын багц хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн хангуулан “Даатгуулагчдыг дэмжих, НДШ-ийн өр авлагыг барагдуулах жил”-ийн хүрээнд НД-ын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг сайжруулах, НДС-ийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг дээшлүүлэхэд чиглэсэн удирдлага, зохицуулалтыг хийж, холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу даатгуулагч, үйлчлүүлэгчдийн эрх ашгийг хамгаалах чиг үүргээ хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээг үр дүнтэй зохион байгуулах шаардлагатай байна.

2025 онд иргэд, даатгуулагч хувийн нэмэлт тэтгэврийн хөтөлбөрт сайн дурын үндсэн дээр хамрагдаж, нэмэлт тэтгэвэр авах эрх зүйн орчинг бүрдүүлэх, МХ, ОНХЗ-ийн үйл ажиллагааг эрчимжүүлэн, НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах шийдвэр гаргахад шаардлагатай судалгаа, эрсдэлийг үнэлэх, санал дүгнэлт гаргах, хяналт тавьж ажиллах зорилт тавьж байна.

## НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН АЖЛЫН АЛБА

АЛСЫН ХАРАА 2050” МОНГОЛ УЛСЫН УРТ ХУГАЦААНЫ БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ НИЙГМИЙН  
ДААТГАЛЫН ЧИГЛЭЛЭЭР ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

(2024 оны жилийн эцсийн байдлаар)

| № | Зорилт арга<br>хэмжээний<br>дугаар | Үндэслэж байгаа<br>бодлогын<br>баримт бичиг                                                                                      | Зорилтог түвшин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Гүйцэтгэлийн<br>хувь<br>(хүрээгүй<br>бол<br>шалтгаан,<br>нөхцөл<br>тайлбар) |
|---|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 3.1.1.                             | Албан бус салбарт<br>хөдөлмөр эрхэлж<br>байгаа иргэд, малчдыг<br>нийгмийн даатгалд<br>даатгуулах тусгай<br>хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ. | <p>Энэхүү зорилтын хүрээнд Улсын Их Хурлын чуулганы 2023 оны 07 дугаар 07-ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар баталж, 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн мөрдөж байгаа Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд дараах заалтууд тусгагдсан. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Хуулийн 21 дүгээр зүйлийн 21.21 дэх хэсэгт гурав хүртэлх насны хүүхдээ асарч байгаа эх сайн дурын даатгалд даатгуулбал түүний тодорхойлсон орлогын хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох орлогоос тэтгэвэр, тэтгэмжийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг тэтгэмжийн даатгалын сангаас болон улсын төсвөөс хариуцахаар;</li><li>- Хуулийн 21.22 дахь хэсэгт эмнэлгийн хяналтад байдаг, байнгын асаргаа шаардлагатай 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх, эсхүл эцэг сайн дурын даатгалд даатгуулбал түүний тодорхойлсон орлогын хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох орлогоос тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс хариуцахаар;</li><li>- Хуулийн 21.23 дахь хэсэгт малчин, туслах малчин сайн дурын даатгалд даатгуулбал түүний тодорхойлсон орлогын хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох орлогоос тэтгэвэр, тэтгэмжийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс хариуцахаар тус тус заасан.</li></ul> <p>2024 онд 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа сайн дурын даатгалд даатгуулагч 20.8 мянган эхийн төлөх шимтгэлийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох хэсгийн 50 хувь буюу 2.8 тэрбум төгрөгийг тэтгэмжийн даатгалын сангаас, 8.5 тэрбум төгрөгийг улсын төсвөөс, нийт 11.3 тэрбум төгрөг, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа сайн</p> | 100                                                                         |

|   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |        | <p>дурын даатгалд даатгуулагч 3.4 мянган эх /эцэг/-ийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлд 10.4 тэрбум төгрөг, сайн дурын даатгалд даатгуулсан 51.5 мянган малчны хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлд 44.7 тэрбум төгрөгийг улсын төсвөөс тус тус хариуцан төлж, эдгээр иргэдийг нийгмийн даатгалд хамруулав. Мөн өндөр насны тэтгэврийн тусгай зохицуулалтад 2226 тэтгэвэр авагч хамрагдав.</p> <p>Мөн Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “2024 оныг нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарлах тухай” А/61 дүгээр тушаалыг батлуулж, сайн дурын даатгалд 2024 онд 34.7 мянган даатгуулагчийг, үүнээс 7.5 мянган малчныг шинээр хамруулах төлөвлөгөөг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгаснаас 45.3 мянган иргэнийг сайн дурын даатгалд шинээр, үүнээс 17.3 мянган малчныг сайн дурын даатгалд хамруулсан дүнтэй байна.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2 | 3.1.2. | <p>Нийгмийн даатгалын хууль, эрх зүйн даатгалын хууль, эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгоно</p> <p>Нийгмийн даатгалын хууль, эрх зүйн шинэчлэлийн хүрээнд Засгийн газраас өргөн мэдүүлсэн Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг Улсын Их Хурлын чуулганы 2023 оны 07 дугаар сарын 07-ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар /Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр. тэтгэмж, төлбөрийн тухай хууль/ баталж, нийгмийн даатгалын байгууллага 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс мөрдөн ажиллаж байна.</p> <p>Дээрх хуулиудыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой Засгийн газрын тогтоол, Сайдын тушаал, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар 69 дүрэм, журам, заавар шинээр батлуулахаас 2024 оны эхний 8 сард 59 дүрэм, журам, зааврыг батлуулсан байна. Үүнээс Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар 10 дүрэм, журам, заавар батлуулахаас 8 дүрэм, журам, зааврыг баталж хууль, дүрэм, журам, зааврыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой 10 зөвлөмж, 4 чиглэл, 11 шийдвэрийг аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллаж байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой 1;</li> <li>- Тэтгэвэр, тэтгэмжтэй холбоотой 10;</li> <li>- Шимтгэлтэй холбоотой 10;</li> </ul> |

|   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|---|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сайн дурын даатгалтай холбоотой 1;</li> <li>- Маягтын загвар, аргачлалтай холбоотой 1;</li> <li>- Нэрийн данстай холбоотой 1;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
| 3 | 3.1.5. | <p>Нийгмийн даатгалын мэдээллийн системийг боловсронгуй болгож, хяналтыг сайжруулж, нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран өрхийн болон хувиараа үйлдвэрлэл, үйлчилгээ эрхлэгчдийг нийгмийн даатгалд заавал даатгуулах чиглэлээр сургалт, сурталчилгаа хийнэ.</p> | <p>1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны 01 дүгээр сараас эхлэн Иргэний цахим систем, Ажил олгогчийн цахим систем, Нийгмийн даатгалын цахим систем болон Лавлагааны цахим системүүдийг үе шаттайгаар нэвтрүүлж эдгээр системүүдийг ашиглан 24/7 цагийн горимоор нийгмийн даатгалын үйлчилгээг үзүүлж байна.</p> <p>Тухайлбал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2024 оны 01 дүгээр сард хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж, жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж, ажилгүйдлийн тэтгэмж, нас барсан даатгуулах гэрээ байгуулах, шинээр тэтгэвэр тогтоолгох үйлчилгээг нэвтрүүлсэн. Эдгээр үйлчилгээг нэвтрүүлснээр эхний 8 сарын байдлаар нийгмийн даатгалын үйлчилгээг авах нийт 347.5 мянган хүсэлт ирснээс 219.1 мянга нь цахимаар илгээж, 128.4 мянга нь нийгмийн даатгалын байгууллагад биеэр ирж хүсэлтээ өгсөн байна. Үүнд:</li> <li>• Сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах, сунгах, шимтгэл төлөх нийт 125.4 мянган хүсэлтээс 13.4 мянган хүсэлтийг иргэний цахим системээр, 112.0 мянган хүсэлтийг нийгмийн даатгалын цахим системээр хүлээн авч тооцоолон 99.3 хувийг шийдвэрлэсэн байна;</li> <li>• Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж авах хүсэлт, нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмж авах хүсэлт, жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж тогтоох, олгох, ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоох, олгох нийт 161.6 мянган хүсэлтээс 115.0 мянган хүсэлтийг иргэний цахим системээр, 46.6 мянган хүсэлтийг нийгмийн даатгалын цахим системээр хүлээн авч тооцоолон 92.4 хувийг шийдвэрлэсэн байна.</li> <li>• Өндөр нас, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр шинээр тогтоолгох, мөн тэтгэвэрээ өөрчлөн тогтоолгох 59.4 мянган иргэний хүсэлтийг хүлээн авч нийгмийн даатгалын цахим системээр үйлчилгээ үзүүлж тооцоолон 92.8 хувийг шийдвэрлэсэн байна.</li> </ul> | 90 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>➤ Давхардсан тоогоор нийтдээ 4.2 сая тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр олголтыг цаг хугацаанд нь хийсэн байна.</p> <p>➤ <b>Ажил олгогчийн тайлангийн цахим систем:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2024 оны 02 дугаар сарын 15-наас эхлэн ажил олгогчийн шимтгэлийн тайланг хүлээн авах системийг нэвтрүүлсэн. Үүний үр дүнд давхардсан тоогоор 373.2 мянган ажил олгогч, 5.7 сая гаруй албан журмаар даатгуулагчийн 1-7 дугаар саруудын НДШ-ийн тайланг илгээсэн байна.</li><li>• Ажил олгогчоос илгээсэн 1-7 дугаар сарын НДШ-ийн тайланг нийгмийн даатгалын байцаагч хүлээн авч шалгасны дараа систем автоматаар баталгаажуулах үйлдэл хийж байгаа бөгөөд нийт илгээсэн тайлангийн 99.4 хувийг баталгаажуулсан байна.</li><li>• Тухайн сард үйл ажиллагаа эрхлээгүй ажил олгогч Х/икс/ тайлан илгээх боломжийг бүрдүүлсэн.</li></ul> <p>➤ <b>Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн лавлагаа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2024 оны 03 дугаар сарын 15-ны өдрөөс даатгуулагч, ажил олгогч нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн лавлагаагаа цахимаар авах үйлчилгээг нэвтрүүлсэн. Үүний үр дүнд цахим системээс нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн 89.2 гаруй мянган QR кодтой лавлагааг авсан байна.</li></ul> <p>➤ <b>Нийгмийн даатгал аппликейшн:</b></p> <p>2024 оны 05 дугаар сарын 25-ны өдрөөс иргэд даатгуулагчид зориулсан “Нийгмийн даатгал” аппликейшний хувилбарыг шинэчлэн боловсруулан нэвтрүүлсэн. Уг аппликейшнээр сайн дураар даатгуулах 4 төрлийн гэрээ байгуулах хүсэлт илгээх, сайн дурын даатгалын шимтгэл төлөх, QR кодтой нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн лавлагаа авах, мөн тэтгэврийн мөнгөн хуримтлалын тооцоолол болон нийгмийн даатгалын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ мэдээлэл харах боломжтой юм.</p> <p>➤ <b>Өндөр насны тэтгэвэрийн тусгай зохицуулалт:</b></p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |        |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|---|--------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|   |        |                            | <ul style="list-style-type: none"><li>Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлд заасны дагуу өндөр насны тэтгэвэр авч байсан тэтгэвэр авагч нас барсан тохиолдолд хуульд заасан болзол нөхцөлийг хангасан түүний нөхөр, эхнэрийн өндөр насны тэтгэврийг 20 хувиар нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүлсэн бөгөөд одоогийн байдлаар нийтдээ 1,248 тэтгэвэр авагч энэхүү үйлчилгээнд хамрагдсан байна.</li></ul> <p>➤ <b>Тэтгэврийн нөөц санд байршуулах мөнгөжүүлсэн орлого:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд заасны дагуу 2024 онд тэтгэврийн даатгалын санд шимтгэл ногдуулж, төлөлт нь хийгдсэн албан журмаар болон сайн дураар даатгуулагчийн сарын цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогоос нийтдээ 2 хувиар тооцон тэтгэврийн нөөц санд байршуулах мөнгөжүүлсэн орлогын тооцооллыг хийсэн. 2024 оны 08 дугаар сарын байдлаар мөнгөжүүлэхэд бэлэн 974.0 мянган даатгуулагчийн 212.3 тэрбум төгрөг байна. Мөн тэтгэврийн нөөц санд байршуулах мөнгөжүүлэхээр тооцсон орлогыг Иргэний цахим систем болон Нийгмийн даатгал аппликейшнээр харуулах боломжийг бүрдүүлсэн</li></ul> <p>Түүнчлэн иргэд даатгуулагч, ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн лавлагаа, тодорхойлолт болон тэтгэвэр тогтоолтын хуудсыг төрийн цахим үйлчилгээний нэгдсэн портал E-mongolia-гаас авах боломжийг бүрдүүлсэн. Нийгмийн даатгалын байцаагч, ажилтнуудын гар ажиллагаа багасч, ажлын ачаалал тэнцвэржиж, иргэдэд зөвлөгөө өгөх, үйлчлэх ажилдаа илүү цаг зарцуулах боломж бүрдэнэ.</p> <p>2. Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, хууль тогтоомжийг сурталчлах зорилгоор ажил олгогч, иргэд даатгуулагчид чиглэсэн 1,012 удаагийн танхимын болон цахим сургалтад 4,694 аж ахуйн нэгжийн 49,013 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан.</p> <p>Мөн салбарын хэмжээнд 85 удаагийн явуулын үйлчилгээнд 52,721 иргэд даатгуулагч, 71 удаагийн нээлттэй хаалганы өдөрлөгт 22,885 нийт 156 удаагийн арга хэмжээнд 75,606 иргэд даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.</p> |    |
| 4 | 3.1.6. | Нийгмийн даатгалын хөрөнгө | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийн удирдлагыг сайжруулахтай холбоотой “Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгө                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 70 |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <p>оруулалтын удирдлага” гэсэн 13 дугаар зүйлийн заалтыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Засгийн газрын 2024 оны “Засгийн газар болон Монголбанкны үнэт цаас худалдан авах хөрөнгийн хэмжээг батлах тухай” 14 дүгээр тогтоолоор 2024 онд сангийн чөлөөт үлдэгдлээс Засгийн газрын үрт хугацаат бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авахад зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300.0 тэрбум төгрөгөөр баталсан. Үүний дагуу 2024 оны 02 дугаар сард Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам болон Сангийн яаманд Засгийн газрын бонд худалдаж авах хүсэлт хүргүүлсэн.</li> <li>- Мөн 2024 оны 06 дугаар сард Төрийн сангийн нэгдсэн дансанд байршиж буй нийгмийн даатгалын сангийн мөнгөн хөрөнгийн үлдэгдэлд хүү тооцуулах, Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн дагуу хугацаатай мөнгөн хадгаламж байршуулах талаар ХНХЯ болон Сангийн яаманд санал хүргүүлсэн.</li> <li>- Монголбанкнаас тогтоосон банкны үйл ажиллагааны зохистой харьцааны шалгуур үзүүлэлтийг хангасан, банкны системд нөлөө бүхий 5 арилжааны банканд хадгаламж хэлбэрээр байршуулах мөнгөн хөрөнгийн саналыг НДҮЗ-өөр хэлэлцүүлэн шийдвэрлүүлэхээр 2024 оны 01/1765 дугаар албан бичгээр НДҮЗ-ийн ажлын албанд хүргүүлсэн.</li> <li>- НДҮЗ-ийн 2023 оны “Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг арилжааны банканд байршуулах мөнгөн хадгаламжийн 2024 оны хүүгийн доод хэмжээг батлах тухай” 22 дугаар тогтоолоор арилжааны банканд байршуулах мөнгөн хадгаламжийн 2024 оны хүүгийн доод хэмжээг 13.07 хувиар баталсан.</li> <li>- Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 254 дүгээр тогтоолоор “Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах журам”-ыг баталсан.</li> </ul> <p>Нийгмийн даатгалын багц хууль хэрэгжсэнээр Нийгмийн хамгаалал ба даатгалын тогтолцооны шинэчлэлийн 2 дугаар үе шатанд Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгө оруулалтын бодлогыг хэрэгжүүлэх боломжтой байна.</p> |
| оруулалтын бодлогыг тодорхойлно |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                |        |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |
|----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 5              | 3.1.8. | Тэтгэврийн даатгалын хагас хуримтлалын тогтолцоонд хэсэгчлэн шилжүүлж, 1979 оноос хойш төрсөн даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийг бодит хуримтлал болгоно. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд “Тэтгэврийн нөөц санг бүрдүүлэх, мөнгөжүүлсэн орлогыг өвлүүлэх”, 29 дүгээр зүйлийн 29.3.1-д “тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн хувь хэмжээний ажил олгогчийн 1.0. даатгуулагчийн 1.0, нийт 2.0 хувийн, сайн дурын даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн хувь хэмжээний 2.0 хувийн шимтгэлийн орлогыг “Тэтгэврийн нөөц санг бүрдүүлэх. мөнгөжүүлсэн орлогыг өвлүүлэх” гэж заасны дагуу тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 2 хувийг тэтгэврийн нөөц санд байршуулж байна.<br>Тус санд 2024 оны 8 сарын 11-ний өдрийн байдлаар 177.0 тэрбум төгрөгийг тэтгэврийн нөөц санд байршуулаад байна. | 100 |
| Дундаж үнэлгээ |        |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 90  |

МОНГОЛ УЛСЫГ 2021-2025 ОНД ХӨГЖҮҮЛЭХ ТАВАН ЖИЛИЙН ҮНДСЭН ЧИГЛЭЛД  
НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ЧИГЛЭЛЭЭР ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

(2024 оны жилийн эцсийн байдлаар)

| №                                                                                                                                                            | Зорилт, үйл. ажиллагаа                                                                                                                                                                                                                | Төсөв | Шалгуур үзүүлэлт                                                                                    | Суурь түвшин |                                                                                              | Хүрсэн түвшин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Гүйцэт гэлийн хувь |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                       |       |                                                                                                     | Он           | Түвшин                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| ХОЁР. ХҮНИЙ ХӨГЖИЛ                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                       |       |                                                                                                     |              |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 2.6.Хөдөлмөрийн зах зээлийн тэнцвэрт байдлыг хангах, хэрэгцээнд суурилсан хөдөлмөрийн хөлс, урамшууллын оновчтой тогтолцоог бэхжүүлнэ:                       |                                                                                                                                                                                                                                       |       |                                                                                                     |              |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 2.6.2.                                                                                                                                                       | Ажилгүйдлийн даатгалын тогтолцоо боловсронгуй болж, хөдөлмөр эрхлэлтийн үйл ажиллагааг үр дүнд суурилсан санхүүжилтийн арга хэлбэрийг нэвтрүүлэн ажилгүйдлийг бууруулах, ажлын байрыг нэмэгдүүлэх хөтөлбөр, арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ. |       | Хуулийн шинэчлэлтэй уялдуулан бусад хууль, тогтоомж, дүрэм журамд өөрчлөлт оруулж батлуулсан байна. | 2021         | Ажилгүйдлийн даатгалын сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сангийн уялдаа холбоо хангалттай биш. | Ажлын байранд даатгуулагчийг тогтвор суурьшилтай ажиллуулах, даатгуулагчийг ажилгүй болохоос урьдчилан сэргийлэх, ажлын байранд нь тогтвор суурьшилтай, урт хугацаанд ажиллуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор ажил олгогч ажилгүйдлийн даатгалын санд төлөх шимтгэлээс 5 жилд 1 удаа 10 хувиар шимтгэлийн хөнгөлөлт үзүүлж байсныг 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс мөрдөж буй Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулиар 3 жилд нэг удаа 15 хувиар хөнгөлөлт үзүүлэхээр өөрчлөн батлав.<br>Мөн Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны “Журам батлах тухай” 06 дугаар тогтоолоор “Ажил олгогчид ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт үзүүлэх журам”-ыг баталсан. | 100                |
| Хуульд өөрчлөлт орсноор:                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                       |       |                                                                                                     |              |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| - Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн хувь хэмжээг нэмэгдүүлэхгүй;                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                       |       |                                                                                                     |              |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| - Ажлын байраа хадгалсан, нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулиар хүлээсэн үүргээ биелүүлсэн ажил олгогчид үзүүлэх шимтгэлийн хөнгөлөлтийн хувь хэмжээ нэмэгдсэн. |                                                                                                                                                                                                                                       |       |                                                                                                     |              |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| ГУРАВ. АМЬДРАЛЫН ЧАНАР БА ДУНДАЖ ДАВХАРГА                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |       |                                                                                                     |              |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 3.1.                                                                                                                                                         | Нийгмийн хамгаалал ба даатгалын тогтолцооны шинэчлэл                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                                     |              |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| 3.1.1.                                                                                                                                                       | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг шинэчилж даатгуулагч олон                                                                                                                                                                        | -     | Нийгмийн даатгалын багц хууль батлагдсан байна.                                                     | 2021         | Нийгмийн даатгалын эрх зүйн шинэчлэл хийгдээгүй,                                             | 1. Улсын Их Хурлын чуулганы 2023 оны 07 дугаар сарын 07-ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэлэлцэн баталж, 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс хэрэгжүүлж ажиллав.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 100                |

|                                                                                                                                             |  |  |  |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| эх үүсвэрээс тэтгэвэр авах нөхцөл бүрдэн, хуримтлалын нэгдсэн сан байгуулагдан иргэд бодитой хуримтлалтай болох эрх зүйн шинэчлэл хийгдэнэ. |  |  |  | олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоо бүрдээгүй байна. | <p>2. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуульд Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн байвал зохих хугацааны нөхцөлийг хангасан даатгуулагч 55, 60 насанд хүрээд өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох, хөдөлмөрийн хэвийн бус нөхцөлд ажилласан болон олон хүүхэд төрүүлсэн эхийн, малчны зэрэг хөнгөлөлттэй нөхцөлөөр насны хувьд 5-10 жилийн өмнө буюу 45, 55 насанд хүрээд өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох мөн дараалсан 5 жилийн дундаж цалин хөлснөөс тооцон өөрчлөн тогтоолгох, дараалсан 6, 7 жилийн дундаж цалин хөлснөөс тэтгэвэр тогтоолгосон иргэдийн тэтгэврийг 5 жилийн дундаж цалин хөлснөөс тооцох зэрэг өөрчлөлт орж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллав.</p> <p>Нийгмийн даатгалын шимтгэлийг олон жил шимтгэл төлж ажилласан даатгуулагч илүү өндөр тэтгэвэр авах шударга тогтолцоонд тулгуурлан даатгуулагчийн 20 жилээс илүү төлсөн жил тутамд дундаж цалин хөлснөөс 2.0 хувиар тооцох, өндөр насны тэтгэвэр авагч нас барвал түүний авч байсан тэтгэврийн 20 хувиар тооцон нөхөр /эхнэр/-ийн өндөр насны тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хэмжээг өмнөх оны инфляцын түвшинтэй уялдуулан жил бүрийн 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн нэмэгдүүлэх хууль эрх зүйн таатай орчныг бүрдүүлсэн.</p> <p>3. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуульд зааснаар тэтгэврийн даатгалын сангаас тэтгэвэр авахаас гадна, хувийн нэмэлт тэтгэврийн хөтөлбөрт сайн дурын үндсэн дээр хамрагдаж нэмэлт тэтгэвэр авах эрх зүйн орчинг бүрдүүлсэн.</p> <p>4. Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тогтолцоог шинэчилж олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоог нэвтрүүлэх бодлогын хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаалаар Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн үзэл баримтлал, төсөл, танилцуулга бэлтгэх Ажлын хэсэгт ажиллан шинэчлэн боловсруулсан Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн төсөлд тусгах саналаа Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэв.</p> <p>5. Иргэд бодитой хуримтлалтай болох эрх зүйн шинэчлэл хийгдснээр тэтгэврийн хуваарилалтын</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|        |                                                                                                                                                           |                                                                                                      |                                                                                                       |      |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----|
|        |                                                                                                                                                           |                                                                                                      |                                                                                                       |      |                                                                                                        | тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттай шилжих зорилгоор даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулж эхэлснээр 2024 онд 973.0 мянган даатгуулагчийн 212.2 тэрбум төгрөгийг ХААН, Худалдаа хөгжил, Голомт, Төрийн банкн дахь Тэтгэврийн нөөц сангийн харилцах дансанд байршуулав                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |     |
| 3.1.2. | Иргэн бүр нэрийн дансандаа бодит хуримтлалтай болж, дансны үлдэгдлийн тодорхой хувийг гэр бүлдээ өвлүүлэх нийгмийн даатгалын шинэчлэл хийгдэнэ.           | -                                                                                                    | Нэрийн дансны үлдэгдлийн тодорхой хувийг гэр бүлд нь өвлүүлэх талаарх хуулийн заалт батлагдсан байна. | 2021 | Хууль эрх зүйн орчин бүрдсэн байна.                                                                    | 1. Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд "Тэтгэврийн нөөц сан бүрдүүлэх, мөнгөжүүлсэн орлогыг өвлүүлэх"-ээр заасан бөгөөд 2024 онд 973.0 мянган даатгуулагчийн 212.2 тэрбум төгрөгийг тэтгэврийн нөөц санд бүрдүүлэв.<br>Энэ нөөц санд хүүгийн орлогоор 2.6 тэрбум төгрөг орж, нийт дүнгээр 214.8 тэрбум төгрөг байршиж байна.<br>2. Тэтгэврийн хагас хуримтлалын тогтолцоонд шилжих зорилтын хүрээнд нэрийн дансны орлогыг үе шаттайгаар мөнгөжүүлж уг орлогын тодорхой хэсгийг даатгуулагчийн хууль ёсны өв залгамжлагчид нь 2030 оноос эхлэн өвлүүлнэ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  | 100 |
| 3.1.5. | Нийгмийн даатгалын сангийн болон халамжийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэмжээг инфляцийн түвшин болон хүн амын амьжиргааны доод түвшинтэй уялдуулан нэмэгдүүлнэ. | 310.1 тэрбум,төг/ Улсын төсөв/ 327.2 тэрбум.төг /Тэтгэврийн даатгалын сан/ 2022 оны зарлагын төсвөөс | Инфляцийн түвшинтэй уялдуулан тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэмжээг нэмэгдүүлсэн байна.                        | 2023 | Бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээ 550.0 мян төгрөг, хувь тэнцүүлсэн тэтгэврийн доод хэмжээ 440.0 мян төгрөг | - Засгийн газрын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай" 120 дугаар тогтоолоор нийгмийн даатгалын сангаас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн 100.0 мянган төгрөгөөр нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 650.0 мянган төгрөгөөр, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээг 540.0 мянган төгрөгөөр тус тус шинэчлэн тогтоов. Уг тогтоолыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хүрээнд 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэвэр 785.6 мянган төгрөгт хүрэв.<br>- Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 27 дугаар зүйлийн 27.1 дэх хэсэгт "Тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хэмжээг өмнөх оны инфляцын жилийн дундаж түвшинтэй уялдуулж жил бүрийн 1 дүгээр сарын 1-ний өдрөөс эхлэн нэмэгдүүлнэ" гэж заасан. Хуулийн энэ зохицуулалтыг 2025 оноос эхлэн мөрдөх бөгөөд Засгийн газрын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, тэтгэврийн доод хэмжээг шинэчлэн |  |  |  | 100 |

|                     |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
|---------------------|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                     |  |  |  |  |  | <p>тогтоох тухай” 221 дүгээр тогтоолоор Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа болон цэргийн тэтгэвэр авагчийн авч байгаа тэтгэврийн хэмжээг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 6 хувиар нэмэгдүүлэхээр шийдвэрлэсэн.</p> <p>Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэхэд шаардлагатай 300,1 тэрбум төгрөгийг Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуулиар баталсан.</p> | 100 |
| НИЙТ ДУНДАЖ ҮНЭЛГЭЭ |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |

ЗАСГИЙН ГАЗРЫН 2024-2028 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХӨТӨЛБӨРТ НИЙГМИЙН  
ДААТГАЛЫН ЧИГЛЭЛЭЭР ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар

| Зорилт, арга хэмжээний дугаар                   | Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан зорилт, арга хэмжээ                                                                                                                                               | Хэрэгжих хугацаа | Хүрсэн түвшин<br>(хүрээгүй бол шалтгаан, нөхцлийг тайлбарлах)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ХОЁР. ХҮНИЙ ХӨГЖЛИЙН БОДЛОГО                    |                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1. Чинээлэг монгол хүн                        |                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1.1 Гэр бүл, хүн амын онцлогт нийцсэн бодлого |                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1.1.1                                         | Нийгмийн даатгалын тогтолцоог сайжруулж, иргэн бүрд хуримтлалын сан бүрдүүлж, эрүүл мэнд, боловсрол, орон сууцны зориулалтаар ашиглах, тэтгэврээ өвлүүлэх, урьдчилан ашиглах боломжийг бүрдүүлнэ.                     | 2024-2028        | Улсын Их Хурлын чуулганы 2023 оны 07 дугаар сарын 07-ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэлэлцэн баталж, 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс мөрдөж байна.<br>Даатгуулагчид бодитой хуримтлалтай болох эрх зүйн шинэчлэл хийгдснээр тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттай шилжих зорилгоор даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулж эхэлснээр 2024 онд 973.0 мянган даатгуулагчийн 212.2 тэрбум төгрөгийг тэтгэврийн нөөц санд байршуулав.<br>Энэ нөөц санд хүүгийн орлогоор 2.6 тэрбум төгрөг орж, нийт дүнгээр 214.8 тэрбум төгрөг байршиж байна.                                                                                                                                                 |
| 2.1.2                                           | Хөдөлмөр эрхлэлт                                                                                                                                                                                                      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1.1.22                                        | Тэтгэврийн хэмжээг өмнөх оны инфляцын жилийн дундаж болон хүн амын амьжиргааны доод түвшинтэй уялдуулан жил бүр нэмэгдүүлнэ.                                                                                          | 2024-2028        | Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 27 дугаар зүйлийн 27.1 дэх хэсэгт "Тэтгэврээр авагчийн тэтгэврийн хэмжээг өмнөх оны инфляцын жилийн дундаж түвшинтэй уялдуулж жил бүрийн 1 дүгээр сарын 1-ний өдрөөс эхлэн нэмэгдүүлнэ" гэж заасан.<br>Уг хуулийн зохицуулалтыг 2025 оноос эхлэн мөрдөх бөгөөд Засгийн газрын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, тэтгэврийн доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 221 дүгээр тогтоолоор нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа болон цэргийн тэтгэврээр авагчийн авч байгаа тэтгэврийн хэмжээг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 6 хувиар нэмэгдүүлэхээр шийдвэрлэсэн.<br>Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэхэд шаардлагатай 300,1 тэрбум төгрөгийг Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуулиар баталсан. |
| 2.1.3. Нийгмийн баталгаа                        |                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Нийгмийн даатгал                                |                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1.3.2.                                        | Нийгмийн даатгалын хамрах хүрээг өргөтгөж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг даатгуулагчийн эрэлт, хэрэгцээнд нийцүүлэн, их өгөгдөлд тулгуурлан, цаг хугацаа, орон зайнаас үл хамааран цахимаар авах боломжийг бүрдүүлнэ. | 2024-2028        | 1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд сүүлийн үеийн дэвшилтэт технологид суурилсан, уян хатан, динамик суурьтай, бодит цагийн горимд ажиллах мэдээллийн нэгдсэн систем "SICOS", мөн иргэд даатгуулагч, ажил олгогчид зориулсан "Иргэний болон ажил олгогчийн портал систем (Portal.ndaatgal.mn)"-ийг 2024 оноос эхлэн үе шаттайгаар нэвтрүүлж байна.<br>Энэ ажлын хүрээнд "SICOS" системд тэтгэврийн 36 төрлийн, тэтгэмжийн 9 төрлийн, сайн дураар даатгуулагчийн 5 төрлийн бүтээгдэхүүн, байгууллагын албан журмын даатгалын 1                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>багц бүтээгдэхүүнийг хөгжүүлж иргэд даатгуулагч, тэтгэвэр, тэтгэмж авагч, ажил олгогчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг тасралтгүй үзүүлэх нөхцөлөөр хангасан. Тухайлбал:</p> <p>2024 оны 11 дүгээр сарын байдлаар "SICOS" системээр 279.4 мянга, Portal.ndaatgal.mn системээр 191.2 мянга, нийт 470.6 мянган тэтгэвэр, тэтгэмж, сайн дурын даатгал, ажил олгогчийн хүсэлтийг хүлээн авч 95.5 хувийг шийдвэрлэсэн байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах, сунгах, шимтгэл төлөх нийт 149.0 мянган хүсэлтийг хүлээн авч 99.2 хувийг;</li><li>- Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж авах хүсэлт, нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмж авах хүсэлт, жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж тогтоох, олгох, ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоох, олгох нийт 231.0 мянган хүсэлтийг хүлээн авч 95.8 хувийг;</li><li>- Өндөр нас, хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр шинээр тогтоолгох, мөн тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгох 89.0 мянган иргэний хүсэлтийг хүлээн авч 96.3 хувийг шийдвэрлэсэн байна.</li></ul> <p>Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан: нийт 59.5 мянган ажил олгогчийн сар бүр илгээсэн 969.3 мянган удаагийн, давхардсан тоогоор 8.6 сая албан журмын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг 100 хувь цахимаар хүлээн авч тус тус шийдвэрлэсэн байна.</p> <p>2. Нэгдсэн мэдээллийн санг бодит цагийн горимоор цуглуулан ашиглах нөхцөлийг бүрдүүлэн ажиллав.</p> <p>Мэдээллийн нэгдсэн системийг шинэчлэн нэвтрүүлснээр нийт нийгмийн даатгалын анхан шатны байгууллагуудад бүртгэсэн өгөгдлийг тухай бүр онлайнаар цуглуулан авч боловсруулж байна. Үүний үр дүнд нэгдсэн мэдээллийн сангаас үзүүлэх бүтээгдэхүүн, үйлчилгээний цар хүрээ нэмэгдэж, иргэд даатгуулагч, ажил олгогч, төрийн болон бусад байгууллагууд нийгмийн даатгалын үйлчилгээг цаг хугацаа, орон зай харгалзахгүйгээр тухай бүр шууд авах нөхцөлийг бүрдүүлэн ажилласан.</p> <p>3. Иргэд, даатгуулагч, ажил олгогчдод нийгмийн даатгалын үйлчилгээг бодит цагийн горимоор цахимаар хүргэн ажиллав.</p> <p>Төрийн мэдээлэл солилцооны нэгдсэн "ХУР" системээр дамжуулан нийгмийн даатгалын үйлчилгээг иргэд даатгуулагч, ажил олгогч, төрийн болон бусад байгууллагуудад бодит цагийн горимоор цахимаар тогтмол хүргэн ажиллалаа. Тухайлбал:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 135.2 мянган даатгуулагч, ажил олгогч QR кодтой шимтгэл төлөлтийн лавлагаа, тодорхойлолт цахимаар авсан байна.</li><li>- 149.0 мянган даатгуулагч сайн дураар даатгуулах гэрээ байгуулах, төлбөрөө төлөх үйлчилгээнд цахимаар хамрагдах боломжийг бүрдүүллээ.</li></ul> |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|          |                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                           |  | <p>- 1 150 эрүүл мэндийн байгууллагаас 183.3 мянган даатгуулагчийн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, 61.7 мянган даатгуулагчийн жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийн, нийт 245 мянган эмнэлгийн хуудас цахимаар хүлээн авч тэтгэмжийн тооцооллыг хийж үйлчилгээ үзүүлсэн байна.</p> <p><i>* E-Mongolia нэгдсэн портал:</i></p> <p>Төрийн үйлчилгээний <i>E-Mongolia</i> нэгдсэн порталаар иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид нийт 14.8 сая удаагийн хандалт хийж нийгмийн даатгалын 12 төрлийн лавлагаа тодорхойлолтыг цахимаар авсан байна.</p> <p><i>* ТУЦ машин:</i></p> <p>Төрийн үйлчилгээний 109 машинаас иргэд, даатгуулагч, ажил олгогч нийгмийн даатгалын 4 төрлийн лавлагаа, тодорхойлолтоо хэвлэн авч байна.</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттай шилжих зорилгоор даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулах тэтгэврийн нөөц сантай байхаар зохицуулсан.</p> <p>Мөн Засгийн газрын 2024 оны 256 дугаар тогтоолоор “Тэтгэврийн нөөц санд хөрөнгө, төвлөрүүлэх, бүртгэх, хуваарилах, байршуулах, мэдээлэх, хөрөнгө оруулах, хяналт тавих журам”-ыг баталсан.</p> <p>Хууль, журамд тэтгэврийн нөөц сангийн хөрөнгийг дараах эх үүсвэрээс бүрдүүлэхээр заасан. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Албан журмын болон сайн дураар даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын санд төлсөн шимтгэлийн 2 хувийн орлого;</li><li>- Ирээдүй өв сангийн хөрөнгө оруулалтын цэвэр өгөөжийн улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлогоос Засгийн газрын тогтоосон хэмжээгээр (эрдэс баялгийн орлогоос бүрдүүлсэн тус сангийн хөрөнгө оруулалтын цэвэр орлогын 10 хувийг 2030 оноос улсын төсөвт төвлөрүүлнэ);</li><li>- Улсын төсвөөс олгох бусад орлого;</li></ul> <p>Тэтгэврийн нөөц санд 2024 онд улсын төсвөөс хөрөнгө хуваарилаагүй ба 2 дахь эх үүсвэр болох Ирээдүйн өв сангаас хуваарилах хөрөнгө 2030 оноос хэрэгжих тул энэ оны хувьд эхний эх үүсвэр буюу тэтгэврийн даатгалын санд төлөгдсөн шимтгэлийн орлогын 2 хувийг байршуулсан.</p> <p>Ажил олгогч, даатгуулагч тухайн сарын шимтгэлийн орлогыг төлсөн эсэхээс хамаарч 2 хувийн орлогыг Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29.3.1-д заасны дагуу тухайн сарын шимтгэлийн орлогыг дараа сарын 15-ны өдрийн дотор нөөц сангийн дансанд байршуулахаар журмын 2.3.1-д заасан.</p> |
|          | Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн даатгуулагч бүрийг "Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал"-тай болгож, тэтгэврийн шинэчлэлийг үргэлжлүүлнэ. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.1.3.3. |                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|          |                                                                                                                                                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                              |           | <p>2024 оны 12 дугаар сарын 01-ний өдрийн байдлаар тэтгэврийн даатгалын санд шимтгэлээ төлсөн 1,020.3 мянган даатгуулагчийн мөнгөжүүлэхэд бэлэн орлого 336.6 тэрбум төгрөг байгаа боловч эх үүсвэр дутагдалтай байгаагаас 973.9 мянган даатгуулагчийн 212.3 тэрбум төгрөгийг арилжааны 4 банкн дахь (ХААН, Голомт, ХХБ, Төрийн банк) тэтгэврийн нөөц сангийн харилцах дансанд байршуулан даатгуулагчдад тэтгэврийн хуримтлалын мэдээллийг “Нийгмийн даатгал” аппликейшн, E-mongolia цахим үйлчилгээний нэгдсэн порталаар “Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал” цэсээр харах боломжийг бүрдүүлэв.</p> <p>Энэ нөөц санд хүүгийн орлогоор 2.6 тэрбум төгрөг орж, нийт дүнгээр 214.8 тэрбум төгрөг байршиж байна.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.1.3.4  | Хагас хуримтлалын тогтолцоонд шилжиж, тэтгэврээ өвлүүлэх, урьдчилан ашиглах хууль, эрх зүйн зохицуулалтыг үе шаттайгаар хэрэгжүүлнэ.                         | 2024-2028 | <p>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд “Тэтгэврийн нөөц сан бүрдүүлэх, мөнгөжүүлсэн орлогыг өвлүүлэх”-ээр заасан.</p> <p>- Тэтгэврийн хагас хуримтлалын тогтолцоонд шилжих зорилтын хүрээнд нэрийн дансны орлогыг үе шаттайгаар мөнгөжүүлж уг орлогын тодорхой хэсгийг даатгуулагчийн хууль ёсны өв залгамжлагчид нь 2030 оноос эхлэн өвлүүлнэ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.1.3.5. | Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тогтолцоог бий болгох хууль, эрх зүйн орчныг бүрдүүлж, ирээдүйд ахмад настнууд олон эх үүсвэрээс тэтгэвэр авах боломжийг бүрдүүлнэ. | 2024-2028 | <p>Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуульд зааснаар тэтгэврийн даатгалын сангаас тэтгэвэр авахаас гадна, хувийн нэмэлт тэтгэврийн хөтөлбөрт сайн дурын үндсэн дээр хамрагдаж нэмэлт тэтгэвэр авах эрх зүйн орчинг бүрдүүлсэн.</p> <p>Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тогтолцоог шинэчилж олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоог нэвтрүүлэх бодлогын хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаалаар Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн үзэл баримтлал, төсөл, танилцуулга бэлтгэх Ажлын хэсэгт ажиллан шинэчлэн боловсруулсан Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн төсөлд тусгах саналаа Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэв.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.1.3.6. | Гадаад улсад ажиллаж, амьдарч байгаа Монгол Улсын иргэний нийгмийн батлагааг хангах үүднээс нийгмийн хамгааллын хэлэлцээрийг үргэлжлүүлэн байгуулна.         | 2024-2028 | <p>- Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас зохион байгуулсан Монгол Улс, Бүгд Найрамдах Австри Улс хооронд Нийгмийн хамгааллын хэлэлцээр байгуулах шинжээчдийн ажлын хэсгийн эхний уулзалтад оролцов.</p> <p>- Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Бүгд Найрамдах Казахстан Улсын Хөдөлмөр, хүн амын нийгмийн хамгааллын яамны төлөөлөгчид “Монгол Улсын Засгийн газар, Бүгд Найрамдах Казахстан Улсын Засгийн газар хоорондын тэтгэврийн асуудлаар хамтран ажиллах тухай хэлэлцээр”-ийн хүрээнд уг уулзалтаар эрх бүхий байгууллагын солилцох мэдээллийн маягтын төслийг эцэслэн хэлэлцэв.</p> <p>- Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас зохион байгуулсан Австралийн Холбооны Улстай нийгмийн хамгааллын хэлэлцээр байгуулах яриа хэлэлцээг эхлүүлэх эхний цахим уулзалтад оролцов.</p> <p>Уулзалтад Австрали Улсын Нийгмийн үйлчилгээний яам, Монгол Улсын Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Гадаад харилцааны яам, Монгол Улс дахь Австралийн Элчин сайдын яам, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын төлөөлөл оролцож, хоёр улсын нийгмийн хамгааллын тогтолцооны талаарх мэдээллийг харилцан танилцуулж, эхний шатны хэлэлцээг 2025 оны 1 дүгээр сард зохион байгуулах, хэлэлцээрийн төслийг боловсруулах талаар санал солилцов.</p> |

|          |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.3.7. | <p>Нийгмийн даатгалын сангуудын засаглалыг сайжруулж, санхүүгийн тогтвортой байдлыг бэхжүүлж, хөрөнгийн менежментийг ил тод, шилэн болгоно.</p> | <p>Нийгмийн даатгалын сангуудын засаглалыг сайжруулах ажлын хүрээнд “Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах журам”-ыг Засгийн газрын 2024 оны 254 дүгээр тогтоолоор батлуулан мөрдөн ажиллаж байна.</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 13 дугаар зүйлд нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг найдвартай, үр өгөөжтэй, харууцлагатай, ил тод, хараат бус байх зарчмыг баримтлан Засгийн газрын үнэт цаас, Монголбанкны үнэт цаас, Төрийн сангийн нэгдсэн дансанд байршуулах мөнгөн хадгаламж, Арилжааны банканд байршуулах мөнгөн хадгаламж зэрэг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж болно гэж заасан.</p> <p>Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны Төсвийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйлд нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс Засгийн газрын урт хугацаат (нэг жил болон түүнээс дээш) бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авах доод хэмжээг 300.0 (гурван зуун) тэрбум төгрөгөөр, мөн Засгийн газрын 2024 оны “Засгийн газрын болон Монголбанкны үнэт цаас худалдан авах хөрөнгийн хэмжээг батлах тухай” 14 дүгээр тогтоолоор сангийн чөлөөт үлдэгдлээс Засгийн газрын урт хугацаат (нэг жил болон түүнээс дээш) бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авахад 2024 онд зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300.0 (гурван зуун) тэрбум төгрөгөөр тогтоосон.</p> <p>Дээрх тогтоолын дагуу Засгийн газрын дотоод үнэт цаас худалдах, худалдан авах 199/НД73/24 дугаартай гэрээг Сангийн яамтай байгуулан 300.0 тэрбум төгрөгийн 3 хүртэл жилийн хугацаатай, 9 хувийн дундаж хүүтэй Засгийн газрын бонд худалдан авч, Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийг бүрэн хэрэгжүүлсэн.</p> <p>Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийг санхүүгийн найдвартай хэрэгсэлд хөрөнгө оруулснаар сангийн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломж бүрдсэн.</p> <p>Энэ талаарх мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулан хөрөнгийн ил тод байдлыг ханган ажиллав.</p> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                    |                                                                                          |   |                                  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                    |                                                                                          |   |                                  |   | <p>нэмэгдүүлэн тооцох зохицуулалтыг тусгаж, 2029 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн мөрдөнө.</p> <p>- Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 27 дугаар зүйлийн 27.1 дэх хэсэгт "Тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хэмжээг өмнөх оны инфляцын жилийн дундаж түвшинтэй уялдуулж жил бүрийн 1 дүгээр сарын 1-ний өдрөөс эхлэн нэмэгдүүлэхээр" заасан.</p> <p>Уг хуулийн зохицуулалтыг 2025 оноос эхлэн мөрдөх бөгөөд Засгийн газрын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, тэтгэврийн доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 221 дүгээр тогтоолоор ийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа болон цэргийн тэтгэвэр авагчийн авч байгаа тэтгэврийн хэмжээг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 6 хувиар нэмэгдүүлэхээр шийдвэрлэсэн.</p> <p>Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэхэд шаардлагатай 300,1 тэрбум төгрөгийг Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуульд баталсан болно.</p> <p>- Шинээр тэтгэвэр тогтоолгосон хүний тэтгэвэр бодох цалин хөлсөнд өнөөгийн үнэ цэнийг тодорхойлсон Засгийн газрын жил бүр батлах "итгэлцүүр" хэрэглэдэг болсноор тэтгэврийн худалдан авах чадвар нэмэгдэх юм.</p> |             |
| 3.2.1.2            | Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэмжээг үе шаттайгаар нэмэгдүүлэх; | - | Тэтгэвэр, тэтгэмжийн нэмэгдүүлнэ | - | <p>Засгийн газрын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай" 120 дугаар тогтоолоор нийгмийн даатгалын сангаас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн 100.0 мянган төгрөгөөр нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээ 650.0 мянган төгрөгөөр, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээ 540.0 мянган төгрөгөөр тус тус шинэчлэн тогтоов.</p> <p>Уг тогтоолыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хүрээнд 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэвэр 785.6 мянган төгрөг болов.</p> <p>Тэтгэврийн нэмэгдэлд 449.0 тэрбум төгрөгийг зарцуулав.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100%        |
| <b>ДУНДАЖ ХУВЬ</b> |                                                                                          |   |                                  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>100%</b> |

ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН БИЕЛЭЛТИЙН ТАЙЛАН

(2024 оны жилийн эцсийн байдлаар)

| Шийдвэрийн нэр, огноо, дугаар, агуулга |                                                                                                 | Хэрэгжилт /Хувиар/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ                 |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |
| 1                                      | Зүйл заалтын дэс дугаар<br>2023.12.27 №471<br>Жагсаалт, журам батлах тухай                      | Засгийн газрын 2023 оны "Жагсаалт, журам батлах тухай" 471 дүгээр тогтоолоор баталсан "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийг 1.5 хувиар төлөх ажил мэргэжлийн жагсаалт", "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийг 2.5 хувиар төлөх ажил мэргэжлийн жагсаалт", "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэл төлөх ажил мэргэжлийн жагсаалтыг хэрэглэх журам"-ыг Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газрын даргын 2024 оны 04/360 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.                        | 100 |
| 2                                      | 2023.12.27 №469<br>Дүрэм батлах тухай                                                           | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 37 дугаар зүйлийн 37.15 дахь хэсэгт "Нийгмийн даатгалын байгууллага, байцаагчийн дүрмийг Засгийн газар батална" гэж заасны дагуу Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны 12 дугаар сарын 27-ны өдрийн "Дүрэм батлах тухай" 469 дүгээр тогтоолоор баталсан "Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм", "Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн дүрэм"-ийг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.                                                                                                                                                                     | 100 |
| 3                                      | 2024.03.20 №120<br>Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай                                         | Засгийн газрын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай" 120 дугаар тогтоолоор нийгмийн даатгалын сангаас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн 100.0 мянган төгрөгөөр нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 650.0 мянган төгрөгөөр, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээг 540.0 мянган төгрөгөөр тус тус шинэчлэн тогтоов. Уг тогтоолыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хүрээнд 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэвэр 785.6 мянган төгрөг болов.                                                                                            | 100 |
| 4                                      | 2024.01.03 №02<br>Худалдан авах ажиллагаанд баримтлах төсөвт өртгийн дээд хязгаар тогтоох тухай | Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгөөр зохион байгуулагдах нийт 145.0 сая төгрөгийн төсөвт өртөг бүхий 2 худалдан авалт, улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 40.0 сая төгрөгийн төсөвт өртөг бүхий 1 худалдан авалтын төлөвлөгөөг батлан, ажлыг "Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем"-ээр зохион байгуулж, шалгарууллаа. Үүнд:<br>1. Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар батлагдсан 1 худалдан авалт:<br>✓ Нийгмийн даатгалын байгууллагуудын албан хэрэгцээнд шаардлагатай маягт бэлтгэх 40.0 сая төгрөгийн төсөвт өртөгтэй худалдан авалтыг харьцуулалтын аргаар 2024 оны 08 дугаар сарын 29-ний өдрөөс 09 дүгээр сарын 04-ний өдрийн хооронд зохион | 100 |

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
|---|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|   |     | байгуулж, нэг оролцогч "Адмон принт" ХХК-тай гэрээ байгуулан маягтуудыг хүлээн авч, гэрээний дагуу 39.95 сая төгрөгийн санхүүжилтийг олгосон.<br>2. Нийгмийн даатгалын сангаас санхүүжүүлэхээр батлагдсан 2 худалдан авалт:<br>✓ Нийгмийн даатгалын шинэчилсэн багц хуулийн гарын авлага, тараах материал хэвлэх, эх бэлтгэх 80.0 сая төгрөгийн төсөвт өртөгтэй худалдан авалтыг харьцуулалтын аргаар 2024 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдрөөс 06 дугаар сарын 14-ний өдрийн хооронд зохион байгуулж, шалгарсан "Адмон принт" ХХК-тай гэрээ байгуулан тараах материал хүлээн авч, гэрээний дагуу 58.96 сая төгрөгийн санхүүжилтийг олгосон.<br>Ажил олгогч, даатгуулагчдад зөвлөн туслах үйлчилгээний лавлах утас, цахим хариу үйлчилгээ үзүүлэгчийг сонгон шалгаруулах 65.0 сая төгрөгийн төсөвт өртөгтэй худалдан авалтыг харьцуулалтын аргаар 2024 оны 05 дугаар сарын 18-ны өдрөөс 05 дугаар сарын 25-ны хооронд зохион байгуулж 57.91 сая төгрөгийн хамгийн бага үнийн санал ирүүлсэн "Колл Про" ХХК-тай ажлын гэрээ байгуулсан. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
| 5 | 1   | 2024.01.10<br>№10<br>Итгэлцүүр тогтоох тухай                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 22 дугаар зүйлийн 22.2 дахь хэсэгт "Итгэлцүүрийг улсын дундаж цалин, хэрэглээний үнийн өөрчлөлттэй уялдуулан Үндэсний статистикийн хорооны саналыг үндэслэн Засгийн газар жил бүрийн 08 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор тогтоож, дараа жилийн 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс мөрдөнө" гэж заасны дагуу Засгийн газрын 2024 оны "Итгэлцүүр тогтоох тухай" 10 дугаар тогтоолыг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газрын даргын 2024 оны "Шийдвэр хүргүүлэх тухай" 04/243 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллав.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100 |
| 6 | 1   | 2024.01.10<br>№14<br>Монголбанкны үнэт цаас худалдан авах хөрөнгийн хэмжээг батлах тухай                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйл, Засгийн газрын 2024 оны 14 дүгээр тогтоолоор нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс Засгийн газрын урт хугацаат бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авахад 2024 онд зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300,000.0 сая төгрөгөөр баталсны дагуу Засгийн газрын дотоод үнэт цаас худалдах, худалдан авах 199/НД73/24 дугаартай гэрээг Сангийн яамтай байгуулж, эхний 100,000.0 сая төгрөгийг 8.5 хувийн хүүтэйгээр 1 жил, хоёр дахь 100,000.0 сая төгрөгийг 9.0 хувийн хүүтэйгээр 2 жил, гурав дахь 100,000.0 сая төгрөгийг 9.5 хувийн хүүтэйгээр 3 жилийн хугацаатайгаар тус тус худалдан авч, Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийг бүрэн хэрэгжүүлээ.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийг санхүүгийн найдвартай хэрэгсэлд оруулснаар сангийн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүлэн зорилтот түвшинг бүрэн хангасан. | 100 |
| 7 | 7,8 | 2024.02.28<br>№84<br>Тогтоолд хавсралт нэмэх, тогтоолын хавсралт өөрчлөн батлах тухай                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Бүтэц, орон тоог шинэчлэн батлах тухай" А/53 дугаар тушаалын хавсралтаар Төсвийн байгууллагын үйлчилгээний ажилтан-1, Угтах үйлчилгээний ажилтан-1 орон тоотой баталсан бөгөөд 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс эхлэн уг тогтоолын дагуу Төсвийн байгууллагын үйлчилгээний ажилтныг ТҮ-6, Угтах үйлчилгээний ажилтныг ТҮ-5 болгон албан тушаалын зэрэглэлийг өөрчилсөн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100 |

|    |                   |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|----|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 8  | 1                 | 2024.12.18<br>№221<br><br>Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, тэтгэврийн доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай           | Засгийн газрын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, тэтгэврийн доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 221 дүгээр тогтоолоор нийгмийн даатгалын сангаас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн 6.0 хувиар нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 689.0 мянган төгрөгөөр, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээг 572.4 мянган төгрөгөөр тус тус шинэчлэн тогтоов. Уг тогтоолыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хүрээнд 505.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэвэр 832.7 мянган төгрөг болов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100 |
| 9  | 3 дугаар хавсралт | 2024.03.27<br>№128<br><br>Төрийн албаны зарим албан тушаалын цалингийн хэмжээ, доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай | Засгийн газрын 2024 оны "Төрийн албаны зарим албан тушаалын цалингийн хэмжээ, доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 128 дугаар тогтоолын 3 дугаар хавсралтаар баталсан "Засгийн газрын агентлаг, нутгийн захиргааны байгууллага болон төрийн захиргааны бусад байгууллагын төрийн захиргааны албан тушаалын цалингийн хэмжээ"-ыг үндэслэн Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Албан хаагчдын албан тушаалын үндсэн цалинг шинэчлэн батлах тухай" А/57 дугаар тушаалаар албан хаагчдын үндсэн цалинг шинэчилсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100 |
| 10 | 1                 | 2024.12.25<br>№231<br><br>Итгэлцүүр батлах тухай                                                                   | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 22 дугаар зүйлийн 22.2 дахь хэсэгт "Итгэлцүүрийг улсын дундаж цалин, хэрэглээний үнийн өөрчлөлттэй уялдуулан Үндэсний статистикийн хорооны саналыг үндэслэн Засгийн газар жил бүрийн 08 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор тогтоож, дараа жилийн 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс мөрдөнө" гэж заасны дагуу Засгийн газрын газрын 2024 оны 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн "Итгэлцүүр батлах тухай" 231 дүгээр тогтоолыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын "Бодлогын даалгавар хүргүүлэх тухай" 01/2769 дугаар албан бичгээр тэтгэврийн программд өөрчлөлт оруулах бодлогын даалгаврыг Мэдээллийн технологийн төвд хүргүүлэв.<br>Уг бодлогын даалгаврын дагуу Мэдээллийн технологийн төв тэтгэврийн программд өөрчлөлт оруулан 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс хойш шинээр тэтгэвэр тогтоолгож байгаа тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр тогтоолгохоор сонгосон цалин, хөлсийг итгэлцүүрээр өсгөн тогтоолгох нөхцөлийг бүрдүүлж, тогтоолын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав. | 100 |
| 11 | 1,2,3,4,5,6,7     | 2024.04.03<br>№138<br><br>Хууль хэрэгжүүлэх талаар авах зарим арга хэмжээний талаар                                | Засгийн газрын 2024 оны "Хууль хэрэгжүүлэх талаар авах зарим арга хэмжээний тухай" 138 дугаар тогтоол, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны А/19, А/74 дүгээр тушаалуудыг үндэслэн Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Аймгийн Нийгмийн даатгалын газрын зохион байгуулалтын бүтэц, орон тоог шинэчлэн батлах тухай" А/51 дүгээр тушаалаар аймгийн Нийгмийн даатгалын газрын зохион байгуулалтын бүтэц, орон тоог, "Дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын зохион байгуулалтын бүтэц, орон тоог шинэчлэн батлах тухай" А/52 дугаар тушаалаар дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын зохион байгуулалтын бүтэц, орон тоог, 2024 оны "Бүтэц орон тоог шинэчлэн батлах тухай" А/53 дугаар тушаалаар Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын бүтэц, орон тоог тус тус шинэчлэн баталсан. Мөн Нийгмийн даатгалын ерөнхий                                                                                                                                                                                                           | 100 |

|    |   |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
|----|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |   |                                                                                                      | газрын даргын 2024 оны “Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлийн бүтэц, орон тоо, бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн батлах тухай” А/44 дүгээр тушаалаар Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлийн бүтэц, орон тоог шинэчлэн баталсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
|    |   |                                                                                                      | Засгийн газрын 2024 оны “Хууль хэрэгжүүлэх талаар авах зарим арга хэмжээний тухай” 138 дугаар тогтоолоор Нийслэлийн нийгмийн даатгалын газрыг татан буулгахаар шийдвэрлэсэн. Энэ шийдвэрийн дагуу Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Нийслэлийн нийгмийн даатгалын газрын талаар авах арга хэмжээний тухай” А/50 дугаар тушаал гарган холбогдох зохион байгуулалтыг хийсэн бөгөөд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Албан хаагчдыг шилжүүлэх тухай” Б/28 дугаар тушаалаар Нийслэлийн нийгмийн даатгалын албан хаагчдыг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон дүүргүүдийн Нийгмийн даатгалын газруудад шилжүүлэн ажиллуулсан.                                                       |     |
|    |   | 2024.06.06<br>№254                                                                                   | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 13 дугаар зүйл болон Засгийн газрын 2024 оны 254 дүгээр тогтоолоор баталсан “Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах журам” -д нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг найдвартай, үр өгөөжтэй, хариуцлагатай, ил тод, хараат бус байх зарчмыг баримтлан Засгийн газрын үнэт цаас, Монголбанкны үнэт цаас, Төрийн сангийн нэгдсэн дансанд байршуулах мөнгөн хадгаламж, Арилжааны банканд байршуулах мөнгөн хадгаламж зэрэг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж болно гэж заасан.                                                                                                                                                   | 100 |
| 12 | 1 | Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах журам батлах тухай | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйлд нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс Засгийн газрын урт хугацаат (нэг жил болон түүнээс дээш) бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авах доод хэмжээг 300.0 тэрбум төгрөгөөр, мөн Засгийн газрын 2024 оны “Засгийн газрын болон Монголбанкны үнэт цаас худалдан авах хөрөнгийн хэмжээг батлах тухай” 14 дүгээр тогтоолоор сангийн чөлөөт үлдэгдлээс Засгийн газрын урт хугацаат (нэг жил болон түүнээс дээш) бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авахад 2024 онд зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300.0 тэрбум төгрөгөөр тогтоосон.                                                                                                    |     |
|    |   |                                                                                                      | Тус газраас 2024 онд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд болон Сангийн сайдад Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1-д заасны дагуу нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс 2024 онд 300.0 тэрбум төгрөгөөр Засгийн газрын бонд худалдаж авах талаар хүсэлт хүргүүлж, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 11 дүгээр сарын 08-ны өдрийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн дэмжигдсэн тул сангийн чөлөөт үлдэгдлээс 300.0 тэрбум төгрөгийн 3 жилийн хугацаатай, дунджаар 9 хувийн хүүтэй Засгийн газрын бондыг Сангийн яамтай гэрээ байгуулан худалдан авч, Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хууль болон Засгийн газрын 254 дүгээр тогтоолыг хэрэгжүүлэн ажилласан. |     |

|  |  |                    |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                    | Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийг санхүүгийн найдвартай хэрэгсэлд хөрөнгө оруулснаар сангийн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүлсэн. | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |  | 2024.06.06<br>№256 | Тэтгэврийн нөөц санд хөрөнгө төвлөрүүлэх, бүртгэх, хуваарилах, байршуулах, мэдээлэх, хөрөнгө оруулах, хяналт тавих журам батлах тухай                             | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттай шилжих зорилгоор даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулах тэтгэврийн нөөц сантай байхаар зохицуулсан.</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд "Тэтгэврийн нөөц санд хөрөнгө, төвлөрүүлэх, бүртгэх, хуваарилах, байршуулах, мэдээлэх, хөрөнгө оруулах, хяналт тавих журам"-ыг Засгийн газрын 2024 оны 256 дугаар тогтоолоор баталсан.</p> <p>Хууль, журамд тэтгэврийн нөөц сангийн хөрөнгийг дараах эх үүсвэрээс бүрдүүлэхээр заасан. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Албан журмын болон сайн дураар даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын санд төлсөн шимтгэлийн 2 хувийн орлого,</li> <li>- Ирээдүй өв сангийн хөрөнгө оруулалтын цэвэр өгөөжөөс улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлогоос Засгийн газрын тогтоосон хэмжээгээр (эрдэс баялгийн орлогоос бүрдүүлсэн тус сангийн хөрөнгө оруулалтын цэвэр орлогын 10 хувийг 2030 оноос улсын төсөвт төвлөрүүлнэ),</li> <li>- Улсын төсвөөс олгох бусад орлого.</li> </ul> <p>Тэтгэврийн нөөц санд 2024 онд улсын төсвөөс хөрөнгө хуваарилаагүй ба 2 дахь эх үүсвэр болох Ирээдүйн өв сангаас хуваарилах хөрөнгө 2030 оноос хэрэгжих тул энэ оны хувьд эхний эх үүсвэр буюу тэтгэврийн даатгалын санд төлөгдсөн шимтгэлийн орлогын 2 хувийг байршуулсан.</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Ажлын хэсэг байгуулах тухай" А/05 дугаар тушаалаар тэтгэврийн нөөц санд хөрөнгө төвлөрүүлэх, бүртгэх, байршуулах, даатгуулагчдад мэдээлэх программын даалгавар боловсруулах ажлын хэсгийг бүрэлдэхүүнийг баталсан. Уг ажлын хүрээнд программын даалгаврыг боловсруулан Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 01/641 дугаар албан бичгээр Мэдээллйн технологийн төвд хүргүүлсэн.</p> <p>2024 онд 973,980 даатгуулагчийн 212.3 тэрбум төгрөгийг арилжааны 4 банкны (ХААН, Голомт, ХХБ, Төрийн банк) тэтгэврийн нөөц сангийн харилцах дансанд байршуулж, тэтгэврийн нөөц сангийн хөрөнгө 3 тэрбум төгрөгийн хүүгийн орлогоор өссөн. Даатгуулагчдад <a href="#">ndaatgal.mn</a> аппликейшн болон E-mongolia системээр "Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал" цэс үүсгэн мэдээлэл өгч байна.</p> |

|    |   |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |
|----|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 14 | 1 | <p>2024.09.25<br/>№96</p> <p>Жагсаалт шинэчлэн<br/>батлах тухай</p>                                                                                                    | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын цахим хуудас (ndaatgal.mn)-т Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль, Засгийн газрын 2022 оны 352 дугаар тогтоолоор баталсан "Нээлттэй мэдээллийг цахим хэлбэрээр байршуулж нийтлэх, шинэчлэх, хяналт тавих нийтлэг журам"-ын дагуу мэдээллийг байршуулж байгаа эсэхэд 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийж гүйцэтгэсэн.</p> <p>Тус хяналт-шинжилгээ, үнэлгээгээр байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалт Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын хэмжээнд 93.4 хувийн гүйцэтгэлтэй, мөн мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлт (мэдээллийн хүртээмжтэй байдал, хугацаандаа нийтлэгдсэн байдал, мэдээллийн бүрэн бүтэн байдал, эх сурвалжийн тодорхой байдал)-ээр дүгнэхэд дундаж 92.8 хувиар буюу "Тодорхой үр дүнд хүрсэн" гэж үнэлсэн.</p> <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд нээлттэй мэдээлэл байршуулахтай холбоотойгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны 02/259 дугаар зөвлөмжийг Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт хүргүүлж ажиллав.</p> <p>Нийгмийн даатгалын байгууллага Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2018 оны А/137 дугаар тушаалаар баталсан нийгмийн даатгалын статистик мэдээллийн маягтын дагуу жилийн эцсийн болон эхний хагас жилийн статистик мэдээллийг гарган Үндэсний статистикийн хороо, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэн, нээлттэй өгөгдөл цэсэд байршуулан ажиллаж байсан.</p> <p>2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгыг мөрдөж байгаатай холбогдуулан Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2024 оны А/175 дугаар тушаалаар нийгмийн даатгалын статистик мэдээллийн албан ёсны маягыг шинэчилж, жилийн эцсийн байдлаар Үндэсний статистикийн хороо, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэхээр баталсан. Уг батлагдсан маягтын дагуу тоон мэдээллийг нээлттэй өгөгдөлд байршуулан ажиллаж байна.</p> | 100 |
| 15 | 1 | <p>2024.10.02<br/>№109</p> <p>Төрийн захиргааны<br/>болон үйлчилгээний<br/>албан тушаал эрхэлдэг<br/>төрийн албан хаагчийн<br/>ёс зүйн хэм хэмжээ<br/>батлах тухай</p> | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны А/99 дүгээр тушаалаар "Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын хөдөлмөрийн дотоод журам"-ыг шинэчлэн баталсан. Уг журамд Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг бэхжүүлэх, үүднээс дараах заалтуудыг тусгаж мөрдөж байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ерөнхий газрын дэргэд төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг зөрчсөн тухай гомдол, мэдээллийг хүлээн авч, шалгаж, дүгнэлт гаргах эрх бүхий Ёс зүйн дэд хороо ажиллана. Ёс зүйн дэд хороо нь Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Ёс зүйн дэд хорооны ажиллах журмыг баримтлан ажиллана;</li> <li>- Ажилтныг Хөдөлмөрийн дотоод журам, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, хөдөлмөрийн гэрээ, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон албан тушаалын тодорхойлолтод заасан чиг үүргээ хэрэгжүүлж ажиллахыг шаардах, хөдөлмөрийн</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100 |

|                                               |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               |                                                                                                              | <p>сахилгыг бэхжүүлэх, байгууллагын дотоод дэг журмыг сахиулах, сахилгын шийтгэл ногдуулах буюу эд хөрөнгийн хариуцлага хүлээлгэх;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ерөнхий газрын албан хаагч гэдгээ бахархан дээдэлж, байгууллагын үнэт зүйл, соёлыг түгээн дэлгэрүүлэх, өргөсөн тангараг болон хууль тогтоомжийн дагуу албан үүргээ мэргэжлийн өндөр түвшинд шударгаар шуурхай гүйцэтгэж, албан үүргээ хэрэгжүүлэхдээ Монгол Улсын хууль тогтоомж, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, энэхүү журмыг мөрдөж ажиллах;</li><li>- Төрийн албаны тухай, Хөдөлмөрийн тухай, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль болон Хөдөлмөрийн дотоод журмаар хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүй буюу зөрчсөн бусад ажилтны үйлдэл, эс үйлдэхгүйг илрүүлсэн буюу мэдсэн бол нэн даруй холбогдох ажилтанд мэдэгдэх, зөрчлийг таслан зогсоох талаар зүй ёсны шаардлага тавих;</li><li>- Мэргэжлийн өндөр ур чадвар, идэвх санаачилга гарган албан үүргээ тогтмол чанартай биелүүлж, ажлын өндөр амжилт гаргасан, албаны болон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ, төрийн байгууллагын соёл, дэг журмыг сахиж, байгууллагын болон албан хаагчийн нэр хүндийг эрхэмлэн дээдэлж, мэдлэг мэргэшлээ байнга дээшлүүлэн ажиллаж, эерэг уур амьсгалыг бүрдүүлж байгаа албан хаагчид дараах шагнал, урамшуулал олгоно;</li><li>- Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг зөрчсөн үйлдэл, эс үйлдэхүй гаргасан төрийн албан хаагчид Ерөнхий газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооны дүгнэлтээр сахилгын шийтгэл ногдуулна;</li></ul> <p>Засгийн газрын 2024 оны "Ёс зүйн хэм хэмжээ батлах тухай" 109 дүгээр тогтоолын хавсралтаар баталсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ"-г Захиргаа удирдлагын газрын даргын 2024 оны 03/2139 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэв. Дээрх тогтоолын хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг Ёс зүйн дэд хороодод үүрэг болгон ажилласан.</p> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                               |                                                                                                              | Дундаж хувь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                               |                                                                                                              | Нийт хувь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН ТОГТООЛ |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 16                                            | 2023.12.04<br>№08<br><br>Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн хэмжээг тогтоох тухай | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль (шинэчилсэн найруулга)-ийн 8 дугаар зүйлийн 8.3 дах заалтын дагуу Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны 08 дугаар тогтоолоор нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн хэмжээг 2 000 000 төгрөгөөр, амьгүй донор холж эд, эс эрхтнээ бусдад шилжүүлсэн даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн хэмжээг 3 500 000 төгрөгөөр тус тус шинэчлэн тогтоож, 2022 оны 04 дүгээр тогтоолыг хүчингүй болгосон байна.</p> <p>Тогтоол шинэчлэн батлагдсантай холбогдуулан 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдөх зөвлөмжийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын</p> |

|    |   |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
|----|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 17 | 1 | 2023.12.04<br>№09<br>Шимтгэлийн хэмжээг тогтоох тухай                                                                                                                             | 2024 оны "Зөвлөмж хүргүүлэх тухай" 01/82 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллаж байна.<br>Тус тогтоолыг аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.3.3 дахь заалтад заасны дагуу Бүгд Найрамдах Солонгос Улсад хөдөлмөрийн гэрээгээ ажиллаж байгаа Монгол Улсын иргэдийн нийгмийн даатгал (тэтгэврийн даатгал)-д албан журмаар даатгуулах шимтгэлийн хэмжээг сарын 50,000 оноор тогтоосон Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны "Шимтгэлийн хэмжээг тогтоох тухай" 09 дүгээр тогтоолыг Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газрын даргын 2024 оны 04/297 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.                                                                                                                                                    | 100 |
| 18 | 1 | 2023.12.04<br>№10<br>Сэргээн засах болон сувиллын тусламж, үйлчилгээний төлбөрийн үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас олгох хэмжээг тогтоох тухай | Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийн 14 дүгээр зүйлийн 14.7 дахь хэсэгт "Сэргээн засах болон сувиллын тусламж, үйлчилгээний төлбөрийн үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас олгох хэмжээг хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын болон эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын саналыг үндэслэн Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл тогтооно" гэж заасны дагуу сэргээн засах болон сувиллын тусламж, үйлчилгээний төлбөрийн үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас олгох хэмжээг нэг ор хоногт 70,000 төгрөгөөр тогтоосон Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 10 дугаар тогтоолыг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газрын даргын 2024 оны 04/297 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав. | 100 |
| 19 | 1 | 2023.12.04<br>№12<br>Тогтоол хүчингүй болгох тухай                                                                                                                                | Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэн батлагдсантай холбоотой Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны "Тогтоол хүчингүй болгох тухай" 12 дугаар тогтоолоор 2021 оны "Журам шинэчлэн батлах тухай" 09 дүгээр тогтоолыг хүчингүй болгосон байна. Уг тогтоолыг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газрын даргын 2024 оны "Шийдвэр хүргүүлэх тухай" 04/297 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100 |
| 20 | 1 | 2023.12.21<br>№15<br>Нэрийн дансны 2023 оны орлогод тооцох хүүгийн хэмжээг батлах тухай                                                                                           | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны "Нэрийн дансны 2023 оны орлогод тооцох хүүгийн хэмжээг батлах" тухай 15 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд даатгуулагчдын нэрийн дансны 2022 оны эцсийн үлдэгдэл, 2023 онд төлсөн шимтгэлийн орлогод хүү тооцон, 2023 оны жилийн эцсийн нэрийн дансны нийт үлдэгдлийн дүнг гаргаж, "Нийгмийн даатгал" аппликэйшн, <a href="http://www.ndaatgal.mn">www.ndaatgal.mn</a> цахим хуудсан дахь "Даатгуулагчид зориулсан вэб", төрийн байгууллагуудын мэдээлэл солилцооны "ХУР" систем, төрийн үйлчилгээний нэгдсэн портал "E-Mongolia" систем, ТҮЦ машин зэргээс харах, татах, хэвлэж авах боломжийг бүрдүүлэв. Тэтгэврийн даатгалын нэрийн дансны 2023 оны орлогод 1,627.3 мянган даатгуулагчийн 33.2 их наяд төгрөгийн шимтгэл болон шимтгэлд тооцсон хүүг бүртгэв.                                                                                                                                              | 100 |

|    |   |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
|----|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 21 | 1 | 2023.12.21<br>№20<br><br>Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийлэл тогтоох тухай                                                                             | <p>Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.3 дахь хэсэгт "Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллийг Үндэсний статистикийн хороо, нийгмийн даатгалын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын саналыг үндэслэн Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл жил бүр тогтооно" гэж заасны дагуу Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлд заасны дагуу нэрийн дансны аргаар өндөр насны тэтгэвэр бодоход браимтлах тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийлэл "к" коэффициентийг 2024 онд эмэгтэй даатгуулагчид 22 жил, эрэгтэй даатгуулагчид 15 жил байхаар тогтоосон Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны "Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийлэл тогтоох тухай" 20 дугаар тогтоолыг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газрын даргын 2024 оны "Шийдвэр хүргүүлэх тухай" 04/297 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.</p> <p>Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлэгдлээс 2023, 2024 онуудад арилжааны банканд мөнгөн хадгаламж хэлбэрээр байршуулаагүй.</p> | 100 |
| 22 | 1 | Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг арилжааны банканд байршуулах мөнгөн хадгаламжийн хүүгийн доод хэмжээг тогтоох тухай                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100 |
| 23 | 1 | 2024.03.05<br>№01<br><br>Нэрийн дансыг нээх, бүртгэх, хөтлөх, даатгуулагчийн гарааны үлдэгдлийг тооцохтой холбогдсон харилцааг зохицуулах журам батлах тухай | <p>Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор баталсан "Нэрийн дансыг нээх, бүртгэх, хөтлөх, даатгуулагчийн гарааны үлдэгдлийг тооцохтой холбогдсон харилцааг зохицуулах журам"-ыг Хууль зүйн яам бүртгэж аваагүй тул 2025 онд шинэчлэн боловсруулж Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2025 оны 01 дүгээр тогтоолоор "Нэрийн дансыг нээх, бүртгэх, хөтлөх, даатгуулагчийн гарааны үлдэгдлийг тооцохтой холбогдсон харилцааг зохицуулах журам"-ыг шинээр батлуулж хууль зүйн яаманд бүртгүүлэв.</p> <p>Уг журмын дагуу 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар 1960 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс хойш төрсөн нийт 1,626.8 мянган даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлд 2023 онд 14.3 хувийн хүү тооцон нийт 33,141.8 тэрбум төгрөгийн орлогыг бүртгэн, иргэд даатгуулагчдад мэдээлэн ажиллав.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100 |
| 24 | 1 | 2024.06.10<br>№02<br><br>Даатгуулагчид тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх сэргээн засах                                                                              | <p>Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 02 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Ажлын хэсэг байгуулах тухай" А/218 дугаар тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсэг Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжих сэргээн засах төв болон сувиллын сонгон шалгаруулалтыг 2024 оны 12 дугаар сард зохион байгуулав.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100 |

|    |                                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
|----|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |                                      | төв болон сувиллыг сонгох, гэрээ байгуулах, санхүүжүүлэх, тусламж үйлчилгээний чанарт хяналт тавих журам батлах тухай | <p>Сонгон шалгаруулалтын урилгыг “Зууны мэдээ”, “Өнөөдөр” сонин болон олон нийтийн сүлжээнд байршуулсан ба нийт 5 оролцогч хүсэлт ирүүлсэн болно.</p> <p>Ажлын хэсгийн хурлаар Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжих сэргээн засах төв болон сувиллын тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмжийг нэмэгдүүлэх, даатгуулагчийн хэрэгцээнд нийцсэн сэргээн засах үйлчилгээ, оношилгоо, эмчилгээг сайжруулах чиглэлээр тавигдах шаардлага, шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байдалд үнэлгээ хийж, нийслэлийн Багануур дүүргийн “Багануур сувилал” ХК, Хан Уул дүүргийн “Оргил рашаан сувилал” ХК, Орхон аймгийн “Эрдэнэт сувилал”, Дархан Уул аймгийн Шарын гол сумын “Тулга сувилал”-тай “Даатгуулагчид сэргээн засах тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх гэрээ” байгуулан ажиллаж байна.</p>                                                                                                                                                                                     | 100 |
| 25 | 1                                    | Орон тооны бус олон нийтийн хяналтын зөвлөлийн дүрэм батлах тухай                                                     | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.3 дахь хэсэгт “нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавих, мэргэжил, арга зүйгээр хангах чиг үүрэг бүхий орон тооны бус олон нийтийн хяналтын зөвлөлтэй байна.” гэж тус тус заасны дагуу НДҮЗ-ийн 2024 оны хуралдаанаар ОНХЗ-ийн гишүүдийг томилж, үйл ажиллагааг нь эхлүүлэв. ОНХЗ нь НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, үйл ажиллагаандаа улс төрийн болон бусад ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж, шударга ёс, тэгш байдлыг эрхэмлэн, хараат бусаар ажиллах, бодит байдалд нийцсэн хөндлөнгийн дүгнэлт, зөвлөмж гаргах зорилготойгоор ажиллаж байна.</p>                                                                                                                                                                                                                                            | 100 |
| 26 | 1                                    | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн дэргэдэх мэргэжлийн хорооны ажиллах журам батлах тухай                          | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.17 дахь хэсэгт “Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, сангийн орлогыг бүрдүүлэх, зарцуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах шийдвэр гаргахад шаардлагатай судалгаа, эрсдэлийг үнэлэх, санал дүгнэлт гаргах чиг үүрэг бүхий эрсдэлийн удирдлага, актуар тооцоолол хийх, хөрөнгө оруулалт, аудитын орон тооны бус мэргэжлийн хороог Үндэсний зөвлөлийн дэргэд ажиллуулна” гэж заасны дагуу НДҮЗ-ийн 2024 оны хуралдаанаар МХ-ны гишүүдийг томилж, үйл ажиллагааг нь эхлүүлэв. МХ нь Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомжийн дагуу НД-ын тогтолцоо, НДБ-ын үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, сангийн орлогыг бүрдүүлэх, зарцуулах, НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах шийдвэр гаргахад шаардлагатай судалгаа, эрсдэлийг үнэлэх, санал, дүгнэлт гаргах зорилготойгоор ажиллаж байна.</p> | 100 |
| 27 | 1 дүгээр хавсралт, 2 дугаар хавсралт | Ажил олгогчид ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэлийн                                                                       | <p>Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны “Журам батлах тухай” 06 дугаар тогтоолын нэгдүгээр хавсралтаар баталсан “Ажил олгогчид ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт үзүүлэх журам”, хоёрдугаар хавсралтаар баталсан “Ажил олгогчид үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлт үзүүлэх, хяналт тавих журам”-ыг тус тус Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын даргын 01/2058 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэв.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100 |

|    |   |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|----|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |   | хөнгөлөлт үзүүлэх журам батлах тухай<br>Ажил олгогчид<br>Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлт үзүүлэх, хяналт тавих журам батлах тухай | Мөн тус албан бичгээр Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийн 15 дугаар зүйлийн 15.1.1, 15.2-т заасан нөхцөлийг хангасан ажил олгогчдод хүргүүлсэн журмуудын дагуу шимтгэлийн хөнгөлөлтийг 2027 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн үзүүлэх чиглэлийг хүргүүлж ажилласан.<br>Харин Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийн 15 дугаар зүйлийн 15.1.2-т заасан шимтгэлийн чөлөөлөлтийг ажил олгогчид үзүүлэх холбогдох журмыг боловсруулахаар ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
| 28 | 1 | 2024.09.06<br>№07<br>Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах                                                                     | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 07 дугаар тогтоолоор баталсан "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах байгууллагыг сонгох, арга хэмжээний зардлын төлбөрийг санхүүжүүлэх, хяналт тавих журам"-ын дагуу Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Монголын үйлдвэрчний эвлэлийн холбоо, Монголын ажил олгогч, эздийн нэгдсэн холбоо, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл мэндийн төв зэрэг холбогдох байгууллагуудын саналыг тусган "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжих урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2024 оны төлөвлөгөө"-г 4 чиглэлээр нийт 26 арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр боловсруулан Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 09 дүгээр тогтоолоор батлуулсан.<br>Журмын 2.1 дэх хэсэгт заасны дагуу урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах байгууллагыг Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу сонгон шалгаруулах ажиллагааг тайлант онд багтаан зохион байгуулах боломжгүй болсон бөгөөд төлөвлөгөөнд тусгагдсан 26 арга хэмжээнээс 2 арга хэмжээг Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу сонгон шалгаруулж, санхүүжилтийг олгож, гүйцэтгэлд нь хяналт тавьж ажиллав. | 100 |
| 29 | 1 | 2024.11.08<br>№08<br>Өр төлбөрт хөрөнгө хүлээн авах тухай                                                                                                                                     | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны "Өр төлбөрт хөрөнгө хүлээн авах тухай" 08 дугаар тогтоолын дагуу нийгмийн даатгалын сангийн өр төлбөрт тооцон шилжүүлэн авах 5.07 тэрбум төгрөгийн үнэ бүхий 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг шилжүүлэн авахтай холбоотойгоор хийгдсэн ажлууд:<br>✓ Чингис хаан банк болон Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын Банкны төлбөр барагдуулах газарт 2024 оны 11 дүгээр сарын 15-ны өдрийн "Мэдэгдэл хүргүүлэх тухай" 01/2382 дугаар албан бичгээр "Өр төлбөрт хөрөнгө хүлээн авах тухай" 08 дугаар тогтоолыг хүргүүлсэн.<br>✓ Уг тогтоолыг хүргүүлснээр Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын Банкны төлбөр барагдуулах газраас 2024 оны 11 дүгээр сарын 25-ны өдрийн "Өмчлөх эрх шилжүүлэх тухай" 1/5834, 1/5835 дугаар албан бичгүүдээр Сүхбаатар, Хан-Уул дүүргийн Улсын бүртгэлийн хэлтсүүдэд өр төлбөрт тооцон шилжүүлэх хөрөнгүүдийг Нийгмийн                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|  |  | <p>даатгалын ерөнхий газарт шилжүүлэх шийдвэрийг холбогдох баримтын хамт хүргүүлсэн. Мөн Чингис хаан банк ХХК-иас Хан-Уул дүүрэг, 4-р хороо, Нүхтийн ам, Нүхтийн зам гудамж, 24/3, 24/4 тоот хаягт байрлах амины орон сууцны зориулалттай үл хөдлөх хөрөнгүүдийн Ү-2206065792, Ү-2206065793 өмчлөх эрхийн гэрчилгээг эх хувиар, Сүхбаатар дүүрэг, 1-р хороо, Чингисийн өргөн чөлөө гудамж, 17-р байр, 13 давхарт байрлах оффисын зориулалттай үл хөдлөх хөрөнгийн Ү-2203029766 өмчлөх эрхийн гэрчилгээний хуулбарыг 2024 оны 12 дугаар сарын 17-ны өдөр Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүлээлгэн өгсөн.</p> <p>✓ Эдгээр хөрөнгүүдийн гэрчилгээг хүлээн авснаар тус газар нь 2024 оны 12дугаар сарын 18-ны өдрийн "Хүсэлт хүргүүлэх тухай" 01/2623, 01/2624 дүгээр албан бичгүүдээр өр төлбөрт тооцон хүлээн авах хөрөнгүүдийн өмчлөх эрхийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын нэр дээр шилжүүлэх мэдүүлгийг Хан-Уул, Сүхбаатар дүүргийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст гаргасан.</p> <p>✓ Хан-Уул дүүргийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс нь тус газраас хүргүүлсэн мэдүүлгийг шалгахад хугацаа алдсан, мөн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газраас дээрх хөрөнгүүдтэй холбоотой дуудлага худалдааны тогтоолыг ирүүлээгүй, материал дутуу гэх шалтгаанаар шийдвэрлээгүй хүлээгдэж байна.</p> <p>Сүхбаатар дүүргийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс нь Сүхбаатар дүүрэг, 1-р хороо, Чингисийн өргөн чөлөө гудамж, 17-р байр, 13 давхарт байрлах оффисын зориулалттай үл хөдлөх хөрөнгийн холбогдох материалыг Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газраас ирүүлэхдээ уг хөрөнгийн шилжилт хөдөлгөөнийг хязгаарласан, өмнөх хугацааны шийдвэрийг хүчингүй болгоогүй байна гэх шалтгаанаар хүлээгдэж байна.</p> | 100 |
|  |  | <p><b>Дундаж хувь</b></p> <p><b>Нийт хувь</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100 |

ШИЛЭН ДАНСНЫ ХУУЛИЙН ХЭРЭГЖИЛТ

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар

| №  | Эрх зүйн актын нэр, агуулга, огноо, дугаар, заалт                                                                                                                                                                                        | Хэрэгжилтийн явц, гарсан үр нөлөө                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Хүчингүй болсон буюу хяналтаас хассан тухай тэмдэглэл /өөрчлөлт оруулах тухай санал, дүгнэлт/ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэлийг жил бүрийн 8 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэлийг жил бүрийн 04 дүгээр сарын 25-ны өдрийн дотор, сар улирлын гүйцэтгэлийг дараа сарын 08-ны өдрийн дотор байршуулах;</p> | <p>Нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагууд нь Shilendans.gov.mn цахим хуудсанд “Төсөв, гүйцэтгэл” төрөлд Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү, үйл ажиллагаа болон Нийгмийн даатгалын сангийн Төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл-Хөтөлбөр, зориулалтаар сар бүр мэдээлсэн байна.</p> <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар шилэн дансны цахим хуудсанд нийт 784 мэдээлэл байршуулахаас 757 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 27 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 97 хувьтай байна. Үүнд:</p> <p>- <b>Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 402 мэдээлэл байршуулахаас 392 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 10 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 98 хувьтай байна.</p> <p>- <b>Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 382 мэдээлэл байршуулахаас 365 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 17 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 96 хувьтай байна.</p> |                                                                                               |

|    |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | <p>Дараа жилийн төсвийн төслийг жил бүрийн 09 дүгээр сарын 15-ны өдрийн дотор байршуулах;</p>                                                                | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар шилэн дансны цахим хуудсанд нийт 65 мэдээлэл байршуулахаас 49 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 16 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 75 хувьтай байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 33 мэдээлэл байршуулахаас 27 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 6 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 82 хувьтай байна</li> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 32 мэдээлэл байршуулахаас 22 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 10 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 69 хувьтай байна.</li> </ul> |
| 3. | <p>Жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг дараа жилийн 04 дүгээр сарын 25-ны өдрийн дотор, хагас жилийн тайланг 08 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор байршуулах;</p> | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар шилэн дансны цахим хуудсанд нийт 66 мэдээлэл байршуулахаас 57 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 9 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 86 хувьтай байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 34 мэдээлэл байршуулахаас 32 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 2 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 94 хувьтай байна.</li> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 32 мэдээлэл байршуулахаас 25 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 7 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 78 хувьтай байна.</li> </ul>  |

|    |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 4. | Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хийсэн аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь тухайн жилийн 04 дүгээр сарын 25-ны өдрийн дотор байршуулах; | Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хийсэн аудитын дүгнэлтийг 2025 оны 04 дүгээр сарын 25-ны өдрийн дотор байршуулна.<br>(Хугацаа болоогүй байна.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | - |
| 5. | Аудитын тайлан, дүгнэлтэд тусгагдсан асуудлаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээг тухайн жилийн 07 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор байршуулах;          | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар шилэн дансны цахим хуудсанд нийт 66 мэдээлэл байршуулахаас 41 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 25 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 62 хувьтай байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 34 мэдээлэл байршуулахаас 19 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 15 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 56 хувьтай байна.</li> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 32 мэдээлэл байршуулахаас 22 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 10 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 69 хувьтай байна.</li> </ul> | - |
| 6. | Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарыг улирал бүр байршуулах;                                                                         | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар шилэн дансны цахим хуудсанд нийт 784 мэдээлэл байршуулахаас 751 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 33 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 96 хувьтай байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 402 мэдээлэл байршуулахаас 389 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 13 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 97 хувьтай байна</li> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 382 мэдээлэл байршуулахаас 362 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, 20</li> </ul>                                                                                                                                    | - |

|    |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                                                                                                          | мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 95 хувьтай байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 7. | Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн шийдвэрийг тухай бүр байршуулах; | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар шилэн дансны цахим хуудсанд нийт 784 мэдээлэл байршуулахаас 784 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 100 хувьтай байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 402 мэдээлэл байршуулахаас 402 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 100 хувьтай байна</li> <li>- <b>Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл байршуулалт:</b> нийт 382 мэдээлэл байршуулахаас 382 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж, мэдээлсэн байна. Мэдээлэл байршуулалт 100 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 100 хувьтай байна.</li> </ul> |  |

Тайлбар: Шилэн дансны цахим хуудас 2023 онд шинэчлэгдсэнтэй холбоотойгоор дараах мэдээллүүд улирлаар мэдээлэгдэхгүй болсон тул сар бүрийн байршуулсан мэдээллээр авсан болно. Үүнд:

1. "Хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэлийг жил бүрийн 8 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэлийг жил бүрийн 04 дүгээр сарын 25-ны өдрийн дотор, сар улирлын гүйцэтгэлийг дараа сарын 08-ны өдрийн дотор байршуулах" – "Төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл – Хөтөлбөр, зориулалт"-аар
2. "Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарыг улирал бүр байршуулах" – "Төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл, хэтрэлт хэмнэлтийн шалтгаан тайлбарын хамт- эдийн засгийн ангилал"-ын дүнгээр тус тус гаргасан болно.

## БАЙГУУЛЛАГЫН НИЙТИЙН МЭДЭЭЛЛИЙН ИЛ ТОД БАЙДЛЫН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ТАЙЛАН

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар

| №    | Хуулийн заалт | Шалгуур үзүүлэлт                                                                                                                                                                                                                    | Хэрэгжилт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Хувь |
|------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      |               | <b>Нэг. Чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын талаарх мэдээллийн ил тод нээлттэй байдал</b>                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 1.1. | 8.2.1         | Эрхэм зорилго, үйл ажиллагааны стратегийн зорилт, зорилго, тэргүүлэх чиглэл, тэдгээрийн хүрээнд авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, түүний үр дүн;                                                                                        | <p>Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны А/19 дүгээр тушаалаар “Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөр” баталсан.</p> <p>Тус хөтөлбөрийн 2.1-т “Үйл ажиллагааны стратегийн мөн чанар”, 2.2-т “Үйл ажиллагааны тэргүүлэх чиглэл”, 2.3-т “Эрхэм зорилго”, 2.4-т “Стратегийн зорилт” болон эдгээрийн хүрээнд хэрэгжүүлэх гол зорилтуудыг тодорхойлсон.</p> <p>Нийгмийн даатгалын байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудасны “Нүүр”, “Танилцуулга” хэсэгт байгууллагын эрхэм зорилго, үйл ажиллагааны стратегийн зорилт, зорилго, тэргүүлэх чиглэл, тэдгээрийн хүрээнд авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээг мэдээлж байна.</p> <p>Мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтэд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний дүнгээр Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2.1-д заасан мэдээллийн мэдээлэл байршуулалтыг мэдээллийн хүртээмжтэй байдал, хугацаандаа нийтэлсэн байдал, мэдээллийн бүрэн бүтэн байдал, эх сурвалжийн тодорхой байдал зэрэг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 99.8 хувиар үнэлсэн.</p> <p>Нийгмийн даатгалын байгууллагын зохион байгуулалтын бүтэц, чиг үүрэг, хаяг, байршил, харилцах утасны дугаар, шуудангийн хаяг, олон нийттэй харилцах, мэдээлэл хүргэх нийгмийн сүлжээний хаягийн талаарх мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст нээлттэй байршуулсан.</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 100 хувиар үнэлсэн.</p> | 100  |
| 1.2. | 8.2.2         | Чиг үүрэг, бүтэц, зохион байгуулалт, хаяг, байршил, харилцах утасны дугаар, шуудангийн хаяг, олон нийттэй харилцах, мэдээлэл хүргэх нийгмийн сүлжээний хаяг;                                                                        | <p>Нийгмийн даатгалын байгууллагын зохион байгуулалтын бүтэц, чиг үүрэг, хаяг, байршил, харилцах утасны дугаар, шуудангийн хаяг, олон нийттэй харилцах, мэдээлэл хүргэх нийгмийн сүлжээний хаягийн талаарх мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст нээлттэй байршуулсан.</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 100 хувиар үнэлсэн.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 100  |
| 1.3. | 8.2.3         | Эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлт, үйл ажиллагааны тайлан, мэдээлэл хариуцагчийн үйл ажиллагаанд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит, санхүүгийн хяналт, шалгалтын тайлан, акт, дүгнэлт, албан шаардлага, зөвлөмж; | <p>Засгийн газрын 206 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт болон захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам”-ын дагуу хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хагас жил тутамд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж үнэлгээ дотоод аудитын тайланг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст нээлттэй байршуулсан. Мөн санхүүгийн хяналт, шалгалтын тайлан, акт, дүгнэлт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлтийг хугацаа хоцроож байршуулсан байна.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 44.5 |

|      |       |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
|------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      |       |                                                                                                                                          | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 44.5 хувиар үнэлсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |
| 1.4. | 8.2.5 | Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн баримт бичгийн хэрэгжилтийн тайлан;                                                                       | Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлт, түүний удирдлагын тухай хуульд заасан урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичигт тусгагдсан Нийгмийн даатгалын чиглэлээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд тайлагнасан бөгөөд Алсын хараа-2050 урт хугацааны бодлого 90 хувийн хэрэгжилттэй, Монгол Улсыг хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл 97.5 хувийн хэрэгжилттэй, Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөр 91.2 хувийн хэрэгжилттэй, Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөө 100 хувийн хэрэгжилттэй тайланг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст байршуулсан. | 100 |
| 1.5. | 8.2.6 | Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, Засгийн газрын шийдвэр, бусад эрх зүйн акт;                                              | Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, Засгийн газрын шийдвэр, бусад эрх зүйн актын мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст “Хууль, эрх зүй” хэсэгт нээлттэй байршуулсан.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 91 хувиар үнэлсэн.                                                                                                                                                                                                               | 91  |
| 1.6. | 8.2.7 | Албан тушаалын тодорхойлолт, албан тушаалтны эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албаны харилцах утасны дугаар, албаны цахим шуудангийн хаяг; | Төрийн албаны зөвлөлийн 2020 оны 119 дүгээр тогтоолоор баталсан албан хаагчдын Албан тушаалын тодорхойлолт, албан тушаалтны эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албаны харилцах утасны дугаар, албаны цахим шуудангийн хаягийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст “нээлттэй байршуулсан.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 98 хувиар үнэлсэн.                                                                                                                                                    | 98  |
| 1.7. | 8.2.8 | Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан, мэдээ;                                                                                           | Нийгмийн даатгалын байгууллагын өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн улирал бүрийн тайланг мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст “ Өргөдөл гомдол, шийдвэрлэлт” хэсэгт, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтэд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний тайлангийн хамт нээлттэй байршуулсан.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 96 хувиар үнэлсэн.                                                                                                                                                    | 96  |
| 1.8. | 8.2.9 | Хуульд өөрөөр заагаагүй бол хариуцсан салбарын үйл ажиллагааны статистик мэдээлэл;                                                       | Нийгмийн даатгалын байгууллагын статистик, мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст “Статистик мэдээлэл” хэсэгт сар, жилээр, статистикийн эмхэтгэлийн хамт нээлттэй байршуулсан болно.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 96 хувиар үнэлсэн.                                                                                                                                                                                                                                            | 96  |
| 1.9. |       | Мэдээлэл хариуцагчаас зохион байгуулах олон нийтийн арга хэмжээний хөтөлбөр.                                                             | Нийгмийн даатгалын байгууллагын Мэдээлэл хариуцагчаас зохион байгуулах олон нийтийн арга хэмжээний хөтөлбөр мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст “Нүүр” болон “Мэдээ, мэдээлэл” хэсгээр мэдээлэн ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 85  |

|                                          |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 8.2.10                                   | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 85 хувиар үнэлсэн. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 85 хувиар үнэлсэн.                                                                           | 90  |
| <b>Хэсгийн дундаж хувь:</b>              |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
| <b>Хоёр. Хүний нөөцийн ил тод байдал</b> |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
| 2.1.                                     | Ажлын байрны сул орон тооны талаарх мэдээлэл;                                                                                                                                          | Нийгмийн даатгалын байгууллагын Ажлын байрны сул орон тооны талаарх мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст "Хүний нөөцийн ил тод байдал" хэсэгт нээлттэй мэдээлэн ажиллаж байна.                                                                                                                            | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 90 хувиар үнэлсэн.                                                                           | 90  |
| 2.2.                                     | Албан хаагч, ажилтныг сонгон шалгаруулах журам;                                                                                                                                        | Нийгмийн даатгалын байгууллагын Албан хаагч, ажилтныг сонгон шалгаруулах журам, мэдээллийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст "Хүний нөөцийн ил тод байдал" хэсэгт нээлттэй мэдээлэн ажиллаж байна.                                                                                                                | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 94 хувиар үнэлсэн.                                                                           | 94  |
| 2.3.                                     | Албан хаагч, ажилтны ёс зүйн дүрэм;                                                                                                                                                    | Засгийн газрын 2019 оны 33 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудсанд байршуулсан.                                                                                                                        | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 75 хувиар үнэлсэн.                                                                           | 75  |
| 2.4.                                     | Хүний нөөцийн стратеги, түүний хэрэгжилтийг хянаж үнэлэх журам;                                                                                                                        | Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны А/147 дугаар тушаалаар баталсан "Нийгмийн даатгалын салбарын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, мэргэшүүлэх дунд хугацааны стратеги, түүнийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө"-г байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст "Хүний нөөцийн ил тод байдал" хэсэгт нээлттэй байршуулсан. | Мөн төрийн албаны тухай хууль, холбогдох дүрэм, журмыг байршуулсан болно. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 79 хувиар үнэлсэн. | 79  |
| 2.5.                                     | Хүний нөөцийн удирдлагын ил тод байдлыг хангах чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээ;                                                                                            | Хүний нөөцийн удирдлагын ил тод байдлыг хангах чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээг байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст "Хүний нөөцийн ил тод байдал" хэсэгт нээлттэй байршуулсан.                                                                                                                          | Мөн төрийн албаны тухай хууль, холбогдох дүрэм, журмыг байршуулсан болно.                                                                                                                                                                                        | 100 |
| 2.6.                                     | Албан хаагчийн ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх журам.                                                                                                                                        | Засгийн газрын 2020 оны "Журам шинэчлэн батлах тухай" 218, 2023 оны 301 дүгээр тогтоолоор баталсан "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн мэргэшлийн түвшин үнэлэх                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                  | 90  |

|                                                                                                   |       |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|
|                                                                                                   | 8.3.6 |                                                                                                                                            | <p>журам", Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны 100 дугаар тушаал, 2023 оны 98 дүгээр тушаалын хавсралтуудыг дагаж мөрдөн ажиллаж байна.</p> <p>Мөн төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн мэргэшлийн түвшин үнэлэхтэй холбоотой журам, шийдвэрүүдийг шинэчлэн байгууллагын байгууллагын pdaatgal.mn цахим хуудаст "Хүний нөөцийн ил тод байдал" хэсэгт нээлттэй байршуулсан.</p>                                             |                  |    | 88 |
| <b>Хэсгийн дундаж хувь:</b>                                                                       |       |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |    |    |
| <b>Гурав. Төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал</b> |       |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |    |    |
| 3.1.                                                                                              | 8.4.1 | Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, тухайн жилийн төсөв, дараа оны төсвийн төсөл;                                                                 | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа болон нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудасны "Төсөв, гүйцэтгэл" төрөлд нээлттэй байршуулсан.</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 84 хувиар үнэлсэн.</p>                                                                                                    |                  | 84 |    |
| 3.2.                                                                                              | 8.4.2 | Төсвийн гүйцэтгэлийн биелэлт болон хагас, бүтэн жилийн санхүүгийн тайлан;                                                                  | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа болон нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудасны "Төсөв, гүйцэтгэл" төрөлд нээлттэй байршуулсан</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 86 хувиар үнэлсэн.</p>                                                                                                     |                  | 86 |    |
| 3.3.                                                                                              | 8.4.3 | Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт;                                                                                                 | <p>Үндэсний аудитын газраас 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг нэгтгэж байгаа бөгөөд хуулийн хугацаанд шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулна. (Хугацаа болоогүй байна)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Хугацаа болоогүй |    |    |
| 3.4.                                                                                              | 8.4.4 | Хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний төлбөр байхгүй; зохихуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээ; | <p>Хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний төлбөр байхгүй.</p> <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа болон нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудасны "Бусад" төрөлд нээлттэй байршуулсан</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 84 хувиар үнэлсэн.</p> |                  | 84 |    |
| 3.5.                                                                                              | 8.4.5 | Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбар;                                                                                        | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа болон нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудасны "Төсөв, гүйцэтгэл" төрөлд нээлттэй байршуулсан</p> <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 85 хувиар үнэлсэн.</p>                                                                                                     |                  | 85 |    |
| 3.6.                                                                                              |       | Цалингийн зардлаас бусад таван сая, түүнээс дээш тегрегийн үнийн дүн бүхий                                                                 | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа болон нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудасны "Төсөв, гүйцэтгэл" төрөлд нээлттэй байршуулсан</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  | 84 |    |

|       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
|-------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|       | 8.4.7  | орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээг гүйлгээ тус бүрээр, гүйлгээний агуулга, хүлээн авагчийн нэрийн хамт;                                                                                                                                                                                                                                                                              | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 84.0 хувиар үнэлсэн.                                                                                                                                                                                                |    |
| 3.7.  | 8.4.8  | Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, тер, хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр;                                                                                                                                                                           | Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа болон нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудасны "Төсөв, гүйцэтгэл" төрөлд нээлттэй байршуулсан<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 84 хувиар үнэлсэн. | 84 |
| 3.8.  | 8.4.9  | Шилэн дансны хөтлөлт, хэрэгжилт, аудитын тайлан, зөвлөмжийн дагуу авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний мэдээлэл;                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024 оны шилэн дансны хөтлөлтийн тайлан, хэрэгжилтэд хийсэн дотоод аудитын тайланг байгууллагын ndaatgal.mn цахим хуудаст тухай байршуулсан.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 81 хувиар үнэлсэн.                                                  | 81 |
| 3.9.  | 8.4.10 | Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, тайлан, тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах Журам, тендерийн урилга, тендерт оролцохыг сонирхогчид тавих шалгуур үзүүлэлт, тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх товч мэдээлэл, шалгарсан болон шалгараагүй хуулийн үндэслэл, шалтгаан | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр үнэлэхэд 0 хувиар үнэлсэн. Тухайн мэдээлэл байршуулаагүй                                                                                                                                                                   | 0  |
| 3.10. | 8.4.11 | Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн үнэлгээ болон аудит, бусад хяналт, шалгалтын тайлан, дүгнэлт;                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 0 хувиар үнэлсэн. Тухайн мэдээлэл байршуулаагүй                                                                                                                                                                     | 0  |
| 3.11. | 8.4.12 | Мэдээлэл харууцагч болон захиалагч байгууллагын хүсэлтээр холбогдох этгээдийг худалдан авах ажиллагааны                                                                                                                                                                                                                                                                            | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 0 хувиар үнэлсэн. Тухайн мэдээлэл байршуулаагүй                                                                                                                                                                     | 0  |

|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө, зааварчилгаагаар хангасан тухай мэдээлэл; |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.12. | 8.4.28                                                                  | Хууль тогтоомжид заасан бусад.                                                                                                                                                  | Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2024 оны төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх дараах мэдээллийг ил тод, нээлттэй байгууллагын ndaatgal.mn цахим хуудаст тухай бүр мэдээлж байна. Мөн Shilen.gov.mn цахим хуудаст 2008-2022 оны салбарын 14 мэдээллийг мэдээлсэн байна.                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | 83                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | 67.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | Хэсгийн дундаж хувь:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | Дөрөв. Үзүүлж байгаа үйлчилгээний талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.1.  | 8.5.1                                                                   | Үйлчилгээний төрөл, шийдвэрлэх журам, хугацаа, бүрдүүлэх баримт бичиг, түүний загвар, төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээ, төлбөр төлөх дансны мэдээлэл; | Нийгмийн даатгалын байгууллагын Үйлчилгээний төрөл, шийдвэрлэх журам, хугацаа, бүрдүүлэх баримт бичиг, түүний загвар, төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээ, төлбөр төлөх дансны мэдээллийг байгууллагын ndaatgal.mn цахим хуудсанд байршуулсан.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 88.4 хувиар үнэлсэн.<br>Хэсгийн дундаж хувь: |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | 88.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | Тав. Бусад мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5.3.  | 8.6.4                                                                   | Мэдээлэл эзэмшиж байгаа хариуцагчийн газрын мэдээлэл;                                                                                                                           | Мэдээлэл хариуцагчийн эзэмшиж байгаа газрын мэдээллийг байгууллагын ndaatgal.mn цахим хуудаст тухай байршуулж саналыг тусган ажилласан.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийслэлийн Нийгмийн даатгалын газар, аймаг дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлтээр дүгнэж 78.1 хувиар үнэлсэн.<br>Хэсгийн дундаж хувь:                                                                                                                               |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | 78.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | ХЭРЭГЖИЛТИЙН ДУНДАЖ ХУВЬ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                 | 82.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙГУУЛЛАГЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН  
ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН БИЕЛЭЛТИЙН ТАЙЛАН

| Д/д                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Стратеги<br>төлөвлөгөө болон<br>үндэслэж байгаа<br>бодлогын баримт<br>бичиг, хууль<br>тогтоомж                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Төсөв                                                                                                                                     | Шалгуур<br>үзүүлэлт                                                                                                                                 | Суурь түвшин                                                                                                                                                                                                                   | Зорилтот<br>түвшин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт<br>/хүрээгүй бол тайлбар оруулах/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Гүйц<br>этгэ<br>лийн<br>хувь |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3                                                                                                                                         | 4                                                                                                                                                   | 5                                                                                                                                                                                                                              | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 8                            |
| Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |
| “Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал болговсруулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |
| 1.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Төрөөс тэтгэврийн шинэчлэлийн талаар баримтлах бодлого, Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан Хувийн тэтгэврийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн төслийг УИХ-аар хэлэлцүүлэх бэлтгэл ажлын хүрээнд шаардлагатай тооцоололыг Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэх;                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                         | Боловсруулсан тооцоолол                                                                                                                             | Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн төслийг боловсруулах төрийн болон олон нийтийн байгууллагуудын төлөөллөөс бүрдсэн Ажлын хэсэгт ажиллан, Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн төслийг боловсруулсан. | Хууль батлуулахад шаардлагатай тооцооллыг хугацаанд нь гаргаж ХНХЯ-нд хүргүүлсэн байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Тэтгэврийн тогтолцоог шинэчилж олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоог нэвтрүүлэх бодлогын хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаалаар Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн үзэл баримтлал, төсөл, танилцуулга бэлтгэх үүрэг бүхий ажлын хэсэгт тус газраас 1 албан хаагч томилогдон ажиллаж байна.<br>Мөн шинэчлэн боловсруулсан Хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн төсөлд тусгах саналаа Гэр бүл, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэв. | 70                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, үйлдвэрлэлийн осол, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой 15 зөвлөмж, 14 чиглэлийг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллав.<br>Мөн хууль, тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой программын 17 бодлогын даалгавар боловсруулж, Мэдээллийн технологийн төвд хүргүүлэв. | Холбогдох дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийг төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлж, дад хүргүүлж, | Хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой 2023 онд 12 удаагийн зөвлөмжийг төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд | Төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллаг уудад өгсөн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн                                                                                                                               | 1. Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, үйлдвэрлэлийн осол, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой 15 зөвлөмж, 14 чиглэлийг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллав.<br>Мөн хууль, тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой программын 17 бодлогын даалгавар боловсруулж, Мэдээллийн технологийн төвд хүргүүлэв. | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |

|                                                                                                                                                   |             |                      |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийг боловсруулах, батлуулах, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүйгээр ханган ажиллах; | тоо, үр дүн | хяналт<br>ажилласан. | хяналт тавьж<br>мэргэжил, арга зүйгээр хангаж, хууль, дүрэм журмын хэрэгжилт хангагдсан байна. | <p>471 дүгээр тогтоолоор баталсан “Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийг 1.5 хувиар төлөх ажил мэргэжлийн жагсаалт”, “Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийг 2.5 хувиар төлөх ажил мэргэжлийн жагсаалт”, “Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэл төлөх ажил мэргэжлийн жагсаалтыг хэрэглэх журам”, “Журам батлах тухай” 470 дугаар тогтоолоор баталсан “Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөх журам”, “Журам батлах тухай” 438 дугаар тогтоолоор баталсан “Даатгуулагч тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалт, тэтгэмж олгох журам”, “Дүрэм батлах тухай” 469 дүгээр тогтоолоор баталсан “Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм”, “Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн дүрэм”, 2024 оны “Итгэлцүүр тогтоох тухай” 10, “Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай” 120 дугаар тогтоолуудыг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад холбогдох зөвлөмжийн хамт хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллав.</p> <p>3. Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны “Тэтгэмжийн хэмжээг тогтоох тухай” 08, “Шимтгэлийн хэмжээг тогтоох тухай” 09, “Сэргээн засах болон сувиллын тусламж, үйлчилгээний төлбөрийн үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас олгох хэмжээг тогтоох тухай” 10, “Тогтоол хүчингүй болгох тухай” 12, “Нэрийн дансны 2023 оны орлогод тооцох хүүгийн хэмжээг тогтоох тухай” 15, “Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийлэл тогтоох тухай” 20 дугаар тогтоол болон 2024 оны “Журам батлах тухай” 01 дүгээр тогтоолоор баталсан “Нэрийн дансыг нээх, бүртгэх, хөтлөх, даатгуулагчийн гарааны үлдэгдлийг тооцохтой холбогдсон харилцааг зохицуулах журам”-ыг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад холбогдох зөвлөмжийн хамт хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллав.</p> <p>4. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны “Журам, гэрээний загвар батлах тухай” А/200 дугаар тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалд сайн дураар даатгуулахад баримтлах журам”, “Нийгмийн даатгалд сайн дураар даатгуулсан тухай гэрээ”, “Жагсаалт, журам батлах тухай” А/221, 2024 оны “Тушаал хүчингүй болгох тухай” А/20 дугаар тушаал, 2024 оны “Журам батлах тухай” А/40 дүгээр тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн шалгалтын журам”, “Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих үйл ажиллагааны нэгдсэн удирдамж, зардлын жишиг хэмжээг батлах тухай” А/39, “Тушаалын хавсралтад нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай” А/87, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Сангийн сайдын 2024 “Маягтын загвар, аргачлал батлах тухай” А/44, А/40 дүгээр хамтарсан тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн анхан</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>шатны маягтын загвар”, “Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны бүртгэлийн маягт хөтлөх аргачлал” болон “Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланд бүртгэх даатгуулагчийн төрөл, код”, “Нийгмийн даатгалын шимтгэлийг даатгуулагч өөрөө болон нийгмийн даатгалын сан, улсын төсвөөс хариуцан төлөх даатгуулагчийн төрөл, код”-ыг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллав.</p> <p>5. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны “Тушаал хүчингүй болгох тухай” А/20 дугаар тушаалаар Аймаг, дүүрэг, сумын Засаг даргын Тамгын газрын дэргэдэх “Даатгуулагчийн малчнаар ажиллаж, нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн хугацааг тодорхойлох орон тооны бус зөвлөлийн дүрэм”-ийг хүчингүй болгож, уг зөвлөл ажиллах эрх зүйн зохицуулалтгүй болсон тул “Даатгуулагчид малчны нөхцөлөөр өндөр насны тэтгэвэр тогтооход баримтлах заавар”-ыг шинэчлэн боловсруулж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны А/111 дүгээр тушаалаар баталсан. Уг заавраар даатгуулагчийн малчнаар ажиллаж, шимтгэл төлсөн болон малчнаар ажилласанд хамаарахгүй хугацааг тодорхойлох, малчнаар ажилласан хугацаа нь холбогдох баримт бичгээр нотлогдохгүй тохиолдолд нэмэлт баримт бичгийг бүрдүүлэн тэтгэвэр тогтоох харилцааг тус тус зохицуулсан. Малчнаар ажилласан хугацаа нь холбогдох баримт бичгээр нотлогдохгүй тохиолдолд уг хугацааг нэмэлтээр бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалт гарган Засгийн газрын 2023 оны 450 дугаар тогтоолоор баталсан “Тэтгэвэр тогтоолох, тэтгэврийн хэмжээг өөрчлөхөд бүрдүүлэх баримт бичиг, тэтгэвэр олгох журам”-ын 2.3-т өөрчлөлт оруулах саналаа Гэр бүл хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэв.</p> <p>6. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны “Журам батлах тухай” А/190 дүгээр тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгчид бүртгэлийн дугаар олгох, хэрэглэх болон хувийн хэрэг нээх, бүртгэх, хөтлөх, шилжүүлэх журам”, 2024 оны “Журам батлах тухай А/139 дүгээр тушаалаар баталсан “Тэтгэвэр тогтоолох сарын дундаж цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогыг тодорхойлох, хэрэглэх журам”, “Даатгуулагчийн төрлийн код нэмж батлах тухай” А/43 дугаар тушаалаар баталсан “Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр тогтоолгосон хугацаат цэргийн алба хаагч, цэргийн сургуулийн сонсогч” “ажил олгогчийн захиалгаар суралцаж байгаа хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр тогтоолгосон ажилтан, төрийн албан хаагч”, “Улсын хил дээр ажиллаж байгаа гаалийн улсын байцаагчийн ажилгүй байгаа хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр тэтгэвэр тогтоолгосон эхнэр, нөхөр”, “Улсын хил дээр алба хааж байгаа офицер, ахлагчийн ажилгүй байгаа хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр</p> |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                                                                                                                                         |   |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|      |                                                                                                                                         |   |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            | тогтоолгосон эхнэр, нөхөр", "Улирлын шинжтэй ажил үүргийг байнга эрхэлдэг өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгосон ажилтан", "Улирлын шинжтэй ажил үүргийг байнга эрхэлдэг хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр тогтоолгосон ажилтан"-ыг бүртгэх даатгуулагчийн төрлийн код, "2024 оныг нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарлах тухай" А/61, "Болзолт уралдаан зарлах тухай" А/79 дүгээр тушаал, Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 2024 оны "Хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 03 дугаар тогтоолыг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллав. | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны "Нэрийн дансны 2023 оны орлогод тооцох хүүгийн хэмжээг батлах тухай" 15 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд даатгуулагчдын нэрийн дансны 2022 оны эцсийн үлдэгдэл, 2023 онд төлсөн шимтгэлийн орлогод хүү тооцон, 2023 оны жилийн эцсийн нэрийн дансны нийт үлдэгдлийн дүнг гаргаж, "Нийгмийн даатгал" аппликэйшн, www.ndaatgal.mn цахим хуудсан дахь "Даатгуулагчид зориулсан вэб", төрийн байгууллагуудын мэдээлэл солилцооны "Хур" систем, төрийн үйлчилгээний нэгдсэн портал "E-Mongolia" систем, ТҮЦ машин зэргээс харах, татах, хэвлэж авах боломжийг бүрдүүлэх чиглэлийг Мэдээллийн технологийн төвд хүргүүлэв. | 90 |
| 1.3. | Тэтгэврийн даатгалын нэрийн дансны 2023 оны орлогод 14.3 хувиар хүү тооцон, эцсийн үлдэгдлийг талаарх мэдээллийг даатгуулагчдад хүргэх; | - | Нэрийн дансны 2023 оны орлогод хүү тооцох, мэдээлэх талаар зохион байгуулсан ажил, үр дүн    | Тэтгэврийн даатгалын нэрийн дансанд 2022 оны жилийн эцсийн байдлаар 1.6 сая даатгуулагчийн 27.4 их наяд төгрөгийн шимтгэл болон шимтгэлд тооцсон хүүг бүртгэсэн.                                                                       | Тэтгэврийн даатгалын нэрийн дансны 2023 оны эцсийн үлдэгдэлд 14.3 хувиар хүү тооцон, даатгуулагчдад мэдээлэх ажлыг зохион байгуулсан байна.                                | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны "Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллэл тогтоох тухай" 20 дугаар тогтоолыг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн тэтгэврийн программд өөрчлөлт оруулан хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.<br>Өндөр насны тэтгэвэр тогтооход 2025 онд баримтлах тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллийг батлуулахаар Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Нийгмийн даатгал, хуримтлалын сангийн бодлогын газартай хамтран ажиллаж байна.<br>Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллийг Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 12 дугаар сарын хурлаар хэлэлцүүлж батлуулна.             | 90                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |
| 1.4. | Тэтгэвэр дундаж хугацааны илэрхийллийг тогтооходтой холбоотой саналаа ХНХЯ-нд хүргүүлэх;                                                | - | Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийлл ийг батлуулах талаар зохион байгуулсан ажил, үр дүн | НДҮЗ-ийн 2023 оны 20 дугаар тогтоолоор нэрийн дансны аргаар 2024 онд өндөр насны тэтгэвэр тогтооход баримтлах тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллийг эмэгтэй даатгуулагчид 22 жил, эрэгтэй даатгуулагчид 15 жил байхаар баталсан. | Нэрийн дансны аргаар 2025 онд өндөр насны тэтгэвэр тогтооход баримтлах тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллийг Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлөөр батлуулсан байна. | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2023 оны "Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллэл тогтоох тухай" 20 дугаар тогтоолыг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн тэтгэврийн программд өөрчлөлт оруулан хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.<br>Өндөр насны тэтгэвэр тогтооход 2025 онд баримтлах тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллийг батлуулахаар Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Нийгмийн даатгал, хуримтлалын сангийн бодлогын газартай хамтран ажиллаж байна.<br>Тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийллийг Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 12 дугаар сарын хурлаар хэлэлцүүлж батлуулна.             | 90                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |
| 1.5. | Сайн дурын даатгалын хамралтыг                                                                                                          | - | Сайн дурын даатгалд                                                                          | 2023 онд 28.1 мянган хүнийг сайн дурын даатгалд                                                                                                                                                                                        | Сайн дурын даатгуулагч (малчин)-ийн                                                                                                                                        | Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оныг "Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарлах тухай" А/61                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |

|      |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      | нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;                        | шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, өсөлтийн хувь, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь                                         | шинээр, үүнээс 9.0 мянган малчин шинээр хамруулав.                                                                                                                                                                 | тоог өмнөх оноос 37.7 мянган хүнээр, үүнээс малчин даатгуулагчийн тоог 10.5 мянган хүнээр нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна. | дүгээр тушаалыг батлуулж, сайн дурын даатгалд 2024 онд 34.7 мянган даатгуулагчийг, үүнээс 7.5 мянган малчныг шинээр хамруулах төлөвлөгөөг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасан.<br>2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 45.3 мянган хүнийг сайн дурын даатгалд шинээр, үүнээс 17.3 мянган малчныг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100 |
| 1.6. | Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах; | Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдаагүй ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо, өсөлтийн хувь, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь | 2023 онд 4.4 мянган ажил олгогч, 134.1 мянган хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.                                                                                                                       | Ажил олгогчийн тоог 5.9 мянгаар, даатгуулагчийн тоог 30.8 мянгаар нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.                         | Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "2024 оныг нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгох зарлах тухай" А/61 дүгээр тушаалыг батлуулж, албан журмын даатгалд 5.9 мянган ажил олгогч, 30.8 мянган даатгуулагчийг шинээр хамруулах төлөвлөгөөг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгав.<br>2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 7.0 мянган аж ахуйн нэгж, байгууллага, 31.9 мянган даатгуулагчийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 70  |
| 1.7. | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн баталсан "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө"-ний хэрэгжилтийг ханган ажиллах;      | Төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажлуудыг хэрэгжүүлэх хэрэгжилт байгуулсан гэрээний тоо, ажлын үр дүн, гүйцэтгэл                              | "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжүүлэх урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2023 оны төлөвлөгөө"-нд 1,548.9 сая төгрөгийн төсөвт өртөг бүхий 64 арга хэмжээ тусгагдсанаас | Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт хангагдсан байна.     | "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжүүлэх урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2024 оны төслийг Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, төрийн бус байгууллагуудаас ирүүлсэн саналыг тусган боловсруулж, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн үндэсний хорооны саналыг авч Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 09 дүгээр тогтоолоор "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжүүлэх урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2024 оны төлөвлөгөө"-г батлуулав.<br>Уг төлөвлөгөөнд сургалт, сурталчилгаа, судалгааны чиглэлээр нийт 27 арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр тусгасан байна. Үүнд:<br>- ҮОМШӨ-нөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр зохион байгуулах сургалтын 9 арга хэмжээг 432.8 сая төгрөгөөр санхүүжүүлэхээр;<br>- ҮОМШӨ-нөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр зохион байгуулах | 70  |

|      |                                                                                                                                                    |   |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      |                                                                                                                                                    |   |                                                                                                                            | тайлант онд 48 арга хэмжээг зохион байгуулж, 1,128.9 сая төгрөгийн санхүүжилт олгох хүсэлт холбогдох байгууллагуудаас ирүүснийг “Хамтран ажиллах гэрээ”, “Ажил гүйцэтгэх гэрээ” байгуулж, санхүүжилтийг олгож, гүйцэтгэлд хяналт тавьж ажиллав.    |                                                                                                                                                            | сурталчилгааны 15 арга хэмжээг 408.5 сая төгрөгөөр санхүүжүүлэхээр;<br>- ҮОМШӨ-нөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр зохион байгуулах судалгааны 3 арга хэмжээг 59.3 сая төгрөгөөр тус тус санхүүжүүлэхээр төсвийн нарийвчилсан хуваарийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 11 дүгээр сарын 28-ны өдрийн А/216 дугаар тушаалаар батлав.<br>Батлагдсан төсвийн нарийвчилсан хуваарийн дагуу хамтран хэрэгжүүлэх байгууллагуудын хүсэлт холбогдох санхүүгийн баримтуудыг үндэслэн “Хамтран ажиллах гэрээ”, “Ажил гүйцэтгэх гэрээ” байгуулж, санхүүжилтийг үе шаттайгаар олгож, гүйцэтгэлд хяналт тавин ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                            |     |
| 1.8. | Үйлдвэрлэлийн осол, хурц судлан бүртгэх дүрмийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;                                                                     | - | Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, үр дүн                                                                               | Засгийн газрын тогтоолоор батлах “Үйлдвэрлэлийн осол, хурц судлан бүртгэх дүрэм”-ийн төсөлд холбогдох саналаа тусган боловсруулж Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.                                                                  | Дүрмийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүйгээр ханган ажилласан байна.                  | Засгийн газрын 2015 оны 269 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Үйлдвэрлэлийн осол, хурц хордлогыг судлан бүртгэх дүрэм”-ийн шинэчилсэн найруулгын төсөлд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах 6 заалт, шинээр нэмэх 2 заалтыг боловсруулан Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд албан бичгээр хүргүүлсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 90  |
| 1.9. | Хүүхэд, эмэгтэйчүүд, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүс, өндөр настан зэрэг нийгмийн эмзэг бүлгийн иргэдийн эрхийг хамгаалах чиглэлээр арга хэмжээг авах; | - | Хүүхэд, эмэгтэйчүүд, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүмүүс, өндөр настан зэрэг нийгмийн эмзэг бүлгийн иргэдийн эрхийг хамгаалах арга | 2023 онд 388.3 мянган тэтгэвэр авагчийн өндөр насны тэтгэвэрт 2,888.9 тэрбум төгрөг, 63.3 мянган тэтгэвэр авагчийн тахир дутуугийн тэтгэвэрт 340.1 тэрбум төгрөг, 20.0 мянган тэтгэвэр авагчийн тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэрт 114.9 тэрбум төгрөгийг | 2024 онд өндөр насны тэтгэвэрт 3,789.0 тэрбум төгрөг, хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны тэтгэвэрт 431.8 тэрбум төгрөг, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэрт 143.9 тэрбум | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд заасны дагуу малчин, эмнэлгийн хяналтад байдаг, байнгын асаргаа шаардлагатай 18 хүртэлх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх эсхүл эцгийн төлөх тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс хариуцан төлөх, сайн дураар даатгуулагч гурав хүртэлх насны хүүхдээ асарч байгаа эхийн төлөх тэтгэврийн болон тэтгэмжийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувийг улсын төсвөөс болон тэтгэмжийн даатгалын сангаас хариуцан төлөх, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн хуульд заасны дагуу өндөр насны тэтгэвэр авч байсан тэтгэвэр авагч нас барсан тохиолдолд нас барсан тэтгэвэр авагчийн авч байсан тэтгэврийн 20 хувиар түүний нөхөр эсхүл эхнэрийн тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх зохицуулалтыг тус тус хэрэгжүүлж ажиллав.<br>2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 0-3 насны хүүхдээ асарч | 100 |

|  |  |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | хэмжээний тоо, зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ | тус зарцуулсан. Мөн 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа сайн дурын даатгалд даатгуулагч 30.5 мянган эхийн төлөх шимтгэлийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох хэсгийн 50 хувийг тэтгэмжийн даатгалын сангаас болон улсын төсвөөс хариуцан төлөв. | төгрөг зарцуулж, 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа сайн дурын даатгалд даатгуулагч 34.5 мянган эхийн төлөх шимтгэлийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох хэсгийн 50 хувь буюу 11.5 тэрбум төгрөгийг тэтгэмжийн даатгалын сангаас, 7.8 тэрбум төгрөгийг улсын төсвөөс, нийт 19.4 тэрбум төгрөг, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа сайн дурын даатгалд даатгуулагч 11.4 мянган эх /эцэг/-ийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлд 10.3 тэрбум | байгаа сайн дурын даатгалд даатгуулагч 16.1 мянган эхийн төлөх шимтгэлийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох хэсгийн 50 хувь буюу 3.7 тэрбум төгрөгийг тэтгэмжийн даатгалын сангаас, 7.8 тэрбум төгрөгийг улсын төсвөөс, нийт 11.5 тэрбум төгрөг, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа сайн дурын даатгалд даатгуулагч 3.3 мянган эх /эцэг/-ийн хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэл буюу 9.7 тэрбум төгрөгийг, сайн дурын даатгалд даатгуулсан 47.9 мянган малчны хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнд ногдох тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн 50 хувь буюу 22.2 тэрбум төгрөгийг улсын төсвөөс тус тус хариуцан төлж, эдгээр иргэдийг нийгмийн даатгалд хамруулав. Мөн өндөр насны тэтгэврийн тусгай зохицуулалтад 2,226 тэтгэвэр авагч хамрагдав. |
|--|--|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | төгрөгийг<br>улсын<br>төсвөөс<br>хариуцан<br>төлж,<br>нийгмийн<br>даатгалын<br>хууль<br>тогтоомжийн<br>хэрэгжилт<br>хангагдсан<br>байна. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |  |
| 1.10. | Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн хуулийн дагуу 2024 онд тэтгэвэр тогтоотой холбоотой зөвлөмж, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, иргэдэд хуулийг сурталчлан таниулах, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүйгээр хангаж ажиллах; | - | Хүргүүлсэн чиглэл, зөвлөмжийн тоо, үр дүн | 2023 онд 388.3 мянган тэтгэвэр авагчийн өндөр насны тэтгэвэрт 2,888.9 тэрбум төгрөг, 63.3 мянган тэтгэвэр авагчийн тахир дутуугийн тэтгэвэрт 340.1 тэрбум төгрөг, 20.0 мянган тэтгэвэр авагчийн тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэрт 114.9 тэрбум төгрөгийг тус тус зарцуулсан. Төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад 6 удаагийн чиглэл, зөвлөмжийг хүргүүлсэн. | Хуулийг хэрэгжүүлэх талаар чиглэл, зөвлөмж өгч, мэргэжил, арга зүйгээр хангаж ажилласан байна.                                           | Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой тэтгэвэр тогтоолгосны дараа хөдөлмөрийн гэрээ, ажил гүйцэтгэх, хөлсөөр ажиллах болон тэдгээртэй адилтгах гэрээний дагуу ажиллаж байгаа тэтгэвэр авагчийг нийгмийн даатгалд даатгуулах, ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланд бүртгэх даатгуулагчийн төрлийн шинээр нэмж батлагдсан кодыг мөрдөх, тэтгэврийн тусгай зохицуулалт, тэтгэвэр нэмэгдүүлэх арга хэмжээ, сайн дураар даатгуулагчийн гэрээний сунгалт, жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж тогтоож олгох, Монгол Улсын Үндсэн хуулийн Цэцийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйлийн 6 дахь хэсэгт заасны дагуу цэцийн гишүүнээр ажиллаж байсан хүнд өндөр насны тэтгэвэр тогтоох, Авлигын эсрэг хуульд өөрчлөлт оруулах тухай хуулиар Авлигын эсрэг хуулийн 30 дугаар зүйлийн 30.9 дэх хэсгийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой 7 удаагийн зөвлөмжийг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, мэргэжил, арга зүйгээр хангаж ажиллав. | 100 |  |
| 1.11. | Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу тэтгэвэр тогтоох, олгох ажлыг зохион байгуулан, хууль тогтоомжид орсон өөрчлөлтийг                                                                                                                                  | - | Хүргүүлсэн чиглэл, зөвлөмжийн тоо, үр дүн | 2023 онд 21.4 мянган цэргийн тэтгэвэрт 271.4 тэрбум төгрөгийг зарцуулсан. Төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад 4                                                                                                                                                                                                                                      | Хуулийг хэрэгжүүлэх талаар чиглэл, зөвлөмж өгч, мэргэжил, арга зүйгээр хангаж ажилласан                                                  | Цэргийн алба хаасны тэтгэвэр тогтоолгосноос хойш энгийн байгууллагад ажиллаж байгаа тэтгэвэр авагчийг нийгмийн даатгалд хамруулахтай холбоотой 1 чиглэлийг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.<br>2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 21.6 мянган цэргийн тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэрт 283.5 тэрбум төгрөгийг зарцуулав.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 100 |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | хэрэгжүүлэх чиглэлээр төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүйгээр хангаж ажиллах;                                       |   | удаагийн чиглэл, зөвлөмжийг хүргүүлсэн.                                                            | байна.                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |   |                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |
| "Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: |                                                                                                                                                         |   |                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |
| 2.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн дагуу нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг бүрдүүлэх ажил зохион байгуулах;                                    | - | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийн дагуу орлогын гүйцэтгэл 100 % хангуулна. | Нийгмийн даатгалын санд 4,206.3 тэрбум төгрөгийн орлого хуримтлуулав. | Нийгмийн даатгалын санд 5,893.3 тэрбум төгрөгийн орлого төвлөрүүлнэ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулиар орлогын хэмжээг 5,893.2 тэрбум төгрөгөөр баталсан бөгөөд 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 5,024.5 тэрбум төгрөгийн орлого хуримтлуулахаас 5,004.1 тэрбум төгрөгийн орлого хуримтлуулж, төлөвлөгөөг 99.6 хувиар биелүүлсэн. Үүнд:<br>- Тэтгэврийн даатгалын санд 4,319.5 тэрбум төгрөгийн орлого оруулахаас 4,315.8 тэрбум төгрөг;<br>- Тэтгэмжийн даатгалын санд 336.1 тэрбум төгрөг оруулахаас 341.9 тэрбум төгрөг;<br>- ҮОМШӨний даатгалын санд 244.3 тэрбум төгрөг оруулахаас 229.2 тэрбум төгрөг;<br>- Ажилгүйдлийн даатгалын санд 124.6 тэрбум төгрөг оруулахаас 117.2 тэрбум төгрөгийн орлогыг тус тус оруулсан байна. | 99.6 |
| 2.2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хүрээнд даатгуулагчдад тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийг хуульд заасан хугацаанд олгох, ангиллын дагуу зарцуулах; | - | Нийгмийн даатгалын сангаас 3,997.8 тэрбум төгрөг олгов.                                            | Нийгмийн даатгал сангаас 5,188.4 тэрбум төгрөг олгоно.                | Нийгмийн даатгалын сангаас 4,741.0 тэрбум сая төгрөг зарцуулахаар төлөвлөснөөс 4,653.8 тэрбум төгрөг;<br>- Тэтгэмжийн даатгалын сангаас 262.4 тэрбум төгрөг зарцуулахаар төлөвлөснөөс 248.9 тэрбум төгрөг;<br>- ҮОМШӨний даатгалын сангаас 61.9 тэрбум төгрөг зарцуулахаар төлөвлөснөөс 46.8 тэрбум төгрөг;<br>- Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 123.0 тэрбум сая төгрөг зарцуулахаар төлөвлөснөөс 137.3 тэрбум төгрөг тус тус зарцуулсан. | 98.05                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |
| 2.3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Нийгмийн даатгалын байгууллагуудад сангийн санхүүжилтийг шилжүүлэх;                                                                                     | - | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай                                                  | Нийгмийн даатгалын байгууллагад 132.9 тэрбум төгрөг шилжүүлсэн байна. | Аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газруудад төсвийн                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 100<br>Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны батлагдсан төсвийн хуваарийндагуу 3,965.8 тэрбум төгрөгийн эх үүсвэрийг сан тус бүрээр санхүүжүүлж, зорилтот түвшинг бүрэн хангалаа. Үүнд:<br>- Тэтгэврийн даатгалын санд 3,543.3 тэрбум төгрөг;<br>- Тэтгэмжийн даатгалын санд 239.8 тэрбум төгрөг;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |

|      |                                                                                                               |   |                                                                                                                                                                        |                                                                              |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      |                                                                                                               |   | хууль, НДЕГ-ын даргын баталсан төсвийн хуваарийн дагуу санхүүжилтыг 100 хувь олгоно.                                                                                   |                                                                              | хуваарийн дагуу санхүүжилтийг сан тус бүрээр олгоно.                                                            | - ҮОМШӨ-ний даатгалын санд 44.2 тэрбум төгрөг;<br>- Ажилгүйдлийн даатгалын санд 138.3 тэрбум төгрөг.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
| 2.4. | Эрүүл мэндийн тухай хууль тогтоомжийн дагуу шимтгэлийн орлогыг цуглуулах, төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах; | - | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газар хооронд байгуулсан "Хамтран ажиллах гэрээ"-нд заасны дагуу төвлөрүүлсэн орлогыг 100% шилжүүлнэ | Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газарт 652.1 тэрбум төгрөг шилжүүлсэн байна. | Хамтран ажиллах гэрээ"-ний дагуу эрүүл мэндийн даатгалын сангийн орлогыг төвлөрүүлнэ.                           | Эрүүл мэндийн тухай хуульд заасны дагуу ажил олгогчийн төлсөн эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газартай байгуулсан "Хамтран ажиллах гэрээ"-ний дагуу долоо хоног бүр эрүүл мэндийн даатгалын санд шилжүүлснээр нийт 757.0 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлж гэрээний биелэлтийг бүрэн хангаж ажилласан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 100 |
| 2.5. | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулах;           | - | Ажил олгогчоос авах нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулна.                                                        | Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага оны эхнээс 19.3 хувиар нэмэгдсэн.       | Ажил олгогчоос авах нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулна. | Шимтгэлийн авлагыг бууруулах зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Нийгмийн даатгалын сангийн авлага барагдуулах ажлыг эрчимжүүлэх тухай" А/64 дүгээр тушаалаар авлага барагдуулах ажлын төлөвлөгөө батлан, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллаж байна.<br>Нийгмийн даатгалын байгууллагуудад ажил олгогч, даатгуулагчаас авах шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар чиглэл, заавруудыг хүргүүлэн, дараах ажлуудыг зохион байгуулан ажиллаж байна. Үүнд:<br>1. "Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийг тайлагнах, шимтгэлийг нөхөн төлүүлэх журам"-д заасны дагуу шат дараалсан арга хэмжээг авч хуримтлагдсан авлагыг барагдуулж байна;<br>- 104.3 тэрбум төгрөгийн авлага үүсгэсэн 2,952 ажил олгогчид | 50  |

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>албан шаардлага хүргүүлснээр 29.8 тэрбум төгрөгийг авлага;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 214.0 тэрбум төгрөгийн авлага үүсгэсэн 14,437 ажил олгогчийн банкн дахь харилцах дансны зарлагын гүйлгээг түр зогсоосноор 13.8 тэрбум төгрөгийн авлага;</li> <li>- 141.4 тэрбум төгрөгийн авлага үүсгэсэн 1,076 ажил олгогчтой шимтгэлийн авлага барагдуулах гэрээ байгуулснаар 133.5 тэрбум төгрөгийн авлага;</li> <li>- 69.1 тэрбум төгрөгийн авлага үүсгэсэн 561 ажил олгогчийг шүүхэд шилжүүлснээр 5.1 тэрбум төгрөгийн авлага;</li> <li>- 56.6 тэрбум төгрөгийн авлага үүсгэсэн 1,403 ажил олгогчтой уулзалт зохион байгуулснаар 13.8 тэрбум төгрөгийн авлагыг тус тус барагдуулсан байна.</li> <li>- 150.4 тэрбум төгрөгийн авлага үүсгэсэн 174 ажил олгогчийг Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх албанд шилжүүлснээр 1.1 тэрбум төгрөгийн авлага барагдуулсан байна.</li> </ul> <p><i>Тайлбар: Авлага барагдуулах арга хэмжээ нь дээрх журмын дагуу шат дараалан авч байгаа тул авлагын мөнгөн дүн, ажил олгогчийн тоо нь давхардсан дүнгээр илэрхийлэгдсэн болно</i></p> <p>2. Шимтгэлийн авлагыг бууруулахаар холбогдох шийдвэрүүдийг гарган, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад шаардлагатай арга хэмжээг авч ажиллах талаар 11 удаагийн чиглэл, зөвлөмж, үүрэг даалгавар өгч үр дүнг тооцон ажиллав.</p> <p>3. Банкуудад Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Банкны тухай хууль, 2024 онд банктай байгуулсан "Хамтран ажиллах гэрээ"-нд тусгагдсан заалтуудыг хэрэгжүүлж ажиллахдаа харилцах дансны зарлагын гүйлгээг түр зогсоох мэдэгдэл, зарлагын гүйлгээг нээх зөвшөөрлийн шинээр батлагдсан маягт, загварыг ашиглах талаар мэдээллийг хүргүүлсэн.</p> <p>4. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2019 оны А/91 дүгээр тушаалаар батлагдсан "Монголбанкны зээлийн мэдээллийн санд ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн талаарх мэдээллийг хүргүүлэхэд баримтлах журам"-ын хүрээнд сар бүр зээлийн мэдээллийн санд өртэй ажил олгогчийн мэдээлэл хүргэгддэг. Монгол банкнаас 4 дүгээр сард гаргасан мэдэгдэлд анхаарал хандуулах, хэвийн бус, эргэлзээтэй болон муу зээлийн ангилалтай, зээл нь бүрэн төлөгдөж дууссан зээлдэгч, төлбөр хариуцагчийн зээлийн мэдээллийг 6 дугаар сарын 02-ны өдөрт багтаан бүрэн барагдуулсан тохиолдолд зээлийн мэдээллийн санд тусгахгүй байх тохируулгыг хийхээр шийдвэрлэсэн тул ажил олгогч, даатгуулагч нарт мэдээллийг хүргэн, авлага барагдуулах ажлыг зохион байгуулсан;</p> |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>5. Ажил олгогчийн харилцах дансны зарлагын гүйлгээг түр зогсоож, шимтгэл алданги төлүүлэх тухай мэдэгдлийг цаасан хэлбэрээр банкуудад хүргүүлсэнтэй холбоотойгоор цахимаар мэдээллийг солилцох талаар Төрийн банк, Хаан банк, Худалдаа хөгжлийн банкны холбогдох удирдлагууд болон мэргэжилтнүүдтэй уулзалт зохион байгуулж хамтран ажиллах гэрээ байгуулж ажиллахаар болов. Данс хаах, нээх үйл ажиллагааг түргэн шуурхай шийдвэрлэх, чирэгдлийг багасгах зорилгоор Худалдаа хөгжлийн банкны цахим мэдээлэл солилцооны гэрээ байгуулах саналыг хүлээн авч, гэрээний саналаа боловсруулан хүргүүлэв.</p> <p>6. Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газартай 2023 онд байгуулсан “Хамтран ажиллах гэрээ”-ний хэрэгжилтийг ханган, шүүхийн шийдвэртэй шимтгэлийн авлагыг барагдуулах ажлыг эрчимжүүлэх ажлыг хамтран зохион байгуулж, талууд сар бүр шийдвэр гүйцэтгэлийн тайлан мэдээг солилцсон, үр дүнг тооцож байна.</p> <p>7. Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газарт “Хамтран ажиллах гэрээ”-ний хугацаа дуусаж байгаатай холбогдуулан, гэрээг шинэчлэн байгуулах саналыг албан бичгээр хүргүүлсэн.</p> <p>8. Тус газарт ирүүлсэн шимтгэлийн өртэй ажил олгогчийн Худалдаа хөгжлийн банканд харилцах данс хаах, нээх үйл ажиллагааг түргэн шуурхай шийдвэрлэх, чирэгдлийг багасгах зорилгоор цахим мэдээлэл солилцооны гэрээ байгуулах саналыг хүлээн авч, гэрээний саналаа боловсруулан хүргүүлэв.</p> <p>9. Гэрээ, тушаал, журам, хамтын ажиллагааны хүрээнд нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өртэй аж ахуйн нэгж, байгууллагын мэдээ, судалгааг доорх газруудад хүргүүлэн, хамтран ажилласан. Үүнд:</p> <p>✓ Төсөвт байгууллагын шимтгэлийн өр оны эхнээс 17.4 тэрбум төгрөгөөр өссөнтэй холбоотойгоор Сангийн яамны Төрийн сангийн газарт Төсөвт байгууллагын шимтгэлийг төрийн албаны цалингийн нэгдсэн системээр цалинг олгохдоо нийгмийн даатгалын шимтгэлийг төлдөг байх зохицуулалтыг судлан шийдвэрлэж Төсвийн тухай хуулийн дагуу төсвийг зохистой удирдаж, шимтгэлийн өр төлбөр үүсгэхгүй байх, үүссэн өр төлбөрийг барагдуулах, нэмж өр үүсгэхгүй байхад хяналт тавьж ажиллах талаар аймаг, дүүргийн Төрийн сангийн хэлтсүүдэд чиглэл өгч хамтран ажиллах албан бичгийг хүргүүлсэн.</p> <p>✓ Сангийн яамны Төсвийн бодлого төлөвлөлтийн газарт төсөвт байгууллагын шимтгэлийн авлага нэмэгдэж байгаа нь төрийн албан хаагчдын цалин нэмэгдсэн, төсвийн хуваарь болон зарцуулалт, санхүүжилтийн эрх хүрэлцэхгүй зэргээс шалтгаалж байгаа тул төсвийн асуудлыг шийдвэрлэж хамтран ажиллах албан бичгийг хүргүүлсэн.</p> |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>✓ Гадаадын иргэн, харьяатын газарт гадаадын хөрөнгө оруулалттай компанийн захирлын Монгол Улсад оршин суух визний хугацааг сунгах хүсэлтийг шийдвэрлэхдээ тухайн байгууллага шимтгэлийн өртэй эсэхийг харгалзан үздэг байхаар холбогдох дүрэм, журамд өөрчлөлт оруулах талаар хамтран ажиллах албан бичгийг хүргүүлсэн.</p> <p>✓ Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлангийн баталгаажуулсан үлдэгдлээр төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой 53 байгууллага 17.1 тэрбум төгрөгийн өр үүсгэсэн талаар Төрийн өмчийн бодлого төлөвлөлтийн газарт харъяа төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой байгууллагуудын дарга, захирал нарт шимтгэлийн авлагыг барагдуулах, нэмж төлбөр үүсгэхгүй байх талаар чиглэл хүргүүлж, хяналт тавьж хамтран ажиллах албан бичгийг хүргүүлсэн.</p> <p>✓ Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлангийн 9 дүгээр сарын 30-ны баталгаажуулсан үлдэгдлээр эрүүл мэндийн байгууллагууд /Төрийн болон орон нутгийн өмчит төрөлжсөн мэргэшлийн эмнэлэг, бүсийн оношилгоо, аймаг, дүүргийн нэгдсэн эмнэлэг, эрүүл мэндийн төвүүд/-ын шимтгэлийн өр 34.5 тэрбум төгрөг болж, оны эхнээс 21.5 тэрбум төгрөгөөр өссөнтэй холбоотойгоор Эрүүл мэндийн яаманд Төсвийн тухай хуулийн 6.4.8, 41.2.2 дахь заалтанд заасны дагуу төсвийг зохистой удирдаж үүссэн өр төлбөрийг нэмж үүсгэхгүй байхад хяналт тавьж, эмнэлгийн байгууллагуудад чиглэл өгөн хамтран ажиллах албан бичгийг хүргүүлсэн.</p> <p>✓ Өргөө амаржих газар болон Амгалан амаржих газрын шимтгэлийн өрийг барагдуулах талаар холбогдох арга хэмжээ авч шийдвэрлэж өгөхийг үүссэн хүсэлтийг Эрүүл мэндийн яаманд хүргүүлсэн.</p> <p>✓ Монголын улаан загалмайн нийгэмлэгт харьяа дунд шатны хороодын улаан загалмайн байгууллагууд нь шимтгэлийн өр үүсгэж байгаа түүнийг барагдуулах талаар хамтран ажиллах албан бичгийг хүргүүлсэн.</p> <p>✓ Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газарт 3-р улирлын байдлаар 31.2 тэрбум төгрөгийн шимтгэлийн өр үүсгэсэн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ худалдан авах гэрээтэй эмнэлгийн байгууллагуудын санхүүжилтийг шийдвэрлэж өгч "Хамтран ажиллах гэрээ"-ний үүргээ биелүүлж ажиллахыг үүссэн албан хүсэлтийг хүргүүлсэн;</p> <p>✓ Улсын Их хурлын гишүүн Д.Энхтүвшин, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд тус тус нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийн мэдээллийг 2019-2024 оны 06 дугаар сарын 30-ны өдрийн байдлаар гарган, хүргүүлэв.</p> <p>✓ Улсын бүртгэлийн ерөнхий газраас ирүүлсэн "Санхүүгийн тайлангаа найм ба түүнээс дээш улирал дараалан гаргаагүй,</p> |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                    |   |         |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |
|------|--------------------|---|---------|-------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      |                    |   |         |       |         | харилцагч санхүүгийн байгууллагад илгээж баталгаажуулаагүй хуулийн этгээдийг улсын бүртгэлээс хасах 12448 ажил олгогчийн нэр регистрийн дугаар ирүүлсэнээс ажил олгогчийн регистр, нэр зөрүүтэй байгаа талаар мэдээллийг тус тус хүргүүлсэн                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
|      |                    |   |         |       |         | 10. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан “Аян зохион байгуулах тухай” А/162 дугаар тушаалаар Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг барагдуулах, сангийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх 60 хоногийн /9.25-11.25/ хугацаатай аяныг зохион байгуулж , уг аяны хүрээнд “Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг барагдуулах, сангийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх, хуримтлагдсан болон урсгал өрийг тодорхой хувиар бууруулан хүрэх түвшинд хүрч ажиллахыг аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газруудад чиглэл хүргүүлэн ажиллаж байна. Аяны үр дүнд 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 92.6 тэрбум төгрөгийн авлагыг барагдуулсан байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |
|      |                    |   |         |       |         | 11. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч, Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газрын даргын 2024 оны баталсан удирдамжийн дагуу аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад ажилласан. Үүнд:<br><ul style="list-style-type: none"><li>- Ажил олгогчийн шимтгэлийн авлагыг бууруулах, орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх, хамралтыг нэмэгдүүлэх талаар төвийн 6 дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад 2024 оны 09 дүгээр сарын 11-18-ны өдрүүдэд холбогдох ажилтнуудтай уулзан санал солилцох, мэргэжил арга зүйгээр ханган ажилласан.</li><li>- Дархан-Уул, Сэлэнгэ, Дундговь, Өмнөговь аймгийн Нийгмийн даатгалын газарт 2024 оны 09 дүгээр сарын 25-ны өдрөөс 10 дугаар сарын 03-ны өдрүүдэд ажиллаж насжилт өндөртэй, шимтгэлийн өр ихээр үүсгэсэн ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах, орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулж, хуримтлагдсан 2.2 тэрбум төгрөгийн авлага барагдуулсан.</li></ul> |     |
|      |                    |   |         |       |         | Дээрх авлага барагдуулах арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнд хуримтлагдсан шимтгэлийн авлагыг барагдуулсан боловч нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагын хэмжээ 2024 оны эхэнд 399.5 тэрбум төгрөгийн авлагаас 197.6 тэрбум төгрөгийн өр барагдаж 49.5 хувиар буурсан үзүүлэлттэй боловч урсгал авлага 381.2 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдэж 11 дүгээр сарын байдлаар 583.1 тэрбум төгрөгт хүрсэн байна.<br>Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагын орлогод эзлэх хувь нь хүлээгдэж буй гүйцэтгэлээр 9.3 байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
| 2.6. | Нийгмийн даатгалын | - | Төсвийн | Яамны | Төсвийн | Нийгмийн даатгалын 35 байгууллагаас нийгмийн даатгалын                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      | сангийн болон урсгал зардлын гүйцэтгэлийн сар бүрийн мэдээг хүлээн авч нэгтгэн Сангийн яам, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Монгол банк, Үндэсний статистикийн хороо, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн Ажлын алба, Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газарт хугацаанд нь хүргүүлж, 12 удаагийн мэдээг хугацаанд нь баталгаажуулсан.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн болон урсгал зардлын гүйцэтгэлийн дүнг хуулийн хугацаанд шилэн дансны цахим хуудаст байршуулж, мэдээлэх ажлыг мөн хуулийн хүрээнд зохион байгууллаа. | гүйцэтгэлийн 12 удаагийн мэдээг хугацаанд нь хянаж баталгаажуулсан байна. | "Fiscal" програмд, сар бүр хуулийн хугацаанд <a href="http://shilendans.gov.mn">shilendans.gov.mn</a> , <a href="http://pdaatgal.mn">pdaatgal.mn</a> цахим хуудсуудад тус тус байршууллаа.                             | гүйцэтгэлийн 12 удаагийн мэдээг хугацаанд нь хянаж баталгаажуулсан байна.                                                                                | сангийн болон урсгал зардлын гүйцэтгэлийн сар бүрийн мэдээг хүлээн авч нэгтгэн Сангийн яам, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Монгол банк, Үндэсний статистикийн хороо, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн Ажлын алба, Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газарт хугацаанд нь хүргүүлж, 12 удаагийн мэдээг хугацаанд нь баталгаажуулсан.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн болон урсгал зардлын гүйцэтгэлийн дүнг хуулийн хугацаанд шилэн дансны цахим хуудаст байршуулж, мэдээлэх ажлыг мөн хуулийн хүрээнд зохион байгууллаа.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 90  |
| 2.7. | Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан бэлтгэх, төсвийн гүйцэтгэлийг тайлагнах ажлыг зохион байгуулах;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                                                                         | Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан бэлтгэх, төсвийн гүйцэтгэлийг тайлагнах ажлыг зохион байгуулах ажлын хүрээнд 8 дүүргүүдээс улирал бүр авч, 2 удаа нэгтгэн дээд шатны байгууллагад хугацаанд нь хүргүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын сангийн даатгалын сангийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг 2 удаа нэгтгэн хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын байгууллагуудад 2023 он, 2024 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан гаргах хуваарийг хүргүүлэн мэргэжил арга зүйн зааварчилгаа өгснөөр тайлангуудыг хуульд заасан хугацаанд нэгтгэж, Үндэсний аудитын газар, Сангийн яам, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн Ажлын алба, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд тус тус хүргүүлсэн.<br>Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжид заасны дагуу Үндэсний аудитын газраар нийгмийн даатгалын сангийн 2023 оны санхүүгийн нэгтгэсэн тайланд аудит хийлгэж, аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайланд аудит хийж байгаа аудиторуудтай хамтран ажиллав.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн болон Засгийн газрын нэгтгэсэн тайлангийн аудитын хугацаанд Үндэсний аудитын газрын аудитын багт шаардлагатай мэдээ, судалгааг цаг тухай бүр гаргаж хүргүүлсэн.<br>Үндэсний аудитын газраас "Нийгмийн даатгалын сангийн 2023 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрөөрх санхүүгийн нэгтгэсэн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлийг Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Улсын секторын нягтлан бодох бүртгэлийн олон улсын стандартад нийцүүлэн бүх материаллаг зүйлсийн хувьд үнэн зөв толилуулсан байна" гэж дүгнэсэн.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн 2023 оны санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлангийн танилцуулгыг бэлтгэн Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн ажлын албанд хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн.<br>Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, 2023 он, 2024 оны хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн нэгтгэсэн тайлан, аудитын дүгнэлт, биелэлтийг <a href="http://www.shilendans.gov.mn">www.shilendans.gov.mn</a> цахим хуудаст хуулийн хугацаанд байршуулав.<br>Дээрх ажлын хүрээнд нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг 2 удаа нэгтгэн хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргүүлэх зорилтот түвшинг бүрэн хангалаа. | 90  |
| 2.8. | Нийгмийн даатгалын                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                                                                         | Нийгмийн                                                                                                                                                                                                               | Нийгмийн                                                                                                                                                 | Засгийн газрын 2024 оны 14 дүгээр тогтоолоор нийгмийн                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100 |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| сангийн үлдэгдэл, хуримтлалын сангийн хөрөнгийг хөрөнгө оруулалтад байршуулж, нэмэгдүүлэх ажил зохион байгуулах;                  | даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс сангийн чөлөөт үлдэгдлээс арилжаан үлдэгдлээс арилжаан хадгаламж ы банкинд мөнгөн хадгаламж байршуулах х тухай НДҮЗ-ийн 2023 оны 12 дугаар сарын 21-ний өдрийн 22 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг хангана. | даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс арилжааны банкинд мөнгөн хадгаламж байршуулах санал, тооцооллыг 2 удаа хүргүүлсэн боловч мөнгөн хадгаламж байршуулах хөрөнгийг хэмжээ батлагдаагүй. Мөн Засгийн газрын бонд худалдаж аваагүй. | даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс сангийн чөлөөт үлдэгдлээс санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах ажлыг зохион байгуулна. | даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлээс хугацаат бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авахад 2024 онд зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300.0 тэрбум төгрөгөөр баталсны дагуу Засгийн газрын дотоод үнэт цаас худалдах, худалдан авах 199/НД73/24 дугаартай гэрээг Сангийн яамтай байгуулан 300.0 тэрбум төгрөгийн 3 хүртэл жилийн хугацаатай, 9 хувийн хүүтэй Засгийн газрын бонд худалдан авч, Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийг бүрэн хэрэгжүүлээ. Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийг санхүүгийн найдвартай хэрэгсэлд оруулснаар сангийн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүлэн зорилтот түвшин бүрэн хангасан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үндсэн хөрөнгийн эзэмшилт, ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтад хяналт тавих, удирдлагаар хангах; | -                                                                                                                                                                                                                                            | Өмч хөрөнгийн хэрэгцээ, захиран зарцуулалт, хадгалалт хамгаалалтыг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх, ил тод тайлагнах ажлыг зохион байгуулж, "Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл"-ийн төлөвлөгөөний төлөвлөгөө өг 100 хувь биелүүлсэн байна.       | "Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл"-ийн 2024 оны ажлын төлөвлөгөөний дагуу ажлуудыг 100 хувь гүйцэтгэх                          | Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл нь салбарын хэмжээнд 10 ажил гүйцэтгэхээр төлөвлөснөөс 9 ажлыг гүйцэтгэж 2024 оны 12 дугаар сарын 09-ний өдрийн байдлаар биелэлт 90 хувийн биелэлттэй байна. Үүнд:<br>- Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газрын 2019 оны 271 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчид эд хөрөнгө олж авах, бүртгэх, данснаас хасах, шилжүүлэх журам"-ын дагуу Нийгмийн даатгалын байгууллагууд хөрөнгө шилжүүлэх, хүлээн авах, актлах, бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, тогтоол, шийдвэрийн биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн.<br>- Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газрын 2024 оны "Мэдээ, тайлан ирүүлэх тухай" А-1/340 дүгээр албан бичгээр ирүүлсэн зааврын дагуу Нийгмийн даатгалын байгууллагууд төрийн өмчийн бүртгэлийн бүртгэлийн бүртгэл.pcsr@gov.mn цахим системд 2023 оны жилийн эцсийн эд хөрөнгийг бүрэн бүртгэж, мэдээ, тайланг гарган, биелэлтийг хүргүүлсэн.<br>- Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газрын 2020 оны "Төрийн өөрийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээсийн талаар авах зарим арга хэмжээний тухай" 50 дугаар тогтоолыг үндэслэн Нийгмийн даатгалын газар болон тасгийн барилгыг нийт 8 аж ахуйн нэгжид түрээслэн "Төрийн өөрийн эд хөрөнгийн түрээсийн гэрээ"-ний 1.5-д заасны дагуу 54.5 сая төгрөгийн түрээсийн орлогыг төвлөрүүлсэн.<br>- Нийгмийн даатгалын байгууллагын хөрөнгийн бүртгэлд |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|  |  |  |  |  |  | <p>хэрэглэгдэх "Үндсэн хөрөнгийн элэгдэл тооцоход баримтлах хугацаа"-г шинээр боловсруулан батлуулж нэгдсэн чиглэл заавар хүргүүлэн мөрдүүлж ажилласан.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Ажлын хэсэг байгуулах тухай" А/37 дугаар тушаалын дагуу Нийслэлийн нийгмийн даатгалын газрын эд хөрөнгөд хяналтын тооллого хийж, хөрөнгө хуваарилах ажлыг зохион байгуулсан.</li><li>- Нийгмийн даатгалын байгууллагуудын 30 тээврийн хэрэгслийн цахим гэрчилгээ, улсын бүртгэлийн дугаарыг өөрчлөв.</li><li>- Нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үндсэн хөрөнгийн эзэмшилт, ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтад хяналт тавин, мөргөжил арга зүйгээр ханган ажилласан.</li><li>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий даргын 2024 оны "Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн батлах тухай" А/190 дүгээр тушаалаар ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн баталсан бөгөөд зөвлөл нь байгууллагын тээврийн хэрэгсэл, барилга байгууламжийн засварын үйл ажиллагаанд хяналт тавин ажиллаж байна..</li><li>- Нийгмийн даатгалын салбарын үндсэн хөрөнгийн тооллого, тооцоог цахимжуулах зорилгоор бар код уншигч төхөөрөмж авахаар судалж, нийгмийн даатгалын байгууллагын 2025 оны төсвийн саналд тусгаж хүргүүлсэн.</li></ul> | 100 |
|  |  |  |  |  |  | <p><b>Чингис хаан банкнаас нэхэмжилсэн төлбөрийн талаар:</b></p> <p>Сүхбаатар дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны шүүхийн 2020 оны 10 дугаар сарын 22-ны өдрийн 181/ШШ2020/02624 дугаар шүүгчийн захирамжаар "Чингис хаан банк"-аас 101,768.2 сая төгрөгийг гаргуулж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт олгохоор шийдвэрлэсэн.</p> <p>Мөн Чингис хаан банк нь 2020 оны 8, 9, 10 дугаар сарын хүүгийн орлого 2,358.4 сая төгрөгийг нийгмийн даатгалын сангийн харилцах дансанд шилжүүлсний дараа мөн оны 12 дугаар сард буцаан татаж авсан.</p> <p>Иймд тус газар нь 2021 онд Сүхбаатар дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны шүүхэд хүүгийн орлого 2,358.4 сая төгрөгийн нэхэмжлэл гаргаснаар тус шүүхийн 2024 оны 02 дугаар сарын 05-ны өдрийн 181/ШШ2024/00464 шүүгчийн захирамжаар "Чингис хаан банк"-аас 1,801.87 сая төгрөгийг гаргуулж, Нийгмийн даатгалын санд олгохоор шийдвэрлэсэн.</p> <p>Нийт нэхэмжилсэн 103,570.08 сая төгрөгөөс 2024 оны 12 дугаар сарын 05-ны өдрийн байдлаар нийт 8,392.71 сая төгрөг (үүнээс 2024 онд 1,517.66 сая) төлөгдөж, авлагын үлдэгдэл 95,201.08 сая төгрөг байна.</p> <p>Чингис хаан банкнаас нэхэмжилсэн өр төлбөрийг барагдуулах чиглэлээр дараах ажлуудыг гүйцэтгэлээ.</p> <p>Чингис хаан банк ХХК-ийн хувьцаа эзэмшигч "Ньюстандарт</p>    |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>финанс" ХХК нь 2023 оны 4 дүгээр сарын 12-ны өдөр "Баянмөнх техник дэвшил ХО" ГХОХХК-тай "Худалдах, худалдан авах гэрээ" байгуулж, уг банкны энгийн хувьцааг "Баянмөнх техник дэвшил ХО" ГХОХХК худалдан авахаар шийдвэрлэсэн ба энгийн хувьцааны шилжилтийн явцын талаар Монголбанкнаас тодруулахад "Баянмөнх техник дэвшил ХО" ГХОХХК-аас Монголбанканд нэмэлт материал ирүүлэх шаардлагатай тул хүлээлтийн байдалд байгаа гэсэн хариуг ирүүлсэн хэвээр байна.</p> <p>"Нийгмийн даатгалын тогтолцоо үр нөлөө" сэдэвт гүйцэтгэлийн аудитын хүрээнд Капитал банкны эрх хүлээн авагч болон Чингис хаан банкаас нэхэмжилсэн өр төлбөрийн барагдуулалтын талаар холбогдох мэдээллийг холбоотой талуудаас авч ажилласан.</p> <p>ШШГЕГ-ын Банкны төлбөр барагдуулах газраас Чингис хаан банкны 52 зээлдэгчийн 60,056.96 сая төгрөгийн авлагад Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ажиллагаа явагдаж байгаа талаар мэдэгдсэн.</p> <p>Мөн Капитал банкны эрх хүлээн авагчаас ирүүлсэн мэдээлэлд дурдсан шүүхийн маргаантай байгаа гэх 64.3 тэрбум төгрөгийн дүн бүхий 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийн байршил, зориулалт, шүүхийн байгууллагын аль шатанд хянагдаж байгаа талаар дэлгэрэнгүй мэдээлэл ирүүлэх хүсэлтийг хүргүүлсэн.</p> <p>Тус газар нь Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны 09 дүгээр сарын 06-ны өдрийн хуралдаанаар өгөгдсөн чиглэлийн дагуу нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг арилжааны банканд байршуулах, эрсдэлд оруулах үр дагавартай шийдвэр гаргасан буруутай этгээдийг тогтоолгохоор Монгол Улсын Ерөнхий Прокурорт гомдол гаргасан.</p> <p>Улсын ерөнхий прокурорын газраас гомдлыг Авлигатай тэмцэх газарт шилжүүлсэн тул тус 2 банктай (Капитал банк, Чингис хаан банк) холбоотой нэмэлт тайлбар, мэдээлэл, холбогдох материалуудыг тус газарт хүргүүлж ажилласан.</p> <p>Түүнчлэн УИХ-ын гишүүн Г.Дамдиннямын хүсэлтийн дагуу дээрх банкуудын талаарх дэлгэрэнгүй мэдээллийг албан бичгээр хуулбарлан хүргүүлж, биеэр очиж тайлбар мэдээллийг өгч ажилласан.</p> <p>Мөн Чингис хаан банкны Монголбанканд байршуулсан дүрмийн сан болон эрсдлийн сангийн хөрөнгийн талаар дэлгэрэнгүй мэдээлэл ирүүлэх хүсэлтийг Төв банканд хүргүүлээд байна.</p> <p>"Чингис хаан банк" ХХК-аас өр төлбөрт санал болгосон үл хөдлөх хөрөнгүүдийг судлан 5.07 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй, 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг өр төлбөрт тооцон авах санал, танилцуулгыг Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлж, 2024 оны 11 дүгээр сарын 08-ны өдрийн "Өр төлбөрт хөрөнгө хүлээн авах тухай" 08 дугаар тогтоолыг батлууллаа.</p> <p>Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн шийдвэрийг ШШГЕГ</p> |
|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>болон Чингис хаан банканд хүргүүлэн, хөрөнгүүдийг хүлээн авах бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна.</p> | <p><b>Капитал банкнаас нэхэмжилсэн төлбөрийн талаар:</b></p> <p>Капитал банк ХХК дахь банкны эрх хүлээн авагчаас нэхэмжилсэн <b>104,200.0</b> сая төгрөгөөс 2024 оны 11 дүгээр сарын 18-ны өдрийн байдлаар 13,377.9 сая төгрөг нь мөнгөн хэлбэрээр /үүнээс 2024 онд 2,290.0 сая төгрөг/, 25,028.7 сая төгрөгийн 78 ширхэг хөрөнгө хүлээн авснаар нийт 38,406.6 сая төгрөгийн төлбөр барагдаж, <b>65,800.0</b> сая төгрөгийн үлдэгдэл байгаагаас <b>ҮОМШӨ-ий</b> даатгалын сангийн 62,023.0 сая, ажилгүйдлийн даатгалын сангийн 3,777.0 сая төгрөг байна.</p> <p>Тус банкнаас нэхэмжилсэн өр төлбөрт хүлээн авсан үл хөдлөх хөрөнгөнөөс 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг үйлдвэрлэл, үйлчилгээ явуулж байгаа 28 иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагад түрээслүүлснээр 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 334.06 сая төгрөгийн түрээсийн орлогыг нийгмийн даатгалын санд төвлөрүүлсэн байна.</p> <p>Дээрх хөрөнгүүдийн хадгалалт, хамгаалалт, хэвийн байдалд хяналт тавих ажлыг Улаанбаатар хотод Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Санхүү бүртгэл, хөрөнгө оруулалтын газар, орон нутагт тухайн аймгийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт хариуцуулан ажиллаж байна.</p> <p>Үл хөдлөх хөрөнгө зуучлалын байгууллагаар дамжуулан 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 407.94 сая төгрөгийн үнэлгээтэй 4 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг төлбөрийг бүрэн төлүүлэх нөхцөлөөр, 2,044.39 сая төгрөгийн үнэлгээтэй 7 ширхэг хөрөнгийг "Үл хөдлөх хөрөнгийг худалдах- худалдан авах гэрээ"-байгуулан 12-36 хүртэлх сарын хугацаанд төлбөрийг хуваарийн дагуу гүйцэтгэх нөхцөлөөр нийт 2,452.33 сая төгрөгийн хөрөнгийг худалдан борлуулж, гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласнаар 1,582.7 сая төгрөгийн төлбөрийг хуваарийн дагуу төлүүлж нийгмийн даатгалын холбогдох санд төвлөрүүлсэн.</p> <p>Өр төлбөрт тооцон хүлээн авсан хөрөнгийн үлдэгдэл 13,532.98 сая төгрөгийн 17 ширхэг хөрөнгө байна.</p> <p>Нийгмийн даатгалын сангийн өр төлбөрт тооцон үл хөдлөх хөрөнгө хүлээн авах, хадгалах, хамгаалах, түрээслүүлэх, орлогыг нийгмийн даатгалын санд төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар шинэчлэн батлуулсан.</p> <p>Капитал банкны эрх хүлээн авагч болон "Чингис хаан банк" ХХК-аас нийгмийн даатгалын сангийн өр төлбөрт санал болгосон хөрөнгүүдтэй танилцан, зах зээлийн судалгааг хийж, тухай бүр хариуг хүргүүлэн ажиллаж байна.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2.11. | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын төсвийн аймаг, нийслэл, дүүргийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах; | - | Баталсан төсвийн хуваарь, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагад өгсөн зөвлөмж, чиглэлийн тоо, гүйцэтгэл, үр дүн | Нийгмийн даатгалын сангийн 2023 оны төсвийн тухай хуулиар нийгмийн даатгалын сангийн орлого 3,739.3 тэрбум төгрөг /Улсын төсвийн татаас орсон дүн/, зарлага 3,748.0 тэрбум төгрөгөөр батлагдсан. Батлагдсан төсвийг НДҮЗ-өөр хэлэлцүүлэн нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын төсвийн аймаг, нийслэл, дүүргийн нарийвчилсан хуваарийг, НДЕГ-ын даргын тушаалаар сар, улирлын хуваарийг тус тус батлуулж, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан. | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулиар батлагдсан НДС-ийн орлого 5,893.3 тэрбум төгрөг /Улсын төсвийн татаас орсон дүн/, зарлага 5,188.4 тэрбум төгрөгийг төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хуваарилж, төсвийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг хүргүүлэн, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг олгосон байна. | 1. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн хуваарь батлах тухай” А/02 дугаар тушаалаар аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын сангийн төсвийн болон сар, улирлын хуваарийг батлуулан, нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.<br>2. Нийгмийн даатгалын байгууллагуудаас ирдэслэн Нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын төсвийн аймаг, нийслэлийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарьт Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны А/49, А/80, А/106, А/130, А/141, А/154, А/179, А/202 дугаар тушаалуудаар тус тус өөрчлөлт оруулан батлуулав. | 100 |
| 2.12. | Монгол Улсын 2024 оны төсвийн тухай хууль, НДЕГ-ын даргын баталсан нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийн                                                                                                                                                                                              | - | Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны зардлын төсөв 55.4                                                          | Нийгмийн даатгалын сангийн 2023 оны төсвийн тухай хуулиар нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийн                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Монгол Улсын 2024 оны төсвийн тухай хуулиар батлагдсан нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийн болон сар, улирлын хуваарийг батлуулан, нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.<br>2. Нийгмийн даатгалын байгууллагуудаас ирдэслэн үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2024 оны төсвийн    | 1. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2024 оны төсвийн хуваарь батлах тухай” А/03 дугаар тушаалаар нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийн болон сар, улирлын хуваарийг батлуулан, нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав.<br>2. Нийгмийн даатгалын байгууллагуудаас ирдэслэн үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2024 оны төсвийн                                                                                                                                                                                            | 100 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | аймаг, дүүргийн нарийвчилсан хуваарь болон төсвийн сар, улирлын хуваарьт Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны АЗ4, А/47, А/67, А/100, А/129 дүгээр тушаалуудаар тус тус өөрчлөлт оруулан батлуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав. | тэрбум төгрөгийг төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллаг уудад хуваарилж, төсвийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг хүргүүлж, төсвийг хуулийн дагуу зарцуулна. | урсгал зардлын төсвийг 37.0 тэрбум төгрөгөөр баталсан. Батлагдсан төсвийг НДҮЗ-өөр хэлэлцүүлэн нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийн аймаг, нийслэл, дүүргийн нарийвчилсан хуваарийг, НДЕГ-ын даргын тушаалаар сар, улирлын хуваарийг тус тус батлуулж, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан. | Нийгмийн даатгалын сангийн 2025-2027 оны төсвийн хүрээний мэдэгдлийн саналыг боловсруулан хуульд заасан хугацаанд Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэв.<br>2. Нийгмийн даатгалын сангийн болон нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийн 2025 оны жилийн хязгаарын саналыг боловсруулан Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэв.<br>Уг саналд одоогийн мөрдөж буй хууль тогтоомжийн хүрээнд нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 6,758.1 тэрбум төгрөг, сангийн зарлагыг 5,925.3 тэрбум төгрөг, нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийг 70.7 тэрбум төгрөгөөр тус тус тооцов. |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                | хамгааллын яаманд хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025 оны төсвийн хянан нэгтгэж, Газрын даргын зөвлөлийн болон НДҮЗ-ийн гишүүдийн саналыг тусган Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн 12 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэгт заасны дагуу 2024 оны 08 дугаар сарын 01-ний дотор ХНХЯ-нд хүргүүлсэн байна. | 1. Нийгмийн даатгалын сангийн болон үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2025-2027 оны төсвийн төсөл, төсөөлөл боловсруулах; заасан хугацаанд ирүүлэх чиглэлийг аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлсэн.<br>2. Аймаг, дүүргээс ирүүлсэн Нийгмийн даатгалын сангийн болон нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2025-2027 оны төсвийн төсөл төсөөллийн саналыг хянан нэгтгэж нэгдсэн саналыг боловсруулан Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэв.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн төслийг Засгийн газраас Улсын Их Хуралд өргөн барихдаа нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 6,943.7 тэрбум.төг, үүнээс улсын төсвөөс олгох санхүүгийн дэмжлэгийг 1,452.5 тэрбум төг, сангийн зарлагыг 5,882.7 тэрбум төгрөгөөр, нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлыг 77.2 тэрбум төгрөг байхаар тус тус тооцсон байна. Төсвийн төсөлд 2025 онд цалин, тэтгэврийг инфляцийн түвшинтэй уялдуулан 6.0 хувиар нэмэгдүүлэх арга хэмжээ тусгагдсан болно. | 100              |
| 2.14. | Нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлага, нийгмийн даатгалын байгууллын үйл ажиллагааны урсгал зардлын болон хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний зардлын 2025 оны төсвийн төсөл, 2026-2027 оны төсөөллийн саналыг төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын албадаас хүлээн авч хянан, боловсруулж саналыг Газрын даргын зөвлөл, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлөөр хэлэлцүүлж Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хуулиар тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх; |  |  | Хуулийн хугацаанд боловсруулж хүргүүлсэн төсвийн төсөл, төсөөллийн тоо, үр дүн | Нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлага, нийгмийн даатгалын байгууллын үйл ажиллагааны урсгал зардлын болон хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний зардлын 2024 оны төсвийн төсөл, 2025-2026 оны төсөөллийг Газрын даргын зөвлөл, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлөөр хэлэлцүүлэн Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 01/1479 дугаар албан бичгээр Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. | 2025 оны төсвийн хянан нэгтгэж, Газрын даргын зөвлөлийн болон НДҮЗ-ийн гишүүдийн саналыг тусган Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн 12 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэгт заасны дагуу 2024 оны 08 дугаар сарын 01-ний дотор ХНХЯ-нд хүргүүлсэн байна. | Улсын Их Хурлын чуулганы хуралдаанаар хэлэлцэн баталсан Монгол Улсын 2025 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуулиудыг хүчингүй болгож, дахин Улсын Хурлаар хэлэлцүүлэхээр өргөн барьж байгаатай холбогдуулан Нийгмийн даатгалын сангийн болон нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2025 оны төсвийн аймаг, дүүргийн болон сар, улирлын                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Хугацаа болоогүй |
| 2.15. | Монгол Улсын төсвийн тухай болон Нийгмийн даатгалын сангийн төсвийн тухай хуулийн дагуу нийгмийн даатгалын сангийн орлого,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  | НДЭГ-ын даргын тушаалаар батлуулсан төсвийн хуваарь, сар                       | 2024 оны төсвийн аймаг, нийслэлийн хуваарь, сар, улирлын хуваарийг Нийгмийн даатгалын                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025 оны төсвийн аймаг, нийслэлийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын                                                                                                                                                                         | Улсын Их Хурлын чуулганы хуралдаанаар хэлэлцэн баталсан Монгол Улсын 2025 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуулиудыг хүчингүй болгож, дахин Улсын Хурлаар хэлэлцүүлэхээр өргөн барьж байгаатай холбогдуулан Нийгмийн даатгалын сангийн болон нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2025 оны төсвийн аймаг, дүүргийн болон сар, улирлын                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Хугацаа болоогүй |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |                                           |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|       | зарлага, нийгмийн даатгалын үйл ажиллагааны урсгал зардлын болон хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний зардлын 2025 оны төсвийн аймаг, нийслэлийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг баталж, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлэх; |   | улирлын нарийвчилсан хуваарь              | ерөнхий газрын даргын тушаалаар батлуулж, төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлсэн.                                                                                                | хуваарийг НДЭГ-ын даргаар батлуулж төв, орон нутгийн нийгмийн даатгалын байгууллагуудад хүргүүлсэн байна.                                                                                                                     | хуваарийг батлуулах ажил хүлээгдэж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |
| 2.16. | Нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагуудыг нийгмийн даатгалын сангийн болон үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсөв, төлөвлөгөө боловсруулах нэгдсэн удирдлага, мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажиллах;                                                                           | - | Зохион байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, үр дүн | Нийгмийн даатгалын орон нутгийн байгууллагуудыг нийгмийн даатгалын сангийн болон үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсөв, төлөвлөгөө боловсруулах нэгдсэн удирдлага, мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажилласан. | Нийслэл, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж ажилласан байна. Нийгмийн даатгалын сангийн болон үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсөв, төлөвлөгөө боловсруулах ажилласан байна. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Журам, аргачлал батлах тухай" А/72 дугаар тушаалаар "Төсвийн төсөл, төсөөлөл боловсруулах, төсвийн нарийвчилсан хуваарь батлах, төсвийн хуваарьт өөрчлөлт оруулахад баримтлах журам", "Нийгмийн даатгалын сангийн төсвийн төсөл, төсөөлөл боловсруулах аргачлал", "Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны урсгал зардлын болон хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний зардлын төсвийн төсөл, төсөөлөл боловсруулах аргачлал"-ыг тус тус батлуулж, хэрэгжүүлж ажиллах чиглэлийг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад хүргүүлэн, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллав. | 100 |
| 2.17. | Нийгмийн даатгалын                                                                                                                                                                                                                                                                     | - | Зохион                                    | 2022 оны жилийн                                                                                                                                                                                           | 2024 оны                                                                                                                                                                                                                      | - Нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлага, ажил олгогч,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                   |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                                      | салбарын статистик үзүүлэлтийн нэгтгэлийг шинэчлэн, нарийвчилсан үзүүлэлтээр баяжуулах, мэдээллийн сан бүрдүүлэх;                                                                                                                                                                                                                                                             |   | байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, үр дүн                                                                                           | эцэс, эхний жилийн байдлаар статистик үзүүлэлтийг шинэчилсэн.                                                                                                     | эцэс, эхний жилийн үзүүлэлтээр шинэчилсэн байна.                                                | албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн тоо, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авагчдын тоо, зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ зэрэг статистик мэдээллийг аймаг, нийслэлээр 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар шинэчлэн гаргав.<br>- Нийгмийн даатгалын салбарын 2023 оны статистик мэдээллийг Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2018 оны "Нийгмийн халамж, даатгалын салбарын статистик мэдээллийн маягт, түүнийг нөхөх зааврыг батлах тухай" 137 дугаар тушаалаар баталсан маягтын дагуу гарган Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Үндэсний статистикийн хороонд тус тус хүргүүлэв.<br>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын www.ndaatal.mn цахим хуудаст "Нийгмийн даатгалын сангийн сарын мэдээний тойм" мэдээллийг сар бүр бэлтгэн байршуулав.<br>- Мөн нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлага, мөнгөн хөрөнгийн мэдээллийг 2008-2023 оны байдлаар бэлтгэн shilen.gov.mn сайтад байршуулав                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 90               |
| <b>Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                   |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |
| 3.1.                                                                 | "Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: | - | 09 дүгээр сарын 01-ний өдрийн дотор Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийж, тайланг Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлнэ. | Үнэлгээний тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны 01/1785 дугаар бичгээр албан цахимаар болон Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. | Нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлэх эр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээ бүрэн хэрэгжсэн байна. | "Алсын хараа-2050" Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын баримт бичигт нийгмийн даатгалын чиглэлээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийн явцад 2024 оны эхний 8 сарын байдлаарх хэрэгжилтийн тайлан, холбогдох мэдээ, мэдээллийг үндэслэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийсэн.<br>Монгол Улсын Их Хурлын 2020 оны 52 дугаар тогтоолоор баталсан "Алсын хараа-2050" Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын баримт бичигт Нийгмийн даатгалын чиглэлээр 1 зорилт бүхий 5 арга хэмжээ тусгагдсан байна.<br>Засгийн газрын 2020 оны 206 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт, захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам"-ын дагуу бодлогын баримт бичигт нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлэхээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийн явцыг 2024 оны эхний 8 сарын байдлаар 90 хувь буюу буюу "Тодорхой үр дүнд хүрсэн" гэж үнэлж, үнэлгээний тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 02/785 дугаар албан бичгээр Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.<br>2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрийн дотор хүргүүлнэ. Хугацаа болоогүй. | 100              |
| 3.2.                                                                 | Монгол Улсыг (2021-2025) хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийн явцад                                                                                                                                                                                                                                                                                           | - | Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийж, тайланг 01                                                                                  | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2022 оны 1/2468 албан                                                                                                    | Улсын нийгэм, эдийн засгийг хөгжүүлэх үндсэн                                                    | Хугацаа болоогүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Хугацаа болоогүй |

|      |                                                                                               |  |                                                                                                                  |                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      | хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;                                                               |  | дүгээр сарын 01-ний өдрийн дотор Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлнэ.                                 | бичгээр Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.                                                                        | чиглэлд нийгмийн даатгалын талаар тусгасан арга хэмжээ үе шаттай хэрэгжсэн байна.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
| 3.3. | Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх; |  | Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийж, тайланг /01.01, 07.01-ны дотор/ Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны 01/1345 дугаар албан бичгээр Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. | Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрт нийгмийн даатгалын талаар тусгасан арга хэмжээ үе шаттай биелсэн байна. | <p>Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт нийгмийн даатгалын чиглэлээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийн явцад 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаарх хэрэгжилтийн тайлан, холбогдох мэдээ, мэдээллийг үндэслэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийсэн.</p> <p>Улсын Их Хурлын 2020 оны 24 дүгээр тогтоолоор баталсан Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт нийгмийн даатгалын чиглэлээр хэрэгжүүлэхээр "Нийгмийн даатгалын тогтолцоог шинэчилж, нийгмийн халамжийг оновчтой болгон, хөдөлмөр эрхлэлтийг нэмэгдүүлж, хүн амын хөгжлийг хангаж, дундаж давхаргын хүрээг өргөжүүлэн монгол хүний амьдралын чанарыг дээшлүүлнэ" гэсэн зорилтын хүрээнд 5 зорилт бүхий 8 арга хэмжээ тусгагдсан байна.Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.5.1. "Нийгмийн даатгалын шинэчлэл хийж, иргэн бүрд суурь тэтгэвэр олгох, хувийн даатгалын үйлчилгээнд хамрагдах боломж бүхий олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоонд шилжинэ" зорилтын хүрээнд 3 арга хэмжээ;</li> <li>- 2.5.2. "Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нэрийн дансны үлдэгдлийн тодорхой хэсгийг гэр бүлд нь өвлүүлэх нөхцлийг бүрдүүлнэ" зорилтын хүрээнд 1 арга хэмжээ;</li> <li>- 2.5.4. "Хөдөлмөрийн зах зээлийг орчин үеийн хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн шинэчилж, бүтээмж, үр дүнд суурилсан цалин хөлс, ажлын үнэлгээний систем нэвтрүүлж, зайнаас болон цагаар ажиллах уян хатан зохицуулалт бий болгон хөдөлмөр эрхлэлтийг нэмэгдүүлнэ" зорилтын хүрээнд 1 арга хэмжээ;</li> <li>- 2.5.5. "Цалин хөлс, тэтгэвэр, тэтгэмжийг инфляц, хөдөлмөрийн бүтээмжтэй уялдуулан үе шаттайгаар нэмэгдүүлнэ" зорилтын хүрээнд 2 арга хэмжээ;</li> <li>- 2.5.6. "Цахим Монгол" арга хэмжээний хүрээнд хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарыг бүхэлд нь цахимжуулах, иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээг ил тод, түргэн шуурхай, хүртээмжтэй болгоно" зорилтын хүрээнд 1 арга хэмжээ;</li> </ul> <p>Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтийн явцыг 2024 оны эхний</p> | 100 |

|      |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                  |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |     |
|------|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                  |                                                                                                                                 | Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөнд нийгмийн даатгалын талаар тусгасан арга хэмжээ үе шаттай биелсэн байна.                                                                                                                                                       | хагас жилийн байдлаар 91.2 хувь буюу "Тодорхой үр дүнд хүрсэн" гэж үнэлж, үнэлгээний тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 01/1318 дугаар албан бичгээр болон цахимаар Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. | 100 |
| 3.4. |  |  |  |  |  |  | Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийж, тайланг /01.01, 06.15-ны дотор/ Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны 01/1218 дугаар албан бичгээр Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. | Монгол Улсын Их Хурлын 2023 оны 39 дугаар тогтоолоор баталсан Монгол Улсын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд нийгмийн даатгалын чиглэлээр хэрэгжүүлэхээр 1 зорилт бүхий 2 арга хэмжээ тусгагдсан байна. Үүнд:<br>Зорилт 3.2.1. "Тэтгэврийн насны хүн амын нийгмийн баталгааг дээшлүүлнэ." зорилтын хүрээнд:<br>- 3.2.1.1. Нийгмийн даатгалын шударга тогтолцоонд шилжүүлэх /АХ-2.3.6, МУХТЖҮЧ-3.1.5, ЗГҮАХ-2.5.5/;<br>- 3.2.1.2. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэмжээг үе шаттайгаар нэмэгдүүлэх /АХ-2.3.6, МУХТЖҮЧ-3.1.5, ЗГҮАХ-2.5.5/;<br>Монгол Улсын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд нийгмийн даатгалын чиглэлээр хэрэгжүүлэхээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийн явцыг 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 100 хувь буюу "Тодорхой үр дүнд хүрсэн" үнэлж, үнэлгээний тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 01/1318 дугаар албан бичгээр Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. | 100                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |     |
| 3.5. |  |  |  |  |  |  | 02 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийж тайланг Тамгын газарт хүргүүлнэ.             | Авлигатай үндэсний хөтөлбөрийн дагуу 2023 Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ 71.9 хувьтай хэрэгжсэн. | Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2023 оны ажлын төлөвлөгөөнд нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлэх 5 зорилтын 23 арга хэмжээг тусгагдсан.<br>- Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2024 оны ажлын төлөвлөгөөнд нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлэх 3 зорилтын 12 арга хэмжээг тусгагдсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны ажлын төлөвлөгөөний биелэлтийг 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар 78.4 хувь буюу "Тодорхой үр дүнд хүрсэн", 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 94.8 хувь буюу "Тодорхой үр дүнд хүрсэн" гэж үнэлж, танилцуулгыг Тамгын газарт хүргүүлсэн | 100                                                                                                                                                                                                                                         |     |
| 3.6. |  |  |  |  |  |  | Хяналт-шинжилгээ                                                                                                 | Хуулийн хэрэгжилт                                                                                                               | Үнэлгээний Нийгмийн                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудын цахим хуудас (ndaatgal.mn)-т                                                                                                                                                      | 100                                                                                                                                                                                                                                         |     |

|      |                                                      |                                                                                                  |                                                                                                                                       |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | нээлттэй байдалд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;     | үнэлгээг хийж, тайланг /03.01-ний өдрийн дотор/ Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллы н яаманд хүргүүлнэ. | даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны 01/831 дүгээр албан бичгээр болон цахимаар Цахим хөгжил, харилцаа холбооны яаманд хүргүүлсэн | хангагдаж, байгууллагын мэдээллийн ил тод байдлыг иргэдэд нээлттэй болсон байна.       | Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль, Засгийн газрын 2022 оны 201 дүгээр тогтоолоор баталсан "Нээлттэй мэдээллийг цахим хэлбэрээр байршуулж нийтлэх, шинэчлэх, хяналт тавих нийтлэг журам"-д зааснаар мэдээллийг үнэн зөв, бүрэн, бодитой мэдээлж, нийтэлсэн эсэхэд 2023 оны жилийн эцэс, 2024 оны эхний хагас жил, мөн оны эхний 11 сарын байдлаар хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг хийж гүйцэтгэлээ.<br>Байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалт 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 67.7 хувь, 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 76.2 хувь, 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 74.3 хувийн гүйцэтгэлтэй байна<br>Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг Засгийн газрын 2022 оны 352 дугаар тогтоолоор баталсан "Нээлттэй мэдээллийг ил тод байлгах болон ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлт тогтоох, үнэлгээ хийх журам"-д заасан аргачлалын дагуу мэдээлсэн мэдээллийг Мэдээллийн хүртээмжтэй байдал, Хугацаандаа нийтэлсэн байдал, Мэдээллийн бүрэн бүтэн байдал, Эх сурвалжийн байдал зэрэг 4 шалгуур үзүүлэлтийн дагуу 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар үнэлэхэд аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудын дундаж 76.3 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.<br>Хяналт-шинжилгээгээр цахим хуудсанд заавал мэдээлэх мэдээллийг байршуулж мэдээлээгүй, хугацаа хойроож мэдээлсэн, дутуу мэдээлсэн, мэдээллийг шинэчлээгүй зэрэг нийтлэг алдаа дутагдал байгаагаас мэдээлэх ёсгүй мэдээллийг мэдээлсэн алдаа дутагдал давтан гарсан байна.<br>Мэдээлэл байршуулах үйл ажиллагааг сайжруулж байгууллагын мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангаж ажиллах талаарх зөвлөмжийг аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын талаар зөвлөмж хүргүүлэх тухай" 01/899 дүгээр албан бичгээр, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын зохион байгуулалтын нэгжийн дарга нарт Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2024 оны "Мэдээлэл байршуулах талаарх зөвлөмж хүргүүлэх тухай" 03/948 дугаар албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн. |
| 3.7. | Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих; | Шилэн дансны хөтөлбөрийн тайланг улирал тутам гаргаж, /улирлын дараа                             | Тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны 1/83, 1/789, 1/1431, дугаар албан бичгээр тус тус Хөдөлмөр                  | Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт хангагдаж, мэдээллийг үнэн зөв, хуулийн хугацаанд | 1. Засгийн газрын 2016 оны 29 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Шилэн дансны цахим хуудсанд тавигдах мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох тухай журам"-ын 8.1-д зааснаар Нийгмийн даатгалын харьяа байгууллагуудын 2024 оны 1, 2, 3 дугаар улирлын байдлаарх шилэн дансны хөтөлбөрийн тайланг шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулсан мэдээлэлд үндэслэн хяналт тавьж ажиллав.<br>Тус тайланг дараах байдлаар гаргав. Үүнд:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |  |  |                                                                          |                                        |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | сарын 15-ны өдрийн дотор/Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлнэ. | нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. | байршуулсан байна. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагын нийт мэдээлэл байршуулалт;</li> <li>- Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү, үйл ажиллагааны мэдээлэл байршуулалт;</li> <li>- Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл байршуулалт;</li> </ul> <p>Нийгмийн даатгалын байгууллагууд нийт 24 төрлийн 8,494 мэдээллийг байршуулахаас хугацаандаа байршуулсан мэдээлэл 8,392, хугацаа хоцроосон 102 мэдээлэл байсан ба мэдээлэл байршуулалт 2024 оны 3 дугаар улирлын байдлаар 100 хувь, хугацаандаа мэдээлэл байршуулалт 99 хувьтай байна.</p> <p>Хугацаа хоцроож мэдээлсэн нийт 102 мэдээлэл байгаагаас:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нийгмийн даатгалын байгууллагын 49 мэдээлэл</li> <li>- Нийгмийн даатгалын сангийн 53 мэдээлэл байна.</li> </ul> <p>Шилэн дансны хөтлөлтийн 2024 оны 1, 2, 3 дугаар улирлын нэгдсэн тайлан /Мэдээлэл байршуулалт/, мөн Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны “Дотоод аудитын тайлан батлах, ажил эрчимжүүлэх тухай” А/53 дугаар тушаалын биелэлтийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 1/768, 01/1484, 1/2103 дугаар албан бичгээр Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.</p> <p>Шилэн дансны хөтлөлтийн 2024 оны 1 дүгээр улирлын нэгдсэн тайлан /Мэдээлэл байршуулалт/, мөн Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны “Дотоод аудитын тайлан батлах, ажил эрчимжүүлэх тухай” А/53 дугаар тушаалын биелэлтийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 1/768 дугаар албан бичгээр Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.</p> <p>Мөн шилэн дансны цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулаагүй болон хугацаа хоцроож мэдээлсэн, байршуулах мэдээлэл бодитой байхад “оруулах мэдээлэл байхгүй” төлөвөөр мэдээллийг байршуулсан Дархан-Уул, Өвөрхангай, Төв, Сэлэнгэ, Увс, Хэнтий аймаг, Багахангай дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Шилэн дансны мэдээлэл байршуулах тухай” албан бичгийг хүргүүлсэн.</p> <p>2. 2023 оны санхүүгийн тайлангийн аудитаар Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд албан шаардлага, зөвлөмж авсан Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын харьяа газруудын Шилэн дансны тухай хуулийн 2024 оны 02 дугаар улирлын байдлаарх шилэн дансны хөтлөлтийн нэгдсэн тайлан, хуулийн хэрэгжилтийг</p> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>хангах талаар авч хэрэгжүүлсэн ажил, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны “Төлөвлөгөө батлах тухай” А/119 дүгээр тушаалын биелэлтийг Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2024 оны 02/1926 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн.</p> <p>3. Засгийн газрын агентлагийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.1 дэх заалт, Төсвийн тухай хуулийн 16.5.7 дахь заалт, Шилэн дансны тухай хууль, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны А/197 дугаар тушаал, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны 2024 оны 12/796 дугаар албан бичгийг үндэслэн Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу Шилэн дансны тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, шилэн дансны цахим хуудасны 2023 он, 2024 оны эхний 9 сарын хөтлөлт, мэдээлэл байршуулсан байдал, холбогдох баримт бичгийг бүрэн оруулсан байдалд хяналт тавьж, аудит хийх, гаргасан алдаа, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах зорилгоор Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтэд дотоод аудитыг хийж гүйцэтгэсэн.</p> <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2024 оны эхний 9 сарын байдлаар шилэн дансны цахим хуудсанд нийт 8,577 мэдээлэл байршуулахаас 7,761 мэдээллийг байршуулж, мэдээлэл байршуулалт 92 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 90 хувьтай байна</p> <p>Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, 2023 оны санхүүгийн тайлангийн аудитаар илэрсэн алдаа дутагдлыг давтан гаргахгүй байх, шилэн дансны цахим хуудсанд нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны болон сангийн мэдээ, мэдээллийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв, бүрэн гүйцэд байршуулахад онцгой анхаарч ажиллах талаар аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын “Шилэн дансны мэдээллийн тухай” 2024 оны 02/1936 дугаар бичгийг хүргүүлсэн.</p> |
|  |  |  |  |  | <p>“Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Нийгмийн даатгалын тухай хуулиуд, Зөрчлийн тухай болон хууль холбогдох тогтоомжийн хэрэгжилтийг батлагдсан удирдамжийн дагуу нэр бүхий аймгуудын нийгмийн даатгалын газарт шалгаж, өмнөх шалгалтын үр дүнг тооцож, мэргэжил арга зүйн тусалцаа үзүүлэх;</p> | <p>Нийгмийн даатгалын тухай хууль, Зөрчлийн тухай хууль болон тэдгээртэй нийцүүлэн гаргасан бусад хууль тогтоомж, тушаал, шийдвэрийн хүрээнд шалгалтыг зохион байгуулна.</p> | <p>2023 онд Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг Сүхбаатар дүүрэг, Өмнөговь, Завхан, Булган, Сэлэнгэ, Архангай аймгуудын нийгмийн даатгалын хэлтэст шалгалт хийж илэрсэн зөрчилд Улсын байцаагчийн акт тогтоож, 71,2 хувийг барагдуулж ажилласан.</p> | <p>Ховд, Хэнтий, Хөвсгөл, Баян-Өлгий, Дорнод, Дундговь, Говьсүмбэр аймгуудын Нийгмийн даатгалын газарт Нийгмийн даатгалын тухай хуульд, Зөрчлийн тухай хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгаж, мэргэжил арга зүйн тусалцаа үзүүлж илэрсэн зөрчилд Улсын байцаагчийн акт тогтоож, 70-аас дээш хувь барагдуулж ажиллана.</p> | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу Говьсүмбэр, Баян-Өлгий, Ховд, Хөвсгөл, Дорнод, Дорноговь, Хэнтий аймгийн Нийгмийн даатгалын газруудад Нийгмийн даатгалын хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгаж, өмнөх шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүн, гүйцэтгэлийг 2018 оны 1 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 2023 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийг дуусталх хугацааг хамруулан шалгаж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгах чиглэлээр мэргэжил, арга зүйн тусалцаа үзүүлж ажиллав.</p> <p>Шалгалтыг дараах чиглэлийн хүрээнд явуулав. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийн зарцуулалтыг анхан шатны баримттай тулган шалгасан бөгөөд ердийн болон хөнгөлөлттэй нөхцөлөөр өндөр насны тэтгэвэр шинээр тогтоолгосон нийт 23,081 иргэний тэтгэврийн тогтоолт, олголтын үндэслэл, мөн давхардсан тоогоор нийт 342,684 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн олголтыг мэдээллийн нэгдсэн сангийн өгөгдөлд тулгуурлан шалгалаа.</li> <li>- Дээрх аймгуудын хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулж буй төрийн болон хувийн хэвшлийн 947 аж ахуйн нэгж, байгууллагын давхардсан тоогоор нийт 56,820 удаагийн шимтгэл төлөлтийн тайлан хүлээн авч баталгаажуулсан байдал, ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 4,950 даатгуулагчид олгосон тэтгэмжийн үндэслэл мөн тэтгэмжийн даатгалын сангаас 2,898 даатгуулагчид олгосон жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийн үндэслэлийг анхан шатны баримт болон мэдээллийн нэгдсэн сангийн өгөгдөлтэй тулган шалгалаа.</li> </ul> <p>Шалгалтаар Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль болон Цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийн холбогдох заалтыг зөрчиж нэр бүхий 217 тэтгэвэр авагчид илүү тооцож олгосон 597.5 сая төгрөгийг тэтгэврийн даатгалын санд нөхөн төлүүлэхээр, 28 тэтгэвэр авагчид дутуу тооцож олгосон 13.2 сая төгрөгийг уг сангаас нэг удаа олгохоор, ажилгүйдлийн даатгалын сангаас тэтгэмж авч байх хугацаандаа нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн нэр бүхий 25 даатгуулагчид илүү олгосон 24.5 сая төгрөгийг мөн тэтгэмжийн даатгалын сангаас 5 даатгуулагчид илүү тооцож олгосон 2.5 сая төгрөгийг тус тус нөхөн төлүүлэхээр улсын байцаагчийн акт тогтоож, нийт төлбөрийн 68.9 хувийг барагдуулаад байна.</p> <p>Мөн төлөвлөгөөт шалгалтын ажлын хүрээнд 90 буюу түүнээс дээш хоногийн хугацаатай хуримтлагдсан өртэй 322 аж ахуйн нэгж, байгууллагын 3,007.2 сая төгрөгийн шимтгэлийн өрийг бүрэн барагдуулж ажилласан.</p> <p>Сүхбаатар дүүргийн нийгмийн даатгалын газарт хийсэн шалгалтын дүнг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                            |                                                                                                                                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                            |                                                                                                                                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэн 109 иргэнтэй холбоотой 281,7 сая төгрөгийн төлбөр зөрчлийг нөхөн төлүүлэхээр шийдвэрлэж, 2024 оны 12 дугаар сарын 01-ний өдрийн байдлаар 164,2 сая төгрөг буюу нийт төлбөр зөрчлийн 58,3 хувийг барагдуулж ажилласан бөгөөд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны “Шалгалтын мөрөөр авах арга хэмжээний тухай” Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын А/81 дүгээр тушаалаар өгөгдсөн үүрэг, даалгаврийн биелэлтэд гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт хийж ажилласан. | 76.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | Нийгмийн даатгалын тухай хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг зарим аж ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд шалгаж, үр дүнг тооцож ажиллах; | Нийгмийн даатгалын тухай хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгаж илэрсэн зөрчлийг арилгах мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлнэ. | - | Нэр бүхий 55 аж ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд Нийгмийн даатгалын тухай хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн зөрчилд 12,1 тэрбум төгрөгийн цалингийн сангаас 2,843,4 сая төгрөгийн шимтгэл дутуу тооцсон зөрчил илрүүлэн, 50,0 саяас дээш төгрөгийн зөрчилтэй нэр бүхий 8 байгууллагад Эрүүгийн тухай хуулиар, бусад 47 байгууллагад Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцсон. | Уул уурхайн бүтээгдэхүүн олборлогч, тээвэрлэгч 124 аж ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг шалгаж илэрсэн зөрчилд хуулийн дагуу хариуцлага тооцож ажиллана.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга болон Зэвсэгт хүчний жанжин штабын даргын хамтарсан 2023 оны 12 дугаар сарын 23-ны өдрийн А/662, А/188 дугаар тушаалын дагуу Зэвсэгт хүчний анги нэгтгэлүүдэд 1995-1997 онд хугацаат цэргийн алба хаасан 10.0 мянган цэргийн албан хаагчдын дээрх хугацааны нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн төлүүлэхээр шийдвэрлэсэн.</p> <p>Энэхүү ажлын хүрээнд Зэвсэгт хүчний жанжин штабаас 2023 оны 12 дугаар сарын 23-ны өдөр 167.0 сая төгрөгийг нийгмийн даатгалын санд шилжүүлж, холбогдох анги, нэгтгэлээс ирүүлсэн нэр бүхий 4,619 цэргийн албан хаагчийн 479.4 сая төгрөгийн цалингийн сангаас 69.5 сая төгрөгийн шимтгэлийг нөхөн ногдуулж, нийгмийн даатгалын мэдээллийн санд бүртгэсэн.</p> <p>Хугацаат цэргийн алба хаасан цэр гийн албан хаагчдын регистрийн дугаарыг бүрдүүлэх ажил хангалтгүй байгаагаас 97.5 сая төгрөгийн шимтгэлийн үлдэгдэл нийгмийн даатгалын санд бүртгэлтэй байна.</p> <p>- Хил хамгаалах ерөнхий газар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2023 оны 2 дугаар сарын 17-ны өдөр шинэчлэн байгуулсан хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд хил хамгаалах байгууллагын албан хаагч, улсын хил дээр алба хааж байгаа офицер, ахлагч нарын ажил эрхлээгүй гэр бүл, Хилийн цэргийн сургуульд сонсогчоор суралцсан болон хугацаат цэргийн алба хаасан иргэдийн хуульд заасан тэтгэвэр, тэтгэмж авах эрхийг баталгаажуулах чиглэлээр аймаг, дүүрэгт байрлах хилийн цэргийн ангиудтай хамтарсан ажлын хэсэг байгуулан, зохион байгуулж 2024 оны 11 дүгээр сарын 1-ний өдрийн байдлаар нийт 86 даатгуулагчийн 110.6 сая төгрөгийн цалингийн сангаас 14.4 сая төгрөгийн шимтгэл, 5.9 сая төгрөгийн алдангийг нөхөн ногдуулж, нийт төлбөрийн 95.1 хувь буюу 19.3 сая төгрөгийг нийгмийн даатгалын санд нөхөн төлүүлж, мэдээллийн нэгдсэн санд бүртгэсэн байна.</p> <p>- Цагдаагийн ерөнхий газрын Эрүүгийн цагдаагийн албатай хамтарсан шалгалтаар нүүрс тээврийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг нэр бүхий 95 байгууллагын үйл ажиллагаанд Нийгмийн даатгалын</p> |

3.9.

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | багц хуулийн хэрэгжилтийг шалгаж, 4,868 даатгуулагчид олгосон 12.7 тэрбум төгрөгийн цалингийн сангаас 2,985.7 сая төгрөгийн шимтгэл дутуу ногдуулсан зөрчил илрүүлэн нийт төлбөрийн 71,9 хувийг нийгмийн даатгалын санд нөхөн төлүүлээ.<br>Шалгалтаар 50.0 саяас дээш төгрөгийн зөрчилтэй нэр бүхий 9 байгууллагад Эрүүгийн тухай хуулиар шийдвэрлүүлэхээр Эрүүгийн цагдаагийн албанд шилжүүлж, нэр бүхий 10 аж ахуйн нэгж, байгууллагаар нийт 131.8 сая төгрөгийн шимтгэл, алдангийг нөхөн төлүүлэхээр улсын байцаагчийн акт тогтоож, төлбөрийг бүрэн барагдуулсан.<br>Мөн шалгалтын явцад үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийн хувь, хэмжээ дутуу тооцож төлсөн нэр бүхий 24 аж ахуйн нэгж, байгууллагын 5.8 тэрбум төгрөгийн цалингийн сангаас 60.3 сая төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн зөрүү тооцож 18.1 сая төгрөгийн алданги ногдуулан нийт 78.4 сая төгрөгийг нийгмийн даатгалын санд бүрэн төлүүлж, Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу 14.5 сая төгрөгийн торгууль ногдуулж ажилласан.<br>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан 2024 оны 10 дугаар сарын 03-ны өдрийн удирдамжийн дагуу Олон улсын байгууллага, гадаадын зээл, тусламжаар хэрэгжиж байгаа төсөл, хөтөлбөрийн нэгж, салбар төлөөлөгчийн нийт 75 газрын үйл ажиллагаанд нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилтийг шалгаж, шалгалтаар 64 даатгуулагчтай холбоотой нийт 149.1 сая төгрөгийн цалингийн сангаас 31.7 сая төгрөгийн шимтгэл, 15.8 сая төгрөгийн алдангийг нөхөн ногдуулж, нийгмийн даатгалын санд бүрэн төлүүлж, нэр бүхий 6 аж ахуйн нэгж, байгууллагад Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу 15.0 сая төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээ авч ажилласан.<br>- Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас шалгуулахаар жагсаалтаар ирүүлсэн нэр бүхий 104 иргэний тэтгэврийн тогтоолт, олголтын үндэслэлийг шалгаж, 4 иргэний тэтгэврийг өөрчлөн тогтоох талаар холдбогдох нийгмийн даатгалын газарт зөвлөмж өгөв.<br>- Авилгатай тэмцэх газрын Мөрдөн шалгах хэлтсээс ирүүлсэн 2024 оны 06/6203 дугаар албан бичгийн дагуу Баянхонгор аймгийн Нийгмийн даатгалын газраас үндэслэлгүйгээр хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авсан нэр бүхий 6 иргэний тэтгэврийн тогтоолт, олголтыг хянаж, үнлэслэлгүй тооцож олгосон 64.8 сая төгрөгийн тэтгэврийг нөхөн төлүүлэхээр тооцооллыг хийж баталгаажуулан хүргүүлээ. |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын тайлан болон тухайн хэлтсийн дотоодын хяналт шалгалтаар илэрсэн төлбөр зөрчлийн дүнг хэлтсүүдээр гаргуулан нэгтгэж, үр дүнг ажиллах; | зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг хагас, бүтэн жилээр гаргуулан нэгтгэж, төлбөр, зөрчлийг барагдуулна. | хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалтад хяналт тавьж үр дүнг тооцож ажилласан. | хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт ад хяналт тавьж үр дүнг тооцож ажиллах, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг нэгтгэнэ. | <p>2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 904.0 сая төлбөр зөрчил илрүүлж, нийт төлбөр зөрчлийн 85.9 хувийг тэтгэврийн даатгалын сангаас илүү олгосон тэтгэвэр эзэлж байна.</p> <p>Тайлант хугацаанд тэтгэврийн даатгалын санд үүссэн нийт төлбөр зөрчлийн 68.9 хувийг, мөн тэтгэмжийн даатгалын санд үүссэн төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуулж, холбогдох сангуудад нөхөн төлүүлсэн.</p> <p>Аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газруудын дотоодын хяналт шалгалтаар илэрсэн нийт 6,979.0 сая төгрөгийн зөрчлөөс 50.8 хувь буюу 3,548.1 сая төгрөгийг тайлант хугацаанд барагдуулсан.</p> <p>2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар барагдуулаагүй нийт төлбөр зөрчлийн 56.6 хувийг дүүргүүдийн нийгмийн даатгалын газрын зөрчил эзлэж байсан бол жилийн эцсийн байдлаар 37.6 хувь болон буурсан байна.</p> <p>- Маргаан хянан шийдвэрлэх төв зөвлөлийн хурлыг 10 удаа зохион байгуулан хуралдуулж, хурлаар нийт 85 иргэний гомдлыг хүлээн авч хэлэлцэн 30 иргэний асуудлыг хуулийн дагуу тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоон олгохоор шийдвэрлэж, 55 иргэний асуудлаар аймаг, дүүргийн маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөлөөс гаргасан шийдвэрийг үндэслэлтэй гэж үзээд хэвээр үлдээн шийдвэрлэсэн.</p> <p>Тус хурлаар хэлэлцсэн нийт өргөдлийн 43.5 хувийг Архангай аймгаас ирүүлсэн малчнаар тэтгэвэр тогтоолгох хүсэлт бүхий иргэдийн өргөдөл эзлэж байна.</p> <p>- Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын яамны салбарын хяналтын газрын ерөнхий байцаагчийн баталсан удирдамжийн дагуу нийгмийн халамжийн сан болон хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сангийн зарцуулалтыг шалгаж 999.3 сая төгрөгийн зөрчил илрүүлэн 660.1 сая төгрөгийг нийгмийн халамжийн холбогдох санд нөхөн төлүүлж нийт төлбөр зөрчлийн 66.0 хувийг барагдуулсан байна.</p> <p>Мөн нийгмийн даатгалын болон нийгмийн халамжийн сангаас тэтгэвэр давхардуулан олгосон байдлыг шалгаж нийгмийн даатгалын санд нөхөн төлүүлэхээр 179.3 сая төгрөгийн зөрчил илрүүлэн улсын байцаагчийн акт тогтоож 82.0 хувь буюу 147.7 сая төгрөгийг барагдуулан ажилласан.</p> |
| Их, дунд эрсдэл бүхий Нийгмийн хамгааллын чиглэлээр салбарын хяналт шалгалт хийх;                                                                                                                                                                              | Шалгалтад хамрагдсан объектын хууль сахин мөрдөлтийн түвшин +10% буюу                                           | Их, дунд эрсдэл бүхий объектод шалтгалт 1166 илрүүлэн, албан шаардлага хүргүүлсэн. 193 зөрчил     | Их, дунд эрсдэл бүхий 376 объектын үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийж, илэрсэн зөрчлийг                                                                                           | <p>Монгол Улсын Засгийн газрын 2023 оны “Хяналт шалгалтын төлөвлөгөө батлах тухай” 420 дүгээр тогтоолоор, мөн Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны А/07 дугаар тушаалаар их, дунд эрсдэлтэй үнэлэгдсэн нийгмийн хамгааллын хяналтын чиглэлээр барилга угсралтын болон барилгын материал, зам тээвэр, уул уурхай, хүнд үйлдвэр, газрын тосны бүтээгдэхүүний худалдаа, хүнс, хөдөө, аж ахуй зэрэг салбаруудын 376 объектод хяналт шалгалт хийхээс 82 хувь буюу 306 аж ахуй нэгж байгууллага хамрагдаж, 18 хувь буюу 69 аж ахуйн нэгж</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                         |   |                                                                                                                          |                                                                              |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|                                                                                                                                         |   |                                                                                                                          | түүнээс түвшинд хүрч, эрсдэлийн түвшин буурсан объектын тоо нэмэгдсэн байна. | арилгуулах талаар шийдвэр гаргаж, шийдвэрийн биелэлтэд хяналт тавьж ажиллана.                                                                                    | байгууллагын үйл ажиллагаа нь зогссон, улсын байцаагч байхгүй шалтгааны улмаас хяналт шалгалт хийгдээгүй байна.<br>Шалгалтаар илэрсэн зөрчил дутагдалд давхардсан тоогоор нийт 969 зөрчил илрүүлж 684 заалт бүхий улсын байцаагчийн 133 хугацаатай албан шаардлагыг хүргүүлж 585 заалт буюу 85.5 хувь биелсэн байна.<br>Мөн 1,262 даатгуулагчийн 3,733.7 сая төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг хуулийн хугацаанд төлөөгүй зөрчилд 416.0 сая төгрөгийн алданги ногдуулан нөхөн төлүүлэхэр улсын байцаагчийн акт тогтоож, нийт төлбөр зөрчлийн 42 хувь буюу 1,734.7 сая төгрөгийг нийгмийн даатгалын санд нөхөн төлүүлж, Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу 11 байгууллагад 10.5 сая төгрөгийн торгуулийн арга хэмжээ авч бүрэн барагдуулсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 70 |
| Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангийн 2021-2023 оны орлогын бүрдүүлэлт, зарцуулалтад хяналт шалгалт хийх; | - | Шалгалтаар илэрсэн зөрчлийг арилгуулж, Улсын байцаагчийн актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулна. | -                                                                            | 21 аймаг, 9 дүүргийн хэмжээнд ҮОМШӨ-ний сангийн зарцуулалтад хяналт шалгалт хийж илэрсэн зөрчилд хуулийн дагуу хариуцлага тооцож, үр дүнд хяналт тавьж ажиллана. | Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам (хуучин нэрээр)-ны Салбарын хяналтын газрын Салбарын ерөнхий байцаагчийн баталсан 2024 оны 13-07/08 дугаартай удирдамжийн хүрээнд Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2017 оны 10 дугаар тогтоолоор баталсан "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний зардлыг санхүүжүүлэх журам" болон түүнийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдон гарсан тогтоол, шийдвэр, дүрэм, журмын биелэлтийг 21 аймаг, 9 дүүргийн хэмжээнд шалгалаа.<br>Хяналт шалгалтаар илэрсэн зөрчилд улсын /ахлах/ байцаагчийн 625.0 сая төгрөгийн 189 заалт бүхий 48 нөхөн төлбөрийн акт, улсын /ахлах/ байцаагчийн 52 заалт бүхий 16 хугацаатай албан шаардлага тус тус хүргүүлсэнээс актын биелэлт 44.5 хувьтай байна. Үүнд:<br>-Нийт 42 иргэнд 125.8 сая төгрөгийн тэтгэвэр, тэтгэмжийг илүү олгосон, мөн 78 иргэнд 111.5 сая төгрөгийн тэтгэвэр, тэтгэмжийг дутуу тооцож олгосон зөрчлийг илрүүлэн улсын /ахлах/ байцаагчийн 130 заалт бүхий 32 акт тогтоож, нийт зөрчлийн 51.1 хувийг барагдуулсан.<br>-Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгч аж ахуйн нэгж, байгууллагуудын үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийн хувь, хэмжээ дутуу тооцсон нэр бүхий 28 аж ахуйн нэгж, байгууллагаар 220.3 сая төгрөгийн шимтгэлийн зөрүүг нөхөн төлүүлэх акт тогтоосноос 6.0 хувь буюу 13.2 сая төгрөгийг төлүүлсэн.<br>-Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас 2021-2023 онуудад батлагдсан төсвийн дагуу тэтгэвэр авагчдын тоо, хөдөлмөр эрхэлдэг хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагч болон тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр авагч зэргийг үл хамааран тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийг хөдөлмөрийн |    |

3.12.

|                              |                                                                                                                                                        |   |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                              |                                                                                                                                                        |   |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              | хөлсний доод хэмжээнээс давхардуулан тэтгэврийн даатгалын санд 451 иргэнтэй холбоотой 142.8 сая төгрөгийн шимтгэлийг сан хооронд нөхөн төлүүлэх улсын /ахлах/ байцаагчийн акт тогтоосноос зөрчлийн биелэлт 100 хувьтай байна.<br>-Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс Урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний зардлыг үндэслэлгүй, бодит бус, зах зээлийн үнээс хэт өндөр үнээр тооцож, сургалт хийсэн эсэх нь тодорхойгүй, гүйцэтгэсэн ажлын талаарх үйл ажиллагааны болон санхүүгийн тайланг анхан шатны баримтаар баталгаажуулаагүй зөрчилд 25.4 сая төгрөгийн шимтгэлийг сан хооронд нөхөн төлүүлэх улсын байцаагчийн акт тогтоож биелэлт 7.8 хувь буюу 1.9 сая төгрөгийг тус тус барагдуулсан байна |     |
| Төрийн захиргаа, хүний нөөц. |                                                                                                                                                        |   |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
| 3.13.                        | Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтан албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, хэрэгжилтэд хяналт тавих; | - | Ажилтан албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр боловсруулна. | "Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр"-т зорилтын хүрээнд 18 үйлчилгээг тусгаснаас 17 ажил үйлчилгээ хөтөлбөрийн дагуу хэрэгжиж байна. Буцалтгүй тусламж хүсэж өргөдөл гаргасан 129 (давхардсан тоогоор) албан хаагчид хууль тогтоомжийн дагуу судлан шийдвэрлэж 30,418,122 төгрөгийн буцалтгүй тусламжийг олгосон. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангаж, бодит тусламжийг үзүүлсэн байна. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах зорилгоор тайлант хугацаанд нийт 223.3 сая төгрөгийн тусламж, дэмжлэг, нөхөн төлбөрийг олгосон байна.Үүнд:<br>- Олон улсын эмэгтэйчүүдийн баярт зориулж 3.2 сая төгрөг;<br>- Хүүхдийн баярт 7.1 сая төгрөг;<br>- Үр дүнгийн урамшуулалд 140.7 сая төгрөг;<br>- Үйлдвэрлэлийн осол, хурц хордлого, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний нөхөн төлбөрт 26.8 сая төгрөг;<br>- Эрүүл мэндийн урьдчилсан үзлэгт 23.7 сая төгрөг;<br>- Түлээ, нүүрсний тусламжид 3.3 сая төгрөг;<br>- Буцалтгүй тусламжид 18.32 сая төгрөгийг тус тус олгосон байна.                                                                                                 | 100 |
| 3.14.                        | Ахмад настны нийгмийн баталгааг хангах, тусламж дэмжлэг олгох;                                                                                         | - | Ахмад настны тухай хуулийн хүрээнд Ахмадын                              | "Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дэргэдэх Ахмадын сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх,                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ахмад настуудын нийгмийн баталгааг хангаж, холбогдох                                                         | Ахмад настны нийгмийн баталгааг хангахад зориулж нийт 30.5 сая төгрөгийг зарцуулсан байна. Үүнд:<br>- Ахмад настны тухай хууль, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2019 оны А/09 дүгээр тушаалаар баталсан "Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дэргэдэх Ахмадын                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100 |

|       |                                                                                                                                        |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|       |                                                                                                                                        | сангийн хөрөнгийг зарцуулах журам"-ын дагуу зарцуулах журмын хэрэгжилтийг хангасан байна.. | зарцуулах журам"-д заасны дагуу эрүүл мэндийн улмаас эмчилгээ хийлгэх шаардлагатай 7 ахмад настанд 3.5 саяг, түлээ нүүрсний хөнгөлөлт болгон 2 ахмадад 0.6 сая, ахмад настуудын явган аялалд дэмжлэг үзүүлж 50. Мянган төгрөг, мөң 30 ахмад настанд Дорноговь аймгийн Хамрын хийд рүү аялалд зориулж 8.1 сая төгрөг, ахмад настанд сар шинийн баяраар 4,4 сая, ахмадын баярыг тохиолдуулан 4,7 сая нийт давхардсан тоогоор 64 ахмад настанд 9,2 сая төгрөгийн тэтгэмжийг тус тус олгосон | хууль журмын дагуу дэмжлэг тусламжийг олгож, Ахмадын хорооны 2024 оны хийх ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилт 100 хувь хангагдсан байна. | сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, зарцуулах журам"-ын дагуу "Цагаан сарын баяр болон" ахмадын өдрийг тохиолдуулан 60 ахмад настанд 10.4 сая төгрөг;<br>- Эрүүл мэндийн шалтгаантай 3 ахмад настанд 3.0 сая төгрөгийн нэг удаагийн буцалтгүй тусламж;<br>- "Олон улсын ахмадын өдөр"-ийг тохиолдуулан 78 ахмад настанд 15.0 сая төгрөг;<br>- Нас барсан 2 ахмадын ар гэрт 1.0 сая төгрөг;<br>- Төрийн дээд одон медаль авсан 1 ахмад настанд 0.5 сая төгрөг;<br>- Түлээ нүүрсний дэмжлэг хүссэн 2 ахмад настанд 0.6 сая төгрөгийн буцалтгүй тусламжийг тус тус олгосон.             | 100 |
| 3.15. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын албан тушаалтнуудын хувийн сонирхлын хөрөнгө мэдүүлгийг авах, хадгалах, мэдэгдэл гаргуулах, салбарын | Мэдүүлгийг хугацаанд нь гаргаж, тайлан мэдээг АТГ-т хуулийн хугацаанд хүргүүлнэ.           | Салбарын хэмжээнд 100 хувь буюу 722 албан хаагчийн 2023 оны ХАСХОМ гаргах ажлыг нийслэл, аймаг, дүүргийн 31 ЭБАТ-тай хамтран зохион байгуулсан. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 96                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ХАСХОМ-ыг салбарын хэмжээнд хуулийн хугацаанд 100% гаргасан байна.                                                                                       | Салбарын хэмжээнд 2023 оны ХАСХОМ гаргах этгээдийн жагсаалтыг нэгтгэн Авлигатай тэмцэх газарт хүргүүлсэн ба мэдүүлгийг хүлээн авах, хянах, хадгалах ажлыг зохион байгуулж нийт 720 албан хаагч ХАСХОМ-ээ хуулиар тогтоосон хугацаанд 100 хувь гаргасан.<br>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 96 албан хаагч ХАСХОМ-ээ шинэчлэн гаргасан ба шинээр томилогдсон, их хэмжээний өөрчлөлт орсон 64 албан хаагчийн ХАСХОМ, шинээр албан тушаалд томилогдохоор нэр дэвшсэн 40 албан хаагчийн хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлгийг тус тус хянуулан дүгнэлт гаргуулан ажиллав. | 100 |

|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| албан<br>мэдүүлэг<br>бүрдүүлэлтийн<br>ажлын<br>мэдээг хугацаанд нь<br>хүргүүлэх;                                                                                             | албан<br>хаагчдын<br>ХАСХОМ-ыг<br>хугацаанд нь<br>гаргуулж,<br>баталгааны<br>маягтыг бүртгэсэн.<br>Хуулийн хугацаанд<br>ХАСХОМ-ын<br>тайлангуудыг<br>салбарын<br>хэмжээнд нэгтгэн<br>гаргаж, Авлигатай<br>тэмцэх газарт<br>хүргүүлсэн. 2023<br>онд 27 албан<br>хаагчийн ХАСУМ,<br>их хэмжээний<br>өөрчлөлт орсон-3,<br>шинээр<br>томилогдсон-26,<br>албан тушаалтны<br>ХАСХОМ-ийг<br>хугацаанд нь<br>гаргуулж АТГ-т<br>хүргүүлсэн байна. | албан<br>хаагчийн<br>ХАСХОМ-ыг<br>хугацаанд нь<br>гаргуулж,<br>баталгааны<br>маягтыг бүртгэсэн.<br>Хуулийн хугацаанд<br>ХАСХОМ-ын<br>тайлангуудыг<br>салбарын<br>хэмжээнд нэгтгэн<br>гаргаж, Авлигатай<br>тэмцэх газарт<br>хүргүүлсэн. 2023<br>онд 27 албан<br>хаагчийн ХАСУМ,<br>их хэмжээний<br>өөрчлөлт орсон-3,<br>шинээр<br>томилогдсон-26,<br>албан тушаалтны<br>ХАСХОМ-ийг<br>хугацаанд нь<br>гаргуулж АТГ-т<br>хүргүүлсэн байна. | Салбарын<br>албан<br>хаагчид<br>авлига, ашиг<br>сонирхлоос<br>ангид байх<br>нөхцөл<br>хангагдаж<br>сургалтад<br>хамрагдсан<br>байна.                                                                                                                                                           | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон аймаг, дүүргийн<br>Нийгмийн даатгалын газруудын албан хаагчид авлига, ашиг<br>сонирхлоос урьдчилан сэргийлэх талаар 5 удаагийн сургалтыг<br>зохион байгуулж, сургалтад 815 албан хаагч хамрагдав. Үүнд:<br><br>- Авлигатай тэмцэх газартай хамтран зохион байгуулсан Авлига,<br>ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, ангид байх,<br>хэрэв зөрчил гаргасан тохиолдолд хариуцлага хүлээлгэх тухай<br>цахим сургалтад аймаг, дүүргийн Эрүүл мэндийн магадлалын<br>31 салбар зөвлөлийн 249 гишүүн;<br><br>- Нийслэлийн прокурорын газартай хамтран "Авлигын гэмт хэрэг<br>болон ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх зарим<br>асуудал" сэдвээр зохион байгуулсан сургалтад Нийгмийн<br>даатгалын ерөнхий газрын 50 албан хаагч;<br><br>- Авлигатай тэмцэх газраас төрийн байгууллагуудад цахимаар<br>зохион байгуулсан "ХАСХОМ мэдүүлэх нь" сургалтад салбарын<br>250 албан, хаагч, "Авлигын шалтгаан хор хөнөөл, ашиг<br>сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь", "Авлигын гэмт<br>хэрэг түүний ойлголт" сэдвээр 2024 оны 10 дугаар сарын 18-ны<br>өдөр зохион байгуулсан сургалтад Нийгмийн даатгалын | 100    |
| Байгууллагын<br>хэмжээнд авлигаас<br>сэргийлэх үйл<br>ажиллагааг зохион<br>байгуулах, салбарын<br>албан хаагчдад<br>мэдээлэл, зөвлөгөө<br>өгөх, сургалт зохион<br>байгуулах; | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Авлигаас<br>урьдчилан<br>сэргийлэх<br>сургалтыг<br>2 удаа<br>зохион<br>байгуулна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ХАСХОМ-ийг<br>хэрхэн гаргах<br>талаар мэдээллийг<br>өгөх зорилгоор 2<br>удаагийн<br>сургалтыг зохион<br>байгуулж<br>салбарын<br>хэмжээнд<br>давхардсан<br>тоогоор 250 гаруй<br>албан хаагч<br>хамрагдсан.<br>2023 оны 04 дүгээр<br>сард<br>сонирхлын<br>зөрчлөөс<br>урьдчилан<br>сэргийлэх нь, |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3. 16. |

|       |                                                                                                                                                                                |   |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                                                |   |                                                                                                       | <p>“ХАСУМ” сэдвээр сургалт зохион байгуулж сургалтад 156 иалбан хаагч хамрагдав. 2023 оны 09, 10 дугаар сард Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлийн хүрээнд зохион байгуулсан сургалтын хөтөлбөрт “Авлига ашиг, сонирхлоос ангид байх” “Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2023 оны төлөвлөгөө”-г хэрэгжүүлэх, тайланг бичих зааврын талаарх хичээлийг бэлтгэн салбарын хэмжээнд нийт 1400 иалбан хаагчийг хамруулсан байна.</p> |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>ерөнхий газар, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын 236 иалбан хаагч;</p> <p>- Улсын Их Хурлын байнгын хорооны “Журам, маягт, жагсаалт шинэчлэн батлах тухай” 2024 оны 05 дугаар тогтоол батлагдсантай холбогдуулан Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан 2 өдрийн цахим сургалтад 30 эрх бүхий албан тушаалтан тус тус хамрагдсан.</p> |  |
| 3.17. | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар батлагдсан захиргааны хэм хэмжээний актыг Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад бүртгүүлэх;</p> | - | <p>Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад бүртгүүлэх үйл ажиллагаа зохион</p> | <p>2023 онд хэм хэмжээний 1 актыг бүртгүүлсэн.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>-Нийгмийн даатгалын даатгалын салбарын хэмжээнд хэрэгжиж буй боловч бүртгүүлээгүй захиргааны хэм хэмжээний актыг ангилсан</p> | <p>Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэгдэн батлагдсантай холбоотой Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар нийт 7 дүрэм, журам, зааврыг баталснаас 6 хэм хэм хэмжээний актыг Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад бүртгүүлэхээр хүргүүлснээс 6 хэм хэмжээний актыг бүртгэсэн.Үүнд:</p> <p>- Нийгмийн даатгалын сангийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайлан хүлээн авах, хянах, залруулга хийх, баталгаажуулахтай холбогдсон харилцааг зохицуулсан журам;</p> <p>- Бүртгэлийн дугаар олгох, хэрэглэх болон хувийн хэрэг нээх, бүртгэх, хөтлөх, шилжүүлэх журам, холбогдох маягтын загвар;</p> <p>- Илүү төлсөн шимтгэлийг буцаан олгох харилцааг зохицуулсан</p> | 90                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

|  |  |  |  |            |  |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
|--|--|--|--|------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  | байгуулна. |  | байна.<br>-Захиргааны хэм хэмжээний актыг Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад бүртгүүлсэн байна. | - Тэтгэвэр тогтоолох сарын дундаж цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогыг тодорхойлох, хэрэглэх журам;<br>- Тэтгэмж тогтоолох өргөдлийн маягтын загвар, тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг авах эрх бүхий иргэн, албан тушаалтныг тодорхойлох журам, тэтгэмж бодох аргачлал, заавар;<br>- Тэтгэвэр тогтоолох өргөдлийн маягтын загвар, тэтгэвэр тогтоолох баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих, тэтгэврийн хувийн хэрэг бүрдүүлэх, бүртгэх журам, тэтгэвэр бодох заавар;<br>Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захираганы төв байгууллагад дараах хэм хэмжээний актыг бүртгүүлэхээр хүргүүлсэн боловч бүртгэж авсан тухай мэдээлэл ирээгүй байна..<br>- Үйлдвэрлэлийн ослын улмаас сул зогссон хугацааг тогтоох журам;           |  |  |
|  |  |  |  |            |  |                                                                                                                             | журам;<br>- Тэтгэвэр тогтоолох сарын дундаж цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогыг тодорхойлох, хэрэглэх журам;<br>- Тэтгэмж тогтоолох өргөдлийн маягтын загвар, тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг авах эрх бүхий иргэн, албан тушаалтныг тодорхойлох журам, тэтгэмж бодох аргачлал, заавар;<br>- Тэтгэвэр тогтоолох өргөдлийн маягтын загвар, тэтгэвэр тогтоолох баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих, тэтгэврийн хувийн хэрэг бүрдүүлэх, бүртгэх журам, тэтгэвэр бодох заавар;<br>Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захираганы төв байгууллагад дараах хэм хэмжээний актыг бүртгүүлэхээр хүргүүлсэн боловч бүртгэж авсан тухай мэдээлэл ирээгүй байна..<br>- Үйлдвэрлэлийн ослын улмаас сул зогссон хугацааг тогтоох журам; |  |  |
|  |  |  |  |            |  |                                                                                                                             | журам;<br>- Тэтгэвэр тогтоолох сарын дундаж цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогыг тодорхойлох, хэрэглэх журам;<br>- Тэтгэмж тогтоолох өргөдлийн маягтын загвар, тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг авах эрх бүхий иргэн, албан тушаалтныг тодорхойлох журам, тэтгэмж бодох аргачлал, заавар;<br>- Тэтгэвэр тогтоолох өргөдлийн маягтын загвар, тэтгэвэр тогтоолох баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих, тэтгэврийн хувийн хэрэг бүрдүүлэх, бүртгэх журам, тэтгэвэр бодох заавар;<br>Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захираганы төв байгууллагад дараах хэм хэмжээний актыг бүртгүүлэхээр хүргүүлсэн боловч бүртгэж авсан тухай мэдээлэл ирээгүй байна..<br>- Үйлдвэрлэлийн ослын улмаас сул зогссон хугацааг тогтоох журам; |  |  |

|       |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |                                                                                                                                             |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |                                                                                                                                             |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Найрамдах Польш Улс хоорондын хэлэлцээрийн хүрээнд Бүгд Найрамдах Польш Улсад 2024 онд өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох хүсэлт гаргасан 17 иргэний мэдээллийг Польш Улсын талд хүргүүлсэн бөгөөд тус улсаас энэ онд 4 иргэн шинээр өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгон авч байна.<br><br>6. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас зохион байгуулсан Монгол Улс, Бүгд Найрамдах Австри Улс хооронд Нийгмийн хамгааллын хэлэлцээр байгуулах шинжээчдийн ажлын хэсгийн эхний уулзалтад оролцов.<br><br>7. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас зохион байгуулсан Австралийн Холбооны Улстай нийгмийн хамгааллын хэлэлцээр байгуулах яриа хэлэлцээрийг эхлүүлэх эхний цахим уулзалтад оролцов.<br><br>Уулзалтад Австрали Улсын Нийгмийн үйлчилгээний яам, Монгол Улсын Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Гадаад харилцааны яам, Монгол Улс дахь Австралийн Элчин сайдын яам, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын төлөөлөл оролцож, хоёр улсын нийгмийн хамгааллын тогтолцооны талаарх мэдээллийг харилцан танилцуулж, эхний шатны хэлэлцээг 2025 оны 1 дүгээр сард зохион байгуулах, хэлэлцээрийн төслийг боловсруулах талаар санал солилцов. |  |
| 3.19. | Бүгд Найрамдах Казахстан Улс болон Оросын Холбооны Улсын Засгийн газар хоорондын Нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах хэлэлцээрийг шинэчлэхтэй холбоотой тооцоо, судалгаа хийх, санал өгөх; | Боловсруулсан, тооцоо, судалгаа, саналын тоо, шинэчилсэн хэлэлцэрийн тоо, үр дүн | Холбогдох ажлын хэсэгт ажиллаж, шаардлагатай тооцоо, судалгаа, саналыг хүргүүлсэн.                                                          | Хэлэлцээрийг хэрэгжүүлэх, шинэчлэх чиглэлээр Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамтай хамтран ажилласан байна. | 1. Нийгмийн хамгааллын тухай Монгол Улс, Бүгд Найрамдах Казахстан Улс хооронд нийгмийн даатгалын салбарт хамтран ажиллах хэлэлцээртэй холбоотой 2 талын шинжээчдийн багийн XV дахь удаагийн уулзалтад оролцов. Уулзалтаар хэлэлцээрийн зарим нэр томъёо болон үг, утга найруулгын талаар ярилцаж нэгдсэн ойлголтод хүрэв.<br><br>2. Мөн 2024 оны 11 дүгээр сард Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Бүгд Найрамдах Казахстан Улсын Хөдөлмөр, хүн амын нийгмийн хамгааллын яамны төлөөлөгчидтэй “Монгол Улсын Засгийн газар, Бүгд Найрамдах Казахстан Улсын Засгийн газар хоорондын тэтгэврийн асуудлаар хамтран ажиллах тухай хэлэлцээр” байгуулах уулзалтад оролцов. Уг уулзалтаар эрх бүхий байгууллагын солилцох мэдээллийн маягтын төслийг эцэслэн хэлэлцэв. | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 3.20. | БНМАУ, ЗСБНХУ-ын хооронд Нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах тухай Засгийн Газар хоорондын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийн хүрээнд иргэдийн ажилласан хугацааг                                   | - Ажилласан хугацааг баталгаажуулсан иргэдийн тоо<br>- Боловсруулсан             | 2023 онд нийт 88 иргэний хүсэлтийг холбогдох улсын тэтгэврийн санд албан бичгээр хүргүүлэн шийдвэрлэсэн. Аж ахуйн нэгж байгууллагад иргэний | Хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг хангаж, иргэдийн лавлагааг баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулсан байна.         | БНМАУ, ЗСБНХУ-ын хооронд нийгэм хангамжийн салбарт хамтран ажиллах тухай хэлэлцээрийн хүрээнд ОХУ-д ажилласан хугацаагаа баталгаажуулах хүсэлт гаргасан 92 иргэний хүсэлтийг ОХУ-ын тэтгэврийн санд албан бичгээр хүргүүлж, хоёр улсад ажилласан хугацаагаа баталгаажуулахаар хүсэлт гаргасан 71 иргэний ажилласан жилийн тодорхойлолтыг баталгаажуулан холбогдох байгууллагад хүргүүлж, 94 иргэнд хэлэлцээртэй холбоотой мэдээлэл, зөвлөгөө өгөв.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

| баталгаажуулах;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | баримт бичгийн тоо, төрөл                                                                                                                                                       | материалыг албан бичгээр хүргүүлэн шийдвэрлэсэн. 101 иргэнийг хүлээн авч мэдээлэл зөвлөгөө өгсөн. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
| "Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
| Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн эрх олгох, баталгаажуулах, сэргээх шалгалт зохион байгуулах;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Улсын байцаагчийн шалгалтын эрх олгох, сэргээх, баталгаажуулах 2023 оны шалгалтад нийт 157 албан хаагч хамрагдаж, 103 албан хаагч тэнцэж, 54 албан хаагч хангалтгүй үнэлэгдсэн. | Улсын байцаагчийн шалгалт зохион байгуулах ажлыг удирдлага, арга зүйгээр ханган ажилласан байна.  | Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны А/40 дүгээр тушаалаар баталсан "Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн журам", Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны "Ажлын хэсэг байгуулах, ажлын удирдамж батлах тухай" А/37 дугаар тушаалын дагуу Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны А/165 дугаар тушаалаар "Улсын байцаагчийн шалгалтын бэлтгэл ажлыг хангах үүрэг бүхий ажлын хэсэг"-ыг батлан төлөвлөгөөнд заасан дараах ажлыг хийж гүйцэтгэв. Үүнд:<br>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгчийн 2024 оны "Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүн батлах тухай" А/164 дүгээр тушаалаар "Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн шалгалтын сорилын сан бүрдүүлэх ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүн, сорилын сангийн жагсаалт"-ыг баталсны дагуу нийгмийн даатгалын багц хуулийн сорилын санг шинээр боловсруулж, ерөнхий мэдлэгийн 1,456, онол арга зүйн 500, ур чадварын 100, албан хэрэг хөтлөлтийн 151, нийт 2,207 өгөгдлөөр сорилын санг бүрдүүлэв.<br>- Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудад улсын байцаагчийн шалгалтад бэлтгэх, улсын байцаагчийн шалгалттай холбогдуулан байцаагч, ажилтнуудын эрхэлж буй ажлын хүрээнд зайлшгүй судалж, мэдвэл зохих нийт 105 хууль, дүрэм, журмын жагсаалтыг гаргаж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2024 оны 05/2076 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэв.<br>- Шалгалтын дэд ажлын хэсгийн дарга бөгөөд Захиргаа, удирдлагын газрын даргын 2024 оны 10 дугаар сарын 23-ны өдөр баталсан сургалтын хөтөлбөрийн хүрээнд цахим сургалтыг 10 дугаар сарын 28-ны өдрөөс 11 дүгээр сарын 06-ны өдрүүдэд зохион байгуулж, уг сургалтад давхардсан тоогоор 1,458 албан хаагч хамрагдав.<br>Сургалтын платформд 12 видео хичээл, 20 илтгэл (ppt)-ийг байршуулан шалгалтад оролцогчид боломжтой цагтаа өөрийн нэвтрэх эрхээр нэвтэрч хичээлүүдийг бие даан судлах боломжийг бүрдүүлэв.<br>- Шалгалт зохион байгуулах ажлын хэсгийн хурлыг нийт 3 удаа. | 100 |

4.1.

|      |                                                                                                                                                                                             |   |                                                                                 |   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                             |   |                                                                                 |   |                                                                                                                                                          | <p>дэд ажлын хэсгийн хурлыг 4 удаа зохион байгуулав. Улсын байцаагчийн шалгалт зохион байгуулах техникийн зөвлөлийн нэгдсэн хурлыг 2024 оны 11 дүгээр сарын 22-ны өдөр зохион байгуулж, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын удирдлагууд, ажлын хэсгийн албан хаагчид оролцсон бөгөөд шалгалтын зохион байгуулалт, бэлтгэл ажлын хангалт, шалгалт авахад анхаарах зэрэг асуудлуудаар заавар, зөвлөгөө өгөв.</p> <p>- Дэд ажлын хэсэгт нийт 40, үүнээс шалгалтаас чөлөөлөгдөх хүсэлтэй 28, шалгалтад хамрагдах хүсэлтэй 12 албан хаагчийн өргөдөл ирснийг ажлын хэсгийн хурлаар хэлэлцүүлэн, холбогдох журмын хүрээнд шийдвэрлэв.</p> <p>- Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн шалгалтад нийт 299 албан хаагч оролцсоноос 162 буюу 54.2 хувь нь "Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн шалгалтын журам"-ын 11.2, 11.3-т заасан шалгуурыг ханган амжилттай дүн үзүүлж, 137 албан хаагч хангалтгүй дүгнэгдлээ.</p> <p>Шалгалтад тэнцсэн нийт 162 албан хаагч, үүнээс улсын ахлах байцаагчийн эрх олгох 3, шинээр эрх авах 20, эрх баталгаажуулах 139, "Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн шалгалтын журам"-ын 2.4 дэх хэсэгт заасны дагуу улсын байцаагчийн эрхийг шалгалтгүйгээр олгох 38 албан хаагч байна.</p> <p>Мөн Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны А/170 дугаар тушаалаар баталсан "Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн эрхийг олгох, баталгаажуулах, түдгэлзүүлэх, цуцлах журам"-ын 3.3 дахь хэсэгт зааснаар улсын байцаагчийн эрх цуцлах 162 албан хаагч байна.</p> |
| 4.2. | Орхон аймгийн нийгмийн даатгалын хэлтсийн үйл ажиллагаанд ашиглаж буй шинэ дэвшилтэт технологид суурилсан "Ухаалаг архивын систем"-ийг салбарын хэмжээнд нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулах; | - | "Ухаалаг архивын систем"-ийг төвийн 3 дүүргийн НДГ-т нэвтрүүлэх ажлыг эхлүүлнэ. | - | Одоогийн нөхцөл байдалд судалгаа хийн, судалгааны үр дүнд үндэслэн санал боловсруулах ажлыг мэргэжил арга зүйгээр ханган дүүргийн НДГ-т нэвтрүүлэх ажлыг | 70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                  |   |                                                                                                                                                             |                                                                                                               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                  |   |                                                                                                                                                             |                                                                                                               |                                                                                                                                                   | эхлүүлнэ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |  |  |  |
| "Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: |                                                                                                  |   |                                                                                                                                                             |                                                                                                               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, ажилтнуудыг сургаж хөгжүүлэх; | - | Албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалтын салбарын хэмжээнд 800 удаагийн цахим сургалтыг зохион байгуулж, 16,000 албан хаагчийг хамруулах (давхардсан тоогоор) | Албан хаагчдыг чадавхижуулах, ур чадварыг дээшлүүлэх 774 удаагийн сургалтад 15,918 албан хаагчийг хамруулсан. | Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулж, албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх цахим болон танхимын сургалтыг зохион байгуулсан байна. | <p>Салбарын хэмжээнд 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар албан хаагчдыг чадавхижуулах, ур чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор дараах сургалт, хэлэлцүүлгийг зохион байгуулав. Үүнд:</p> <p>- "Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2024 оны сүүлийн хагас жилд "зохион байгуулах сургалтын төлөвлөгөө", аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын сургалт зохион байгуулах дэд төлөвлөгөөнд тусгагдсны дагуу байцаагч, ажилтнуудыг чадавхижуулах нийт 1,039 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 18,261 албан хаагчийг танхим болон цахимаар хамруулсан байна.</p> <p>- Тус газраас салбарын албан хаагчдад чиглэсэн "Албан бичиг солилцооны дундын систем "DOCX"-ийн, "Салбарын албан хаагчдын хууль тогтоомжийн хэрэглээний ур чадварыг дээшлүүлэх", "Авлигын шалтгаан, хор хөнөөл, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь, авлигын гэмт хэрэг, түүний ойлголт", "Архив, албан хэрэг хөтлөлт", "Монгол улсын гамшгаас хамгаалах үйл ажиллагаа, удирдлагын тогтолцоо, Гамшгаас хамгаалах менежментийн хөгжил, Гал түймрийн аюулгүй байдал, эрх зүйн орчин", "Зөрчил дэд системд нөхөн тайлан бүртгэх" зэрэг сургалтууд, "Хяналт шалгалтын байцаагч нарт зориулсан зөрчил хянан шалган шийдвэрлэх ажиллагааг зохион байгуулахад анхаарах асуудал 2 удаагийн хэлэлцүүлгийг зохион байгуулсан бөгөөд нийт 36 удаагийн сургалт, хэлэлцүүлэгт танхимгаар 709, цахимаар 2,345, давхардсан тоогоор 3,054 албан хаагчийг хамруулав.</p> <p>- Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн шалгалт зохион байгуулахтай холбогдуулан сургалтын хөтөлбөрийн хүрээнд цахим сургалтыг 10 дугаар сарын 28-наас 11 дүгээр сарын 06-ны өдрүүдэд зохион байгуулж, давхардсан тоогоор 1,458 албан хаагч хамрагдав. Сургалтын платформд 16 видео хичээл, 29 илтгэл (ppt)-ийг байршуулан, албан хаагчдыг боломжтой цагаа өөрийн нэвтрэх эрхээр орон хичээлүүдийг бие даан судлах боломжийг бүрдүүлэв.</p> <p>- Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын албан хаагчдад цаг үеийн шинжтэй болон шинэ шинэлэг мэдээ, мэдээлэл хүргэх зорилгоор 16 удаагийн мэдээллийн цагийг зохион байгуулсан бөгөөд танхимгаар 567, цахимаар 206, нийт 773 албан хаагчид хамрагдсан байна.</p> | 100 |  |  |  |
| 4.4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ажил олгогч, даатгуулагч, иргэдийн нийгмийн                                                      | - | Нийгмийн даатгалын хамралтыг                                                                                                                                | Ажил олгогч, иргэд даатгуулагчид чиглэсэн 2,266                                                               | Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчий                                                                                                                 | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрууд Нийгмийн даатгалын багц хууль болон түүнтэй нийцүүлэн гаргасан дүрэм, журам, зааврыг иргэд, даатгуулагч,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100 |  |  |  |

|      |                                                                                                                                                               |         |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
|      | даатгалын талаарх мэдлэгийг дээшлүүлэхэд чиглэсэн сургалт зохион байгуулах;                                                                                   |         | нэмэгдүүлэх чиглэлээр нийт 2,500 удаагийн сургалтад 230,000 иргэд даатгуулагчийг хамруулна.                        | удаагийн танхимын болон цахим сургалтад 220,885 иргэд, даатгуулагчийг хамруулав.                                                                                                           | н нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн ойлголтыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг зохион байгуулж, иргэд даатгуулагчийг өргөнөөр хамруулсан байна.                                                                                                                                              | ажил олгогчдод сурталчилсан таниулах, тэдний нийгмийн даатгалын талаарх ойлголтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор 2,397 удаагийн танхимын болон цахим сургалтыг зохион байгуулж сургалтад 13,201 аж ахуйн нэгжийн 261,820 иргэд, даатгуулагч хамрагдав. Үүнээс тус газар нь 45 удаагийн сургалтад 6,171 аж ахуйн нэгжийн 127,544 иргэд, даатгуулагч, ажил олгогчийг хамруулсан байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |  |
| 4.5. | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангах; |         | Олон нийтэд хүргэх шаардлага тай мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр тухай бүр нь шуурхай сурталчлан ажиллана. | 86 мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан 589 удаагийн давтамжтайгаар нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээний талаарх мэдээллийг иргэд даатгуулагчдад хүргэж ажилласан. | -Олон нийтэд хүргэх шаардлагатай нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр шуурхай сурталчилсан байна<br>-Мэдээлэл авах хүсэлт гаргасан олон нийтийн мэдээллийн байгууллагын ажилтнуудыг эх сурвалж, мэдээллээр хангасан байна.. | Тайлант хугацаанд Zaag.mn, peguun.mn, zarig.mn, zindaa.mn, tovch.mn, shuud.mn, dorgio.mn, mass.mn, news.mn, gogo.mn, medee.mn, gerelmedia.mn, ulsturch.mn, ikon.mn, time.mn, eguug.mn, suvd.mn, mnb.mn, itoim.mn, Өглөөний сонин, Өнөөдөр сонин, Зууны мэдээ, Mongol HD, ТВ-8,Тэнгэр ТВ, TV-9, TV-5, Sbn, Star tv, Uizii tv, UBS, ETV, NTV, MM Агентлаг, C1, Parliament, MN25, Eagle TV арилжааны телевизүүдийн холбоо зэрэг 99 (давхардсан тоогоор) хэвлэл мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан 468 (давхардсан тоогоор) удаагийн давтамжтайгаар нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээний талаарх мэдээллийг иргэд даатгуулагчдад хүргэж ажилласан.<br>Мөн Энх-Арслан ХХК, Монгол контент ХХК, Бенекрафт ХХК, Засгийн мэдээ ХХК, Ийгл бродкастинг ХХК, Ньюс агенси ХХК, Улаанбаатар ньюс ХХК, Тогто иргэний хөгжлийг дэмжих холбоо НҮТББ" /ХМБ/, МҮОНРТ ХХК, Хөх согоо ХХК, Хүндэт өв эрдэм ХХК, Сиси софт эй ай ХХК, Стори студи зэрэг 13 хэвлэл мэдээллийн байгууллагатай хамтран ажиллах гэрээ байгуулж ярилцлага, зочны цаг, үйл явдлын мэдээ, постер зэрэг нийт 34 мэдээ, мэдээлэл түгээсэн байна.<br>Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, харилцагч талуудад нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулах, зөвлөгөө, мэдээллийг тогтмол ойлгомжтой байдлаар хүргэх зорилгоор гарын авлага, сурталчилгааны хуудсыг олон нийтийн сүлжээ, цахим хуудас, хэвлэл мэдээллийн байгууллагатай хамтран түгээж ажиллав. Тус газрын @sigomongolia сошиал хуудас нь 149,638 дагагчтай бөгөөд өнгөрсөн оны мөн үетэй харьцуулахад дагагч 20,150-аар нэмэгдсэн байна | 100 |  |
| 4.6. | Нийгмийн даатгалын                                                                                                                                            | -Шинээр | Нийгмийн                                                                                                           | Нийгмийн                                                                                                                                                                                   | "Хамралтыг нэмэгдүүлэх жил" болон Нийгмийн даатгалын багц                                                                                                                                                                                                                                             | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.7. | Нийгмийн даатгалын харилцаанд оролцогч талуудад эмнэлэг хөдөлмөрийн магадлалын чиглэлээр мэргэжил арга зүйн үйлчилгээ үзүүлэх” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: | Хяналт                                                                                                                           | 2023 онд ЭХМТК-ын дахин дахин                                                                                                                                                         | Батлагдсан хуваарийн дагуу аймаг, дүүрэгт хяналт, шалгалт зохион байгуулсан байна.                                                                                            | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлийн Дахин болон Хамтарсан магадлалыг 6 аймагт зохион байгуулав. Үүнд:<br>Дахин магадлалыг Орхон, Говьсүмбэр, Төв аймагт зохион байгуулж, нийт 638 даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацааг магадласнаас 598 /93.7%/ иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг хэвээр магадлаж, онош эргэлзээтэй, заалт хувь,хугацаа зөрсөн, оношийн баталгаажилт хангалтгүй 40 /6.3%/ иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|      | а ч холбогдол, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг иргэдэд ойлгомжтой, шинэлэг нбайдлаар тайлбарласан контент бэлтгэн түгээх;                                                                                            | Боловсруу лсан 10 контент бүтээлийг түгээнэ -Вэб сайт, олон нийтийн сүлжээнд 150 удаагийн мэдээллий н бэлтгэн, хандалтыг өсгөнө. | Даатгалын ач холбогдол, үйлчилгээг сурталчилсан хөдөлгөөнт постер 8, мэдээлэл 44, гарын авлага 2, аудио видео шторк 13, цаг үеийн буюу нийт 136 удаагийн мэдээллийг бэлтгэн түгээсэн. | даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ байгууллагын үйл ажиллагаа болон цаг үеийн мэдээллийг байгууллагын мэдээллийн хэрэгслээр дамжуулан олон нийтэд хүргэж сурталчилсан байна. | хуулийн шинэчлэл хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдгуулан Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, цаг үеийн мэдээ, мэдээллийг олон нийтэд сурталчлан таниулах зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын цахим хуудас болон @sigotomongolia сошиал хуудсаар дамжуулан нийгмийн даатгалын ач холбогдол, үйлчилгээг сурталчилсан рийл 16, постер мэдээлэл 112, контент 4, цаг үеийн мэдээ, мэдээлэл 34, нэвтрүүлэг 3, подкаст 1, лайв /шууд дамжуулалт/ 22, видео, танилцуулга, заавар 28, шторк 1, Нийгмийн даатгалын тухай хуулийг хэн сайн мэдэх вэ? чэлленж 2 буюу нийт 221 удаагийн мэдээллийг бэлтгэн түгээсэн бөгөөд давхардсан тоогоор 8,945,678 /хандалтын тоо/ хүнд хүрч 20,625 удаа түгээсэн байна.<br>Нийгмийн даатгалын газруудын лавлах утасны үйл ажиллагааг сайжруулах, иргэд даатгуулагчдыг хурдан шуурхай мэдээллээр хангах зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын лавлах дугаарыг шинэчлэн пэйж хуудсанд байршуулав.<br>Иргэд, даатгуулагчдын санал хүсэлтэд шуурхай хариулах, эргэх холбоог хангах зорилгоор ажиллуулж буй @sigotomongolia хуудасны чатбот мессенжерт нийт 80,733 иргэн хандсанаас, автомат хариулагчаас 43,498, зөвлөгөө мэдээлэл авсан 23,406, холбоос руу нэвтэрсэн 13,215, санал, хүсэлт 614 ирсэн байна. Тухайлсан гомдол 669 ирснийг тухай бүр шийдвэрлэж ажилласан байна.<br>Мөн нээлттэй мэдээллийн сарын хүрээнд нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгатай холбоотойгоор олон нийтэд зориулсан тараах материал болон таницуулгыг хэвлэн түгээж ажиллалаа. Үүнд:<br>- Нийгмийн даатгалын багц хуулийн “Танилцуулга” гарын авлага 1,520 ширхэг,<br>- Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгын танилцуулга 39,000 ширхэг<br>- Нийгмийн даатгалын багц хууль 6,000 ширхэгийг тус тус бэлтгэн түгээсэн байна. |

|      |                                                                                                                                                                                                                  |   |                                                                               |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      |                                                                                                                                                                                                                  |   |                                                                               | ТОГТООЛГОСОН<br>даатгуулагч<br>(иргэн)-ийн<br>тоогоор улсын<br>дундаж (3.1%)-аас<br>өндөр байгаа<br>Сэлэнгэ, Хэнтий,<br>Өмнөговь аймагт<br>зохион байгуулсан. |                                                                                                                                                           | хугацааг цуцлахаар шийдвэрлэв.<br>Хяналт шалгалтын хугацаанд Орхон аймгийн Бүсийн оношилгоо эмчилгээний төв, Говьсүмбэр, Төв аймгийн Нэгдсэн эмнэлэг, Өрхийн эрүүл мэндийн төвийн 100 гаруй эмч, мэргэжилтнүүдэд Эрүүл мэндийн магадлалын хууль эрхзүйн шинэчлэлт түүнийг хэрэгжүүлэхэд анхаарах асуудлын талаар сургалт зохион байгуулав.<br>Хамтарсан магадлалыг хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа тогтоолгосон даатгуулагч, хүний тоогоор улсын дундаж (2.9%)-аас өндөр байгаа Дархан-Уул, Хөвсгөл, Булган, Дундговь аймаг, нийслэлийн Хан-Уул дүүрэгт Эрүүл мэндийн яамны дэргэдэх Мэргэжлийн салбар зөвлөлүүдтэй хамтран зохион байгуулав.<br>Хамтарсан магадлалаар дээрх аймгуудын 4,850 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа, шалтгааныг тогтоосон байдалд хяналт шалгалт хийж, 2,750 /56.7%/ даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацааг хэвээр магадлан, 272 /5.6%/ даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацааг цуцалж, 2,433 /давхардсан тоогоор/ даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа, онош, заалтыг өөрчилж магадлав.                                                                                                                                                                                           | 100 |
| 4.8. | Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлийн хүрээнд Эрүүл мэндийн магадлалын үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах чиглэлээр салбар, аймаг, дүүргийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдэд сургалт зохион байгуулах; | - | 1 удаагийн сургалт зохион байгуулж, 100 орчим эмч мэргэжилтнүүдийг хамруулна. | Сэлэнгэ аймагт “Эмнэлэг хөдөлмөрийн магадлалтай холбоотой тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтэд анхаарах асуудал” сэдэвт сургалтыг зохион байгуулсан.                 | 1 удаагийн сургалт зохион байгуулж, төв болон салбар, аймаг дүүргийн Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүд, 100 орчим эмч мэргэжилтнүүдийг хамруулна. | Эрүүл мэндийн магадлалын үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах чиглэлээр салбар, аймаг, дүүргийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдэд нийт 3 удаагийн сургалтыг зохион байгуулж сургалтад 895 гишүүд оролцов. Үүнд:<br>- Нийгмийн даатгалын багц хууль болон шинэчлэн баталсан Эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой эрхзүйн баримт бичгийн талаар мэдээлэл өгөх, санал солилцох, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах зорилгоор Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газартай хамтран Салбар болон аймаг, дүүргийн Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдэд 2024 оны 01 дүгээр сард цахим сургалт зохион байгуулав.<br>Тус сургалтад аймаг, дүүргийн Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн 200 гаруй дарга, гишүүд хамрагдав.<br>- Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны төрийн нарийн бичгийн даргын 2024 оны “Сургалт зохион байгуулах тухай” А/15 дугаар тушаалаар баталсан “Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүд, хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг тогтооход оролцож байгаа анхан шатны эмч нарыг чадавхжуулах нь” сэдэвт сургалтыг 2024 оны 09, 10 дугаар сард Говь-Алтай, Дорнод, Хөвсгөл, Өмнөговь аймаг, нийслэлд бүсчилэн зохион байгуулав.<br>Сургалтад аймаг, дүүргийн Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн дарга, гишүүд, ЭМТ, Нэгдсэн эмнэлэг, өрхийн эрүүл |     |

|      |                                                                                                                                      |   |                                                             |                                                  |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                      |   |                                                             |                                                  |                                                 | мэндийн төвийн 550 гаруй эмч мэргэжилтнүүд хамрагдав.<br>Сургалтаар эмч, мэргэжилтнүүдэд эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой эрх зүйн баримт бичгийн шинэчлэлийг танилцуулж, хэрхэн хэрэгжүүлэх талаар дэлгэрэнгүй мэдээлэл өгч, нэгдсэн ойлголтод хүрснээрээ ач холбогдолтой болсон.<br>- Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Эрүүл мэндийн яамны дэргэдэх мэргэжлийн салбар зөвлөлүүдтэй хамтран Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дэргэдэх Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөл Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагын санхүүжилтийн дэмжлэгтэйгээр "Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүд, хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг тогтооход оролцож буй анхан шатны эмч нарыг чадавхжуулах" сэдэвт нийслэлийн сургалтыг 2024 оны 10 дугаар сарын 31-ний өдөр Улаанбаатар хотод зохион байгуулав.<br>Нийслэлийн сургалтад Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Эрүүл мэндийн яам, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дэргэдэх Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөл, Баянзүрх, Баянгол, Багануур, Налайх, Хан-Уул, Сонгинохайрхан, Сүхбаатар, Чингэлтэй дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дэргэдэх Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн магадлагч эмч, гишүүд, төрөлжсөн мэргэшлийн эмч, өрхийн эмч нарын 90 төлөөлөл танхимаар, эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүд, төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн эмч, өрхийн эмч нарын 55 төлөөлөл цахимаар хамрагдав.<br>Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Эрүүл мэндийн яамны дотор, мэдрэл, чих, хамар, хоолой, сэтгэц, мэдрэл судлалын мэргэжлийн салбар зөвлөл, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дэргэдэх Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлөөс эрүүл мэндийн магадлалын бодлого, үйл ажиллагаа, хөдөлмөрийн чадвар алдалтын өнөөгийн байдал, тулгамдаж буй асуудал, шийдвэрлэх арга замын талаар болон зонхилон тохиолдож буй мэдрэл, сэтгэц, чих, хамар, хоолой, дотрын өвчнөөр хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтооход анхаарах асуудал, оношийн баталгаажилт, хяналт сэдвээр сургалтад оролцогчдод хичээл зааж, мэдээлэл өгсөнөөр эмч, нэгдсэн ойлголтонд хүрснээр ач холбогдолтой болсон. |
|      |                                                                                                                                      |   | Сонгон шалгаруулалт ыг зохион байгуулсан байна.             | 2023 онд сонгон шалгаруулалт зохион байгуулаагүй | Сонгон шалгаруулалт ыг зохион байгуулсан байна. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Ажлын хэсэг байгуулах тухай" А/218 дугаар тушаалаар Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжих сэргээн засах төв болон сувиллыг сонгон шалгаруулах чиг үүрэг бүхий ажлын хэсэг байгуулан ажиллаж байна.<br>Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжих сэргээн засах төв болон сувиллын тусламж үйлчилгээ, чанар хүртээмжийг нэмэгдүүлэх,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.9. | Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжих сэргээн засах төв болон сувиллын сонгон шалгаруулалтыг | - | Сонгон шалгаруулалтыг 2-р улиралд багтаан зохион байгуулна. |                                                  |                                                 | 90                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | зохион байгуулах; |                                                                                                                             |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | даатгуулагчийн хэрэгцээнд нийцсэн сэргээн засах үйлчилгээ, оношилгоо, эмчилгээг сайжруулах чиглэлээр сонгон шалгаруулалтын ажиллагааг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу 2024 оны 12 дугаар сард багтаан зохион байгуулахаар төлөвлөж байна. |
| "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: |                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                             |
| Салбарын хэмжээнд хууль тогтоомжийн өөрчлөлт болон шинээр батлагдсан хуулийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг мэдээллийн технологиор дэмжин ажиллах;                                                                                                                                                            | -                 | Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн дэвшилтэт технологид суурилан үзүүлэх үйлчилгээний хэвийн ажиллагааг хангасан байх | 1.Шинээр 3 систем боловсруулан нэвтрүүлсэн.<br>2.Ашиглагдаж буй програм хангамжуудад нийт 70 гаруй удаагийн өөрчлөлт, хөгжүүлэлт хийсэн. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын тэтгэмжийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох ҮОМШӨ-ий тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хууль шинээр батлагдаж 2024 онд хэрэгжиж эхлэхтэй уялдан ашиглагдаж буй бүх програм хангамжуудад өөрчлөлт хөгжүүлэлт хийж, салбарын хэмжээнд нийгмийн | 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн хэрэгжсэн нийгмийн даатгалын багц хуулийн 100 гаруй зүйл, заалтын дагуу нийгмийн даатгалын мэдээллийн нэгдсэн системд өөрчлөлт хөгжүүлэлт хийх, шинэ бүтээгдэхүүн нэмж хөгжүүлэх ажлыг үе шаттайгаар хийж нэвтрүүлээ. Үүнд:<br><b>А.Системийн өөрчлөлт хөгжүүлэлт хийж нэвтрүүлэх чиглэлээр:</b><br>1. Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль /НДХ/-ийн 18 дугаар зүйлийн 18.1 дэх хэсгийг хэрэгжүүлэх зорилгоор Засгийн Газрын 2023 оны 471 дүгээр тогтоолоор баталсан журмын дагуу нийт 4,228 ажил мэргэжлийн ангилал /УАМАТ/-ын кодоос шалтгаалан үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын санд ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн хувь хэмжээг тохируулав.<br>2. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Сангийн сайдын 2024 оны А/44, А/40 дугаар хамтарсан тушаалын дагуу даатгуулагчийн төрлийн 54 кодыг шинэчлэн хувь хэмжээг тохируулав;<br>3. НДХ-ийн 19 дүгээр зүйлийн 19.4 дэх хэсэгт заасны дагуу Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 2023 оны 12 дугаар тогтоолоор батлагдсан хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг баримтлан нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөх, тэтгэвэр тэтгэмж тогтооход баримтлах сарын цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогын дээд, доод хэмжээг тохируулав. Үүнд:<br>* Албан журмаар даатгуулагчийн сард төлөх шимтгэл тооцох цалин хөлсний дээд хэмжээг 6,600.0 мянган төгрөгөөр хязгаарлах;<br>* Сайн дураар даатгуулагчийн сард төлөх шимтгэл тооцох хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг 660.0 мянган төгрөгөөс багагүй, дээд хэмжээг 4,620.0 мянган төгрөгөөс ихгүй байхаар тохируулах.<br>4. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 25 дугаар зүйлийн 25.2 дахь хэсэгт заасны дагуу хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагч өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох эрх үүссэн тохиолдолд тогтоосон өндөр насны тэтгэврийн хэмжээ нь өмнө авч байсан хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэврийн хэмжээнээс багагүй байх өөрчлөлтийг хийв.<br>5. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.1.4 дэх хэсэгт заасны дагуу өндөр насны тэтгэврийн "эмэгтэй тэтгэвэр авагч газрын дор нөхцөл" гэсэн шинэ | 90                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |  |  |  |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>даатгалын үйлчилгээг хууль тогтоомжийн дагуу үзүүлэх нөхцөлийг мэдээллийн технологиор дэмжсэн байна.</p> | <p>нөхцөл нэмж хөгжүүлэв.</p> <p>6. “Нийгмийн даатгал” аппликейшн:</p> <p>Мэдээллийн нэгдсэн систем нэвтрүүлсэнтэй холбогдуулан ухаалаг төхөөрөмжид суурилсан “Нийгмийн даатгал” аппликейшнийг шинэчлэн боловсруулан “<i>Нийгмийн даатгал</i>” 2.0 хувилбарыг нэвтрүүлсэн. Уг аппликейшнээр сайн дураар даатгуулах 4 төрлийн гэрээ байгуулах хүсэлт илгээх, сайн дурын даатгалын шимтгэл төлөх, QR кодтой нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн лавлагаа авах, мөн тэтгэврийн мөнгөн хуримтлалын тооцоолол болон нийгмийн даатгалын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ мэдээлэл харах боломжийг бүрдүүлсэн.</p> <p><b>Б.Шинэ систем, шинэ бүтээгдэхүүн нэмж хөгжүүлэн нэвтрүүлэх чиглэлээр:</b></p> <p><b>1.Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт:</b></p> <p>Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлд заасны дагуу өндөр насны тэтгэвэр авагч нас барсан тохиолдолд нас барсан тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн 20 хувийг түүний нөхөр, эхнэрийн өндөр насны тэтгэвэр дээр нэмэгдүүлэн тооцож олгох бүтээгдэхүүнийг шинээр хөгжүүлж нэвтрүүлсэн.</p> <p><b>2.Мөнгөжүүлсэн орлого:</b></p> <p>НДЕХ-ийн 29 дүгээр зүйлд заасны дагуу тэтгэврийн нөөц санд байршуулах мөнгөжүүлсэн орлогыг албан журмаар болон сайн дураар даатгуулагчийн сарын цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогоос 2 хувиар тооцох бүтээгдэхүүнийг шинээр хөгжүүлж нэвтрүүлсэн.</p> <p>Даатгуулагчийн цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогоос мөнгөжүүлэхээр тооцсон болон мөнгөжүүлсэн орлогыг иргэд даатгуулагчид “Иргэний ажил олгогчийн портал систем” болон “<i>Нийгмийн даатгал</i>” аппликейшнээр дамжуулан цахимаар хүргэх ажлыг хэрэгжүүлсэн.</p> <p><b>3.Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж:</b></p> <p>Нийгмийн даатгалын сангаас олгох ҮОМШӨ-ий тэтгэвэр тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийн 4.1.4 болон 10-т заасны дагуу ҮОМШӨ-ний даатгалын сангаас нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн бүтээгдэхүүнийг шинээр хөгжүүлж нэвтрүүлсэн.</p> |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                      |   |                                                                                    |                                                       |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|       |                                                                                      |   |                                                                                    |                                                       |                                                                                      | <p>4.Сайн дураар даатгуулагчийн нэмэлт бүтээгдэхүүн:</p> <p>а/ НДЕХ-ийн 21 дүгээр зүйлийн 21.22-т заасны дагуу 18 хүртэл насны “Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй сайн дураар даатгуулагч”-ид зориулсан бүтээгдэхүүнийг шинээр хөгжүүлж нэвтрүүлсэн.</p> <p>б/ Мөн хуулийн 21.23-т заасны дагуу “Малчин сайн дураар даатгуулагч”-д зориулсан бүтээгдэхүүнийг шинээр хөгжүүлж нэвтрүүлсэн.</p> <p><b>В.Монгол улсын Засгийн Газрын тогтоолыг хэрэгжүүлэх чиглэлээр:</b></p> <p><b>1.Тэтгэвэрийн нэмэгдэл:</b></p> <p>Монгол Улсын Засгийн Газрын 2024 оны “Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай” 120 дугаар тогтоолын дагуу Нийгмийн даатгалын сангаас олгох Тэтгэврийн тухай хууль, Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хууль, Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу бүх төрлийн тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хэмжээг 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн нэмэгдүүлэх шийдвэрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд тэтгэврийн 13 төрлийн бүтээгдэхүүн тус бүрт өөрчлөлт хөгжүүлэлт хийж, нийт 520.0 мянга орчим тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хэмжээг 100.0 мянган төгрөгөөр нэгэн зэрэг нэмэгдүүлэн цаг хугацаанд нь олгох, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 650.0 мянга, хувь тэнцүүлсэн тэтгэврийн доод хэмжээг 540.0 мянган төгрөгөөр тооцох томоохон өөрчлөлт хөгжүүлэлтийг хийж нэвтрүүлэв.</p> | 70 |
| 4.11. | Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд шинэчилсэн системийг турших, ажлыг хэрэгжүүлэх; | - | Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд шинэчилсэн системийг туршиж, нэвтрүүлсэн байх | Шинэчилсэн мэдээллийн системийг нэвтрүүлэхээр туршсан | Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд шинэчилсэн системийг туршиж, нэвтрүүлсэн байна. | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд сүүлийн үеийн дэвшилтэт технологид суурилсан, уян хатан, динамик суурьтай, бодит цагийн горимд ажиллах мэдээллийн нэгдсэн систем “SICOS”, мөн иргэд даатгуулагч, ажил олгогчид зориулсан “Иргэний болон ажил олгогчийн портал систем /Portal.ndaatgal.mn/-ийг 2024 оноос эхлэн үе шаттайгаар нэвтрүүлэн ажиллалаа.</p> <p>Энэ ажлын хүрээнд “SICOS” системд тэтгэврийн 36 төрлийн, тэтгэмжийн 9 төрлийн, сайн дураар даатгуулагчийн 5 төрлийн бүтээгдэхүүн, байгууллагын албан журмын даатгалын 1 багц бүтээгдэхүүнийг хөгжүүлж иргэд даатгуулагч, тэтгэвэр, тэтгэмж авагч, ажил олгогчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг тасралтгүй үзүүлэх нөхцөлөөр хангасан. <i>Тухайлбал:</i></p> <p>2024 оны 11 дүгээр сарын байдлаар “SICOS” системээр 279.4 мянга, Portal.ndaatgal.mn системээр 191.2 мянга, нийт 470.6</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |

|       |                                                                                                                                       |   |                                                                                          |                                                                                                                                          |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.12. | Нийгмийн даатгалын нэгдсэн мэдээллийн сан үүсгэж, төрийн нэгдсэн мэдээллийн сангаас нийгмийн даатгалын үйлчилгээг тогтвортой үзүүлэх; | - | 1. Нэгдсэн мэдээллийн санг баяжуулсан байх<br><br>2. Нэгдсэн мэдээллийн сангаас судалгаа | 1.112.8GB нэгдсэн мэдээллийн сан нэмж үүссэн.<br>2.200 гаруй удаагийн мэдээллийн боловсруулалт, судалгаа гаргасан.<br>3.Цахим үйлчилгээ: | 1.Нийгмийн даатгалын нэгдсэн мэдээллийн сан үүсгэх, нөөцлөх, төрийн нэгдсэн мэдээллийн санд | <p>мянган тэтгэвэр, тэтгэмж, сайн дурын даатгал, ажил олгогчийн хүсэлтийг хүлээн авч 95.5 хувийг шийдвэрлэсэн байна. Үүнд:</p> <p>- Сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах, сунгах, шимтгэл төлөх нийт 149.0 мянган хүсэлтийг хүлээн авч 99.2 хувийг шийдвэрлэсэн байна;</p> <p>- Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж авах хүсэлт, нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмж авах хүсэлт, жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж тогтоох, олгох, ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоох, олгох нийт 231.0 мянган хүсэлтийг хүлээн авч 95.8 хувийг шийдвэрлэсэн байна.</p> <p>- Өндөр нас, хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр шинээр тогтоолгох, мөн тэтгэвэрээ өөрчлөн тогтоолгох 89.0 мянган иргэний хүсэлтийг хүлээн авч 96.3 хувийг шийдвэрлэсэн байна.</p> <p>▲ <b>Тэтгэвэр олголт:</b> Давхардсан тоогоор нийтдээ 6.5 сая тэтгэвэр авагчийн тооцооллыг цаг хугацаанд нь системээр тооцоолон холбогдох банк руу илгээсэн байна.</p> <p>▲ <b>Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан:</b> нийт 59.5 мянган ажил олгогчийн сар бүр илгээсэн 566.7 мянган удаагийн, давхардсан тоогоор 8.6 сая албан журмын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг 100 хувь цахимаар хүлээн авч шийдвэрлэсэн байна.</p> <p>▲ Ажил олгогчоос цахимаар илгээсэн 127.5 мянган албан журмаар даатгуулагчийн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны эмнэлгийн хуудсыг хүлээн авч тэтгэмжийн тооцооллыг хийж үйлчилгээ үзүүлсэн байна.</p> <p>Шинээр нэвтрүүлсэн мэдээллийн нэгдсэн системийн ашиглалтыг дэмжих зориулалтаар хэрэглэгчид /нийгмийн даатгалын байцаагч ажилтнууд болон даатгуулагч, ажил олгогч/-д систем ашиглалтын 50 гаруй төрлийн гарын авлагыг pdf болон видео хэлбэрээр боловсруулан цахимаар байршуулж ашиглах нөхцөлийг бүрдүүлсэн.</p> <p><b>1. Нэгдсэн мэдээллийн санг бодит цагийн горимоор цуглуулан ашиглах нөхцөлийг бүрдүүлэн ажиллав.</b></p> <p>Мэдээллийн нэгдсэн системийг шинэчлэн нэвтрүүлснээр нийт нийгмийн даатгалын анхан шатны байгууллагуудад бүртгэсэн өгөгдлийг цаг тухай бүр онлайнгаар цуглуулан авч боловсруулж байна. Үүний үр дүнд нэгдсэн мэдээллийн сангаас үзүүлэх бүтээгдэхүүн, үйлчилгээний цар хүрээ нэмэгдэж, иргэд даатгуулагч, ажил олгогч, төрийн болон бусад байгууллагууд нийгмийн даатгалын үйлчилгээг цаг хугацаа, орон зай харгалзахгүйгээр тухай бүр шууд авах нөхцөлийг бүрдүүлэн ажилласан.</p> <p><b>2. Нэгдсэн мэдээллийн сангаас 150 орчим мэдээллийн</b></p> |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | мэдээллийн боловсруулалт хийсэн байх | - "Нийгмийн даатгал" аппликейшныг 270.0 мянган даатгуулагч идэвхтэй ашигласан:<br>- Давхардсан тоогоор 2.1 сая даатгуулагч, 93.5 мянган ажил олгогч цахимаар хандан QR кодтой лавлагаа тодорхойлолт авсан.<br>-ТҮЦ машинаас 114.7 мянган лавлагаа тодорхойлолт хэвлэн авсан.<br>-E-MONGOLIA төрийн цахим үйлчилгээний нэгдсэн порталаар нийгмийн даатгалын төрлийн лавлагаа тодорхойлолтыг цахимаар хүргэсэн.<br>- Идэвхтэй шимтгэл төлж буй 56.8 мянган ажил олгогч сар бүрийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн | байршуулах, нэгдсэн мэдээллийн сангаас үйлчилгээ үзүүлэх ажил тогтвортой хийгдсэн байна.<br><br>2.Нэгдсэн мэдээллийн сангаас судалгаа мэдээллийн боловсруулалт хийх ажлыг цаг тухай бүр гүйцэтгэсэн байна. | боловсруулалт, судалгаа гаргаав.<br>Нийгмийн даатгалын нэгдсэн мэдээллийн сангаас яам, агентлаг, төрийн болон бусад байгууллагын хүсэлтээр 150 орчим удаагийн мэдээллийн боловсруулалт хийж хэрэглэгчийг мэдээллээр ханган ажиллалаа. Тухайлбал:<br>* <b>УИХ-ын Төсвийн байнгын хороонд:</b><br>-2013-2023 оны байдлаар нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгч ажил олгогч болон даатгуулагчдын мэдээллийг;<br>* <b>УИХ-ын нэр бүхий гишүүний хүсэлтээр:</b><br>-Хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгжүүдийн эрх зүйн орчныг сайжруулах ажлын судалгаанд ашиглах зорилгоор 2019 оноос 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаарх ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн мэдээллийг;<br>* <b>Үндэсний статистикийн хороонд:</b><br>-Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2013 оны 1/158 дугаар тушаалаар батлагдсан маягтын дагуу 2023 оны 4 дүгээр улирал, 2023 оны жилийн эцэс, 2024 оны 1, 2, 3 дугаар улирлын байдлаарх ААНБ-ын ажилтны тоо, цалин хөлстэй холбоотой <b>34 хүснэгтэн</b> мэдээллийг нийт <b>5 удаа;</b><br>-Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2018 оны А/137 дугаар тушаалаар батлагдсан маягтын дагуу 2023 оны нийгмийн даатгалын салбарын <b>23 хүснэгтэн</b> мэдээллийг;<br>* <b>Дэлхийн банкинд:</b><br>-Монгол улсын тэтгэврийн тогтолцооны хэтийн тооцооллыг боловсруулахад ашиглах зорилгоор 2023 оны байдлаарх шимтгэл төлсөн даатгуулагчдын мэдээлэл, 2024 оны 4 дүгээр сарын байдлаарх нийт тэтгэвэр авагчдын дэлгэрэнгүй мэдээллийг;<br>* <b>Үндэсний аудитын газрын гүйцэтгэлийн аудитын багт:</b><br>-2018-2023 оны байдлаар тэтгэврийн даатгалын сангаас өндөр насны тэтгэвэр авагчдын тоо, зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээний томоохон мэдээллийг тэтгэврийн нөхцөл тус бүрээр;<br>-2020-2024 оны байдлаар ҮОМШӨ-ийн даатгалын санд шимтгэл төлсөн ажил олгогч, даатгуулагчдын тоо, төлсөн шимтгэлийн мэдээллийг;<br>-2016, 2020, 2023 оны байдлаар төрийн болон төрийн өмчийн оролцоотой байгууллагын шимтгэл төлөлтийн мэдээллийг;<br>* <b>Монголын үндэсний худалдаа аж үйлдвэрийн танхимд:</b><br>-ТОП-100 ААНБ шалгаруулахтай холбогдуулан 2023 оны байдлаар хамгийн олон даатгуулагч, хамгийн өндөр шимтгэл төлсөн эхний 500 ажил олгогчийн мэдээллийг;<br>* <b>ГБХНХ-ын яаманд:</b><br>-Хуримтлалын сангийн хэрэгжилтийг хангах судалгаа тооцоололд ашиглах зорилгоор нийгмийн даатгалын шимтгэл төлж буй даатгуулагчдын төрсөн он, хүйс, шимтгэл төлсөн хугацаа, сарын дундаж цалингийн хэмжээ, ажил мэргэжлийн |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| тайлангаа 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | солилцооны                                                                                                                                                               | ангиллын код зэрэг томоохон мэдээллийг;<br>-Нийгмийн хамгааллын олон улсын хэлэцээрийн дагуу тэтгэвэр тогтоолгосон 6 улсын иргэний тоон мэдээллийг;<br>-ҮОМШӨ-ий даатгалын санд шимтгэл төлөгч ажил олгогч, даатгуулагчдын тоо, цалингийн сан, төлсөн шимтгэлийн хэмжээг;<br>* <b>Сангийн яаманд:</b><br>-2010-2023 оны байдлаарх уул уурхай, олборлолтын салбарын төлсөн шимтгэлийн мэдээллийг;<br>* <b>Эдийн засаг, хөгжлийн яаманд:</b><br>-2023 оны жилийн эцсийн байдлаар нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгч нийт ажил олгогч болон гадаадын хөрөнгө оруулалттай ААНБ-ын цалингийн сан, төлсөн шимтгэлийн хэмжээг;<br>* <b>Хөгжлийн банкнд:</b><br>-жагсаалтаар ирүүлсэн 61 ажил олгогчийн 2023 оны 3, 4, 2024 оны 1, 2-р улирлын байдлаарх төлсөн шимтгэл, салбарын тоо, даатгуулагчийн тоог /дундаж/ 2 удаа;<br>* <b>ХХААХҮЯ-нд:</b><br>-жагсаалтаар ирүүлсэн 176 ажил олгогчийн 2022-2023 оны даатгуулагчдын тоон мэдээллийг;<br>* <b>Төрийн албаны зөвлөлд:</b><br>-Тэтгэвэр тогтоолгосны дараа төрийн байгууллагад ажиллаж буй албан хаагчдын тоо, сарын дундаж цалин хөлсний мэдээллийг;<br>* <b>Жижиг, дунд үйлдвэрийн газарт:</b><br>-нэр бүхий 356 ажил олгогчийн НДШ-ийн өр авлагын мэдээллийг;<br>* <b>Авто тээврийн үндэсний төвд:</b><br>-жагсаалтаар ирүүлсэн 863 тээврийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг аж ахуйн нэгжийн 2021-2023 оны нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн мэдээллийг;<br>* <b>Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн ерөнхий газарт:</b><br>-2023 оны жилийн эцсийн байдлаар 25 ба түүнээс дээш даатгуулагчтай ажил олгогчийн мэдээллийг;<br>* <b>Авлигатай тэмцэх газарт:</b><br>-зарим ААНБ-ын шимтгэл төлөлтийн мэдээллийг <b>15 удаа</b> ;<br>* <b>Тагнуулын ерөнхий газарт:</b><br>-зарим ААНБ-ын шимтгэл төлөлтийн мэдээллийг <b>2 удаа</b> ;<br>* <b>ЦЕГ-ын Эрүүгийн цагдаагийн алба, Мөрдөн шалгах алба, Экологийн цагдаагийн алба зэрэг байгууллагуудад:</b><br>-нэр бүхий ААНБ-ын шимтгэл төлөлтийн мэдээллийг нийтдээ <b>50</b> гаруй удаа;<br>* <b>Шүүхийн байгууллагад:</b><br>- нэр бүхий ААНБ-ын шимтгэл төлөлтийн мэдээллийг <b>9 удаа</b> гэх мэт. |
| цахимаар илгээсэн.<br>-“Шимтгэлийн цахим систем”-ээр 3.8 мянган ажил олгогчийн 48.7 мянган тушаалын мэдээллийг цахимаар хүлээн авсан.<br>- Нийт 1218 эрүүл мэндийн байгууллагаас 174.9 мянган даатгуулагч ХЧТА-ы, 64.3 мянган даатгуулагч ЖА-ы тэтгэмжийн, нийт 239.2 мянган эмнэлгийн хуудас цахимаар хүлээн авсан.<br>-“Шимтгэлийн цахим систем”-ээр 16.7 мянган ажил олгогч 144.0 мянган даатгуулагчийн ХЧТА-ны тэтгэмжийн тооцооллыг хийж цахимаар илгээсэн.<br>-Хөдөлмөр эрхлэлтийн харилцаа нь дуусгавар болсон 1.6 мянган | ХУР<br>системээр дамжуулан иргэд, даатгуулагч, төрийн болон бусад байгууллагуудад цахимаар мэдээлэл солилцох үйлчилгээг өргөжүүлж, тогтвортой ажиллагааг хангасан байна. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                              |  |  | <p>даатгуулагч ажилгүйдлийн даатгалын сангаас тэтгэмж авах хүсэлтээ нийгмийн даатгалын байгууллагад цахимаар илгээсэн.</p> <p>4. Төрийн нэгдсэн мэдээлэл солилцооны ХУР системээр дамжуулан мэдээлэл солилцооны ХУР системээр даатгуулагчийн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, <b>61.7 мянган</b> даатгуулагчийн жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийн, нийт <b>245 мянган</b> эмнэлгийн хуудас цахимаар хүлээн авч тэтгэмжийн тооцооллыг хийж үйлчилгээ үзүүлсэн байна.</p> <p>* <b>E-Mongolia нэгдсэн портал:</b></p> <p>Төрийн үйлчилгээний E-Mongolia нэгдсэн порталаар иргэд даатгуулагч, ажил олгогч нийт <b>14.8 сая</b> удаагийн хандалт хийж нийгмийн даатгалын <b>12 төрлийн</b> лавлагаа тодорхойлолтыг цахимаар авсан байна.</p> <p><a href="http://www.opendata.gov.mn">www.opendata.gov.mn</a>.</p> <p>* Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн 12 дугаар зүйл, Засгийн Газрын 2022 оны 232 дугаар тогтоолоор баталсан "Нээлттэй өгөгдлийн жагсаалт", 200 дугаар тогтоолоор баталсан "Мэдээлэл хариуцагчаас нээлттэй өгөгдөл бий болгох, нийтлэхэд тавигдах шаардлага, ашиглах нөхцөл, журам"-ын дагуу 2023 оны жилийн эцэс, 2024 оны 1-р улирлын байдлаарх нийгмийн даатгалын <b>16 нэр төрлийн</b> нээлттэй мэдээллийг тус бүр 4 форматаар хувирган <a href="http://www.opendata.gov.mn">www.opendata.gov.mn</a> болон <a href="http://www.ndaatgal.mn">www.ndaatgal.mn</a> вэб сайтуудад цаг хугацаанд нь байршуулсан.</p> <p><b>4. А. Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР системээр мэдээлэл солилцох шинэ сервис боловсруулан нэвтрүүлэв.</b></p> <p>Төрийн байгууллагуудтай мэдээлэл солилцох ажлыг өргөжүүлэн дараах сервисүүдийг шинээр боловсруулан хүргүүлсэн. Үүнд:</p> <p><b>И Монгол академи УТУГ-т:</b></p> <p>* Тэтгэврийн даатгалын санд байршуулсан 974.0 мянган даатгуулагчийн мөнгөжүүлсэн орлогын дүнг төрийн цахим үйлчилгээний E-Mongolia нэгдсэн порталаар харуулах сервис;</p> <p>* Бүрэн дунд боловсрол эзэмшсэн иргэдээс дээд боловсрол эзэмших, сургалтын тэтгэлэг авах, визэнд хамрагдах зэрэг үйлчилгээнд ашиглах зориулалтаар даатгуулагчийн нийт ажилласан сарын тодорхойлолтыг гаргах сервис;</p> |
| даатгуулагч ажилгүйдлийн даатгалын сангаас тэтгэмж авах хүсэлтээ нийгмийн даатгалын байгууллагад цахимаар илгээсэн.                                                          |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. Төрийн нэгдсэн мэдээлэл солилцооны ХУР системээр дамжуулан мэдээлэл солилцох үйлчилгээг өргөжүүлэн 7 сервис шинээр боловсруулан нэвтрүүлж тогтвортой ажиллагааг хангасан. |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



# **НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН 2024 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ СИСТЕМЧИЛСЭН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ТАЙЛАН**

АГУУЛГА

**ӨМНӨХ ҮГ**

- 1. СИСТЕМЧИЛСЭН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ХЭЛБЭР, ТӨРӨЛ**
- 2. СИСТЕМЧИЛСЭН ҮНЭЛГЭЭ ХИЙХ БЭЛТГЭЛ АЖИЛ, ТӨЛӨВЛӨЛТ**
- 3. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ЧИГ ҮҮРГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ**
- 4. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙГУУЛЛАГЫН БҮТЭЦ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ**
- 5. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ШИНЭЧЛЭЛИЙН ЗОРИЛТЫН ХЭРЭГЖИЛТ**
  - 5.1 Тэтгэврийн хуримтлалын тогтолцоонд шилжих, тэтгэврийн нөөц сангийн үйл ажиллагаа
  - 5.2 Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэрэгжүүлэх хүрээнд батлуулсан дүрэм, журам
  - 5.3 Нийгмийн даатгалын сангийн мөнгөн хөрөнгийг өсгөн арвижуулах чиглэлээр хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ
  - 5.4 Олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоонд шилжих, хувийн нэмэлт тэтгэвэр
  - 5.5 Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх талаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ
- 6. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ТӨСӨВ, ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛ**
  - 6.1. Нийгмийн даатгалын сангийн орлого
  - 6.2. Нийгмийн даатгалын сангийн зарцуулалт
  - 6.3. Нийгмийн даатгалын сангаас олгож буй тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардал
- 7. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ХАМРАЛТ, САНГИЙН ҮЛДЭГДЭЛ, ШИМТГЭЛИЙН АВЛАГА**
  - 7.1. Нийгмийн даатгалын хамралт
  - 7.2. Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах дансны үлдэгдэл
  - 7.3. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага
- 8. ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН МАГАДЛАЛ**
- 9. СУРГАЛТ, СУРТАЛЧИЛГАА, ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ**
  - 9.1. Мэдээллийн ил тод байдал
  - 9.2. Лавлах үйлчилгээ
  - 9.3. Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагаа
- 10. ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА**
  - 10.1. Хүний нөөц
  - 10.2. Үйл ажиллагааны зардал
- 11. ҮНЭЛГЭЭНИЙ ДҮГНЭЛТ, ЗӨВЛӨМЖ**
- 12. ЦААШДЫН БОДЛОГО, ЧИГЛЭЛ**
- 13. УИХ-ЫН БАЙНГЫН ХОРООНООС ӨГСӨН ҮҮРЭГ, ЧИГЛЭЛИЙН БИЕЛЭЛТ**

## ТОВЧИЛСОН ҮГИЙН ТАЙЛБАР

## Товчлол

ААНБ

БНСУ

ГБХНХЯ

ЗГ

ЗХХАУНС

КЭХА

МУ

МХ

НББХ

НД

НДБ

НДЕГ

НДС

НДҮЗ

НДШ

ОНХЗ

УИХ

ҮОМШӨ

ХЗДХЯ

ХЧТА

## Тайлал

Аж ахуйн нэгж, байгууллага

Бүгд Найрамдах Солонгос Улс

Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Яам

Засгийн газар

Захиргааны хэм хэмжээний актын улсын нэгдсэн сан

Капиталын эрх хүлээн авагч

Монгол Улс

Мэргэжлийн хороо

Нийгмийн бодлогын Байнгын хороо

Нийгмийн даатгал

Нийгмийн даатгалын байгууллага

Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар

Нийгмийн даатгалын сан

Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл

Нийгмийн даатгалын шимтгэл

Олон нийтийн хяналтын зөвлөл

Улсын Их Хурал

Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин

Хууль зүй, Дотоод хэргийн Яам

Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсан

## ХҮСНЭГТИЙН ЖАГСААЛТ

|             |                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Хүснэгт 1.  | Системчилсэн үнэлгээний бүдүүвч                                         |
| Хүснэгт 2.  | Системчилсэн үнэлгээ хийх төлөвлөгөө                                    |
| Хүснэгт 3.  | Боловсруулж батлуулсан дүрэм, журам                                     |
| Хүснэгт 4.  | 2024 оны зорилтын хэрэгжилт                                             |
| Хүснэгт 5.  | НДС-ийн орлогын биелэлт, төрлөөр                                        |
| Хүснэгт 6.  | НДС-ийн орлогын гүйцэтгэл, сангаар                                      |
| Хүснэгт 7.  | НДС-ийн зарлагын гүйцэтгэл, сангаар                                     |
| Хүснэгт 8.  | НДС-аар үйлчлүүлсэн хүний тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн                    |
| Хүснэгт 9.  | Тэтгэвэр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн                            |
| Хүснэгт 10. | Тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн                             |
| Хүснэгт 11. | ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн |
| Хүснэгт 12. | НДС-ийн нэхэмжилсэн төлбөрт хүлээн авсан болон борлуулсан хөрөнгө       |
| Хүснэгт 13. | Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон хүний тоо        |
| Хүснэгт 14. | Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шалтгаан                                    |
| Хүснэгт 15. | НДБ-ын алба хаагчдын нас, хүйсийн мэдээлэл                              |

**ГРАФИКИЙН ЖАГСААЛТ**

|            |                                                          |
|------------|----------------------------------------------------------|
| График 1.  | Нийгмийн даатгалын байгууллагын бүтэц                    |
| График 2.  | НДС-ийн төсөв                                            |
| График 3.  | НДС-ийн орлогын бүтэц                                    |
| График 4.  | Тэтгэврийн зарлага                                       |
| График 5.  | Тэтгэвэр авагчдын бүтэц                                  |
| График 6.  | Тэтгэврийн хэмжээ                                        |
| График 7.  | Тэтгэмжийн зарлага                                       |
| График 8.  | ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн зарлага                      |
| График 9.  | Ажилгүйдлийн тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн |
| График 10. | НД-ын хамралт                                            |
| График 11. | НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийн үлдэгдэл                        |
| График 12. | НДШ-ийн өр, авлага                                       |
| График 13. | НДБ-ын алба хаагчдын албан тушаалын ангилал, тоо         |
| График 14. | НДБ-ын үйл ажиллагааны зардал                            |

### ӨМНӨХ ҮГ

Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл нь төрийн үйл ажиллагааны үндсэн зарчмыг удирдлага болгож, Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуульд заасан бүрэн эрх, чиг үүргийн хүрээнд нийгмийн даатгалын талаарх төрийн бодлого, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн нийгмийн даатгалын салбарыг нэгдсэн удирдлагаар ханган ажиллаж байна.

Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2024 оны зорилтыг “Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил” гэж баталсантай уялдуулан Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2024 онд гүйцэтгэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын сайдын тушаалаар батлан хэрэгжүүллээ.

Улсын Их Хурлын Төрийн байгуулалтын байнгын хорооны 2013 оны 05 дугаар тогтоол, Хууль зүйн яамнаас боловсруулсан “Байгууллагын үйл ажиллагаанд системчилсэн үнэлгээ хийх аргачлал”-ын дагуу Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2024 оны үйл ажиллагаа, бүтэц, зохион байгуулалт, үндсэн үйл ажиллагаа, хүний нөөцийн судалгаа, сургалт, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын гүйцэтгэл болон бусад холбогдох баримт материалыг хамруулж Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2024 оны үйл ажиллагааны тайланд системчилсэн үнэлгээ хийлээ.

Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн зорилтуудыг хэрэгжүүлэх, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулахад чиглэсэн зохицуулалтыг хийж, холбогдох хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангах, даатгуулагч, үйлчлүүлэгчдийн эрх ашгийг хамгаалах чиг үүргээ хэрэгжүүлэхэд чиглэгдсэн олон арга хэмжээнүүдийг авч хэрэгжүүллээ.

**НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН 2024 ОНЫ ҮЙЛ  
АЖИЛЛАГААНЫ СИСТЕМЧИЛСЭН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ТАЙЛАН**

УИХ-ын Төрийн байгуулалтын Байнгын хорооны 2013 оны 05 дугаар тогтоолын дагуу НДҮЗ-ийн 2024 оны үйл ажиллагааны тайланг Хууль зүйн яам /хуучин нэрээр/-наас боловсруулсан “Байгууллагын үйл ажиллагаанд системчилсэн үнэлгээ хийх аргачлал”-ын дагуу гаргаж, үнэлгээ хийсэн болно.

Хүснэгт 1. Системчилсэн үнэлгээний бүдүүвч

**1. СИСТЕМЧИЛСЭН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ХЭЛБЭР, ТӨРӨЛ****Системчилсэн үнэлгээний зорилго:**

Үнэлгээний зорилго нь байгууллагын үйл ажиллагааны үр өгөөж, зорилгодоо ямар хэмжээнд хүрсэн байдлыг бүх талаар тодорхойлоход чиглэсэн болно.

**Системчилсэн үнэлгээний зорилт:**

Үнэлгээний зорилт нь байгууллагын дэвшүүлсэн зорилго, хөгжлийн үр ашиг, үр дүнтэй байдал, үр нөлөө болон тогтвортой байдлын уялдаа холбоо, хэрэгжилтийг тодорхойлж, бодит байдалд нийцсэн байдлаар төлөвлөсөн, хэрэгжиж буй болон хэрэгжсэн үйл ажиллагааг үнэлсэн болно.

**Системчилсэн үнэлгээний хэлбэр:**

Үнэлгээний хэлбэр нь хэрэгжсэн хөтөлбөр болон арга хэмжээнд өгөх хэрэгжилтийн үнэлгээ /ретроспектив/ болно.

**Системчилсэн үнэлгээний төрөл:**

Үнэлгээ нь байгууллагын үйл ажиллагааны үр өгөөж, зорилгод ямар хэмжээнд хүрснийг тодорхойлоход чиглэх бөгөөд системчилсэн үнэлгээ хийхдээ “Дотоодын буюу өөрийн байгууллагын үнэлгээ”-ний хэлбэрийг сонгож, дараах чиглэлээр үнэлгээ хийлээ. Үүнд:

- Байгууллагын чиг үүрэг, бүтэц, зохион байгуулалт.
- НДҮЗ-ийн үйл ажиллагаа.
- Үндсэн үйл ажиллагаа.

## 2. СИСТЕМЧИЛСЭН ҮНЭЛГЭЭ ХИЙХ БЭЛТГЭЛ АЖИЛ, ТӨЛӨВЛӨЛТ

Үнэлгээнд оролцогч байгууллагуудын цар хүрээ:

- НДҮЗ-ийн Ажлын алба;
- НДЕГ;
- Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөл;
- Мэдээлэл технологийн төв;
- Аймгийн НД-ын газар;
- Дүүргийн НД-ын газар;
- БНСУ дахь Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын үйлчилгээний төвийн НД-ын алба
- Маргаан хянан шийдвэрлэх төв зөвлөл
- Мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин судлалын төрөлжсөн мэргэжлийн эмнэлэг

Үнэлгээний зорилго, хамрах хүрээг тодорхойлох:

- Үнэлгээний зорилго, хамрах хүрээ нь байгууллагын салбар нэгжийн хүрээнд үйл ажиллагааны үр өгөөж, зорилгодоо ямар хэмжээнд хүрсэн байдлыг бүх талаар тодорхойлоход чиглэсэн болно.

Хүснэгт 2. Системчилсэн үнэлгээ хийх төлөвлөгөө

| Хугацаа                   |                                                                                   | 2-р сар                                                                              |   |   |   | 3-р сар |   |   |   | 4-р сар |   |   |   |   |   |   |  |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---------|---|---|---|---------|---|---|---|---|---|---|--|
| Хэрэгжүүлбэл зохих ажлууд |                                                                                   |  |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |  |
| Төлөвлөлтийн шат          | Үнэлгээ хийх шалтгааныг тодорхойлсон уулзалт хийх                                 | ■                                                                                    |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |  |
|                           | Үнэлгээний баг бүрдүүлэх                                                          |                                                                                      | ■ |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |  |
|                           | Үнэлгээний төлөвлөгөөг боловсруулах                                               |                                                                                      |   | ■ |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |  |
|                           | Үнэлгээ хийх талаар НДЕГ-т албан бичиг хүргүүлэх                                  |                                                                                      |   |   | ■ |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |  |
|                           | Тайлан гаргаж өгөх, НДЕГ-ын холбогдох мэргэжилтэнтэй уулзах                       |                                                                                      |   |   |   | ■       | ■ |   |   |         |   |   |   |   |   |   |  |
| Үнэлгээний шат            | Баримт бичигтэй танилцах                                                          |                                                                                      |   |   |   |         |   | ■ | ■ |         |   |   |   |   |   |   |  |
|                           | Тайлангийн талаар тодруулга, асуулга авах                                         |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   | ■       |   |   |   |   |   |   |  |
|                           | Ярилцлага хийх                                                                    |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         | ■ |   |   |   |   |   |  |
|                           | Дүн шинжилгээ хийх                                                                |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   | ■ | ■ |   |   |   |  |
|                           | Дүгнэлт гаргах                                                                    |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   | ■ | ■ |   |   |  |
|                           | Тайлан гаргах                                                                     |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   | ■ | ■ |   |  |
|                           | Зөвлөмж бичих                                                                     |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   | ■ |   |  |
|                           | ГБХНХЯ-нд танилцуулж, санал авах                                                  |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   | ■ |  |
|                           | НДҮЗ-ийн гишүүдэд танилцуулж, санал авах                                          |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   | ■ |  |
|                           | Гишүүд болон яамнаас өгсөн саналуудыг тусгаж, тайланг эцэслэн боловсруулж, гаргах |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   | ■ |  |
|                           | УИХ-ын Тамгын газар, НББХ-нд хүргүүлэх                                            |                                                                                      |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |   |   | ■ |  |

**3. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ЧИГ ҮҮРГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ**

НД-ын багц хууль, бусад холбогдох хууль тогтоомжоор хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд УИХ-ын 2021 оны 106 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Шинэ сэргэлтийн бодлого”, 2020 оны 52 дугаар тогтоолоор батлагдсан МУ-ын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050”, 2015 оны 53 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрөөс тэтгэврийн шинэчлэлийн талаар баримтлах бодлого”, ЗГ-ын 2020-2024, 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан “Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн жил”-ийн зорилтуудыг хэрэгжүүлэхэд үйл ажиллагаагаа чиглүүлэн ажиллав.

НД-ын шинэчлэлийн үндэс болсон тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоо руу шилжих үйл ажиллагаа бодитойгоор хэрэгжиж, даатгуулагчийн нэрийн дансны орлогыг үе шаттай мөнгөжүүлэх, тодорхой хувийг хуримтлалын нэгдсэн санд байршуулах замаар эрүүл мэнд, боловсрол, орон сууцны санхүүжилтийн эх үүсвэрт зарцуулах нөхцөл бүрдлээ.

НДШ төлж буй 1.2 сая даатгуулагч бүр “Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал”-тай болж, нийт 215.3 тэрбум төгрөгийн бодит мөнгөн хуримтлал үүсч, даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулах тэтгэврийн нөөц санг үүсгэж, Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.3.1 дэх заалтын дагуу тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн ажил олгогчийн төлөх 1,0 хувь, даатгуулагчийн төлөх 1,0 хувь, нийт 2,0 хувь, мөн сайн дураар даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын 2,0 хувийн шимтгэлийг хуримтлуулж эхэллээ.

НД-ын засаглалыг сайжруулах, НДҮЗ-ийг хуулиар олгогдсон бүрэн эрхээ хэрэгжүүлж, НД-ын асуудлаар шийдвэр гаргахад нь мэргэжлийн зөвлөгөө, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах МХ, НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, хөндлөнгийн хараат бусаар ажиллах ОНХЗ-ийг байгуулж, үйл ажиллагааг нь эхлүүлснээр НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлээс ЗГ-ын урт хугацаат бондыг 300.0 тэрбум төгрөгөөр худалдан авч, НДС-ийн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүлсэн.

НД-ын багц хуулийн дагуу нийт 22 дүрэм, журмыг шинээр болон шинэчлэн боловсруулж, УИХ-ын НББХ, ЗГ, НДҮЗ-ийн тогтоол, Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайд, НДЕГ-ын даргын тушаал болон холбогдох бусад эрх бүхий албан тушаалтны хамтарсан шийдвэрээр батлуулан үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж байна. Энэхүү ажлын хүрээнд НДҮЗ нь 2024 онд нийт 4 удаа хуралдан 19 асуудлыг хэлэлцэн шийдвэрлэж, 12 тогтоол батлан гаргаж, нийтээр заавал дагаж мөрдүүлэх 5 тогтоолыг ЗХХАУНС-д бүртгүүлсэн.

УИХ-ын НББХ-ны 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор НДҮЗ-ийн дүрэм, НДҮЗ-ийн ажил олгогч, даатгуулагчийн төлөөллийн гишүүдийн сонгон шалгаруулалт явуулах журмыг батлуулав.

## НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛ

Хүснэгт 3. Боловсруулж батлуулсан дүрэм, журам

| д/д         | Эрх бүхий байгууллага                                                        | Журам, дүрэм, зааврын тоо |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1           | УИХ-ын Нийгмийн бодлогын байнгын хороо                                       | 1                         |
| 2           | Засгийн газар                                                                | 10                        |
| 3           | Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл                                           | 8                         |
| 4           | Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам                                            | 1                         |
| 5           | Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Сангийн яамтай хамтран баталсан           | 1                         |
| 6           | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Татварын ерөнхий газартай хамтран баталсан | 1                         |
| <b>Нийт</b> |                                                                              | <b>22</b>                 |

НД-ын салбарын үндэсний хөтөлбөр, бодлогын баримт бичиг, байгууллагын стратеги зорилт, чиг үүргийн дагуу 2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 10 зорилт, 59 үйлчилгээ, арга хэмжээг хийж гүйцэтгэхээр боловсруулж, хэрэгжилт 92,6 хувь буюу төлөвлөлт, түүний биелэлт, хэрэгжилтийн байдал байгууллагын төсөв, санхүү, дотоод үйл ажиллагаа “Тодорхой үр дүнд хүрсэн” дүнтэй гарч, иргэддээ хүргэх НД-ын үйлчилгээг чанартай, хүртээмжтэй зохион байгуулах үүргээ бүрэн хэрэгжүүлсэн.

Хүснэгт 4. 2024 оны зорилтын хэрэгжилт

| д/д                                           | Баримт бичгийн жагсаалт                                                                                        | Хэрэгжилт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Нэг. Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт</b> |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1                                             | УИХ-ын 2021 оны 106 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Шинэ сэргэлтийн бодлого”                                     | Хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоо руу шилжих, даатгуулагчийн нэрийн дансны орлогыг үе шаттай мөнгөжүүлэх, тодорхой хувийг хуримтлалын нэгдсэн санд байршуулах замаар эрүүл мэнд, боловсрол, орон сууцны санхүүжилтийн эх үүсвэрт зарцуулах нөхцөл бүрдлээ.                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2                                             | УИХ-ын 2020 оны 52 дугаар тогтоолоор батлагдсан Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050” | 1 зорилт, 3 арга хэмжээний хүрээнд НД-ын эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгож, албан бус салбарт хөдөлмөр эрхэлж байгаа иргэд, малчид, өрхийн болон хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчдийг НД-д хамруулах, даатгуулагчийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн бодит хуримтлалтай боллоо.                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3                                             | УИХ-ын 2015 оны 53 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрөөс тэтгэврийн шинэчлэлийн талаар баримтлах бодлого”       | НДС-аас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 2024 онд 100.0 мянган төгрөгөөр нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 650.0 мянган төгрөг, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээг 540.0 мянган төгрөгөөр шинэчлэн тогтоож, 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэврийн хэмжээ 785.6 мянган төгрөг болж нэмэгдлээ.                                                                                                                                                |
| 4                                             | УИХ-ын 2020 оны 24 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “МУ-ын ЗГ-ын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр”           | 5 зорилт, 8 арга хэмжээний хүрээнд НД-ын тогтолцоог сайжруулж, иргэн бүрд хуримтлалын сан бүрдүүлж, эрүүл мэнд, боловсрол, орон сууцны зориулалтаар ашиглах, тэтгэврээ өвлүүлэх, тэтгэврийн хэмжээг өмнөх оны инфляцын жилийн дундаж, хүн амын амьжиргааны доод түвшинтэй уялдуулан жил бүр нэмэгдүүлэх, хамрах хүрээг өргөтгөж, НД-ын үйлчилгээг даатгуулагчийн эрэлт, хэрэгцээнд нийцүүлэн, их өгөгдөлд тулгуурлан, цаг хугацаа, орон зайнаас үл хамааран цахимаар авах боломжийг бүрдүүлж, биелэлт 91,2 хувьтай байна. |
| 5                                             | УИХ-ын 2024 оны 21 дүгээр тогтоолоор                                                                           | Үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний нарийвчилсан төлөвлөгөө батлагдаагүй байсан тул 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | батлагдсан “МУ-ын 3Г-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр”                                            | оны үйл ажиллагааны хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийгээгүй болно.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6                                                  | УИХ-ын 2024 оны 39 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөө”                       | 2 арга хэмжээний хүрээнд тэтгэврийн насны хүн амын нийгмийн баталгааг дээшлүүлэх, НДС-аас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэмжээг үе шаттайгаар нэмэгдүүлэх арга хэмжээг авлаа.                                                                                                                                                                                               |
| 7                                                  | УИХ-ын 2020 оны 23 дугаар тогтоолоор батлагдсан “МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл” | 2 зорилт, 4 арга хэмжээний хүрээнд НД-ын шударга тогтолцоонд шилжүүлэх, НДС-аас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэмжээг үе шаттайгаар нэмэгдүүлэх ажлыг бодиттойгоор хэрэгжүүлж, биелэлт 100,0 хувь байна.                                                                                                                                                                    |
| <b>Хоёр. Хууль тогтоомж, чиг үүргийн хэрэгжилт</b> |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1                                                  | Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилт                                                                  | Нийт 22 дүрэм, журам, заавар, аргачлалыг УИХ-ын НББХ, ЗГ, НДҮЗ-ийн тогтоол болон Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайд, НДЕГ-ын даргын тушаал болон холбогдох бусад эрх бүхий албан тушаалтны хамтарсан шийдвэрээр шинээр болон шинэчлэн батлуулж, үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж байна.                                                                         |
| 2                                                  | Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт                                                                       | НД-ын 33 байгууллага, НДС-ийн 32 салбар эрхээр хандан НДС-ийн болон байгууллагын шилэн дансны төсөв, гүйцэтгэл, хөрөнгө оруулалт, тендер, худалдан авалт, бусад гэсэн цэсээр нийт 26 төрлийн мэдээллийг байршуулсан. НД-ын төв, орон нутгийн байгууллагууд нийт 11199 мэдээллийг байршуулахаас 11079 мэдээллийг мэдээлж, мэдээлэл байршуулалт 99,0 хувьтай байна.        |
| 3                                                  | МУ-ын ЗГ-ын тогтоолын хэрэгжилт                                                                            | ЗГ-ын тогтоолын 15 шийдвэрийн 22 заалтаас, 15 шийдвэрийн 22 заалтыг хяналтад авч, хэрэгжилт 100,0 хувьтай байна.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4                                                  | НДҮЗ-ийн тогтоолын хэрэгжилт                                                                               | НДҮЗ-ийн нийт 14 шийдвэрийн 14 заалтыг хяналтад авч, хэрэгжилт 100,0 хувьтай байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5                                                  | Мэдээллийн ил тод байдал, сургалт сурталчилгаа, түүний хэрэгжилт                                           | НД-ын төв, орон нутгийн байгууллагууд <a href="http://www.ndaatgal.mn">www.ndaatgal.mn</a> цахим хуудсанд нийт 1020 мэдээлэл оруулахаас 938 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж 82 мэдээллийг мэдээлээгүй, мэдээлэл байршуулалт 92,0 хувьтай байна.                                                                                                                        |
| 6                                                  | Гадаад хамтын ажиллагааны хэрэгжилт                                                                        | Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг өргөжүүлж, иргэд даатгуулагчийн эрх ашгийг хамгаалах, харилцан НДШ төлсөн жилийг тооцож, тэтгэвэр, тэтгэмж авах, давхардлыг арилгахад чиглэгдсэн гэрээ хэлэлцээрүүдийг хэрэгжүүлэх, шинээр байгуулахад үйл ажиллагааг чиглүүлэн ажиллалаа.                                                                                            |
| 7                                                  | Хяналт шалгалтын хэрэгжилт                                                                                 | Хяналт шалгалтаар илрүүлсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт 2024 оны эхний байдлаар орон нутагт 2,644.1 сая төгрөг, нийслэлд 3,422.3 сая төгрөгийн үлдэгдэлтэй байсан бол тайлангийн хугацаанд нийслэлд 53,4 хувь буюу 5,111.6 сая төгрөг, орон нутагт 58,0 хувь буюу 2,413.8 сая төгрөг, нийт төлбөрийн 55,7 хувь буюу 7,525.4 сая төгрөгийн зөрчлийг барагдуулаад байна. |
| 8                                                  | НД-ын үйлчилгээний цахимжуулалт, хөгжүүлэлтийн хэрэгжилт                                                   | ЗГ-ын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан “Цахим Монгол” үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд НД-ын үйлчилгээний цахимжуулалт 85,0 хувьд хүрлээ. НДШ төлөлтийн лавлагаа                                                                                                                                                                       |

|    |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                     | нь <a href="#">E-Mongolia</a> үндэсний цахим системийн хамгийн эрэлттэй үйлчилгээг тэргүүлж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9  | Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагааны хэрэгжилт                  | Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон 101612 иргэнээс НДС-аас тэтгэвэр авагч 62447 даатгуулагч, Нийгмийн халамжийн сангаас тэтгэвэр авагч 39165 хүн байгаа нь өнгөрсөн оны мөн үеэс 1,0 хувиар буурсан байна.                                                                                                                                                                                      |
| 10 | Урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт | Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас санхүүжүүлэх урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2024 оны төлөвлөгөөнд батлагдсан 26 арга хэмжээнээс 2 арга хэмжээг хэрэгжүүлж, 45.8 сая төгрөгийн санхүүжилт олгосон.                                                                                                                                                                           |
| 11 | НДС-ийн өр, авлага барагдуулалт                                     | “Нийгмийн даатгалын сангийн авлагад үл хөдлөх хөрөнгийг хүлээн авах, хадгалах, хамгаалах, ашиглах, түрээслэх, худалдан борлуулах журам”-ын дагуу Капитал банк ХХК-ны өр төлбөрт хүлээн авсан хөрөнгөөс 4 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгө, 20 ширхэг хөрөнгийг 2.4 тэрбум төгрөг, Чингис хаан банк ХХК-аас 5.07 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг НДС-ийн нэхэмжилсэн өр төлбөрт тооцон хүлээн авав. |

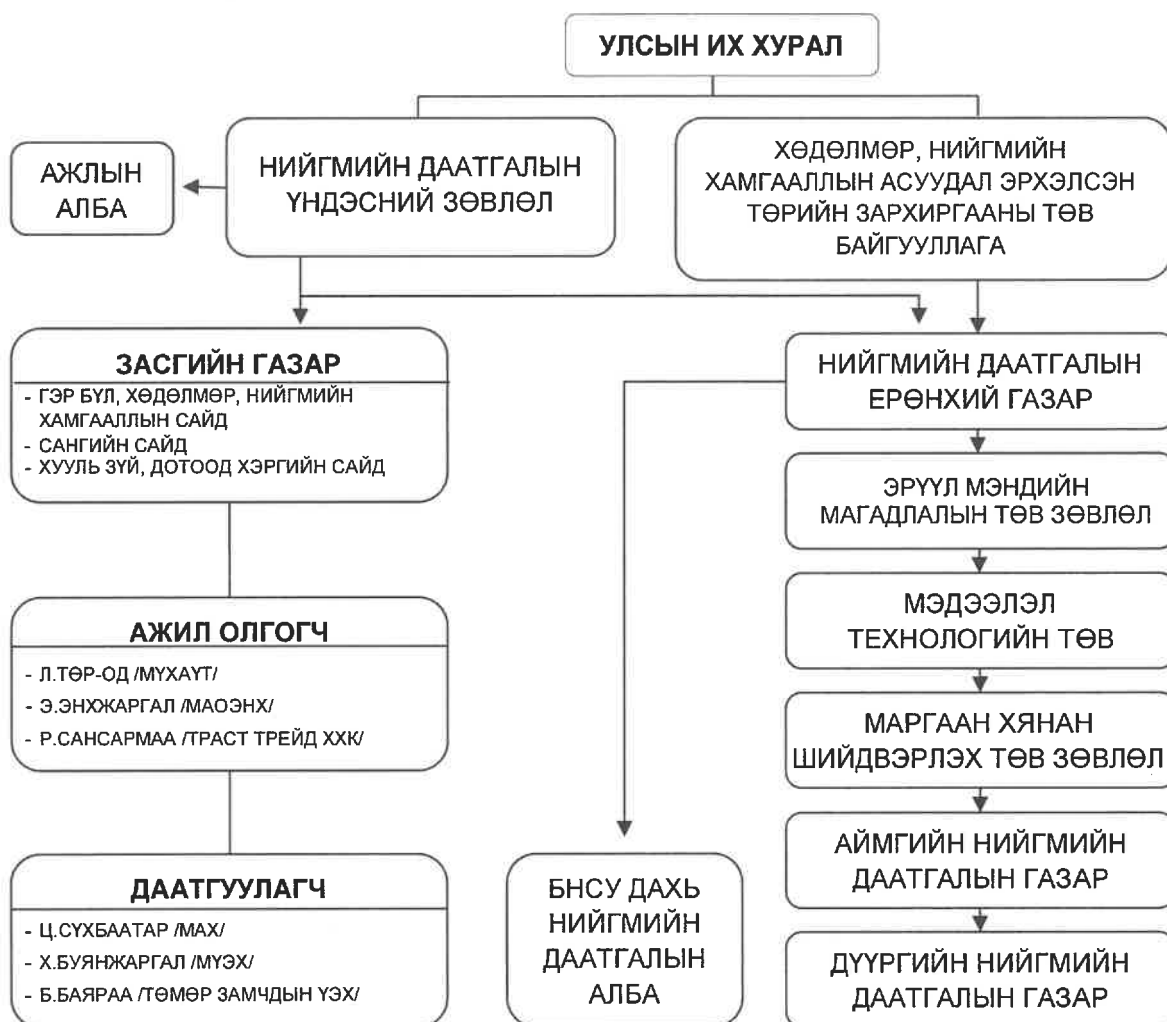
#### 4. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙГУУЛЛАГЫН БҮТЭЦ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 34 дүгээр зүйлийн 34.1 дэх хэсэгт “Нийгмийн даатгалын байгууллагын тогтолцоо нь Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага, нийгмийн даатгалын асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллага, аймаг, нийслэл, дүүргийн нийгмийн даатгалын гзаар, сум, дүүргийн тасаг, нийгмийн даатгалын байцаагч, ажилтнаас бүрдэнэ” гэж заасан.

НДҮЗ нь ЗГ, даатгуулагч, ажил олгогчийг төлөөлсөн нийт 9 гишүүнтэй бөгөөд ажлын алба нь 12 орон тоотойгоор НДҮЗ-ийн бүрэн эрх, үйл ажиллагааг хэвийн явуулах, НД-ын асуудлаар шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдээлэл, судалгаа, дүгнэлт гаргуулах, хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих, туслах чиг үүрэгтэй ажиллаж байна.

НД-ын бодлогын хэрэгжилтийг хангах, НД-ын үйлчилгээг иргэд даатгуулагчдад үзүүлэх чиг үүрэг бүхий салбарын хэмжээнд нийт 1350 алба хаагч, улсын байцаагчид ажиллаж байна.

График 1. Нийгмийн даатгалын байгууллагын бүтэц



## 5. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ШИНЭЧЛЭЛИЙН ЗОРИЛТЫН ХЭРЭГЖИЛТ

МУ-ын “Шинэ сэргэлтийн бодлого”, Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050”, МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл болон 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн хэрэгжиж эхэлсэн НД-ын багц хуулийн дагуу НД-ын шинэчлэлийн дараах зорилтуудыг хэрэгжүүллээ.

### 5.1 Тэтгэврийн хуримтлалын тогтолцоонд шилжих, тэтгэврийн нөөц сангийн үйл ажиллагаа

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйлд тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттайгаар шилжих, даатгуулагчийн нэрийн дансны мөнгөжүүлсэн орлогыг байршуулах, нөөц сантай болох, нөөц сангийн мөнгөн хөрөнгийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах, өвлүүлэх талаар тодорхой зохицуулалтуудыг тусгасан.

ЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тэтгэврийн шинэчлэлийг хийх, тэтгэврийн хуваарилалтын тогтолцооноос хагас хуримтлалын тогтолцоонд үе шаттай шилжих зорилтыг дэвшүүлсэн. ЗГ-ын 2024 оны 256 дугаар тогтоолоор “Тэтгэврийн нөөц санд хөрөнгө төвлөрүүлэх, бүртгэх, хуваарилах, байршуулах,

мэдээлэх, хөрөнгө оруулах, хяналт тавих журам"-ыг баталж, НДШ төлж буй 1.2 сая даатгуулагч бүр "Миний тэтгэврийн мөнгөн хуримтлал"-тай болж, нийт 215.3 тэрбум төгрөгийн бодит мөнгөн хуримтлал үүслээ.

### 5.2 Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэрэгжүүлэх хүрээнд батлуулсан дүрэм, журам

НД-ын багц хуульд нийцүүлэн нийт 22 дүрэм, журам, заавар, аргачлалыг УИХ-ын НББХ, ЗГ, НДҮЗ-ийн тогтоол, Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайд, НДЕГ-ын даргын тушаал, холбогдох бусад эрх бүхий албан тушаалтны хамтарсан шийдвэрээр шинээр болон шинэчлэн батлууллаа.

УИХ-ын НББХ-ны 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор НДҮЗ-ийн дүрэм, НДҮЗ-ийн ажил олгогч, даатгуулагчийн төлөөллийн гишүүдийн сонгон шалгаруулалт явуулах журмыг шинэчлэн батлуулав.

НДҮЗ-ийн 2024 оны 03, 04, 10, 11, 12 дугаар тогтоолуудаар МХ, ОНХЗ-ийн гишүүдийг томилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллах дүрэм, журам, гишүүдийн урамшууллын хэмжээг баталсан.

### 5.3 Нийгмийн даатгалын сангийн мөнгөн хөрөнгийг өсгөн арвижуулах чиглэлээр хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ

НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлээс 2024 онд ЗГ-ын урт хугацаат бондыг 300.0 тэрбум төгрөгөөр худалдан авч, 199/НД73/24 дугаартай гэрээг Сангийн яамтай байгуулж, эхний 100.0 тэрбум төгрөгийг 8,5 хувийн хүүтэйгээр 1 жил, хоёр дахь 100.0 тэрбум төгрөгийг 9,0 хувийн хүүтэйгээр 2 жил, гурав дахь 100.0 тэрбум төгрөгийг 9,5 хувийн хүүтэйгээр 3 жилийн хугацаатай байгуулсанаар НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүллээ.

### 5.4 Олон давхаргат тэтгэврийн тогтолцоонд шилжих, хувийн нэмэлт тэтгэвэр

Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайдын 2024 оны А/48 дугаар тушаалаар хувийн нэмэлт тэтгэврийн тухай хуулийн үзэл баримтлалын төсөл боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсгийг төрийн болон төрийн бус байгууллага, эрдэмтэн судлаачдын бүрэлдэхүүнтэйгээр байгуулж, ажлын хэсэг 2024 онд нийт 6 удаа хуралдаж, хуулийн үзэл баримтлалын төслийг ХЗДХЯ-аар батлуулсан. Энэхүү хуулийн төсөл батлагдсанаар иргэд, даатгуулагч хувийн нэмэлт тэтгэврийн хөтөлбөрт сайн дурын үндсэн дээр хамрагдаж, нэмэлт тэтгэвэр авах эрх зүйн орчин бүрдэнэ.

### 5.5 Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх талаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ

ЗГ-ын 2024 оны "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай" 120 дугаар тогтоолоор НДС-аас болон цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 100.0 мянган төгрөгөөр нэмэгдүүлж, бүрэн тэтгэврийн доод хэмжээг 650.0 мянган төгрөгөөр, хувь тэнцүүлэн тогтоосон тэтгэврийн доод хэмжээг 540.0 мянган төгрөгөөр тус тус шинэчлэн тогтоов. Уг тогтоолыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хүрээнд 500.6 мянган тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг нэмэгдүүлж, дундаж тэтгэвэр

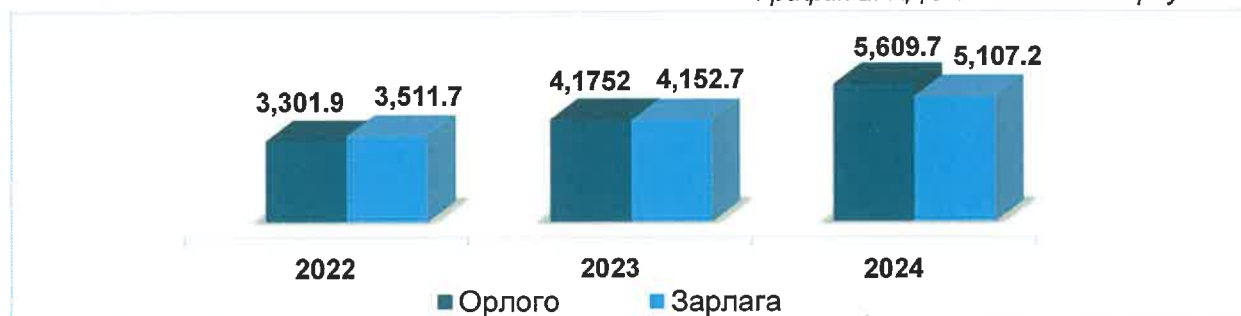
785.6 мянган төгрөг болж, тэтгэврийн нэмэгдэлд 449.0 тэрбум төгрөгийг зарцуулсан байна.

## 6. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ТӨСӨВ, ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛ

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар НДС-ийн орлого 5,893.2 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 5,609.7 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлж, орлогын төлөвлөгөөг 95,2 хувиар биелүүлж, 719.9 мянган хүнд тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 5,107.2 тэрбум төгрөг зарцуулж, төлөвлөгөөний биелэлт 98,4 хувьтай байна.

2024 оноос хэрэгжиж эхэлсэн НД-ын багц хуульд заасны дагуу даатгуулагчийн төлөх зарим шимтгэлийг улсын төсвөөс хариуцах болсонтой холбогдуулан Улсын төсвөөс олгох дэмжлэг өнгөрсөн оноос 34,1 хувиар нэмэгдэж, 1,175.0 тэрбум төгрөг болсон.

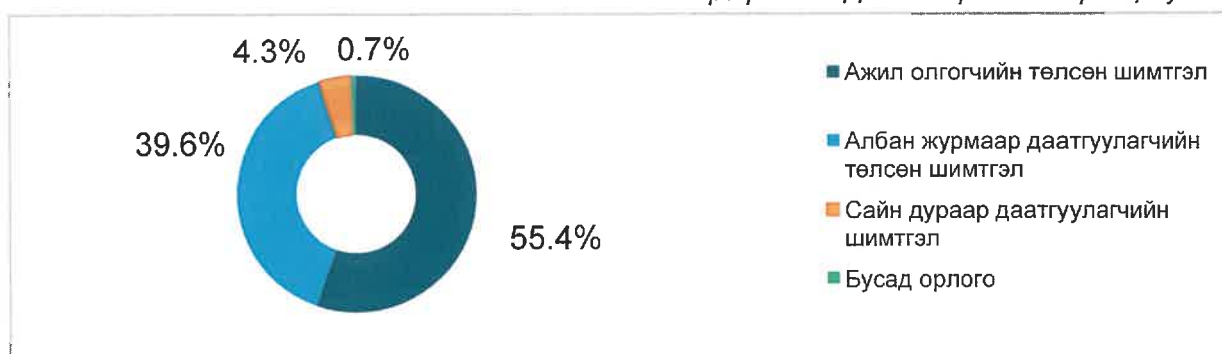
График 2. НДС-ийн төсөв /тэрбум.төг/



### 6.1 Нийгмийн даатгалын сангийн орлого

Тайлангийн хугацаанд НДС-д 4,718.3 тэрбум төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлэхээс 4,434.7 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлж, орлогын төлөвлөгөөг 94,0 хувиар биелүүлсэн. /Энэ дүнд Улсын төсвөөс олгох санхүүгийн дэмжлэг 1,175.0 тэрбум төгрөг ороогүй болно./

График 3. НДС-ийн орлогын бүтэц /хувиар/



Нийт шимтгэлийн орлогын 55,4 хувь буюу 2,457.5 тэрбум төгрөгийг ажил олгогчийн төлсөн шимтгэл, 39,6 хувь буюу 1,758.1 тэрбум төгрөгийг албан журмаар даатгуулагчийн төлсөн шимтгэл, 4,3 хувь буюу 187.7 тэрбум төгрөгийг сайн дураар даатгуулагч /гадаадад ажиллаж буй иргэд, ҮОМШӨ-ний улмаас хөдөлмөрийн

## НИЙГМҮЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛ

чадвараа алдсан даатгуулагчийн шимтгэлийн орлого/, 0,7 хувь буюу 31.4 тэрбум төгрөгийг бусад орлого эзэлж байна.

*Хүснэгт 5. НДС-ийн орлогын биелэлт, төрлөөр /тэрбум.төг, хувиар/*

| №           | Орлогын төрөл                                                                        | 2023           | 2024           | Өмнөх онтой харьцуулсан |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-------------------------|
| 1           | Улсын төсвөөс олгох санхүүгийн дэмжлэг                                               | 764.3          | 1,175.0        | 53,7                    |
| 2           | Ажил олгогчийн төлсөн шимтгэлийн орлого                                              | 1,923.6        | 2,457.5        | 27,8                    |
| 3           | Албан журмаар даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн орлого                                | 1,422.5        | 1,758.0        | 23,6                    |
| 4           | Сайн дураар даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн орлого                                  | 134.4          | 184.5          | 37,3                    |
| 5           | Гадаадад ажиллаж буй иргэдийн төлсөн шимтгэлийн орлого                               | 2.8            | 1.5            | -46,4                   |
| 6           | ҮОМШӨ-ний улмаас хөдөлмөрийн чадвараа алдсан даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн орлого | 1.8            | 1.8            | -                       |
| 7           | Бусад орлого                                                                         | 22.2           | 31.4           | 41,4                    |
| <b>Нийт</b> |                                                                                      | <b>4,271.6</b> | <b>5,609.7</b> | <b>31,3</b>             |

*Хүснэгт 6. НДС-ийн орлогын гүйцэтгэл, сангаар /тэрбум.төг, хувиар/*

| №           | Орлого                     | Мөнгөн дүн /тэрбум.төг/ | Нийт орлогод эзлэх хувь |
|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1           | Тэтгэврийн даатгалын сан   | 3,573.1                 | 80,6                    |
| 2           | Тэтгэмжийн даатгалын сан   | 382.4                   | 8,6                     |
| 3           | ҮОМШӨ-ний даатгалын сан    | 339.8                   | 7,7                     |
| 4           | Ажилгүйдлийн даатгалын сан | 139.4                   | 3,1                     |
| <b>Нийт</b> |                            | <b>4,434.7</b>          | <b>100,0</b>            |

### 6.2 Нийгмийн даатгалын сангийн зарцуулалт

НДС-ийн зардлын төсөв 5,188.4 тэрбум төгрөгөөр батлагдсан бол 5,107.2 тэрбум төгрөгийг тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрт зарцуулсан.

*Хүснэгт 7. НДС-ийн зарлагын гүйцэтгэл, сангаар /тэрбум.төг, хувиар/*

| №           | Зардал                     | Мөнгөн дүн /тэрбум.төг/ | Нийт зардалд эзлэх хувь |
|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1           | Тэтгэврийн даатгалын сан   | 4,666.5                 | 91,3                    |
| 2           | Тэтгэмжийн даатгалын сан   | 256.3                   | 5,0                     |
| 3           | ҮОМШӨ-ний даатгалын сан    | 48.1                    | 1,0                     |
| 4           | Ажилгүйдлийн даатгалын сан | 136.3                   | 2,7                     |
| <b>Нийт</b> |                            | <b>5,107.2</b>          | <b>100,0</b>            |

НДС-ийн зарлага өмнөх оны мөн үеэс 1,071.0 тэрбум төгрөг буюу 26,5 хувиар өссөн.

## НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛ

*Хүснэгт 8. НДС-аар үйлчлүүлсэн хүний тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/*

| №           | Нийгмийн даатгалын сан                               | 2022          |                | 2023           |                | 2024         |                |
|-------------|------------------------------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|--------------|----------------|
|             |                                                      | Хүний тоо     | Мөнгөн дүн     | Хүний тоо      | Мөнгөн дүн     | Хүний тоо    | Мөнгөн дүн     |
| 1           | Тэтгэвэр                                             | 473.8         | 3,031.3        | 486.4          | 3,617.0        | 505.6        | 4,666.5        |
| 2           | Тэтгэмж                                              | 260.9         | 165.9          | 248.7          | 212.5          | 176.8        | 256.3          |
| 3           | ҮОМШӨ                                                | 7.2           | 35.9           | 7.4            | 41.5           | 6.7          | 48.1           |
| 4           | Ажилгүйдэл                                           | 30.5          | 78.7           | 30.1           | 110.2          | 30.8         | 136.3          |
| 5           | Даатгуулагчийн төлсөн шимтгэлийн 50,0 хувийн буцаалт | 2087.7        | 72.7           | 310.9          | 11.8           | -            | -              |
| 6           | Үйл ажиллагааны зардал                               | -             | 31.2           | -              | 43.2           | -            | -              |
| <b>Нийт</b> |                                                      | <b>2860.1</b> | <b>3,415.7</b> | <b>1,083.5</b> | <b>4,036.2</b> | <b>719.9</b> | <b>5,107.2</b> |

НДС-аар үйлчлүүлсэн иргэдийн тоо өнгөрсөн оноос 52.7 мянга буюу 3,8 хувиар буурсан боловч зарцуулалт 1,071.0 тэрбум төгрөгөөр өссөн байна.

### 6.3 Нийгмийн даатгалын сангаас олгож буй тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр зардал

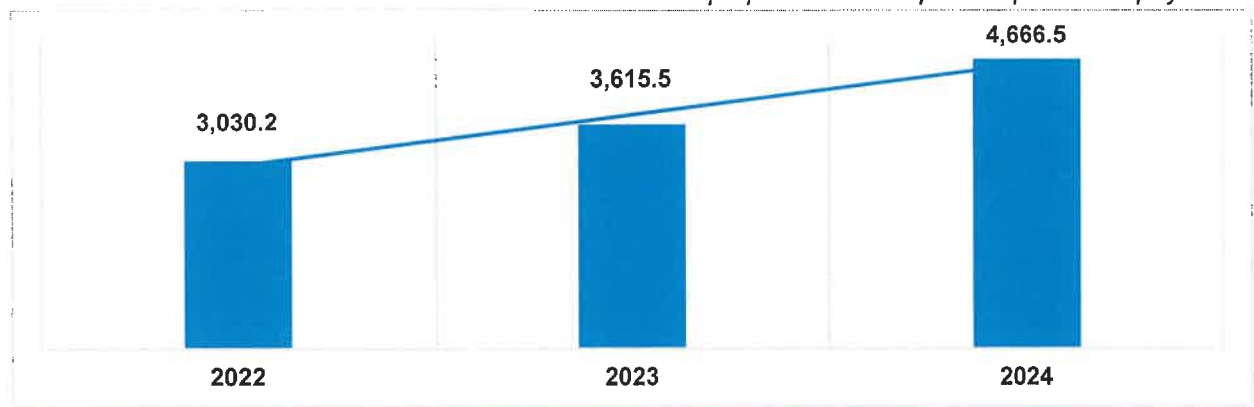
#### Тэтгэвэр олголт

Тэтгэврийн даатгалын сангаас 2024 онд нийт 505.6 мянган тэтгэвэр авагчдад 4,666.5 тэрбум төгрөгийн тэтгэвэр олгосон.

*Хүснэгт 9. Тэтгэвэр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/*

| №           | Төрөл                                                       | 2022 он      |                | 2023 он      |                | 2024 он      |                |
|-------------|-------------------------------------------------------------|--------------|----------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
|             |                                                             | Хүний тоо    | Мөнгөн дүн     | Хүний тоо    | Мөнгөн дүн     | Хүний тоо    | Мөнгөн дүн     |
| 1           | Өндөр насны тэтгэвэр                                        | 372.0        | 2,408.0        | 382.8        | 2,887.2        | 402.3        | 3,760.4        |
| 2           | Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр                         | 62.2         | 316.7          | 62.5         | 341.8          | 61.6         | 410.7          |
| 3           | Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр                                  | 19.6         | 103.7          | 19.8         | 113.4          | 20.0         | 137.1          |
| 4           | Цэргийн тэтгэвэр                                            | 20.0         | 201.8          | 21.3         | 273.1          | 21.7         | 358.0          |
| 5           | Олон нийтэд чиглэсэн, сурталчилгаа, зөвлөн туслах үйлчилгээ | -            | -              | -            | -              | -            | 0.3            |
| <b>Нийт</b> |                                                             | <b>473.8</b> | <b>3,030.2</b> | <b>486.4</b> | <b>3,615.5</b> | <b>505.6</b> | <b>4,666.5</b> |

*График 4. Тэтгэврийн зарлага /тэрбум.төг/*



Тэтгэврийн даатгалын зардал өмнөх оноос 1,051.0 тэрбум төгрөг буюу 29,0 хувиар өссөн.

График 5. Тэтгэвэр авагчдын бүтэц /хувиар/

Нийт өндөр насны тэтгэвэр авагчдын 91,9 хувь нь бүрэн тэтгэвэр, 8,1 хувь нь хувь тэнцүүлсэн тэтгэвэр авч байна.

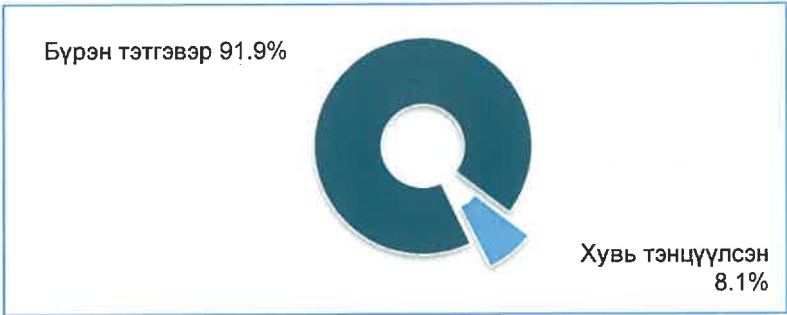


График 6. Тэтгэврийн хэмжээ /мян.төг/



Улсын хэмжээгээр дундаж тэтгэвэр өмнөх оноос 14,4 хувиар өссөн байна.

Тэтгэмж олголт

Тэтгэмжийн даатгалын сангаас 176.8 мянган даатгуулагчдад 256.3 тэрбум төгрөгийн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж олгожээ.

Хүснэгт 10. Тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/

| №    | Төрөл                                                                                 | 2022 он   |            | 2023 он   |            | 2024 он   |            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
|      |                                                                                       | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн |
| 1    | Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж                                                | 162.3     | 27.4       | 145.6     | 32.6       | 90.3      | 38.1       |
| 2    | Жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж                                                     | 58.5      | 121.1      | 61.6      | 147.7      | 51.3      | 187.8      |
| 3    | Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж                            | 14.2      | 14.2       | 14.2      | 28.3       | 14.3      | 29.0       |
| 4    | Эхийн хүүхдээ асрах чөлөөтэй байсан хугацааны шимтгэл, тэтгэмж                        | 25.9      | 3.2        | 27.3      | 3.8        | 20.9      | 1.35       |
| 5    | Ажил олгогч, даатгуулагч, олон нийтэд чиглэсэн, сурталчилгаа, зөвлөн туслах үйлчилгээ | -         | -          | -         | -          | -         | 0.05       |
| Нийт |                                                                                       | 260.9     | 165.9      | 248.7     | 212.4      | 176.8     | 256.3      |

## НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛ

График 7. Тэтгэмжийн зарлага /тэрбум.төг/



Тэтгэмжийн даатгалын сангийн зарлага өмнөх оны мөн үетэй харьцуулахад 43.9 тэрбум төгрөг буюу 20,6 хувиар өссөн үзүүлэлттэй байна.

Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас олгосон төлбөр, зардал

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 6.7 мянган даатгуулагчдад хөдөлмөрийн чадвар алдсан, тэжээгчээ алдсан, ХЧТА, хөдөлмөрийн чадвар нөхөн сэргээхтэй холбогдсон төлбөр, рашаан сувиллын зардалд ҮОМШӨ-ний даатгалын сангаас 48.1 тэрбум төгрөгийг тус тус зарцуулсан.

Хүснэгт 11. ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/

| №    | Тэтгэвэр, тэтгэмжийн төрөл                                                            | 2022 он   |            | 2023 он   |            | 2024 он   |            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
|      |                                                                                       | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн | Хүний тоо | Мөнгөн дүн |
| 1    | Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр                                                   | 3.5       | 27.5       | 3.5       | 31.8       | 3.4       | 37.5       |
| 2    | Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр                                                            | 0.5       | 3.4        | 0.5       | 4.0        | 0.4       | 4.8        |
| 3    | ХЧТА-ны тэтгэмж                                                                       | 1.2       | 1.3        | 1.5       | 1.8        | 1.2       | 2.6        |
| 4    | Хөдөлмөрийн чадвар нөхөн сэргээхтэй холбогдсон төлбөр                                 | 0.01      | 0.01       | 0.01      | 0.01       | 0.01      | 0.02       |
| 5    | Рашаан сувиллын зардал                                                                | 2.0       | 1.1        | 1.9       | 1.0        | 1.7       | 1.3        |
| 6    | Урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний зардал                                             | -         | 1.1        | -         | 1.1        | -         | 0.25       |
| 7    | Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн даатгалын шимтгэл             | -         | 1.5        | -         | 1.8        | -         | 1.6        |
| 8    | Ажил олгогч, даатгуулагч, олон нийтэд чиглэсэн, сурталчилгаа, зөвлөн туслах үйлчилгээ | -         | -          | -         | -          | -         | 0.06       |
| Нийт |                                                                                       | 7.2       | 36.0       | 7.4       | 41.5       | 6.7       | 48.1       |

График 8. ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн зарлага /тэрбум.төг/



ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн зарлага өмнөх оноос 6.6 тэрбум төгрөг буюу 15,9 хувиар өссөн үзүүлэлттэй байна.

## Ажилгүйдлийн тэтгэмж олголт

2024 онд ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 30.8 мянган даатгуулагч 136.3 тэрбум төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмж авч өмнөх оноос 26.1 тэрбум төгрөг буюу 23,7 хувиар өссөн үзүүлэлттэй байна.

График 9. Ажилгүйдлийн тэтгэмж авагчдын тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн /мян.хүн, тэрбум.төг/

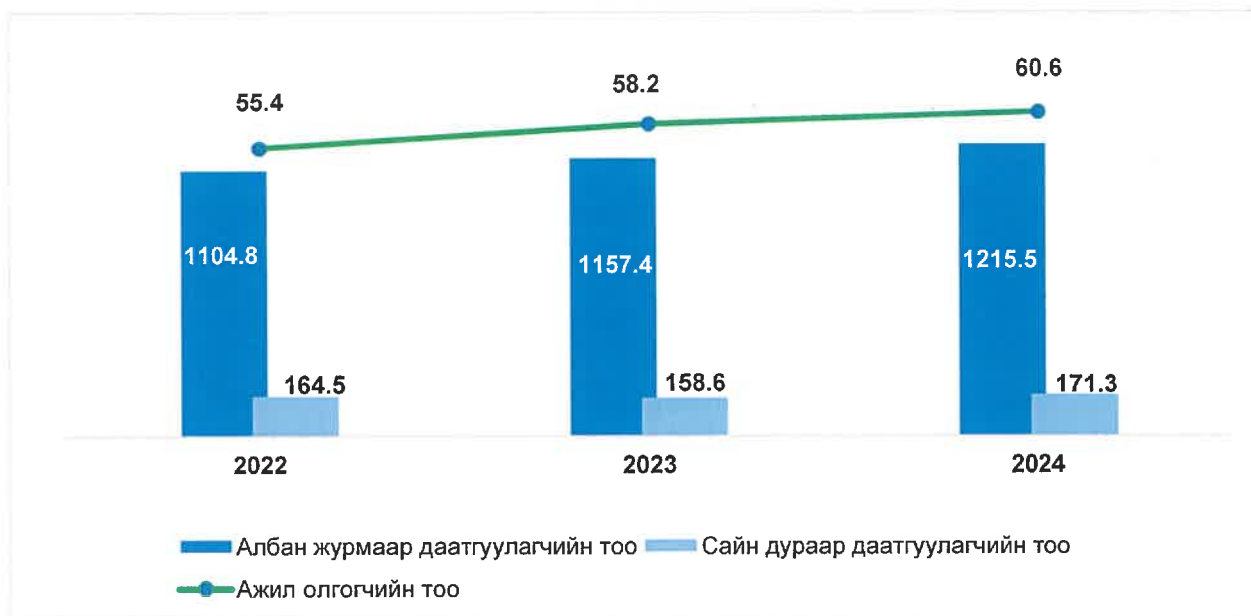


## 7. НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ХАМРАЛТ, САНГИЙН ҮЛДЭГДЭЛ, ШИМТГЭЛИЙН АВЛАГА

### 7.1 Нийгмийн даатгалын хамралт

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар НД-ын мэдээллийн санд 60.6 мянган шимтгэл төлөгч ААНБ-ын 1215.5 мянган даатгуулагч, сайн дураар даатгуулагч 171.3 мянган хүн бүртгэлтэй байна.

График 10. НД-ын хамралт /мян.хүн, ажил олгогч/



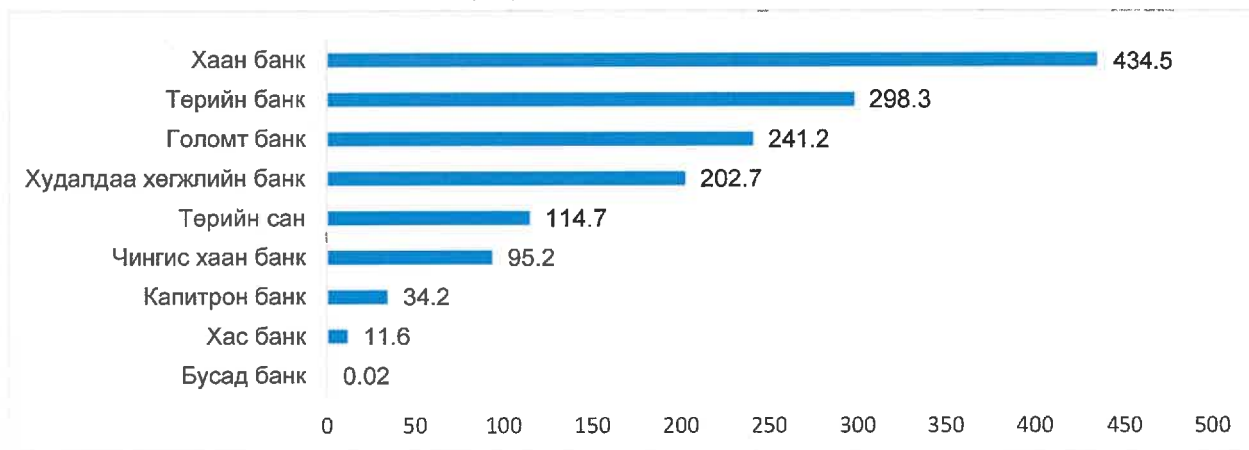
НД-ын мэдээллийн санд 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 60.6 мянган ААНБ бүртгэгдсэн нь 2023 онтой харьцуулахад 4,1 хувиар буюу 2.4 мянган ажил олгогчоор нэмэгдсэн.

“Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил”-ийн хүрээнд 2024 онд 7.0 мянган ААНБ, 31.9 мянган даатгуулагчийг албан журмаар, 45.3 мянган иргэнийг сайн дураар, үүнээс малчин 17.3 мянган даатгуулагчийг шинээр НД-д хамрууллаа. Мөн 3.6 мянган хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг, 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа 4.9 мянган эхийг сайн дураар даатгалд нэмж хамруулав.

### 7.2 Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах дансны үлдэгдэл

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар дотоод, гадаадын 15 арилжааны банкны харилцах дансанд 1,430.7, Капитал банкнаас авах авлага 65.7 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

График 11. НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийн үлдэгдэл /тэрбум.төг/

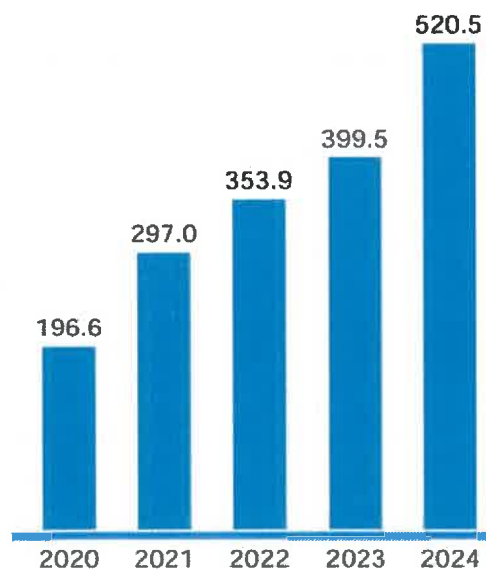


### 7.3 Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага

График 12. НДШ-ийн өр, авлага /тэрбум.төг/

НДС-д ААНБ-аас авах шимтгэлийн авлага 2024 оны эхэнд 399.5 тэрбум төгрөг байсан бөгөөд тайлангийн хугацаанд 213.9 тэрбум төгрөгийн өрийг барагдуулж, оны эхний авлагыг 53,6 хувиар бууруулсан боловч оны эцэст 520.5 тэрбум төгрөг болж, 185.6 тэрбум төгрөг буюу 30,3 хувиар нэмэгдсэн байна. НДШ төлөлтийн тайлан ирүүлдэг 60.6 мянган ААНБ-ын 36.0 мянга буюу 59,4 хувь нь НДШ-ийн өр авлагатай байна.

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт авлагын 15,6 хувь буув 81.0 тэрбум төгрөг нь Эрүүл мэндийн даатгалын санд шилжүүлэн бүртгэгдсэн бөгөөд 84,4 хувь буюу 439.5 тэрбум төгрөг нь НДШ-ийн авлага байна.



Нийт өрийн 38,2 хувь нь урсгал өр буюу 0-90 хоногийн насжилттай 198.7 тэрбум төгрөг, 61,8 хувь буюу 321.7 тэрбум төгрөгийн өр нь 91 хоногоос дээш насжилттай байна.

## Улсын төсвөөс авах авлага

УИХ-аас 2020 онд баталсан Нийгмийн даатгалын шимтгэлээс чөлөөлөх, ажилгүйдлийн даатгалын сангаас дэмжлэг үзүүлэх тухай хуулийн дагуу 38.8 мянган ажил олгогч, ААНБ-ын 411.7 мянган албан журмаар даатгуулагч 793.6 тэрбум төгрөг, мөн 169.2 мянган сайн дураар даатгуулагч 81.4 тэрбум төгрөг, нийт 875.0 тэрбум төгрөгийн НДШ-ээс чөлөөлөгдөж, ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 80.9 мянган даатгуулагчдад 44.1 тэрбум төгрөгийн дэмжлэг, нийт 919.2 тэрбум төгрөгийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлт үзүүлж, дэмжлэг олгосон бөгөөд 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар улсын төсвөөс ҮОМШӨ-ний даатгалын сангийн татаас санхүүжилтийн авлагын дүн 0.3 тэрбум төгрөгөөр буурч 197.6 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

## Олон жилийн насжилттай, өндөр дүнтэй бусад авлага

2003 оноос өмнөх хугацаанд НДС-д үүсч хуримтлагдсан 6.7 тэрбум төгрөгийн авлагыг 2016 оноос эхлэн санхүүгийн тайланд тусгаж, олон жилийн насжилттай, өндөр дүнтэй авлагаар бүртгэсэн. Уг авлагыг 2017 оноос барагдуулах шат дараалсан арга хэмжээг авч хамтран ажилласны дүнд 271.8 сая төгрөгийн авлагыг барагдуулсан бөгөөд 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 6.4 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

Капиталын эрх хүлээн авагчаас нэхэмжилсэн төлбөрийг төлүүлэхээр авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ

КЭХА-аас 104.2 тэрбум төгрөг нэхэмжилж, 13.4 тэрбум төгрөгийг мөнгөн хэлбэрээр, 25.0 тэрбум төгрөгийн үнэ бүхий 78 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгө хүлээн авч, нийт 38.5 тэрбум төгрөгийн төлбөр барагдаж, 65.7 тэрбум төгрөгийн үлдэгдлээс ҮОМШӨ-ний даатгалын санд 62.0 тэрбум, ажилгүйдлийн даатгалын санд 3.7 тэрбум төгрөгийн авлагатай байна.

Хүснэгт 12. НДС-ийн нэхэмжилсэн төлбөрт хүлээн авсан болон борлуулсан хөрөнгө /сая.төг/

| №    | Төрөл                                            | Хүлээн авсан хөрөнгө |            | Борлуулсан хөрөнгийн мэдээлэл |              |                | Үлдэгдэл хөрөнгө |            |
|------|--------------------------------------------------|----------------------|------------|-------------------------------|--------------|----------------|------------------|------------|
|      |                                                  | Тоо                  | Мөнгөн дүн | Тоо                           | КЭХА-ийн үнэ | Борлуулсан үнэ | Тоо              | Мөнгөн дүн |
| 1    | Газар, гражтай газар                             | 10                   | 1,932.8    | 9                             | 1,921.5      | 1,982.8        | 1                | 11.3       |
| 2    | Орон сууц                                        | 28                   | 5,220.4    | 27                            | 5,030.6      | 5,164.6        | 1                | 189.8      |
| 3    | Зоорь, агуулах                                   | 14                   | 580.0      | 14                            | 580.0        | 640.0          | 0                | -          |
| 4    | Хувийн сууц, газар                               | 4                    | 75.4       | -                             | -            | -              | 4                | 75.4       |
| 5    | Үйлдвэр, үйлчилгээ, оффисын зориулалттай хөрөнгө | 10                   | 11,977.3   | 1                             | 243.5        | 255.4          | 9                | 11,733.8   |
| 6    | Орон сууцнаас бусад хөрөнгө                      | 12                   | 5,242.8    | 10                            | 3,720.1      | 3,830.5        | 2                | 1,522.7    |
| Нийт |                                                  | 78                   | 25,028.7   | 61                            | 11,495.7     | 11,873.3       | 17               | 13,533.0   |

Өр төлбөрт тооцон хүлээн авсан хөрөнгийн үлдэгдэл 13.5 тэрбум төгрөгийн 17 ширхэг хөрөнгө байна.

Чингис хаан банканд байршиж байгаа сангийн мөнгөн хөрөнгийг барагдуулахаар хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ

Чингис хаан банкнаас 103.5 тэрбум төгрөг нэхэмжилж, нийт 8.3 тэрбум төгрөгийн авлага барагдуулж, ҮОМШӨ-ний даатгалын санд 90.76 тэрбум, ажилгүйдлийн даатгалын санд 0.05 тэрбум, тэтгэмжийн даатгалын санд 4.39 тэрбум, нийт 95.2 тэрбум төгрөгийн авлагын үлдэгдэлтэй байна.

НДҮЗ-ийн 2024 оны 08 дугаар тогтоолын дагуу Чингис хаан банкнаас 5.07 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй, 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг өр төлбөрт тооцон авав.

## 8. ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН МАГАДЛАЛ

Төв, орон нутгийн Эрүүл мэндийн магадлалын 31 зөвлөл нь ЗГ-ын 2023 оны 448 дугаар тогтоолоор батлагдсан Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн дүрмийн дагуу 300 гаруй гишүүдтэйгээр эрүүл мэндийн магадлах үйл ажиллагааг улсын хэмжээнд эрхлэн явуулж байна. 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон 101612 иргэн байгаа нь өнгөрсөн оны мөн үеэс 1,0 хувиар буурсан байна.

Хүснэгт 13. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа, тогтоолгосон хүний тоо /сүүлийн 5 жилээр/

| № | Он   | Хүний тоо              |                        | Бүгд   | Өмнөх оноос +/- хувь |
|---|------|------------------------|------------------------|--------|----------------------|
|   |      | Нийгмийн даатгалын сан | Нийгмийн халамжийн сан |        |                      |
| 1 | 2020 | 72151                  | 38242                  | 110393 | -0.9                 |
| 2 | 2021 | 67132                  | 38475                  | 105607 | -4.3                 |
| 3 | 2022 | 64717                  | 38518                  | 103235 | -2.2                 |
| 4 | 2023 | 63441                  | 39234                  | 102675 | -0.5                 |
| 5 | 2024 | 62447                  | 39165                  | 101612 | -1.0                 |

Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шалтгаан болж буй 30 бүлэг өвчнөөс дотор, сэтгэц, мэдрэл, гэмтэл, нүдний өвчин нийт хөдөлмөрийн чадвар алдсан иргэдийн 78,4 хувийг эзэлж, сүүлийн 3 жил дараалан хөдөлмөрийн чадвар алдалтын тэргүүлэх шалтгаан болсоор байна.

Хүснэгт 14. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын шалтгаан /Хүний тоо, хувиар/

| №    | Шалтгаан                       | Тоо    | Хувь  |
|------|--------------------------------|--------|-------|
| 1    | Ердийн өвчин                   | 62739  | 61.08 |
| 2    | Төрөлхийн хөгжлийн бэрхшээлтэй | 19190  | 19.25 |
| 3    | Ахуйн осол                     | 12906  | 12.65 |
| 4    | Хүүхэд насандаа олсон өвчлөл   | 3573   | 3.6   |
| 5    | Мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин   | 2279   | 2.53  |
| 6    | Үйлдвэрлэлийн осол             | 922    | 0.88  |
| 7    | Хурц хордлого                  | 3      | 0.01  |
| Нийт |                                | 101612 | 100.0 |

Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон нийт 101612 хүнээс НДС-аас тэтгэвэр авагч 61,4 хувь буюу 62447 даатгуулагч, нийгмийн халамжийн сангаас тэтгэвэр авагч 38,6 хувь буюу 39165 хүн байна.

## **9. СУРГАЛТ, СУРТАЛЧИЛГАА, ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ**

2024 оныг “Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил” болгон заралсантай холбогдуулан салбарын хэмжээнд албан хаагчдыг чадавхжуулах, ур чадварыг дээшлүүлэх 1190 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 20186 ажилтан, албан хаагчдыг хамруулав. НД-ын багц хуулийн шинэчлэлийн талаар төв, орон нутгийн НДБ-ын байцаагч, албан хаагчдад нэгдсэн ойлголт өгч, сургах, чадавхжуулах, ажил олгогч, даатгуулагчдад НД-ын хууль тогтоомжийн талаар мэдээлэл, танилцуулга хийх сургалтад нийт 1197 албан хаагч, 4740 ажил олгогч байгууллагын 6726 даатгуулагчийг оролцуулсан.

Салбарын хэмжээнд 85 удаагийн явуулын үйлчилгээнд 52721 иргэд, даатгуулагч, 71 удаагийн нээлттэй хаалганы өдөрлөгт 22885, нийт 156 удаагийн арга хэмжээнд 75606 иргэд, даатгуулагчдад НД-ын талаар мэдээлэл, зөвлөгөө өгч, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчдад чиглэсэн 2741 удаагийн танхимын болон цахим сургалтад 15014 ААНБ-ын 288818 иргэд, даатгуулагчийг хамруулав.

2024 оны 05, 09 дүгээр сарыг НДЕГ-аас “Нээлттэй мэдээллийн сар” болгон зарлаж, 9 сэдвийн хүрээнд 22 удаагийн шууд дамжуулалтаар давхардсан тоогоор нийт 5.1 сая иргэнд НД-ын үйлчилгээг хүргэсэн бол хэвлэл мэдээллийн 99 байгууллагаар давхардсан тоогоор 468 удаагийн давтамжтайгаар НД-ын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээний талаарх мэдээллийг иргэд даатгуулагчдад хүргэж ажилласан байна.

### **9.1 Мэдээллийн ил тод байдал**

НД-ын төв, орон нутгийн байгууллагууд [www.ndaatgal.mn](http://www.ndaatgal.mn) цахим хуудсанд нийт 1020 мэдээлэл оруулахаас 938 мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж 82 мэдээллийг мэдээлээгүй, мэдээлэл байршуулалт 92,0 хувьтай байна.

### **9.2 Лавлах үйлчилгээ**

НДБ-ын үйлчилгээний лавлах утсаар нийт 64642 иргэн, автомат хариулагчаас 97957 иргэн мэдээлэл, зөвлөгөө авсан байна. Автомат хариулагчаас авсан мэдээллийг агуулгаар нь ангилж үзвэл тэтгэвэртэй холбоотой 10671, тэтгэмжтэй холбоотой 41329, сайн дурын даатгалтай холбоотой 9814, ажил олгогчтой холбоотой 8894, эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой 3238, YOMШӨ-ний даатгалтай холбоотой 561, бусад асуудлаар 23450 иргэн холбогдсон байна.

НДБ-д иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн нийт 7194 иргэний санал, гомдол, хүсэлтийг шийдвэрлэн, 30960 иргэнд мэдээлэл, зөвлөгөө өгч ажилласан байна.

### **9.3 Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагаа**

БНСУ, Бүгд Найрамдах Чех Улс, Бүгд Найрамдах Польш Улс, Оросын Холбооны Улс, Унгар Улстай хамтын ажиллагааны хүрээнд иргэд даатгуулагчийн

эрх ашгийг хамгаалах, харилцан НДШ төлсөн жилийг тооцож, тэтгэвэр, тэтгэмж авах, давхардлыг арилгахад чиглэгдсэн гэрээ хэлэлцээрүүдийг хэрэгжүүлэх, шинээр байгуулахад үйл ажиллагааг чиглүүлэн ажиллаж байна.

## 10. ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

### 10.1 Хүний нөөц

НД-ын салбарын хэмжээнд 1362 ажилтан, албан хаагч ажиллаж байгаагаас 70,7 хувь буюу санхүү, эдийн засгийн мэргэжилтэй 963, 6,9 хувь буюу эрх зүйч 94, 22,4 хувь буюу бусад мэргэжлийн 305 албан хаагч байна. Боловсролын хувьд доктор 2, магистр 167, бакалавр 1099, бусад 94 албан хаагч ажиллаж байна.

График 13. НДБ-ын алба хаагчдын албан тушаалын ангилал, тоо



НД-ын салбарын нийт ажиллагсдын 78,7 хувь нь эмэгтэйчүүд бол 52,4 хувь нь 40 хүртэлх насны албан хаагчид байна.

Хүснэгт 15. НДБ-ын алба хаагчдын нас, хүйсийн мэдээлэл

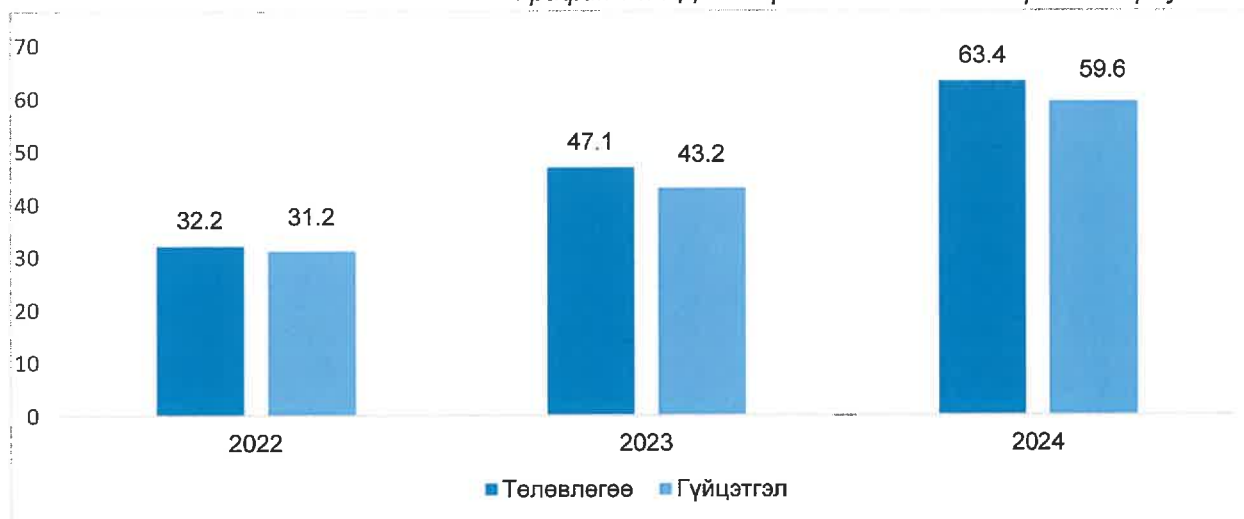
| № | Нас        | Тоо | Хүйс    | Тоо  |
|---|------------|-----|---------|------|
| 1 | 30 хүртэлх | 167 | Эрэгтэй | 290  |
| 2 | 31-40      | 547 | Эмэгтэй | 1072 |
| 3 | 41-50      | 451 | -       | -    |
| 4 | 51-60      | 197 | -       | -    |

### 10.2 Үйл ажиллагааны зардал

Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн дагуу НДБ-ын үйл ажиллагааны зардлыг улсын төсвөөс 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн санхүүжүүлдэг болсон.

НДБ-ын 2024 оны үйл ажиллагааны зардал 63.4 тэрбум төгрөг батлагдсанаас 59.6 тэрбум төгрөгийг зарцуулж, гүйцэтгэл 94,0 хувьтай байна. Нийт зардлын 74,5 хувь буюу 44.4 тэрбум төгрөгийг ажилтан, албан хаагчдын цалин хөлс болон нэмэгдэл урамшуулалд олгосон.

График 14. НДБ-ын үйл ажиллагааны зардал /тэрбум.төг/



## 11. ҮНЭЛГЭЭНИЙ ДҮГНЭЛТ, ЗӨВЛӨМЖ

НДҮЗ нь системчилсэн үнэлгээнд хамрагдах хугацаанд УИХ-ын 2021 оны 106 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Шинэ сэргэлтийн бодлого”, 2020 оны 52 дугаар тогтоолоор батлагдсан Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого “Алсын хараа-2050”, 2015 оны 53 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрөөс тэтгэврийн шинэчлэлийн талаар баримтлах бодлого”, ЗГ-ын 2020-2024 болон 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, Монгол Улсын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөө, “Нийгмийн даатгалын шинэчлэлийн жил”-ийн зорилтуудыг хэрэгжүүлэхдээ хууль тогтоомжоор хүлээсэн чиг үүргийнхээ хүрээнд үйл ажиллагаа явуулсан байна.

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар дүгнэхэд МУ-ын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан НД-ын салбарт хэрэгжүүлэх 1 зорилт, 2 арга хэмжээний хэрэгжилт 100,0 хувь, ЗГ-ын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан 5 зорилт, 8 арга хэмжээний биелэлт 91,2 хувь, МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлд тусгагдсан 2 зорилт, 4 арга хэмжээний биелэлт 100,0 хувь, “Алсын хараа-2050” МУ-ын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын баримт бичигт тусгагдсан 7 арга хэмжээний хэрэгжилт 95,0 хувьтай байна.

2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг бодлогын баримт бичиг, салбарын үндэсний хөтөлбөр, байгууллагын стратеги төлөвлөгөөний зорилтыг чиглэл болгон 10 зорилт, 59 ажил үйлчилгээ, арга хэмжээг чиг үүргийн дагуу хийж гүйцэтгэхээр боловсруулсан. Төлөвлөгөөт ажил, үйлчилгээ, арга хэмжээний биелэлт тус бүрд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийж, дүгнэхэд нийт хэрэгжилт 92,6 хувьтай гарсан бөгөөд төлөвлөлт, түүний биелэлт, хэрэгжилтийн байдал байгууллагын төсөв, санхүү, дотоод үйл ажиллагаа “Тодорхой үр дүнд хүрсэн” гэж дүгнэгдсэн.

Системчилсэн үнэлгээ хийгдсэн хугацаанд гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээ нь оновчтой тодорхойлогдсон, шалгуур үзүүлэлт, зорилтот түвшиндээ бүрэн хүрсэн, удирдлага зохион байгуулалт сайн, ажил үүргийг зохих түвшинд биелүүлсэн.

НД-ын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, НДС-ийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулахад чиглэсэн зохицуулалтыг хийж, холбогдох хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангах, даатгуулагч, үйлчлүүлэгчдийн эрх ашгийг хамгаалах чиг үүргээ хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээний үр дүнг улам сайжруулах шаардлагатай байна.

## 12. ЦААШДЫН БОДЛОГО, ЧИГЛЭЛ

Цаашид НД-ын багц хуулиудыг хэрэгжүүлж, “Даатгуулагчдыг дэмжих, нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг барагдуулах жил”-ийн хүрээнд үйл ажиллагаагаа олон нийтэд нээлттэй, ил тод байдлыг хангах замаар байгууллагын хөгжил, тогтвортой үйл ажиллагааг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах, НД-ын үйлчилгээг иргэд даатгуулагч, тэтгэвэр авагчдад чирэгдэлгүй шуурхай хүргэх боломжийг судлах, орчин үеийн шинэ бүтээгдэхүүн, үйлчилгээг нэвтрүүлэх, НД-ын талаар төрөөс хэрэгжүүлэх бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, МУ-ын эдийн засаг, нийгмийг хөгжүүлэх Үндсэн чиглэл болон ЗГ-ын үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан асуудлыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотойгоор 2025 онд НД-ын салбарын хэмжээнд дараах арга хэмжээг авч ажиллана. Үүнд:

- НД-ын багц хууль, тус хуулийн дагуу шинээр болон шинэчлэгдэн батлагдсан холбогдох бусад дүрэм, журмын хэрэгжилтийг хангуулах, НД-ын салбарын төв, орон нутгийн байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, үйл ажиллагааг шилэн тунгалаг, авлигаас ангид байлгахад чиглүүлэх;
- “Шинэ сэргэлтийн бодлого”, “Алсын хараа-2050” МУ-ын урт хугацааны хөгжлийн бодлого, ЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, МУ-ыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, МУ-ын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөнд дэвшүүлсэн зорилтуудыг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах;
- Тэтгэврийн даатгалын тогтолцоо нь хуваарилалтаас хуримтлалын тогтолцоонд шилжиж байгаатай холбогдуулан тэтгэврийн нөөц санг бүрдүүлэх, хөрөнгө оруулах, даатгуулагч тус бүрээр хувиарлах ажлыг зохион байгуулахтай холбогдуулан гадаад орны тушлагаас суралцах, шаардлагатай хүний нөөцийг бүрдүүлэх, чадавхжуулах;
- НДС-ийн хөрөнгийг найдвартай оновчтой удирдах, мөнгөн хөрөнгийн хөрвөх чадвар, төлбөр түргэн гүйцэтгэх чадварыг хангаж эрсдэлийг бууруулах зорилгоор сангийн хөрөнгийг арвижуулахад удирдлагаар ханган, үр ашгийг өсгөн нэмэгдүүлэх, хууль эрх зүйн боломжийг бүрдүүлэн ажиллах, НДС-ийн хөрөнгийг өгөөжтэй болгох, эрсдэлийн удирдлагын чадавх, бүтцийг хөгжүүлэх;
- Иргэд, даатгуулагч хувийн нэмэлт тэтгэврийн хөтөлбөрт сайн дурын үндсэн дээр хамрагдаж, нэмэлт тэтгэвэр авах эрх зүйн орчинг бүрдүүлэх;
- МХ, ОНХЗ-ийн үйл ажиллагааг эрчимжүүлэн, НДС-ийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах шийдвэр гаргахад шаардлагатай судалгаа, эрсдэлийг үнэлэх, санал дүгнэлт гаргах, хяналт тавьж ажиллах;

- НД-ын мэдээллийн системийг улам сайжруулан хөгжүүлж, НДБ-ын болон НДС-ийн санхүүгийн системийг бүрэн цахимжуулах, мэдээллийн дэвшилтэт технологийг нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулах;
- НД-ын үйлчилгээг даатгуулагч, ажил олгогчид илүү хүртээмжтэй, ээлтэй болгох, даатгуулагчдын санхүүгийн хуримтлалыг дэмжсэн нөлөөллийн ажлыг зохион байгуулан бүрэн цахимжуулах;
- Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу үр ашигтай, хэмнэлттэй зарцуулах, төсвийн зарцуулалтад тавих хяналтыг сайжруулах, төсвийн сахилгыг мөрдөж ажиллах;
- НДБ-ын системийн шинэчлэл, НД-ын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан сумын НД-ын байцаагч, ажилтнуудын ажлын цар хүрээг өргөжүүлж, малчдын НД-ын хамралтыг нэмэгдүүлэх, алслагдсан баг, хороонд амьдарч буй даатгуулагчдад НД-ын үйлчилгээг түргэн шуурхай хүргэх чиглэлээр ажиллуулах зэрэг болно.

Эдгээр зорилт, үйл ажиллагааг хэрэгжүүлснээр НД-ын хууль тогтоомжийн хэрэгжилт бүрэн хангагдаж, иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид үзүүлэх НД-ын үйлчилгээ улам сайжирна.

### **13. УИХ-ЫН БАЙНГЫН ХОРООНООС ӨГСӨН ҮҮРЭГ, ЧИГЛЭЛИЙН БИЕЛЭЛТ**

Жил бүрийн эхэнд Үндэсний зөвлөлийн хуралдаанаар банканд байршуулах хадгаламжийн дээд хэмжээ, хүүгийн түвшинг банк тус бүрээр батлах, тухайн банканд байршуулах хадгаламжийн хэмжээ, хүүгийн хувийг тогтоохдоо банкны зохистой харьцааг хангаж байгаа эсэх, активын хэмжээгээр эрсдэл даах чадвар, ашиг, алдагдлын хэмжээг нь тооцдог байх;

Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийг үндэслэн ЗГ-ын 2024 оны 14 дүгээр тогтоолоор НДС-ийн чөлөөт мөнгөн үлдэгдлээс ЗГ-ын урт хугацаат бонд, Монголбанкны үнэт цаас худалдан авахад 2024 онд зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг 300.0 тэрбум төгрөгөөр баталсан.

НДЕГ, ЗГ-ын дотоод үнэт цаас худалдах, худалдан авах 199/НД73/24 дугаартай гэрээг Сангийн яамтай байгуулж, эхний 100.0 тэрбум төгрөгийг 8,5 хувийн хүүтэйгээр 1 жил, хоёр дахь 100.0 тэрбум төгрөгийг 9,0 хувийн хүүтэйгээр 2 жил, гурав дахь 100.0 тэрбум төгрөгийг 9,5 хувийн хүүтэйгээр 3 жилийн хугацаатайгаар тус тус худалдан авч, НДС-ийн мөнгөн хөрөнгийг 55.0 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх боломжийг бүрдүүллээ.

2024 оны жилийн эцсийн байдлаар тэтгэврийн даатгалын санд шимтгэлээ төлсөн 1020.3 мянган даатгуулагчийн мөнгөжүүлэхэд бэлэн орлого 336.6 тэрбум төгрөг байсан бөгөөд 973.9 мянган даатгуулагчийн 212.3 тэрбум төгрөгийг ХААН, Голомт, ХХБ, Төрийн банкн дахь тэтгэврийн нөөц сангийн харилцах дансанд хугацаатай байршуулан хүүгийн орлогоор 3.0 тэрбум төгрөг олж, харилцахын хүүгийн хамт нийт 215.3 тэрбум төгрөг нөөц санд байршиж байна.

Хадгаламжийн хүүг тогтоохдоо үзүүлэлт болон авсан хүүгийн дунджаас гадна банкнүүдын санал болгосон өндөр хүүг харгалзан тогтоох;

НДҮЗ-ийн 2023 оны 12 дугаар сарын 21-ний өдрийн “Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг арилжааны банканд байршуулах мөнгөн хадгаламжийн 2024 оны хүүгийн доод хэмжээг батлах тухай” 22 дугаар тогтоолоор мөнгөн хадгаламжийн 2024 оны хүүгийн доод хэмжээг 13,07 хувиар баталсан.

ЗГ-ын 2024 оны 254 дүгээр тогтоолоор “Нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах журам”-ыг баталсан. НДС-ийн чөлөөт мөнгөн хөрөнгөөс 2024 онд арилжааны банкуудад мөнгөн хадгаламж хэлбэрээр хөрөнгө байршуулаагүй.

НДС-аас Капитал банканд байршуулсан хадгаламжийн хөрөнгийг холбогдох яам, агентлагийн төсвийн эрх захирагч нарт арга хэмжээ авч ажиллахыг чиглэл болгох.

КЭХА-аас 104.2 тэрбум төгрөг нэхэмжилсэн бөгөөд 2024 оны байдлаар 13.4 тэрбум төгрөгийг мөнгөн хэлбэрээр, 25.0 тэрбум төгрөгийн 78 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгө хүлээн авч, нийт 38.5 тэрбум төгрөгийн төлбөр барагдаж, 65.7 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэл байгаагаас ҮОМШӨ-ний даатгалын сан 62.0 тэрбум, ажилгүйдлийн даатгалын сан 3.7 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

Үл хөдлөх хөрөнгө зуучлалын байгууллагаар дамжуулан 2024 онд 407.9 сая төгрөгийн үнэлгээтэй 4 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийн төлбөрийг бүрэн төлүүлэх нөхцөлөөр, 2.0 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй 20 ширхэг хөрөнгийг худалдах, худалдан авах гэрээ байгуулан 12-36 хүртэл сарын хугацаанд төлбөрийг хуваарийн дагуу төлөх нөхцөлөөр, нийтдээ 2.4 тэрбум төгрөгийн хөрөнгийг худалдан борлуулж, гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавин ажилласнаар 1.5 тэрбум төгрөгийн төлбөрийг хуваарийн дагуу төлүүлж, 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг 28 иргэн, ААНБ-д түрээслүүлснээр 2024 онд 348.9 сая төгрөгийн түрээсийн орлого олж, НДС-д төвлөрүүлэв.

КЭХА болон Чингис хаан банк ХХК-иас нэхэмжилсэн өр төлбөрийг барагдуулах чиглэлээр авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээг эрчимжүүлэх зорилгоор Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын Сайдын 2024 оны А/68 дугаар тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдаж, Капитал, Чингис хаан банкны өөрийн болон зээлийн барьцаанд байгаа нуугдмал хөрөнгийг олж илрүүлэн НДС-д учирсан хохирлыг арилгах, нэхэмжилсэн өр төлбөрийг бүрэн барагдуулахад хамтран ажиллах хүсэлтийг Улсын ерөнхий прокурорт дахин гаргаж, Авлигатай тэмцэх газарт холбогдох нэмэлт тайлбар, мэдээлэл, материалуудыг хүргүүлэв.

Чингис хаан банканд байршиж байгаа сангийн мөнгөн хөрөнгийг барагдуулахаар хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ

Чингис хаан банкнаас нэхэмжилсэн 103.5 тэрбум төгрөгөөс 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт 8.3 тэрбум төгрөгийн авлага барагдуулж, 95.2 тэрбум 2024 оны үйл ажиллагааны системчилсэн үнэлгээний тайлан

төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна. Үүнээс ҮОМШӨ-ний даатгалын санд 90.7 тэрбум, ажилгүйдлийн даатгалын санд 0.05 тэрбум, тэтгэмжийн даатгалын санд 4.45 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

НДҮЗ-ийн 2024 оны 08 дугаар тогтоолоор Чингис хаан банкнаас 5.07 тэрбум төгрөгийн үнэлгээтэй 3 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг өр төлбөрт тооцон авав.

Чингис хаан банкны хувьцаа эзэмшигч “Нью стандарт финанс” ХХК-ны энгийн хувьцааг Бүгд Найрамдах Хятад Ард Улсын “Баянмөнх техник дэвшил ХО” компани худалдан авахаар гэрээ хийгдсэн боловч хоёр улсын холбогдох эрх бүхий байгууллагуудын шийдвэр эцэслэн гараагүй тул гэрээ байгуулаагүй байна.

### НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН АЖЛЫН АЛБА